

ROK.0052.15.2019

## Protokół

z obrad XV sesji Rady Gminy Milówka z dnia 30 grudnia 2019r.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Krzysztof Kamiński** – Dzień dobry Państwu. Otwieram obrady XV sesji Rady Gminy Milówka. Witam serdecznie wszystkich przybyłych na dzisiejsze obrady. Witam pana Wójta, pana Skarbnika, panią Kierownik GOPS-u panią Małgorzatę Branowską, wszystkich radnych, sołtysów, obsługę prawną i merytoryczną naszej gminy.

„Przypominam Państwu, że z uwagi na publiczny charakter posiedzeń Rady należy zwrócić uwagę na nieposługiwanie się danymi osobowymi. W innym przypadku można narazić się na złamanie przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.”

Ustawowy skład Rady Gminy Milówka - 15 radnych  
Obecnych na obradach XV sesji Rady - 15 według listy obecności  
Stwierdzam prawomocność obrad.

### Przystępuję do przedstawienia porządku obrad:

1. Otwarcie obrad XV sesji Rady Gminy VIII kadencji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przyjęcie porządku obrad XV sesji Rady Gminy Milówka.
3. Uchwała w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych mieszkańców Gminy Milówka.
4. Uchwała w sprawie przystąpienia Gminy Milówka do realizacji Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” edycja 2019-2020 realizowanego ze środków Solidarnościowego Funduszu Wsparcia Osób Niepełnosprawnych.
5. Uchwała w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2020 rok.
6. Uchwała w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Milówka na 2019r.
7. Uchwała w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Milówka na lata 2020-2032.
8. Uchwała budżetowa na rok 2020 Gminy Milówka:
  - 1) odczytanie projektu uchwały budżetowej,
  - 2) odczytanie opinii Składu Orzekającego RIO w Katowicach o projekcie uchwały budżetowej,
  - 3) odczytanie opinii komisji stałych Rady Gminy Milówka o projekcie budżetu:
    - a) Komisja Rozwoju Gminy
    - b) Komisja Ochrony Środowiska i Rolnictwa
    - c) Komisja Statutowa, Regulaminowa, Etyki, Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego
    - d) Komisja Młodzieży, Kultury, Sportu, Turystyki i Spraw Społecznych,
    - e) Komisja Edukacji
    - f) Komisja Rewizyjna
    - g) Komisja Skarg, Wniosków i Petycji
    - h) Komisja Budżetu i Finansów
  - 4) stanowisko Wójta Gminy do wniosków zawartych w opiniach komisji stałych Rady Gminy o projekcie budżetu i przedstawienie autopoprawek Wójta do projektu uchwały,
  - 5) dyskusja nad projektem budżetu
  - 6) głosowanie nad wniesionymi propozycjami autopoprawek Wójta,
  - 7) głosowanie wniosków komisji stałych Rady nieuwzględnionych przez Wójta w autopoprawce oraz pozostałych wniesionych wniosków

- 8) głosowanie uchwały budżetowej na rok 2020.
9. Sprawozdanie z działalności Wójta Gminy Milówka za okres między sesjami.
10. Informacja Przewodniczącego Rady Gminy Milówka o działalności między sesjami.
11. Przyjęcie protokołu z obrad XIV sesji Rady Gminy Milówka.
12. Interpelacje i zapytania radnych.
13. Wolne wnioski.
14. Zakończenie obrad XV sesji VIII kadencji Rady Gminy Milówka.

Czy ktoś z Państwa radnych chciałby zabrać głos? Bardzo proszę.

**Wójt Gminy p. Robert Piętka** – Szanowni Państwo wnoszę, aby do porządku obrad XV sesji dodać jako punkt 6. : „Uchwała w sprawie ustalenia średniej ceny paliwa w Gminie Milówka w roku szkolnym 2019/2020” oraz jako punkt 7.: „Uchwała w sprawie uchwalenia Regulaminu wypłacania nauczycielom placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Milówka, przewidzianych przez Kartę Nauczyciela dodatków do wynagrodzeń, wynagrodzeń za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz innych świadczeń związanych ze stosunkiem pracy”. Jeszcze bym prosił, żeby po wprowadzeniu zmiany kolejne punkty uległy przenumеровaniu.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Krzysztof Kamiński** – Dziękuję bardzo. Przystępuję do przeprowadzenia głosowania nad zaproponowanymi zmianami do porządku obrad:

Proszę o podniesienie ręki:

*Kto z Państwa radnych jest za przyjęciem zmian w porządku obrad ? - 15*

*Kto jest przeciw ? - 0*

*Kto się wstrzymał ? - 0.*

Stwierdzam, że zmiany do porządku obrad XV sesji Rady Gminy Milówka zostały przyjęte.

Przystępuję do przegłosowania porządku obrad wraz z przyjętymi poprawkami;

Proszę o podniesienie ręki:

*Kto z Państwa radnych jest za przyjęciem porządku obrad ? - 15*

*Kto jest przeciw ? - 0*

*Kto się wstrzymał ? - 0.*

Stwierdzam, że zmieniony porządek obrad XV sesji Rady Gminy został przyjęty.

Przystępuję do następnego punktu porządku obrad;

### **3. Uchwała w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych mieszkańców Gminy Milówka.**

Projekt niniejszej uchwały otrzymaliście Państwo w materiałach na sesję. Z powodu konieczności naniesienia w nim niezbędnych zmian w dniu dzisiejszym przekazany został Państwu nowy – prawidłowy projekt przedmiotowej uchwały.



Przedmiotowa uchwała była omawiana szczegółowo na Komisji Młodzieży, Kultury, Sportu, Turystyki i Spraw Społecznych. Wobec czego proszę Przewodniczącego Komisji Młodzieży, Kultury, Sportu, Turystyki i Spraw Społecznych p. Marka Maciejowskiego o przedstawienie opinii Komisji do proponowanej Uchwały.

**Przewodniczący Komisji Młodzieży, Kultury, Sportu, Turystyki i Spraw Społecznych p. Marek Maciejowski** przedstawił pozytywną opinię, co do projektu ww. uchwały.

*Opinia Komisji Młodzieży, Kultury, Sportu, Turystyki i Spraw Społecznych stanowi załącznik do protokołu.*

**Przewodniczący Rady Gminy p. Krzysztof Kamiński** – Dziękuję bardzo. Czy są może jakieś pytania? – brak zgłoszeń.

Przystępuję do przeprowadzenia głosowania uchwały w brzmieniu jak otrzymaliście: Proszę o naciśnięcie na urządzeniu do przeprowadzenia głosowania odpowiedniego przycisku:

*Kto z Państwa jest za przyjęciem uchwały?*

*Kto jest przeciw?*

*Kto wstrzymuje się od głosu?*

Z wyników głosowania wynika, że:

*ZA głosowało – 15 radnych*

*PRZECIW - 0*

*WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.*

Imienny wykaz głosowania radnych na XV sesji VIII kadencji stanowi załącznik do protokołu.

**Uchwała Nr XV/70/2019 w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych mieszkańców Gminy Milówka została przyjęta i stanowi załącznik do protokołu.**

Przystępujemy do następnego punktu porządku obrad;

#### **4. Uchwała w sprawie przystąpienia Gminy Milówka do realizacji Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” edycja 2019-2020 realizowanego ze środków Solidarnościowego Funduszu Wsparcia Osób Niepełnosprawnych.**

W materiałach na sesję otrzymaliście Państwo projekt proponowanej uchwały. Przedmiotowa uchwała była również omawiana szczegółowo na Komisji Młodzieży, Kultury, Sportu, Turystyki i Spraw Społecznych.

Wobec czego proszę Przewodniczącego Komisji Młodzieży, Kultury, Sportu, Turystyki i Spraw Społecznych p. Marka Maciejowskiego o przedstawienie opinii Komisji do proponowanej Uchwały.

