

## INFORMACJA DODATKOWA – ZBIORCZO GMINA

<b>I.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1	nazwę jednostki – <b>Urząd Gminy Milówka</b>
1.2	siedzibę jednostki – <b>ul. Jana Kazimierza 123 34-360 Milówka</b>
1.3	adres jednostki – <b>ul. Jana Kazimierza 123 34-360 Milówka</b>
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki – <b>Urząd Gminy Milówka jest samorządową jednostką budżetową obsługującą Gminę Milówka, podstawowe zadania określa ustawa o samorządzie gminnym, rodzaj przeważającej działalności to kierowanie podstawowymi rodzajami działalności publicznej</b>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem – <b>od 01.01.2021r. do 31.12.2021r.</b>
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne - sprawozdanie jednostkowe (nie zawiera danych łącznych) <b>za wyjątkiem załącznika nr 1 do informacji, który zawiera dane wszystkich jednostek</b>
4.	<p>omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) – <b>polityka rachunkowości Urzędu Gminy Milówka została wprowadzona Zarządzeniem Wójta nr 0050-11/2011 z 03.02.2011r. roku z późn. zmianami na podstawie zasad określonych przez ustawę z dnia 29 września o rachunkowości z późn. zmianami. W odniesieniu do wyceny aktywów i pasywów oraz amortyzacji:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>składniki majątku o wartości początkowej powyżej 10 000, 00 zł (z wyłączeniem pomocy naukowych bez względu na ich wartość), jednostka zalicza do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych (konto 011) i wprowadza do ewidencji bilansowej, odpisów amortyzacyjnych dokonuje metodą liniową począwszy od następnego miesiąca po miesiącu oddania do używania, według stawek podatkowych</b></li> <li>- <b>zakupione przedmioty ruchome (pozostałe środki trwałe) o wartości początkowej powyżej 100,00 zł, które nie podlegają trwałemu montażowi, jednostka zalicza w koszty i umarza w momencie nabycia i prowadzi ich ewidencję przy użyciu konta 013 oraz księgi inwentarzowej</b></li> <li>- <b>zakupione książki, podręczniki i materiały ćwiczeniowe oraz inne materiały dydaktyczne przechowywane w bibliotece szkolnej, bez względu na ich wartość, jednostka zalicza w koszty i umarza w momencie nabycia i prowadzi ich ewidencję przy użyciu konta 014 oraz księgi inwentarzowej</b></li> <li>- <b>zakupione przedmioty o wartości poniżej 100,00 zł jednostka zalicza bezpośrednio w koszty w momencie nabycia</b></li> <li>- <b>stany i rozchód zapasów (towary i materiały), które są objęte ewidencją ilościowo – wartościową, wycenia się w cenach zakupu</b></li> </ul>
5.	inne informacje – <b>w roku sprawozdawczym w jednostce nie miały miejsca istotne zmiany związane z przedmiotem działalności ani przyjęciem nowych zadań do realizacji Jednostka przyjęła próg istotności na poziomie 0,5% wartości aktywów</b>

<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia – <b>według załącznika nr 1 do niniejszej informacji</b>
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami – <b>jednostka nie dysponuje takimi informacjami nie posiada też składników majątku zaliczanych do dóbr kultury</b>
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych – <b>w jednostce nie występuje potrzeba dokonywania tego rodzaju aktualizacji</b>
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto – <b>21 546,42 zł.</b>
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu – <b>jednostka nie użytkuje środków trwałych na podstawie tego rodzaju umów</b>
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych –. Akcje Agencji Rozwoju Regionalnego o wartości w cenie zakupu 2 000 zł i wartości nominalnej (10 szt. po 100,00o zł. każda)., oraz wartość nominalna 61 000 zł. udziałów w Spółce Beskid Sp. z o.o. w Żywcu
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych) – <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym – <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty: z tytułu zakupów usług telekomunikacyjnych na raty w wysokości 0,00 zł.

a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	0,00 zł.
b)	powyżej 3 do 5 lat
c)	powyżej 5 lat
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego – <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń - <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń – niewymagalne poręczenie w wysokości <b>6 597 229,10 zł.</b>
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie – <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie – <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze : <b>wg załącznika nr 1 do informacji</b>
1.16.	inne informacje – <b>w jednostce nie występują inne istotne informacje wpływające na jej sytuację finansową</b>
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów – <b>w jednostce nie dokonuje się aktualizacji wartości zapasów ze względu na brak uzasadnionej potrzeby dokonywania tego rodzaju czynności</b>

