

**UCHWAŁA NR XVIII/95/2020
RADY GMINY MIŁÓWKA**

z dnia 31 marca 2020 r.

**w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku
na terenie Gminy Miłówka**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 3 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1, 2 i 2a pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010, z późn. zm.) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Żywcu

**Rada Gminy Miłówka,
uchwala, co następuje:**

§ 1.

Uchwała się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miłówka, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miłówka.

§ 3.

Traci moc uchwała nr XXIV/122/2016 Rady Gminy Miłówka z dnia 21 listopada 2016 r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania porządku i czystości obowiązującego na terenie Gminy Miłówka.

§ 4.

Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2020 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Krzysztof Kamiński

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Milówka

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Milówka.
2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - 1) **Ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
 - 2) **Planie Gospodarki Odpadami** – należy przez to rozumieć Uchwałę Nr V/37/7/2017 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 24 kwietnia 2017 roku w sprawie przyjęcia Planu gospodarki odpadami dla województwa śląskiego na lata 2016 -2022.
 - 3) **Harmonogramie** – rozumie się przez to plan odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Milówka, ustalony przez uprawniony podmiot.
 - 4) **Nieruchomościach zamieszkałych** - należy przez to rozumieć nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a więc nieruchomości na których osoby przebywają stale lub czasowo.
 - 5) **Nieruchomości niezamieszkałych** – należy przez to rozumieć nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, w tym cmentarze, działki rekreacyjne, domki letniskowe wykorzystywane w celach rekreacyjnych, obiekty sportowe, gminne tereny publiczne, chodniki, ścieżki rowerowe, obiekty użyteczności publicznej, a także wszelkie obiekty handlowe, gastronomiczne, produkcyjno-usługowe,
 - 6) **Podmiocie odbierającym odpady komunalne** – rozumie się przez to przedsiębiorcę, z którym gmina zawarła umowę na odbiór odpadów zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - 10) **Odpadach wielkogabarytowych** – należy przez to rozumieć odpady komunalne charakteryzujące się dużymi rozmiarami i niemieszczące się w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych z wyłączeniem odpadów niebezpiecznych, pobudowlanych oraz specjalnych.

§ 2.

W sprawach dotyczących zasad postępowania z odpadami, a w szczególności zapobiegania powstawaniu odpadów lub ograniczania ilości odpadów, negatywnego oddziaływania na środowisko, a także odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, nieuregulowanych niniejszym regulaminem, stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3.

1. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do zbierania powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych w sposób selektywny.
2. Przed umieszczeniem odpadów komunalnych w pojemnikach, w workach lub w wydzielonych miejscach na terenie nieruchomości należy wydzielić następujące frakcje:
 - 1) niesegregowane zmieszane odpady komunalne (balast) z wyłączeniem odpadów wymienionych w pkt 2,
 - 2) selektywnie zbierane:

- a) papier,
 - b) szkło,
 - c) tworzywa sztuczne,
 - d) metale,
 - e) popiół i żużel z kotłów CO,
 - f) odpady ulegające biodegradacji,
 - g) przeterminowane leki i chemikalia,
 - h) zużyte baterie i akumulatory,
 - i) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - j) odpady budowlane i rozbiórkowe,
 - k) zużyte opony,
 - l) zużyte tekstylia w tym ubrania,
 - m) opakowania po środkach ochrony roślin i nawozach,
- 3) meble i inne odpady wielkogabarytowe.

3. Właściciele nieruchomości mają obowiązek przekazać zebrane selektywnie odpady komunalne podmiotowi odbierającemu odpady komunalne wybranemu przez Gminę Milówka zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Właściciele nieruchomości obowiązani są do wyposażenia nieruchomości w wymienione w Rozdziale III pojemniki/worki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywania tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

5. Odpady określone w ust. 2 pkt 2 odbierane są w sposób gwarantujący ich niez mieszanie z innymi rodzajami odpadów zbieranych selektywnie. Odpady te należy odbierać z częstotliwością określoną w Rozdziale IV.

§ 4.

1. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego oraz z chodników przylegających bezpośrednio do nieruchomości, niezwłocznie, tj. w dniu wystąpienia zanieczyszczeń, w miejsce niepowodujące zakłóceń w ruchu pieszych i pojazdów.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przyłączenia nieruchomości do sieci kanalizacyjnej, a w przypadku braku możliwości mają obowiązek gromadzenia nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych lub oczyszczania poprzez przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych.

