

**Załącznik Nr 1  
do Uchwały Rady Gminy  
Milówka z dnia 27 listopada 2012r.**

**STATUT**

**Jednostki Budżetowej p. n. Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej w Milówce**

**I – Postanowienia ogólne.**

**§ 1.**

1. Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej w Milówce, utworzony został na podstawie Uchwały Organu Stanowiącego Gminy Milówka, w wyniku przekształcenia dotychczasowego Zakładu Budżetowego w Jednostkę Budżetową.
2. Zakład jest nieposiadającą osobowości prawnej jednostką budżetową w rozumieniu przepisów ustawy o finansach publicznych.
3. Jednostka Budżetowa działa na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:
  - 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. – o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001r nr 142 poz. 1591 – z późn. zm.),
  - 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. – o finansach publicznych (Dz. U. z 2009r. nr 157 poz. 1240) – z późn. zm.) ,
  - 3) ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. – o gospodarce komunalnej (t.j. Dz. U. z 2011r. nr 45, poz. 236).,
  - 4) ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków ( Dz.U. j.t. z 2006 nr 123 poz.858)
  - 5) ustawy z dnia o utrzymywaniu porządku i czystości w gminach (Dz. U. z 13 września 1996 r. (tekst jedn. Dz.U. z 2012 r. poz. 391)
  - 6) ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010r. nr 113 poz. 759) – z późn. zm.,
  - 7) wydawanych przez Radę Gminy Milówka przepisów prawa miejscowego i zarządzeń Wójta Gminy oraz niniejszego Statutu.
4. Nadzór nad działalnością Jednostki Budżetowej sprawuje Wójt Gminy Milówka.

**§ 2.**

Ileokroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) „Gminie” – rozumie się przez to Gminę Milówka w pow. żywieckim woj. śląskim
- 2) „Wójcie” – rozumie się przez to Wójta Gminy Milówka,
- 3) „GZGK”, „Zakładzie” lub „Jednostce Budżetowej” – rozumie się przez to Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej w Milówce,
- 4) „Kierownika” rozumie się przez to Kierownika Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Milówce.

## **II – Nazwa, siedziba i przedmiot działalności.**

### **§ 3.**

1. Jednostka Budżetowa działa pod nazwą „Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej w Milówce”.
2. Siedziba Jednostki Budżetowej znajduje w Milówce przy ul. Jana Kazimierza 123.

### **§ 4.**

Przedmiotem działalności podstawowej Zakładu jest wykonywanie zadań własnych Gminy w zakresie gospodarki komunalnej, a w szczególności:

- 1) zaopatrzenia ludności Gminy w wodę i odprowadzania ścieków,
- 2) utrzymania czystości i porządku w Gminie,
- 3) prowadzenia i obsługi targowiska gminnego,
- 4) utrzymania dróg, ulic, mostów i placów gminnych,
- 5) utrzymywanie cmentarzy komunalnych,
- 6) zarządzania nieruchomościami i ruchomościami Gminy przekazanymi w zarząd przez Wójta,
- 7) organizacja i nadzór dowozu dzieci do szkół na terenie Gminy Milówka.

### **§ 5.**

Do zadań Zakładu w zakresie zaopatrzenia mieszkańców Gminy w wodę i odprowadzania ścieków należy w szczególności:

- 1) prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków,
- 2) wykonywanie praw i obowiązków przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego w rozumieniu ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków,
- 3) planowanie i budowa sieci wodociągowej i kanalizacyjnej.
- 4) utrzymanie w pełnej sprawności technicznej urządzeń sieci wodociągowej i kanalizacyjnej w tym dokonywanie bieżących remontów i napraw.

### **§ 6.**

Do zadań Zakładu związanych z utrzymaniem czystości i porządku w Gminie należy w szczególności:

- 1) prowadzenie w imieniu Gminy gospodarki odpadami,
- 2) wykonywanie obowiązków Gminy wynikających z regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Milówka,
- 3) zapobieganie zanieczyszczaniu ulic, placów i terenów publicznych,
- 4) organizacja ochrony przed bezdomnymi zwierzętami,
- 5) organizacja unieszkodliwiania zwłok bezdomnych zwierząt lub ich części,
- 6) znakowanie obszarów dotkniętych lub zagrożonych chorobą zakaźną zwierząt,
- 7) utrzymanie terenów zielonych,
- 8) utrzymanie wiat przystankowych.