**Przewodniczący Komisji Młodzieży, Kultury, Sportu, Turystyki i Spraw Społecznych p. Marek Maciejowski** przedstawił pozytywną opinię, co do projektu ww. uchwały.

*Opinia Komisji Młodzieży, Kultury, Sportu, Turystyki i Spraw Społecznych stanowi załącznik do protokołu.*

**Przewodniczący Rady Gminy p. Krzysztof Kamiński** – Dziękuję bardzo. Czy są może jakieś pytania? – brak zgłoszeń.

Przystępuję do przeprowadzenia głosowania uchwały w brzmieniu jak otrzymaliście:  
Proszę o naciśnięcie na urządzeniu do przeprowadzenia głosowania odpowiedniego przycisku:

*Kto z Państwa jest za przyjęciem uchwały?*

*Kto jest przeciw?*

*Kto wstrzymuje się od głosu?*

Z wyników głosowania wynika, że:

*ZA głosowało – 15 radnych*

*PRZECIW - 0*

*WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.*

Imienny wykaz głosowania radnych na XV sesji VIII kadencji stanowi załącznik do protokołu.

**Uchwała Nr XV/71/2019 w sprawie przystąpienia Gminy Milówka do realizacji Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” edycja 2019-2020 realizowanego ze środków Solidarnościowego Funduszu Wsparcia Osób Niepełnosprawnych została przyjęta i stanowi załącznik do protokołu.**

Przystępujemy do następnego punktu porządku obrad;

## **5. Uchwała w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2020 rok.**

Przedmiotowa uchwała była konsultowana. Proszę Wójta o przedstawienie protokołu z konsultacji projektu uchwały. Bardzo proszę.

**Wójt Gminy p. Robert Piętka** – Protokół z konsultacji projektu uchwały w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2020 rok: „W terminie od 2 grudnia 2019r. do 10 grudnia 2019r. przeprowadzone zostały konsultacje, których przedmiotem był projekt „Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2020 rok”. Celem konsultacji było poznanie opinii i uwag organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie działających na terenie Gminy Milówka na temat projektu ww. uchwały. Konsultacje powyższego programu zostały przeprowadzone na podstawie Uchwały nr XLVII/355/2010 Rady Gminy Milówka z dnia 10 września 2010r. w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu konsultowania



projektów aktów prawa miejscowego oraz Zarządzenia nr 0050-97/2019 Wójta Gminy Milówka z dnia 22 listopada 2019r. w sprawie: przeprowadzenia konsultacji dotyczących projektu „Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2020 rok”. Ogłoszenie o konsultacjach wraz z formularzem do zgłaszania uwag i opinii oraz projektem ww. uchwały zostało zamieszczone na stronach internetowych: [www.bip.milowka.com.pl](http://www.bip.milowka.com.pl), [www.milowka.pl](http://www.milowka.pl). Uwagi do projektu należało zgłaszać w formie składania pisemnych opinii lub uwag drogą pocztową na adres Urzędu, drogą elektroniczną lub bezpośrednio w kancelarii ogólnej Urzędu Gminy Milówka. Komórką odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji był Referat Organizacyjny Urzędu Gminy Milówka. W czasie trwania konsultacji nie zgłoszono żadnych uwag do projektu uchwały w sprawie „Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2020 rok”. Dziękuję.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Krzysztof Kamiński** – Dziękuję bardzo. Uchwała również była omawiana na posiedzeniu Komisji Młodzieży, Kultury, Sportu, Turystyki i Spraw Społecznych. Wobec czego proszę Przewodniczącego Komisji Młodzieży, Kultury, Sportu, Turystyki i Spraw Społecznych p. Marka Maciejewskiego o przedstawienie opinii Komisji do proponowanej Uchwały.

**Przewodniczący Komisji Młodzieży, Kultury, Sportu, Turystyki i Spraw Społecznych p. Marek Maciejewski** przedstawił pozytywną opinię, co do projektu ww. uchwały.

*Opinia Komisji Młodzieży, Kultury, Sportu, Turystyki i Spraw Społecznych stanowi załącznik do protokołu.*

**Przewodniczący Rady Gminy p. Krzysztof Kamiński** – Dziękuję bardzo. Jakies pytania do proponowanej uchwały? – brak zgłoszeń.

Przystępuję do przeprowadzenia głosowania uchwały w brzmieniu jak otrzymaliście: Proszę o naciśnięcie na urządzeniu do przeprowadzenia głosowania odpowiedniego przycisku:

*Kto z Państwa jest za przyjęciem uchwały?*

*Kto jest przeciw?*

*Kto wstrzymuje się od głosu?*

Z wyników głosowania wynika, że:

*ZA głosowało – 15 radnych*

*PRZECIW - 0*

*WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.*

Imienny wykaz głosowania radnych na XV sesji VIII kadencji stanowi załącznik do protokołu.

**Uchwała Nr XV/72/2019 w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2020 rok została przyjęta i stanowi załącznik do protokołu.**

Przystępujemy do następnego punktu porządku obrad;

## **6. Uchwała w sprawie ustalenia średniej ceny paliwa w Gminie Milówka w roku szkolnym 2019/2020.**

Projekt niniejszej uchwały otrzymaliście Państwo w dniu dzisiejszym. Z powodu konieczności podjęcia niniejszej uchwały była ona omawiana przed dzisiejszymi obradami na Komisji Budżetu i Finansów.

Wobec czego proszę Przewodniczącego Komisji Budżetu i Finansów p. Józefa Bandołę o przedstawienie opinii Komisji do proponowanej Uchwały.

**Przewodniczący Komisji Budżetu i Finansów p. Józef Bandoła** przedstawił pozytywną opinię, co do projektu ww. uchwały.

*Opinia Komisji Budżetu i Finansów stanowi załącznik do protokołu.*

**Przewodniczący Rady Gminy p. Krzysztof Kamiński** – Dziękuję bardzo. Czy są może jakieś pytania do proponowanej uchwały? – brak zgłoszeń.

Przystępuję do przeprowadzenia głosowania uchwały w brzmieniu jak otrzymaliście: Proszę o naciśnięcie na urządzeniu do przeprowadzenia głosowania odpowiedniego przycisku:

*Kto z Państwa jest za przyjęciem uchwały?*

*Kto jest przeciw?*

*Kto wstrzymuje się od głosu?*

Z wyników głosowania wynika, że:

*ZA głosowało – 15 radnych*

*PRZECIW - 0*

*WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.*

Imienny wykaz głosowania radnych na XV sesji VIII kadencji stanowi załącznik do protokołu.

**Uchwała Nr XV/73/2019 w sprawie określenia średniej ceny paliwa w Gminie Milówka w roku szkolnym 2019/2020 została przyjęta i stanowi załącznik do protokołu.**

Przystępujemy do następnego punktu porządku obrad;

## **7. Uchwała w sprawie uchwalenia Regulaminu wypłacania nauczycielom placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Milówka, przewidzianych przez Kartę Nauczyciela dodatków do wynagrodzeń, wynagrodzeń za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz innych świadczeń związanych ze stosunkiem pracy.**

Projekt niniejszej uchwały otrzymaliście Państwo w dniu dzisiejszym. Z powodu konieczności podjęcia niniejszej uchwały była ona omawiana przed dzisiejszymi obradami na Komisji Edukacji.



Wobec czego proszę Przewodniczącą Komisji Edukacji p. Helenę Gawęł o przedstawienie opinii Komisji do proponowanej Uchwały.

**Przewodniczący Komisji Edukacji p. Helena Gawęł** przedstawiła pozytywną opinię, co do projektu ww. uchwały.

*Opinia Komisji Edukacji stanowi załącznik do protokołu.*

**Przewodniczący Rady Gminy p. Krzysztof Kamiński** – Dziękuję bardzo. Czy są może jakieś pytania do proponowanej uchwały? – brak zgłoszeń.