3. Właściciele nieruchomości obowiązani są do przekazywania odpadów zebranych selektywnie i pozostałych zmieszanych, podmiotowi odbierającemu odpady wystawiając pojemniki lub worki w terminach wyznaczonych harmonogramem, na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości.

4. W związku z wystąpieniem niekorzystnych warunków atmosferycznych, w sytuacjach utrudnionego dojazdu do posesji tj. ulewne deszcze, śnieżyce, roztopy, itp., właściciel nieruchomości jest obowiązany wystawiać odpady komunalne przy najbliższej drodze publicznej do której jest możliwy dojazd śmieciarki.

5. Właściciele/zarządcy nieruchomości/lokalu obowiązani są do przekazywania odpadów zebranych selektywnie do najbliższego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK) w sytuacji, gdy ich przekazanie w terminie wyznaczonym harmonogramem jest niemożliwe.

6. Właściciele/zarządcy nieruchomości/lokalu obowiązani są do samodzielnego dostarczania do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK) przeterminowanych leków i chemikaliów, w tym farb, rozpuszczalników, olejów odpadowych itd., zużytych baterii i zużytych akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, w tym wszelkiego rodzaju lamp żarowych, halogenowych, świetlówek, innego sprzętu będącego na wyposażeniu nieruchomości, zużytych opon, tekstyliów, w tym ubrań.

7. Właściciele/zarządcy nieruchomości/lokalu obowiązani są do gromadzenia odpadów wielkogabarytowych odrębnie od pozostałych odpadów komunalnych w wydzielonym miejscu oraz samodzielnego dostarczenia odpadów wielkogabarytowych do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK).

8. Właściciele/zarządcy nieruchomości/lokalu obowiązani są do gromadzenia odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów (trawy, gałęzi, liści, itp.) osobno od pozostałych odpadów komunalnych w specjalnie oznakowanych pojemnikach.

9. Właściciele/zarządcy nieruchomości/lokalu obowiązani są do gromadzenia odpadów budowlanych i rozbiórkowych odrębnie od pozostałych odpadów komunalnych w wydzielonym miejscu na terenie nieruchomości oraz do samodzielnego dostarczania odpadów do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK).

10. Właściciele nieruchomości oprócz obowiązków określonych w ustawie zobowiązani są do:

- 1) wyznaczenia miejsca na lokalizację pojemników oraz worków na odpady, zapewniając łatwy do nich dostęp, nie stwarzający niedogodności dla sąsiadów i użytkowników dróg, a w przypadku gdy wyznaczenie miejsca na pojemniki nie jest możliwe na terenie własnej nieruchomości, właściciele nieruchomości zobowiązani są do zapewnienia usytuowania pojemników na terenie innej nieruchomości na zasadach uzgodnionych z jej właścicielem,
- 2) dbania o czystość i porządek na terenie przylegającym do pojemników, nie dopuszczając do zalegania odpadów wokół pojemników.

11. Zabrania się składowania odpadów w miejscach do tego nie przeznaczonych, a także wynoszenia ich do koszy ulicznych oraz podrzucania do pojemników stanowiących cudzą własność.

12. Mycie i naprawy pojazdów samochodowych związane z ich bieżącą eksploatacją są dozwolone na terenie nieruchomości, gdy nie są one uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości oraz gdy nie powodują zanieczyszczeń powierzchni ziemi i wód gruntowych, a powstałe w wyniku tych prac odpady są gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 5.

1. Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:

- 1) właściciel nieruchomości ma obowiązek wyposażyć oraz umieścić pojemniki i worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych w miejscach gromadzenia odpadów komunalnych spełniających wymagania § 22 i 23 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.
- 2) prowadzenie selektywnego zbierania następujących frakcji odpadów komunalnych:
 - a) papier – worek w kolorze niebieskim z oznakowanym napisem „PAPIER”,
 - b) tworzywa sztuczne i metale - worek w kolorze żółtym z oznakowanym napisem „METALE i TWORZYWA SZTUCZNE”;
 - c) szkło – worek w kolorze zielonym z oznakowanym napisem „SZKŁO”;
 - d) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów - pojemnik o minimalnej pojemności 110 l, w kolorze brązowym z oznakowanym napisem „BIO”;
 - e) popiół i żużel z kotłów CO – pojemnik o min. pojemności 110 l;
 - f) zmieszane odpady komunalne – pojemnik o min. pojemności 110 l;

2. Odpady określone w ust. 1 pkt 2 odbierane są od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w ilości nieograniczonej.