## **§ 7.**

Do zadań Zakładu w zakresie związanym z targowiskiem i innym mieniem, tak nieruchomym jak i ruchomym powierzonym Zakładowi przez Gminę w zarząd, należy w szczególności:

- 1) zarządzanie targowiskiem i innym mieniem gminnym,
- 2) pobór i egzekwowanie opłat za korzystanie z targowiska i innego mienia,
- 3) utrzymanie czystości i porządku na targowisku i innego mienia.

## **§ 8.**

Do zadań Zakładu związanych z utrzymaniem dróg gminnych należy w szczególności:

- 1) utrzymanie nawierzchni dróg, chodników, drogowych obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą, a w szczególności ich remonty i renowacje,
- 2) wykonywanie na drogach gminnych robót interwencyjnych, robót zapewniających przejezdnosć dróg i robót zabezpieczających,
- 3) przeciwdziałanie niszczeniu dróg przez ich użytkowników,
- 4) przeciwdziałanie niekorzystnym przeobrażeniom środowiska mogącym powstać lub powstającym w następstwie budowy lub utrzymania dróg.

## **§ 9.**

Do zadań Zakładu w zakresie związanym z zarządzaniem nieruchomościami gminnymi powierzonymi Zakładowi w zarząd należy w szczególności:

- 1) gospodarowanie obiektami i lokalami komunalnymi ( remonty bieżące, eksploatacje, czynsze, opłaty, ewidencja, sporządzanie faktur VAT ),
- 2) współdziałanie z innymi gminnymi jednostkami organizacyjnymi w zakresie planowania i realizacji remontów kapitalnych i bieżących budynków komunalnych,
- 3) nadzór nad utrzymaniem czystości i porządku w budynkach komunalnych,

## **III – Struktura organizacyjna Zakładu i gospodarka finansowa.**

### **§ 10.**

1. GZGK kieruje Kierownik Zakładu, zatrudniany i zwalniany przez Wójta Gminy.
2. Kierownik zarządza Zakładem i reprezentuje go na zewnątrz na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy.

### **§ 11.**

Strukturę organizacyjną Zakładu określa regulamin organizacyjny ustalany przez Kierownika i zatwierdzany przez Wójta.

## **§ 12.**

1. Zakład jest pracodawcą w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.
2. Regulamin Pracy i Regulamin Wynagradzania pracowników Zakładu wprowadza i zmienia Kierownik Zakładu.
3. Pracownicy działającego dotychczas jako zakład budżetowy, Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Milówce, stają się z dniem utworzenia Jednostki Budżetowej o tej samej nazwie, pracownikami tej Jednostki.

## **§ 13.**

1. Zakład jako jednostka budżetowa Gminy Milówka, prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych oraz w innych obowiązujących Gminę w tym zakresie przepisach prawa.
2. Zakład realizuje swoje zadania ze środków finansowych zatwierdzanych corocznie uchwałą budżetową Rady Gminy Milówka, pokrywając swoje wydatki z tych środków przekazywanych z budżetu gminy; uzyskiwane dochody Zakład odprowadza na rachunek budżetu Gminy.
3. Podstawą działania Zakładu jest roczny plan finansowy jednostki budżetowej.

## **§ 14.**

1. Mieniem Zakładu jest mienie Gminy przekazane mu w zarząd przy utworzeniu oraz mienie przekazane w zarząd w czasie jego działalności.
2. W zarządzie Zakładu pozostają w szczególności:  
nieruchomości Gminy oraz inne nieruchomości i urządzenia trwale z nimi związane służące do zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków,  
targowisko gminne,  
cmentarze komunalne  
samochody, maszyny i urządzenia niezbędne do wykonywania zadań Zakładu,  
nieruchomość stanowiąca siedzibę Zakładu w Milówce przy ul. J. Kazimierza 123,  
inne nieruchomości i ruchomości przekazane w zarząd przez właściwy organ Gminy Milówka.

## **IV – Postanowienia końcowe.**

## **§ 15.**

Do spraw nieuregulowanych w niniejszym Statucie stosuje się przepisy ustaw wymienionych w § 1 ust. 3.

## **§ 16.**

Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

## **§ 17.**

Statut wchodzi w życie z dniem wejścia w życie Uchwały Rady Gminy Milówka w sprawie utworzenia Jednostki Budżetowej pod nazwą Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej w Milówce.