Przystępuję do przeprowadzenia głosowania uchwały w brzmieniu jak otrzymaliście:  
Proszę o naciśnięcie na urządzeniu do przeprowadzenia głosowania odpowiedniego przycisku:

*Kto z Państwa jest za przyjęciem uchwały?*

*Kto jest przeciw?*

*Kto wstrzymuje się od głosu?*

Z wyników głosowania wynika, że:

*ZA głosowało – 15 radnych*

*PRZECIW – 0*

*WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.*

Imienny wykaz głosowania radnych na XV sesji VIII kadencji stanowi załącznik do protokołu.

**Uchwała Nr XV/74/2019 w sprawie uchwalenia Regulaminu wypłacania nauczycielom placówek oświatowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Milówka, przewidzianych przez Kartę Nauczyciela dodatków do wynagrodzeń, wynagrodzeń za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz innych świadczeń związanych ze stosunkiem pracy została przyjęta i stanowi załącznik do protokołu.**

Przystępujemy do następnego punktu porządku obrad;

## **8. Uchwała w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Milówka na 2019r.**

Proszę Skarbnika Gminy p. Andrzeja Grzegorzka o przedstawienie szczegółów Uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Milówka na 2019r.

**Skarbnik Gminy p. Andrzej Grzegorek** – Wnioskowane zmiany dotyczą zwiększenia dochodów otrzymanych z tytułu podziału rezerwy z części oświatowej subwencji ogólnej w wysokości 11 858 zł z tytułu refundacji wypłaconych odpraw emerytalnych dla przechodzących na emeryturę nauczycieli oraz kwotę 178 819 zł, jako uzupełnienie subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego. Łączna kwota zwiększenia 190 677 zł zostanie przeznaczona na pokrycie, uzupełnienie braków, które powstały w trakcie realizacji roku budżetowego w oświacie. W szczególności dotyczy to wypłacenia

zaległych dodatków wiejskich, które od września, czy od października były wstrzymane. Jest to kwota 93 100 zł. Jeśli chodzi o pozostałe wynagrodzenia ze stosunków pracy, jeśli chodzi o oświatę to kwota 150 tys. zł na wynagrodzenia osobowe i pracownicze. Jeśli chodzi o przedszkola to jest 2 856 zł. Jeszcze po stronie wydatkowej brakuje nam około 82 234 zł – to są środki pochodzące z poręczeń i gwarancji, które gmina udzieliła Narodowemu Funduszowi Ochrony Środowiska na pożyczkę dla Związku. Po zakończeniu, po spłaceniu przez Związek rat pożyczki to poręczenie ulega zwolnieniu. W związku z tym możemy tą kwotą 82 234 zł przesunąć na wydatki, tam gdzie jest brak. I to, jeśli chodzi o zmiany wszystko. Ja tylko w powiem, że w zaproszeniach na sesję Państwo mieliście kwotę bez tych wypłat dodatków wiejskich, ponieważ okazuje się, że po kontroli Państwowej Inspekcji Pracy musimy je wypłacić do końca roku. W związku z tym bardzo ważne jest, aby te zmiany wprowadzić i wypłacić to jeszcze w bieżącym roku tak, żeby nie trzeba było środków na to w przyszłorocznym budżecie planować w większej wysokości. To wszystko, jeśli chodzi o zmiany w budżecie tego roku. Dziękuję.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Krzysztof Kamiński** – Dziękuję bardzo. Czy są może jakieś pytania? – brak zgłoszeń.

Przedmiotowa uchwała była również omawiana na posiedzeniu Komisji Budżetu i Finansów w dniu dzisiejszym. Wobec czego proszę Przewodniczącego Komisji Budżetu i Finansów p. Józefa Bandołę o przedstawienie opinii Komisji do proponowanej Uchwały.

**Przewodniczący Komisji Budżetu i Finansów p. Józef Bandoła** przedstawił pozytywną opinię, co do projektu ww. uchwały.

*Opinia Komisji Budżetu i Finansów stanowi załącznik do protokołu.*

Przystępuję do przeprowadzenia głosowania uchwały w brzmieniu jak otrzymaliście: Proszę o naciśnięcie na urządzeniu do przeprowadzenia głosowania odpowiedniego przycisku:

*Kto z Państwa jest za przyjęciem uchwały?*

*Kto jest przeciw?*

*Kto wstrzymuje się od głosu?*

Z wyników głosowania wynika, że:

*ZA głosowało – 15 radnych*

*PRZECIW - 0*

*WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.*

Imienny wykaz głosowania radnych na XV sesji VIII kadencji stanowi załącznik do protokołu.

**Uchwała Nr XV/75/2019 w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Milówka na 2019 rok została przyjęta i stanowi załącznik do protokołu.**

Przystępujemy do następnego punktu porządku obrad;



## 9. Uchwała w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Milówka na lata 2020-2032.

Proszę Skarbnika Gminy p. Andrzeja Grzegorzka o przedstawienie informacji na temat wieloletniej prognozy finansowej Gminy Milówka.

**Skarbnik Gminy p. Andrzej Grzegorzek** – Przystępujemy do procedury uchwalania budżetu na rok 2020. Ten budżet roku 2020, żeby uchwalić najpierw trzeba dostosować Wieloletnią Prognozę Finansową Gminy do tych danych, tak, aby wskaźniki, które w prognozie będą nam wychodzić mieściły się w granicach ustawowych. W związku z tym równocześnie, czy równoległe z uchwalaniem budżetu podejmowana jest uchwała Rady Gminy w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej. W naszym przypadku okres realizacji, czy okres prognozowania zaczyna się od roku 2020, kończy w roku 2032. Długi okres jest, ponieważ mamy i zobowiązania wobec Związku na projekt, który realizujemy w ramach fazy II i II A oraz kredyt 12-letni zaciągnięty w 2019 roku. W związku z tym też ta prognoza musi obejmować cały okres wszystkich zobowiązań, które gmina podjęła na lata przyszłe. Wracając do WPF ona została sporządzona w oparciu o materiały, które posiadamy na podstawie danych, które zostały przygotowane w planach finansowych jednostek danych, które utrzymuje gmina, jeśli chodzi o wysokość subwencji, dotacji i wszystkich zdań, które realizujemy. Na tej podstawie po założeniu, czy po wpisaniu wszystkich zobowiązań wieloletnich, wszystkich przedsięwzięć powstaje dokument, który mówi nam jak nasze finanse w przyszłym kolejnych latach będą się kształtowały. Ta prognoza została przedstawiona Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Katowicach równoległe, jednocześnie z projektem budżetu. Opinia do niej wpłynęła. Jest ona pozytywna. Są w niej zastrzeżenia. One dotyczą wysokiego według RIO w dalszym ciągu poziomu zadłużenia oraz niepewności w zakresie lat przyszłych, jeśli chodzi o prognozowanie, realistyczność prognozowania dochodów i wydatków bieżących. Po otrzymaniu uchwały pan Wójt podjął zarządzenie o autopoprawce, ponieważ w tej opinii RIO były pewne sugestie, uwagi, aby doprecyzować pewne dane i zostały one w zarządzeniu nr 32/B/2019 z 23 grudnia zarządzeniem Wójta doprecyzowane, uzupełnione i treść może od razu tej autopoprawki przeczytam, żeby Państwo już się nie musieli zastanawiać, żeby to ogarnąć. Chodzi o bardzo kosmetyczne zapisy, które są uszczegóławiające w tej prognozie. Nie dokonujemy żadnych zmian, kwot w zasadniczych wielkościach, jeśli chodzi o poziom dochodów, poziom wydatków, poziom długu, poziom przychodów, rozchodów. One się nie zmieniają, natomiast przeczytam może tylko najważniejsze tutaj rzeczy, które należało poprawić przed podjęciem uchwały: „W związku z otrzymanymi uwagami zawartymi w opinii II Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach dokonano: aktualizacji danych w załączniku nr 1 w wierszach 2.2.1, 2.2.1.1, 9.2.1.1, 9.3.1.1, 9.4.1.1 – (to są wiersze pokazujące dane z dochodów i wydatków na projekty realizowane przy współudziale środków unijnych, po prostu one nie były uzupełnione do końca) w celu doprowadzenia do zgodności danych z projektem budżetu na 2020 rok; doprowadzono do zgodności limitów zobowiązań z sumami limitów wydatków lat pozostałych do ich wykonania dla przedsięwzięć wykazanych w załączniku nr 2; w zakresie uszczegółowienia danych dotyczących prognozowanych nadwyżek operacyjnych (tu chodzi o to, że RIO miało uwagi, że mało realistycznie, czy mało dokładnie opisaliśmy skąd wzrost wydatków i skąd wzrost dochodów bieżących w tych kolejnych latach będzie następował). Tutaj jest informacja o tym, że Rada Gminy podjęła uchwałę o ustaleniu maksymalnych stawek w podatku od nieruchomości od 2020 roku, w związku z tym to będzie miało wpływ, powinno mieć znaczący wpływ na dochody bieżące w kolejnych latach. Natomiast, jeżeli chodzi o wzrost wydatków trudno jest mówić w jak dużym stopniu udało się to