3. Na obszarze zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej odpady zebrane selektywnie jak i zmieszane odbierane są przez podmiot odbierający odpady komunalne sprzed nieruchomości. Właściciele nieruchomości mają obowiązek w terminie określonym harmonogramem wystawić je przed wejście na teren nieruchomości lub pozostawić otwartym ogrodzenie, a w przypadku nieruchomości, do których dojazd samochodu odbierającego odpady nie jest możliwy, właściciele nieruchomości mają obowiązek wystawić je w miejscu, do którego możliwy jest dojazd samochodu śmieciarki.

4. Wszelkie frakcje odpadów komunalnych zebrane selektywnie, których przekazanie podmiotowi odbierającemu odpady komunalne w terminach określonych harmonogramem było niemożliwe oraz wszystkie odpady określone w § 4 pkt 6,7,8,9, jako odpady nie odbierane sprzed nieruchomości, należy przekazać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK). Punkt ten przyjmuje odpady komunalne od właścicieli nieruchomości zamieszkałych bezpłatnie poza odpadami: budowlano-remontowymi oraz oponami.

5. Właściciel nieruchomości winien odpady opakowaniowe z papieru, szkła i tektury oraz odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych w razie silnego zabrudzenia oczyścić przed umieszczeniem ich we właściwych workach. W przypadku odpadów opakowaniowych zabezpieczonych nakrętką, właściciel winien odkręcić nakrętkę i w razie możliwości zgnieść opakowanie przed umieszczeniem w worku.

6. Zabrania się właścicielom nieruchomości odprowadzania płynnych odchodów zwierzęcych oraz osiników z obornika do cieków wodnych, sieci kanalizacyjnej oraz zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są nieczystości płynne pochodzenia bytowego.

7. Odpady dostarczane do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych PSZOK należy dowieźć własnym transportem. Informacje dotyczące lokalizacji punktu oraz godzin jego funkcjonowania dostępne są na stronie internetowej gminy Milówka (www.milowka.pl) oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej (www.bip.milowka.com.pl) a także na stronie internetowej podmiotu odbierającego odpady komunalne.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 6.

1. Do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości przeznaczone są:

- a) pojemniki, które są trwałe i wyposażone w szczelną pokrywę zabezpieczającą gromadzone odpady przed dostępem robactwa i zwierząt oraz deszczu i śniegu,
- b) worki, które są trwałe, wykonane z tworzywa o wytrzymałości nie mniejszej niż dla tworzywa LDPE o grubości minimum 0,02 mm i czytelnie oznakowane nazwą odpadów,
- c) pojemniki z tworzywa sztucznego lub metalowego o minimalnej pojemności 110 litrów oraz kontenery o minimalnej pojemności 1,1 m³ – do gromadzenia odpadów komunalnych oraz popiołu,
- d) worki oznakowane odpowiednim kolorem określonym w § 5 ust. 1 pkt 2 o minimalnej pojemności 60 litrów – do gromadzenia selektywnie zebranych surowców wtórnych,
- e) kosze uliczne na odpady o minimalnej pojemności 20 litrów, odpowiadające polskim normom.

2. Pojemniki i worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych muszą także spełniać wymagania:

- a) zawarte w ustawie z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności,
- b) zawarte w ustawie o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi z dnia 13 czerwca 2013 r.

3. Określa się średnią ilość odpadów dla poszczególnych grup wytwórców mających obowiązek selektywnego zbierania odpadów (przy założeniu, że częstotliwości wywozu nie będą mniejsze niż przyjęte w § 7 niniejszego Regulaminu):

- 1) dla obszarów zabudowy zagrodowej, jednorodzinnej, wielorodzinnej, osiedlowej:
 - a) 20 l balastu na mieszkańca,
 - b) 10 l surowców wtórnych, odpadów „bio” na mieszkańca,
 - c) 15 l popiołu i żużlu (dla nieruchomości z ogrzewaniem CO na paliwo stałe) na mieszkańca,
- 2) dla żłobków i przedszkoli i szkół wszelkiego typu: 3 l balastu, surowców wtórnych, odpadów „bio”, popiołu i żużlu na każde dziecko i pracownika,
- 3) dla pensjonatów, hoteli, itp.:
 - a) 10 l balastu na jedno łóżko,

- b) 10 l surowców wtórnych, odpadów „bio”, popiołu i żużlu na jedno łóżko,
- 4) dla przychodni, gabinetów lekarskich oraz zakładów rzemieślniczych, itp.:
 - a) 10 l balastu, surowców wtórnych na jednego pracownika,
 - b) 8 l odpadów „bio”, popiołu i żużlu na jednego pracownika,
- 5) dla lokali handlowych, usługowych i handlowo – usługowych, gastronomicznych:
 - a) 10 l balastu na każde 10 m² powierzchni handlowej,
 - b) 10 l surowców wtórnych, odpadów „bio”, popiołu i żużlu na każde 10 m² powierzchni handlowej,
- 6) dla budynków letniskowych i rekreacyjnych: co najmniej jeden pojemnik (worek) każdego rodzaju odpadu o min. pojemności 110 l na każdy budynek,
- 7) dla ogródków działkowych: 20 l balastu, surowców wtórnych, odpadów „bio” na każdą działkę,
- 8) dla przystanków i dworców autobusowych oraz kolejowych, do rozstawienia na chodnikach, przy drogach publicznych, placach, parkingach, parkach, bulwarach, zielenicach, itp. miejscach publicznych – 1 kosz uliczny na 700 m² powierzchni, przy uwzględnieniu intensywności ruchu użytkowników,
- 9) w miejscu organizowania imprez masowych, co najmniej jeden pojemnik o min. pojemności 110 l oraz worek 60 l i 100 l na każde 150 m² powierzchni,
- 10) dla cmentarzy: 20 l balastu, surowców wtórnych, „bio” na każde 10 miejsc pochówku.”.

4. W przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, o których mowa w ust.3 pkt 5, dla zachowania czystości wymagane jest ustawienie dodatkowo na zewnątrz, poza lokalem co najmniej jednego kosza ulicznego o pojemności minimum 50 l.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 7.

Ustala się następującą częstotliwość w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i osadników oczyszczalni przydomowych:

- 1) wywóz nieczystości ciekłych ma się odbywać z częstotliwością i normą zużycia gwarantującą niedopuszczenie do przelania zbiornika bezodpływowego jednak nie rzadziej niż jeden raz na kwartał w sposób gwarantujący zachowanie właściwego stanu sanitarno – higienicznego (przeciętna norma ścieków odprowadzanych do zbiornika bezodpływowego wynosi 2,4 m³ na mieszkańca na miesiąc – Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie określenia przyjętych norm zużycia wody z dnia 14 stycznia 2002 r.
- 2) wywóz osadów z przydomowych oczyszczalni ścieków nakazuje się minimum jeden raz w roku.

§ 8.

Ustala się następującą częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości i terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) z obszarów zabudowy jednorodzinnej i wielorodzinnej:
 - a) odpady zmieszane – co najmniej jeden raz w miesiącu;
 - b) zbierane selektywnie papier, szkło, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – co najmniej jeden raz w miesiącu,
 - c) popiół i żużel z kotłów CO – w miesiącach: styczeń, luty, marzec, kwiecień, październik, listopad, grudzień – co najmniej jeden raz w miesiącu,
 - d) odpady wielkogabarytowe – przez cały rok przyjmowane w PSZOK;