realistycznym zachować, ponieważ jak przypomnę mamy okres 12-letni do prognozowania, natomiast rzeczywistość jest taka, że ulega, co roku zmianom i te zmiany nie wynikają jakby z decyzji, ani z działań gminy, czy organów gminy. W związku z tym trudno tutaj tą realistyczność jakby gwarantować, bo przypomnę tylko, że poziom minimalnego wynagrodzenia nie kształtuje gmina, tylko rozporządzenie Ministerstwa Pracy. Jeśli chodzi o politykę płacową w oświacie też trudno tutaj powiedzieć, żeby gmina na tą politykę miała wpływ, ponieważ ustalone one są w Ministerstwie Edukacji Narodowej. System zbiórki odpadów komunalnych - też jest jakby poza gminą, te ceny i te koszty są ustalane, w związku z tym tu też gmina na to wielkiego wpływu nie ma. Założono rosnące koszty energii, które na pewno w przyszłych latach będą miały miejsce, to też trudno, żeby gmina miała na to wpływ. Wszystkie te elementy mają wpływ na realistyczność w przyszłych latach naszego planowania, jeśli chodzi o prognozę wydatków, prognozę dochodów. Myślę, że więcej, bardziej na ten temat już nie ma, co mówić, ponieważ trudno znaleźć jeszcze jakieś argumenty, którymi by się udało tutaj podeprzeć naszą realistyczność prognoz. Wracając jeszcze, jeśli chodzi o zasadnicze kwoty wydatków, dochodów, przychodów, rozchodów, poziomu długu one wynikają czy to z umów podpisanych już, czy to wynikają z podpisania umów. Koszty odsetkowe też są wyliczone realistycznie na podstawie oprocentowania, także tu też nie powinno być zastrzeżeń, czy jakiś tam uchybień odnośnie realistyczności. Według naszej oceny ta prognoza jest realistyczna i o ile można mówić mając 12-letni okres planowania, że ta realistyczność jest do zachowania w jakimś tam stopniu znaczącym. Ale jeśli chodzi o prognozę wieloletnią to byłoby tyle. Jak mówię, tą prognozę uchwalając musimy brać pod uwagę tą autopoprawkę Wójta, która została podjęta. Także prosimy o podjęcie uchwały włącznie z tą autopoprawką. Dziękuję.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Krzysztof Kamiński** – Dziękuję bardzo. Jakies pytania do uchwały WPF? – brak zgłoszeń. Myślę, że pan Skarbnik jasno określił, cele, informację podał.

Proszę Przewodniczącego Komisji Budżetu i Finansów p. Józefa Bandołę o przedstawienie opinii Komisji do proponowanej Uchwały.

**Przewodniczący Komisji Budżetu i Finansów p. Józef Bandoła** przedstawił pozytywną opinię, co do projektu ww. uchwały.

*Opinia Komisji Budżetu i Finansów stanowi załącznik do protokołu.*

Przystępuję do przeprowadzenia głosowania uchwały w brzmieniu jak otrzymaliście:  
Proszę o naciśnięcie na urządzeniu do przeprowadzenia głosowania odpowiedniego przycisku:

*Kto z Państwa jest za przyjęciem uchwały?*

*Kto jest przeciw?*

*Kto wstrzymuje się od głosu?*

Z wyników głosowania wynika, że:

*ZA głosowało – 15 radnych*

*PRZECIW - 0*

*WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.*



Imienny wykaz głosowania radnych na XV sesji VIII kadencji stanowi załącznik do protokołu.

**Uchwała Nr XV/76/2019 w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Milówka została przyjęta i stanowi załącznik do protokołu.**

Przystępujemy do następnego punktu porządku obrad;

## **10. Uchwała budżetowa na rok 2020 Gminy Milówka:**

### **1) odczytanie projektu uchwały budżetowej,**

Otrzymaliście państwo projekt budżetu i mieliście możliwość omawiania go na posiedzeniach wszystkich Komisji. Niemniej jednak proszę Skarbnika Gminy o krótkie zaprezentowanie budżetu Gminy na 2020 rok. Bardzo proszę.

**Skarbnik Gminy p. Andrzej Grzegorzek** – Projekt uchwały budżetowej był przygotowany w ustawowym terminie, przekazany do RIO w Katowicach w terminie do 15 listopada. Został on zaopiniowany pozytywnie z zastrzeżeniami, o których będzie mowa w kolejnym punkcie. Natomiast, jeśli chodzi o uchwałę budżetową – najważniejsze dane, najważniejsze wielkości z tej uchwały. Budżet uchwalony na 2020 rok Gminy Milówka kształtuje się w następujących wielkościach: jeśli chodzi o dochody w wysokości 51 164 827, 67 zł. W ramach dochodów ogółem będą dochody bieżące w wysokości 50 793 282, 25 zł, dochody majątkowe 371 545,36 zł. Plan wydatków na kwotę 50 019 688, 97 zł. W ramach tego planu wydatków, który jest określony w załączniku nr 2 do uchwały wyszczególnia się; wydatki bieżące wysokości 45 318 775,87 zł, wydatki majątkowe w kwocie 4 700 913,04 zł. W ramach wydatków bieżących wyodrębnia się wydatki jednostek budżetowych na wynagrodzenia i pochodne 16 524 131,00 zł, wydatki związane z realizacją pozostałych zadań statutowych 7 069 475,11 zł, wydatki na świadczenia na rzecz osób fizycznych 17 669 505,00 zł, wydatki na dotację na zadania bieżące 2 488 880 zł, wydatki na obsługę długu 710 000 zł, wydatki na programy finansowane z udziałem środków o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt. 2 i 3 ustawy o finansach publicznych w wysokości 449 278,76 zł. Ustala się wydatki z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez Gminę Milówka w wysokości 407 506,00 zł. § 2 uchwały określa nadwyżkę, bądź deficyt. W naszym przypadku planujemy nadwyżkę budżetu w wysokości 1 145 138,70 zł. Powstałą nadwyżkę postanowiliśmy przeznaczyć na spłatę dotychczasowego zadłużenia z tytułu kredytów. Ten punkt nr 1 § 2 będzie omawiany w momencie autopoprawki, ponieważ musimy na wniosek RIO pewnych zmian tutaj dokonać, jeśli chodzi o szczegółowość zapisów w tym punkcie 1, ale do tego wrócimy w kolejnym punkcie. W pkt. 2 mamy ustalone przychody, rozchody w wysokości 716 596,30 zł, z tytułu zaciągniętych kredytów taka sama kwota. Jeśli chodzi o rozchody kwota 1 861 735 zł i to są rozchody związane z zaciągniętymi wcześniej kredytami, pożyczkami w wysokości 461 735 zł oraz związane z wykupem obligacji w wysokości 1 400 000 zł. Kolejne punkty w uchwale dotyczą ustalanych limitów. Jeśli chodzi o limity do zaciągania kredytów na pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu kwota w wysokości 2 000 000 zł. Kolejny limit z tytułu kredytów na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych kredytów i pożyczek w kwocie 1 861 735 zł. Natomiast z tytułu kredytów na wyprzedzające finansowanie działań finansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej kwota - 500 000 zł. W § 3 mamy rezerwy, które są zaplanowane