- e) odpady „bio” – w miesiącach: kwiecień, maj, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień, październik – co najmniej raz w miesiącu,
- 2) ze żłobków, przedszkoli, szkół wszelkiego typu, z pensjonatów, hoteli, przychodni, gabinetów lekarskich oraz zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych, z budynków letniskowych i rekreacyjnych:
 - a) odpady zmieszane – co najmniej jeden raz w miesiącu,
 - b) zbierane selektywnie papier, szkło, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – co najmniej jeden raz w miesiącu,
 - c) popiół i żużel z kotłowni CO – w miesiącach: styczeń, luty, marzec, kwiecień, październik, listopad, grudzień – co najmniej jeden raz w miesiącu,
 - d) odpady wielkogabarytowe – cały rok wg zgłoszenia;
- 3) z lokali handlowych, usługowych i handlowo – usługowych oraz lokali gastronomicznych:
 - a) odpady zmieszane – co najmniej jeden raz w miesiącu,
 - b) zbierane selektywnie papier, szkło, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – co najmniej jeden raz w miesiącu,
 - c) popiół i żużel z kotłowni CO – w miesiącach: styczeń, luty, marzec, kwiecień, październik, listopad, grudzień – co najmniej jeden raz w miesiącu,
 - d) odpady wielkogabarytowe – cały rok wg zgłoszenia;
- 4) z ogródków działkowych:
 - a) odpady zmieszane – co najmniej raz w miesiącu
 - b) zbierane selektywnie papier, szkło, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – co najmniej jeden raz w miesiącu,
- 5) z terenu cmentarza:
 - a) odpady zmieszane – co najmniej jeden raz w miesiącu,
 - b) zbierane selektywnie papier, szkło, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – co najmniej jeden raz w miesiącu,
- 6) opróżnianie koszy ulicznych, w parkach, na przystankach, bulwarach i na peronach następuje dwa razy w tygodniu;
- 7) z miejsc organizowania imprez masowych niezwłocznie po zakończeniu imprezy.

§ 9.

Ustala się standardy utrzymania pojemników oraz miejsc zbierania i gromadzenia odpadów przed ich odebraniem przez podmiot odbierający odpady komunalne w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:

- 1) właściciel nieruchomości odpowiada za utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie technicznym i sanitarnym; utrzymanie stanu technicznego i sanitarnego pojemników właściciel nieruchomości może zlecić podmiotowi odbierającemu odpady komunalne;
- 2) pojemnik nie powinien być uszkodzony lub pozbawiony części, np. pokrywy;
- 3) miejsca gromadzenia odpadów komunalnych powinny być zabezpieczone przed zalewaniem odpadów przez wody opadowe i dostępem osób trzecich;
- 4) pojemniki na odpady komunalne nie służą gromadzeniu śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu, żużlu, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów innych aniżeli komunalne pochodzących z działalności gospodarczej;
- 5) do worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki papieru i tektury nie wrzuca się:
 - a) opakowań z zawartością np. żywności, wapno, cement,
 - b) kalki technicznej,

- c) prospektów, foliowanych i lakierowanych katalogów;
- 6) do worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki tworzyw sztucznych i metali, w tym odpadów opakowaniowych z metali, odpadów z tworzyw sztucznych nie wrzuca się:
 - a) tworzyw sztucznych pochodzenia medycznego, mokrych folii,
 - b) opakowań i butelek po technicznych olejach odpadowych i smarach, puszek i pojemników po farbach i lakierach,
 - c) opakowań po środkach chwastobójczych i owadobójczych,
 - d) metali łączonych z innymi materiałami, np. gumą;
- 7) do worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki szkła opakowaniowego nie wrzuca się:
 - a) ceramiki (porcelana, naczynia typu arco, talerze, doniczki),
 - b) luster,
 - c) szklanych opakowań farmaceutycznych i chemicznych z pozostałościami zawartości,
 - d) szkła budowlanego (szyby okienne, szkło zbrojone),
 - e) szyb samochodowych;
- 8) pojemniki i kosze na odpady nie służą do spalania jakichkolwiek odpadów;
- 9) kompostownik służący do kompostowania odpadów organicznych winien być szczelnym pojemnikiem lub dołem, którego lokalizacja spełnia wymogi zawarte w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.

§ 10.

Ustala się, że szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdem asenizacyjnym podmiotu odbierającego nieczystości ciekłe.

Rozdział 5.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 11.