w budżecie. Jeśli chodzi o rezerwę ogólną to planuje się kwotę 165 000 zł rezerwy celowej na łączną kwotę 235 000 zł, z tego 145 000 zł na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego. Natomiast kwotę 90 000 zł na dofinansowanie zadań realizowanych przez stowarzyszenia i organizacje pozarządowe w trybie konkursu ofert. W § 4 ustala się łączną kwotę dotacji udzielonych z budżetu gminy podmiotom należącym i nienależącym do sektora finansów publicznych w wysokości 2 488 880 zł. Załącznik nr 3 do uchwały podkreśla szczegółowo podmioty, którym te dotacje będą udzielane. W § 5 dochody i wydatki budżetu obejmują dochody z opłat za zezwolenia z art. 18 lub 18<sup>1</sup> oraz opłat określonych w art. 11 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi w wysokości 280 000 zł, natomiast wydatki w wysokości 290 000 zł na realizację zadań określonych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałaniu alkoholizmowi zgodnie z zał. nr 4 do niniejszej uchwały. Pkt. 2 tych dochodów, wydatków dotyczy dochodów z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości 1 553 040,00 zł. Całość kwoty uzyskanej z tego tytułu, przeznacza się na wydatki związane z funkcjonowaniem systemu gospodarowania odpadami komunalnymi, zgodnie z załącznikiem nr 5 do niniejszej uchwały. Od razu może powiem, że kwota ta wyliczona jest w oparciu o uchwałę, która obowiązywała w roku 2019, jeśli chodzi o uchwałę o opłatach z tego tytułu. Po wejściu w życie uchwały nowej, którą podniosła tą opłatę myślę, że na początku roku dokonamy nowelizacji budżetu i odpowiednio zmniejszymy kwotę dochodów i wydatków w trakcie roku 2020, tak, żeby można było finansować to zadanie w pełnej wysokości. W kolejnym pkt. 3 mamy dochody z tytułu opłat za korzystanie z przystanków komunikacyjnych przez przewoźników tj. art. 16 ust. 4 ustawy o publicznym transporcie zbiorowym. Wpłynie z tego tytułu około 12 000,00 zł. Całość kwoty uzyskanej z tego tytułu, przeznacza się na wydatki związane z utrzymaniem tych przystanków, zgodnie z załącznikiem nr 6 do niniejszej uchwały. Ostatni punkt odnośnie dochodów i wydatków: „Ustala się dochody z tytułu opłat i kar pieniężnych z art. 402 ust. 4, 5, 6 ustawy – Prawo ochrony środowiska w wysokości 3 000,00 zł i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu ochrony środowiska też w wysokości 3 000,00 zł zgodnie z załącznikiem nr 7 do niniejszej uchwały”. W § 6 ustala się plan wydatków na przedsięwzięcia realizowane w ramach Funduszu Sołeckiego w podziale na Sołectwa i wysokości zgodnie z załącznikiem nr 8 do niniejszej uchwały. Kolejny punkt: ustala się plan zadań zleconych z zakresu administracji rządowej w zakresie dochodów w wysokości 16 922 820,00 zł i wydatków w wysokości 16 922 820,00 zł oraz dochodów do odprowadzenia do Budżetu Państwa w wysokości 37 618,00 zł zgodnie z załącznikiem nr 9 do uchwały. Kwota ta w większości, czy w prawie 90% dotyczy programu środków wypłacanych z rządowego programu 500+ poprzez GOPS w Milówce, zadanie zlecone. Cała kwota dochodów jest w formie wypłacania świadczeń z tego programu dla uprawnionych z terenu naszej gminy. I ostatni punkt jeśli chodzi o rodzaje wyszczególnionych zadań: „ustala się plan zadań przejętych przez gminę do realizacji w drodze porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego w wysokości 320 357,11 zł oraz w drodze porozumień z organami administracji rządowej w wysokości 500,00 zł. Ta kwota 320 357,11 zł dotyczy zadania przejętego od Starostwa Powiatowego w Żywcu na zdanie związane z zimowym utrzymaniem dróg na terenie powiatowym, na terenie Gminy Milówka. W § 7 uchwały znajdujemy upoważnienia Wójta - to pierwsze do zaciągania kredytów i pożyczek na pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu w wysokości określonej w § 2 ust. 4 niniejszej uchwały; do zaciągania kredytów na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych pożyczek i kredytów w wysokości określonej w § 2 ust. 5 lit. a niniejszej uchwały. Pkt. 3 – do zaciągania kredytów i pożyczek na wyprzedzające finansowanie



działań finansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej w wysokości określonej w § 2 ust. 5 lit. b niniejszej uchwały. Pkt. 4. do dokonywania innych zmian w planie wydatków budżetu niż określonych w art. 257 ustawy o finansach publicznych, za wyjątkiem przeniesień wydatków między działami. Pkt. 5. Do dokonywania zmian w planie dochodów i wydatków związanych ze: 1) zmianami kwot lub uzyskaniem płatności przekazywanych z budżetu środków europejskich, o ile zmiany te nie pogorszą wyniku budżetu; pkt. 2) do zmiany w realizacji przedsięwzięcia finansowanego z udziałem środków europejskich albo środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt. 3 ustawy o finansach publicznych, o ile zmiany te nie pogorszą wyniku budżetu; pkt. 3) zwrotem płatności otrzymanych z budżetu środków europejskich. Te trzy upoważnienia – ich nie było wcześniej, ale ustawa o finansach publicznych dopuściła do tego, aby Rada Gminy mogła upoważnić Wójta do dokonywania tych zmian, aby nie trzeba było w jakimś trybie nadzwyczajnym zwoływać sesję, w przypadku, gdy otrzymamy np. zwrot płatności z Unii Europejskiej. Także to jest takie upoważnienie dodatkowe porządkujące realizację budżetu w roku 2020. W pkt. 6 mamy przekazania upoważnień kierownikom jednostek do dokonywania zmian w planie wydatków jednostki, za wyjątkiem przeniesień wydatków między działami, czyli to wszystko wynika, te upoważnienia, które wynikają z ustawy o finansach publicznych. W § 8 mamy: wykonanie uchwały powierza się Wójtowi. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 roku i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz na stronie internetowej BIP Urzędu Gminy Milówka. Do uchwały macie Państwo szereg załączników. Ostatni załącznikiem jest uzasadnienie do tego projektu. Wypisane tutaj jest na końcu jakby wszystkie podstawy planowania, czyli decyzje, z jakich źródeł, jakie środki zostaną przyjęte do budżetu. Natomiast, jeśli chodzi o wydatki: w uzasadnieniu znajduje się wykaz wydatków majątkowych - to Państwo też macie. Jeśli są jakieś pytania do tych wydatków, myślę, że na Komisjach były one przedstawione, to proszę pytać. Zasady prognozowania, czy planowania danych dochodów i wydatków na rok 2020 właśnie tutaj w tym załączniku, w tym uzasadnieniu się znajdują, także proszę pytać. Pytania, jeśli są, jeśli nie ma to dziękuję.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Krzysztof Kamiński** – Dziękuję bardzo. Są może jakieś pytania? – brak zgłoszeń.

## **2) odczytanie opinii Składu Orzekającego RIO w Katowicach o projekcie uchwały budżetowej,**

Czy będziemy ją czytać? Myślę, że każdy z Państwa radnych ją ma. Wszyscy mają opinię. Opinia jest pozytywna. Przechodzę do ppkt. 3):

## **3) odczytanie opinii komisji stałych Rady Gminy Milówka o projekcie budżetu:**

### **a) Komisja Rozwoju Gminy;**

Z powodu braku wymaganej ilości członków Komisji Rozwoju Gminy Milówka, Komisja nie odbyła swojego posiedzenia, na którym zaplanowany był punkt „Opinia do projektu uchwały budżetowej na 2020r.”

### **b) Komisja Ochrony Środowiska i Rolnictwa ;**

Proszę Przewodniczącego Komisji Ochrony Środowiska i Rolnictwa p. Danutę Szczotkę o przedstawienie opinii o projekcie budżetu na 2020 rok.

**Przewodniczący Komisji Ochrony Środowiska i Rolnictwa p. Danuta Szczotka** przedstawiła pozytywną opinię, co do projektu budżetu gminy na 2020 rok.

*Opinia Komisji Ochrony Środowiska i Rolnictwa stanowi załącznik do protokołu.*

**c) Komisja Statutowa, Regulaminowa, Etyki, Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego;**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Krzysztof Kamiński** – Dziękuję bardzo. Proszę Przewodniczącego Komisji Statutowej, Regulaminowej, Etyki, Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego, pana Marka Wojciucha o przedstawienie opinii o projekcie budżetu na 2020 rok.

**Przewodniczący Komisji Statutowej, Regulaminowej, Etyki, Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego p. Marek Wojciuch** przedstawił pozytywną opinię, co do projektu budżetu gminy na 2020 rok.

*Opinia Komisji Statutowej, Regulaminowej, Etyki, Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego stanowi załącznik do protokołu.*

**d) Komisja Młodzieży, Kultury, Sportu, Turystyki i Spraw Społecznych;**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Krzysztof Kamiński** – Dziękuję bardzo. Proszę Przewodniczącego Komisji Młodzieży, Kultury, Sportu, Turystyki i Spraw Społecznych, pana Marka Maciejowskiego o przedstawienie opinii o projekcie budżetu na 2020 rok.

**Przewodniczący Komisji Młodzieży, Kultury, Sportu, Turystyki i Spraw Społecznych p. Marek Maciejowski** przedstawił pozytywną opinię, co do projektu budżetu gminy na 2020 rok.

*Opinia Komisji Młodzieży, Kultury, Sportu, Turystyki i Spraw Społecznych stanowi załącznik do protokołu.*

**e) Komisja Edukacji;**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Krzysztof Kamiński** – Dziękuję bardzo. Proszę Przewodniczącego Komisji Edukacji, panią Helenę Gawęł o przedstawienie opinii o projekcie budżetu na 2020 rok.

**Przewodniczący Komisji Edukacji p. Helena Gawęł** przedstawiła pozytywną opinię, co do projektu budżetu gminy na 2020 rok.

*Opinia Komisji Edukacji stanowi załącznik do protokołu.*

**e) Komisja Rewizyjna;**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Krzysztof Kamiński** – Dziękuję bardzo. Proszę Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, panią Agnieszkę Bogdał-Caputę o przedstawienie opinii o projekcie budżetu na 2020 rok.

**Przewodniczący Komisji Rewizyjnej p. Agnieszka Bogdał-Caputa** przedstawiła pozytywną opinię, co do projektu budżetu gminy na 2020 rok.

*Opinia Komisji Rewizyjnej stanowi załącznik do protokołu.*



#### **f) Komisja Skarg, Wniosków i Petycji;**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Krzysztof Kamiński** – Dziękuję bardzo. Proszę Przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, panią Agnieszkę Bogdał-Caputę o przedstawienie opinii o projekcie budżetu na 2020 rok.

**Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji p. Agnieszka Bogdał-Caputa** przedstawiła pozytywną opinię, co do projektu budżetu gminy na 2020 rok.

*Opinia Komisji Skarg, Wniosków i Petycji stanowi załącznik do protokołu.*

#### **g) Komisja Budżetu i Finansów;**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Krzysztof Kamiński** – Dziękuję bardzo. Proszę Przewodniczącego Komisji Budżetu i Finansów pana Józefa Bandołę o przedstawienie opinii o projekcie budżetu na 2020 rok.

**Przewodniczący Komisji Budżetu i Finansów p. Józef Bandoła** przedstawił pozytywną opinię, co do projektu budżetu gminy na 2020 rok.

*Opinia Komisji Budżetu i Finansów stanowi załącznik do protokołu.*

**Przewodniczący Rady Gminy p. Krzysztof Kamiński** – Dziękuję bardzo. Po wysłuchaniu opinii wszystkich Komisji Rady Gminy i końcowym stanowiskiem – opinią Komisji Budżetu przystępuję do następnego punktu, czyli;

#### **4) stanowisko Wójta Gminy do wniosków zawartych w opiniach komisji stałych Rady Gminy o projekcie budżetu i przedstawienie autopoprawek Wójta do projektu uchwały,**

Proszę Wójta Gminy bądź pana Skarbnika o zabranie głosu.

**Skarbnik Gminy p. Andrzej Grzegorzek** – Pozostają nam do przedstawienia autopoprawka, ponieważ wniosków, jako takich nie było. Przedstawię zarządzenie Wójta Gminy Milówka z dnia 20 grudnia w sprawie: przyjęcia autopoprawek do projektu Budżetu Gminy Milówka na 2020 rok: w związku ze złożonym projektem budżetu i opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach II Składu Orzekającego (uchwała nr 4200/II/220/2019 z 10.12.2019r.), który wpisał pewne uwagi, zalecenia, które należy doprecyzować. One nie robią nam żadnej rewolucji, jeśli chodzi o strukturę budżetu o zasadnicze kwoty. Jedną taką zasadniczą jest tylko - dotyczy treści w § 2 ust. 1 myśmy mieli zapis taki: „Ustala się nadwyżkę budżetu w wysokości 1 145 138,70 zł” – to się nie zmienia. Natomiast drugie zdanie było: „Powstałą nadwyżkę postanawia się przeznaczyć w całości na spłatę dotychczasowego zadłużenia z tytułu kredytów”. Natomiast faktycznie zapis powinien być taki: „Powstałą nadwyżkę postanawia się przeznaczyć w całości na spłatę dotychczasowego zadłużenia w tym:

a) z tytułu emisji obligacji komunalnych w wysokości 683 403,70 zł.

b) z tytułu kredytów w wysokości 405 754,00 zł.

c) z tytułu pożyczek w wysokości 55 981,00 zł.”