1. Powstające w gospodarstwach domowych odpady ulegające biodegradacji (trawa, gałęzie, liście, itp.) powinny być w pierwszej kolejności wykorzystywane przez mieszkańców we własnym zakresie np. poprzez kompostowanie w przydomowych kompostownikach w zabudowie jednorodzinnej na terenach wiejskich, w sposób niepowodujący uciążliwości dla nieruchomości sąsiednich.
2. Podmiot odbierający odpady komunalne na podstawie umowy zawartej z Gminą Milówka, jest obowiązany informować właścicieli nieruchomości o terminach odbioru odpadów komunalnych poprzez dostarczenie mieszkańcom harmonogramów oraz do prowadzenia rejestrów ilości i rodzajów odbieranych odpadów komunalnych od poszczególnych właścicieli nieruchomości.
3. Podmioty odbierające odpady z terenu Gminy Milówka winne w terminach ustawowych złożyć do Urzędu Gminy stosowne sprawozdania.
4. Gmina i jej jednostki organizacyjne prowadzą edukację ekologiczną promującą zapobieganie powstawaniu odpadów oraz właściwe postępowanie z wytworzonymi odpadami.
5. Miejszem przetwarzania odpadów komunalnych wytworzonych na terenie Gminy Milówka jest regionalna instalacja prowadzona przez BESKID Żywiec Sp. z o.o., ul. Kabaty 2, 34-300 Żywiec.
6. Właściciele nieruchomości w celu ograniczenia możliwości powstawania odpadów komunalnych obowiązani są do minimalizowania używania jednorazowych toreb (opakowań).

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 12.

1. Obowiązkiem właścicieli zwierząt domowych jest:

- 1) zapewnienie stałego nadzoru nad zwierzęciem,
- 2) usuwanie zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta poprzez wyrzucanie ich w szczelnym opakowaniu do pojemnika na zmieszane odpady komunalne lub do specjalnych pojemników do tego celu,
- 3) utrzymywanie miejsca bytowania zwierząt w czystości i porządku, w szczególności, w sposób uniemożliwiający przedostawanie się nieczystości związanych z ich utrzymywaniem w miejsca przeznaczone do wspólnego użytku.

2. Zwolnienie psów ze smyczy jest dozwolone tylko w miejscach wyznaczonych lub mało uczęszczanych, gdzie obecność psa bez uwięzi nie będzie stwarzać zagrożenia dla ludzi, jednak pod warunkiem, że pies ma założony kaganiec oraz właściciel (opiekun) ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem. Obowiązek założenia kagańca nie dotyczy psów, którym niemożliwe jest jego założenie ze względu na wagę i budowę ciała (np. pekińczyk, Yorkshire terier, itp.).

3. Psy wykorzystywane do pilnowania powinny być zabezpieczone przed wydostaniem się poza teren pilnowanego obiektu.

Rozdział 7.

Wymagania dotyczące utrzymywania drobiu oraz zwierząt gospodarskich w tym futerkowych na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 13.

1. Dopuszcza się utrzymywanie zwierząt poza terenami wskazanymi w ust. 1 na terenie gminy Milówka jest możliwe pod warunkiem, że działalność ta nie będzie sprawiała uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości i będzie prowadzona w budynkach do tego przeznaczonych, zgodnie z wymogami zawartymi we właściwych przepisach.

2 Właściciele zwierząt gospodarskich są zobowiązani do:

- 1) zapewnienia minimalnych warunków utrzymania danego gatunku zwierząt gospodarskich wynikających z odrębnych przepisów,
- 2) zabezpieczenia zwierząt przed możliwością samowolnego opuszczenia nieruchomości,
- 3) gromadzenia i usuwania powstających w związku z prowadzoną działalnością rolniczą odpadów i nieczystości w sposób niepowodujący zanieczyszczenia nieruchomości oraz wód powierzchniowych i gruntowych,
- 4) przestrzeganie innych obowiązków określonych przepisami odrębnymi oraz przepisów sanitarno-epidemiologicznych.

Rozdział 8.

Wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania

§ 14.

1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają:

- 1) obszary zabudowane budynkami mieszkalnymi wielorodzinnymi,

- 2) obszary zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi do przetwórstwa bądź przechowywania produktów rolno-spożywczych,
- 3) obszary zabudowy przeznaczone na cele oświatowe.

2. Deratyzację na obszarach wymienionych w ust. 1 należy przeprowadzić przynajmniej raz w roku w terminach od 1 do 15 kwietnia lub od 1 do 15 października.