I to jest cała nowa treść tego pkt. 1. Jeśli chodzi o treść uchwały budżetowej to tylko ta zmiana będzie. Była jeszcze jedna uwaga, że nie ma sporządzonego załącznika o planie przychodów i wydatków budżetu. Zapis w uchwale budżetowej był, jakie mamy kwoty przychodów i kwoty rozchodów natomiast zgodnie z ustawą o finansach publicznych powinien być sporządzony plan taki przychodów, czyli taki załącznik dodatkowy, który

określa, z jakiego tytułu są przychody i z jakiego tytułu są rozchody. Chodzi tu głównie o ujęcie tego w klasyfikacji budżetowej zgodne z klasyfikacją budżetową. W związku z tym w pkt. 2 tego zarządzenia wnosimy o sporządzenie załącznika nr 11 do projektu uchwały budżetowej określającego plan przychodów i wydatków budżetu na 2020 rok jak w treści właśnie tego załącznika nr 11. W pkt. 3 też to była uwaga RIO, żeby uzupełnić grupy paragrafów do załączników nr 4, 5, 6, i 7. Myśmy w tych załącznikach mieli tylko jakby rodzaje, kwoty były w rozbiciu na każdy paragraf, natomiast nie było zrobionego grupowania, czyli nie było grupowania tego też - zgodnie z ustawą bodajże z art. 226 ustawy o finansach publicznych wydatki budżetu powinny być pogrupowane według rodzajów tzn. wydatki bieżące razem, wydatki na wynagrodzenia razem i wydatki pozostałe ewentualne wydatki na świadczenia osób fizycznych też odrębnie. W związku z tym do załączników tych nr 4, 5, 6, i 7 zostały dołożone kolumny, w których zostało to pogrupowane. Natomiast w przypadku załącznika nr 4, którym był załącznik odnośnie planu dochodów i wydatków z tzw. Programu Preliminarza Rozwiązywania Problemów Alkoholowych sporządzono załącznik nr 4a, uszczegóławiający, żeby spełnić te wymogi art. 212 ustawy o finansach publicznych. I ostatnia poprawka tak można powiedzieć, to też była uwaga RIO, aby dochody z wpływów z opłat i kar pieniężnych z ustawy Prawo ochrony środowiska przenieść do paragrafu 0690, a nie tak jak myśmy wykazali w paragrafie 0970. Tam chodziło o kwotę tych 3 tys. zł, którą po stronie dochodów i wydatków mieliśmy ujętą. To są wszystkie autopoprawki. One miały charakter taki redakcyjny, czyli może nawet doprecyzowujący, czy dostosowujący wszystkie załączniki i treść uchwały do wymogów z art. 212 ustawy o finansach publicznych. Także z mojej strony tyle. Jeśli są jakieś pytania, proszę bardzo. Dziękuję.

## **5) dyskusja nad projektem budżetu**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Krzysztof Kamiński** – Dziękuję. Czy są może jakieś pytania? – brak zgłoszeń. Myślę, że szczegółowo pan Skarbnik omówił budżet na 2020 rok. Zostały przedstawione autopoprawki jak również szczegółowo odnieśliśmy się do zastrzeżeń i zaleceń RIO w Katowicach. Czy jeszcze może ktoś z Państwa radnych? Na komisjach również były dyskusje także szczegółowo omówiliśmy projekt budżetu. Reszta już od nas nie zależy.

## **6) głosowanie nad wniesionymi propozycjami autopoprawek Wójta,**

Proszę o głosowanie przez podniesienie ręki:

*Kto jest ZA przyjęciem przedstawionych autopoprawek - 15 radnych*

*Kto jest PRZECIW – 0*

*Kto się WSTRZYMAŁ – 0.*

Stwierdzam, że autopoprawki zostały przyjęte.

## **7) głosowanie wniosków komisji stałych Rady nieuwzględnionych przez Wójta w autopoprawce oraz pozostałych wniesionych wniosków**

W związku z tym, że nie wpłynęły żadne wnioski przechodzimy do kolejnego etapu.



## 8) głosowanie uchwały budżetowej na rok 2020.

Przystępuję do przeprowadzenia głosowania uchwały ze wszystkimi autopoprawkami;

Proszę o naciśnięcie na urządzeniu do przeprowadzenia głosowania odpowiedniego przycisku:

*Kto z Państwa jest za przyjęciem uchwały?*

*Kto jest przeciw?*

*Kto wstrzymuje się od głosu?*

Z wyników głosowania wynika, że:

*ZA głosowało – 10 radnych*

*PRZECIW – 5*

*WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.*

Imienny wykaz głosowania radnych na XV sesji VIII kadencji stanowi załącznik do protokołu.

**Uchwała Nr XV/77/2019 - Uchwała Budżetowa na rok 2020 została przyjęta i stanowi załącznik do protokołu.**

Przystępujemy do następnego punktu porządku obrad;

## 11.Sprawozdanie z działalności Wójta Gminy Milówka za okres między sesjami.

Proszę Wójta Gminy p. Roberta Piętkę o przedstawienie informacji.

**Wójt Gminy p. Robert Piętka** – Szanowni Państwo, jeśli chodzi o przetargi; udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 1 400 000 zł – był to kredyt, który był zapisany w budżecie, mieliśmy do tego pozytywną opinię i to postępowanie zostało przeprowadzone i umowa została podpisana. Zamówienia do 30 tys. euro: 6 grudnia po przeprowadzonym postępowaniu podpisano umowę na zakup i dostawę fabrycznie nowych elementów stanowiących wyposażenie parku linowego w Milówce. 16 grudnia po przeprowadzonym postępowaniu podpisano umowę na zadanie pod nazwą „Zakup i dostawa używanego ciągnika na potrzeby Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Milówce”. 20 grudnia po przeprowadzonym postępowaniu podpisano umowę na zakup i dostawę fabrycznie nowego pługa do odśnieżania na potrzeby GZGK w Milówce. Jeśli chodzi o zlecenia 9 grudnia zlecono GZGK oczyszczenie korytek na całym odcinku drogi Leski w Milówce od przystanku kolejowego w górę, dalej oczyszczenie korytek na górnym odcinku ulicy Ogrodowej w Milówce i ułożenie 20 płyt ażurowych na skarpie przy ulicy Leszczynowej w Milówce. 13 grudnia zlecono GZGK oczyszczenie korytek na ulicy Bukowej w Kamesznicy na całym odcinku od drogi powiatowej w górę. 16 grudnia zlecono GZGK montaż korytek odwadniających wzdłuż drogi w Milówce Kol. Prusów. 17 grudnia zlecono GZGK oczyszczenie rury fi 200mm założonej w tamie bobrowej zlokalizowanej około 20 metrów pod pierwszym przepustem na drodze Kosytówka w Lalikach oraz wykonanie kosza stalowego z prętów fi 10 mm. I ostatnie zlecenie z 17

grudnia zabezpieczenie żerdziami na odcinku 12 mb skarpy drogowej przy ul. Pod Jabłonie w Kamesznicy. Dziękuję.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Krzysztof Kamiński** – Dziękuję bardzo.

Przystępujemy do następnego punktu porządku obrad;

## **12. Informacja Przewodniczącego Rady Gminy Milówka o działalności między sesjami.**

Udział w podsumowaniu projektów w „Trosce o niepodległą od Westerplatte Południa po Westerplatte Północy”. Projekt współfinansowany przez Narodowy Instytut Wolności w Warszawie, Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego z Programu Funduszu Inicjatyw Obywatelskich w latach 2014-2020 reprezentowanego przez seniorów Gminy Łękawica, seniorów Gminy Milówka, dzieci i młodzież szkół podstawowych. Podsumowanie odbyło się w hali sportowej w Łękawicy. Udział w uroczystym spotkaniu opłatkowym z Zarządami Ochotniczych Straży Pożarnych z Gminy Milówka. Spotkanie odbyło się w remizie OSP w Milówce. Udział w spotkaniu opłatkowym z podopiecznymi GOPS-u w Milówce. Spotkanie miało miejsce w „Hotelu Tycjan”. Na bieżąco wizje w terenie i konsultacje robocze z firmą „Wodpol” wykonującą kanalizację w Gminie Milówka. Wraz z Wójtem Gminy otwarcie Mikołajkowego Turnieju Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych z Gminy Milówka i zaproszonych gości. Turniej odbył się na hali sportowej w Milówce. Udział w Komisjach, zwołanie sesji. Tyle informacji.

Przechodzę do kolejnego punktu;

## **13. Przyjęcie protokołu z obrad XIV sesji Rady Gminy Milówka.**

Kto z państwa radnych jest za przyjęciem protokołu bez czytania? Proszę o podniesienie ręki;

*Za - 15*

*Kto jest przeciw - 0*

*Kto się wstrzymał - 0*

Stwierdzam, że protokół z XIV sesji Rady Gminy został przyjęty.

Kolejny punkt w porządku obrad;

## **14. Interpelacje i zapytania radnych.**

Czy ktoś z Państwa radnych ma jakieś interpelacje? Bardzo proszę.

**Radny p. Dariusz Kocierz** – Panie Przewodniczący ja się chciałem zapytać, czy wnioski z Komisji Rozwoju w sprawie kontroli Spółki „Beskid” w Żywcu zostały wysłane do Najwyższej Izby Kontroli, Izby Obrachunkowej i Urzędu Konkurencji i Konsumenta? Dziękuję.



**Przewodniczący Rady Gminy p. Krzysztof Kamiński** – Pan Wójt. Bardzo proszę.

**Wójt Gminy p. Robert Piętka** – Ja na ten wniosek odpowiedziałem pismem 24 grudnia na biuro rady i myślę, że w biurze rady jest ta odpowiedź. Tam proszę w tym piśmie o doprecyzowanie zakresu kontroli, bo to tak napisać, to tak jakby nic nie napisać. Prosiłbym o doprecyzowanie tego wniosku.

**Radny p. Dariusz Kocierz** – Dobrze. Dziękuję.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Krzysztof Kamiński** – Dziękuję. Są jeszcze jakieś interpelacje? – brak zgłoszeń.

Wobec tego przystępuję do kolejnego punktu;

## **15. Wolne wnioski.**

Szanowni Państwo zamykamy ten trudny rok 2019 dla naszego budżetu. Bardzo Państwu dziękuję za współpracę, za ciężką pracę zwłaszcza na Komisjach. Mamy tak, że w zasadzie Komisje, które są, które Państwo zwołujecie główną robotę, że tak powiem odpracowujemy na tych Komisjach. Są różne zdania, często te Komisje są bardzo długie. Sesja w porównaniu do niektórych Komisji jest praktycznie czterokrotnie, czy nawet jeszcze więcej krótsza, dlatego wam bardzo serdecznie dziękuję, za to, że wypracowaliśmy projekty, umiemy się dogadać i z okazji nadchodzącego nowego 2020 roku liczę na współpracę, życzę Państwu zdrowia, szczęścia, samych sukcesów w gronie rodzinnym jak i również w zawodowym, odwagi w podejmowaniu trudnych decyzji jak również tych łatwych, radości i wszystkiego, wszystkiego najlepszego dla wszystkich Państwa. Proszę bardzo panie Wójcie.

**Wójt Gminy p. Robert Piętka** – Ja oczywiście również dołączam się do tych życzeń. Dziękuję Państwu za cały rok pracy w Radzie Gminy. Pracowaliście Państwo jeszcze na budżecie, który był, dobrze mówię, nie pamiętam czy przez nas był przygotowywany, czy przez poprzednią radę. Nowa rada uchwalała, natomiast teraz w całości Państwo będziecie mieli możliwość realizowania budżetu, który dzisiaj został przyjęty. Ja życzę nam wszystkim, aby ten budżet był modyfikowany z tytułu wzrostów wpływów do budżetu po jednej stronie, czyli wzrost po stronie dochodów, natomiast wydatki, no wiemy, co nas czeka. Tego, co nie wiemy, to dzisiaj o tym nie będę mówił. Życzę Państwu satysfakcji z wykonywania tej ciężkiej służby, bo bycie radnym Gminy Miłówka to jest ciężka służba. Tutaj na ręce Przewodniczącego Krzysztofa Kamińskiego, na ręce Państwa Wiceprzewodniczących i wszystkich radnych bez wyjątku składam serdeczne podziękowania, bo możemy się w niektórych kwestiach spierać, ale myślę, że wizją naszą jest rozwój gminy i chyba do tego wszyscy dążymy i to jest nasz cel numer jeden. Nie dałoby się tego zrobić bez osób, które tutaj również są z nami na sali. Dziękuję panu Skarbnikowi, za to, że wytrzymuje te wszystkie zmiany, które są serwowane i jest w stanie zaproponować stosowne rozwiązania i później je wprowadzamy do budżetu tak, że ten budżet nasz jakoś tam się skleja. Możemy niektóre grupy zawodowe, myślę nauczycieli przeprosić z tego miejsca tutaj, że nie realizowaliśmy wszystkich wypłat tak jak one by wynikały z tego, co zostało gdzieś głośno powiedziane, natomiast nie jest to nasza zła wola i nasza złośliwość, że tego nie chcemy realizować, tylko w takich warunkach nam przyszło dzisiaj funkcjonować. Na tyle na ile możemy staramy się te wszystkie kwestie regulować i nie myślimy o nikim źle z tego tytułu, tylko w miarę możliwości będziemy się starali sprostać tym oczekiwaniom. Dziękuję obecnej tutaj na sali również pani Kierownik GOPS-u. Wiemy, że GOPS realizuje znaczącą część budżetu



Gminy Milówka. Myślę, że około 1/3 wszystkich dochodów, które tutaj mamy w budżecie to jest zrealizowane przez panią Kierownik i podległych jej pracowników w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej. Jest to bardzo cenne. Pani Kierownik proszę przyjąć od nas wszystkich podziękowania i najlepsze życzenia dla pani i dla całej kadry, dla wszystkich pracowników, dla Klubu Seniora, bo to również jest zadanie, które jest realizowane i myślę, że jest bardzo cenne, bo ci nasi seniorzy, chociaż w taki minimalny sposób są doceniani przez nas i pokazujemy, że staramy się o nich pamiętać. Dziękuję obsłudze rady gminy, bo muszę powiedzieć, że panie stają na głowie, żeby tutaj sprostać wymaganiom, które przed nimi są składane. Niejednokrotnie jest tak, że proszą o wyrozumiałość w pisaniu protokołów, czy pisaniu jakiś wniosków, bo jest tego bardzo dużo. Ja nie mówię, czy to źle, czy dobrze, natomiast też wymaga czasu, żeby to dobrze przygotować, żeby brać za coś odpowiedzialność, to potrzeba czasu. Wreszcie na końcu dziękuję obsłudze naszej tutaj prawnej. Jest tyle tematów, o których Państwo wiecie, że są realizowane przez naszą obsługę prawną, że naprawdę jest, za co dziękować, bo myślę niejednokrotnie te nasze działania przed różnymi organami kończą się sukcesem. Myślę, że gdyby nie ta obsługa prawna to różnie by z tym mogło być. Żeby nie przedłużać już, życzę Państwu zdrowia, szczęścia, optymizmu i obyśmy dalej stanowili zwartą grupę i mogli z optymizmem patrzeć w przyszłość i myślę, dobrze się sprawować w tych funkcjach, do których zostaliśmy powołani. Z tego miejsca mogę również podziękować wszystkim kierownikom, których tutaj nie ma jednostek podległych Gminy Milówka i jeszcze z tego miejsca chciałem bardzo serdecznie podziękować wszystkim kierownikom jednostek urzędu gminy i wszystkim pracownikom pracującym w urzędzie gminy. Dziękuję bardzo.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Krzysztof Kamiński** – Bardzo dziękuję. Dziękujemy za życzenia. Również pozwolicie Państwo, że przyłączę się do podziękowań obsłudze prawnej naszej gminy, obsłudze merytorycznej - biurze radzie gminy, dwóm paniom, które naprawę profesjonalnie przygotowują i komisje i merytoryczny porządek obrad. Bardzo serdecznie dziękuję. Czy są może jeszcze jakieś pytania? Ktoś by chciał zabrać głos? – brak zgłoszeń.

Przystępujemy do następnego punktu porządku obrad;

## **16.Zakończenie obrad XV sesji VIII kadencji Rady Gminy Milówka.**

Wobec wyczerpania porządku obrad zamykam obrady XV sesji Rady Gminy Milówka i wszystkim serdecznie dziękuję za przybycie.

Protokołowała

  
Anna Maśka

  
Przewodniczący Rady  
Krzysztof Kamiński