2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym – <b>jednostka nie wytwarza środków trwałych we własnym zakresie a nabyte wycenia według cen zakupu lub wytworzenia</b>
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie – <b>w jednostce w roku sprawozdawczym nie wystąpiły tego rodzaju przychody lub koszty</b>
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych - <b>nie dotyczy jednostki</b>
2.5.	inne informacje – <b>w roku 2021 jednostka zrealizowała wydatki związane z wykonywaniem zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego (zakup zwrot akcyzy w paliwie rolniczym, otrzymanie USC i ewidencji ludności oraz sprawy obronne , utrzymanie rejestrów wyborczych, organizacji spisu ludności ) w wysokości 157 180,79 zł</b>
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki – <b>jednostka nie posiada, innych niż wymienione powyżej istotnych informacji, które mogłyby mieć wpływ na ocenę jej sytuacji finansowej i majątkowej</b>

.....  
(główny księgowy)

.....30.04.2022r.....  
(rok, miesiąc, dzień)

.....  
(kierownik jednostki)

Załącznik nr 1 do informacji dodatkowej zbiorczo  
gmina 2021 rok

Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych za 2021 rok - zbiorczo gmina

Lp.	Grupa rodzajowa ST	Nazwa grupy rodzajowej	Wartość środków trwałych na początek roku	Zwiększenia wartości z tytułu aktualizacji, nabycia, przychodu	Zmniejszenia wartości z tytułu rozchodu, likwidacji	Wartość środków trwałych na koniec roku	Umorzenie na początek roku	Zwiększenie umorzenia w ciągu roku	Zmniejszenie umorzenia w ciągu roku	Stan umorzenia na koniec roku	Wartość netto
1	0	Grunty	6295010,73	2826344,38	11544,81	9109810,30	0,00	0,00	0,00	0,00	9109810,30
		Razem grunty	6295010,73	2826344,38	11544,81	9109810,30	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	1	Budynki i lokale oraz prawo do lokalu spółdzielczego...	30114958,78	253488,21	143003,00	30225443,99	10188733,14	994569,06	56805,48	11126496,72	19098947,27
3	2	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	83077650,84	1546059,08	62649,98	84561059,94	42309234,00	3682433,02	0,00	45991667,02	38569392,92
5	3	Kotły i maszyny energetyczne	369712,94	0,00	0,00	369712,94	368798,10	914,84	0,00	369712,94	0,00
6	4	Maszyny urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	391862,14	59800,00	19726,12	431936,02	391862,14	0,00	19726,12	372136,02	59800,00

7	5	Specjalistyczne maszyny, urządzenia i aparaty	236671,81	37899,00	0,00	274570,81	189877,79	10084,67	0,00	199962,46	74608,35
8	6	Urządzenia techniczne	333601,55	1171271,71	1146915,99	357957,27	281551,39	20321,67	5020,30	296852,76	61104,51
9	7	Środki transportu	2383603,58	58000,00	0,00	2441603,58	1596676,23	195499,62	0,00	1792175,85	649427,73
10	8	Narzędzia, przyrządy , ruchomości i wyposażenie	362427,47	0,00	0,00	362427,47	280807,87	25895,85	0,00	306703,72	55723,75
11	9	Inwentarz żywy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Razem środki trwałe	117270489,11	3126518,00	1372295,09	119024712,02	55607540,66	4929718,73	81551,90	60455707,49	58569004,53

Wartości niematerialne i prawne

Lp.	Nazwa	Wartość WNP na początek roku	Zwiększenia wartości z tytułu aktualizacji, nabycia, przychodu	Zmniejszenia wartości z tytułu rozchodu, likwidacji	Wartość WNP na koniec roku	Umorzenie na początek roku	Zwiększenie umorzenia w ciągu roku	Zmniejszenie umorzenia w ciągu roku	Stan umorzenia na koniec roku	Wartość netto
1	Wartości niematerialne i prawne	693164,96	0,00	11107,20	682057,76	626954,50	10385,62	11107,20	626232,92	55824,84

Kwoty wypłaconych świadczeń pieniężnych na świadczenia pracownicze w tym :

Lp.	Rodzaj świadczenia	Kwota
1.	odprawy	90530,82
2.	nagrody jubileuszowe	308111,39
3.	ekwiwalent za pranie (używanie) odzieży	23316,46
4.	ryczałty samochodowe	13325,93
5.	dofinansowanie zakupu okularów	2039,00
	Razem	437323,60

INFORMACJA DODATKOWA

<b>I.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1	nazwę jednostki
	<b>Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej w Milówce</b>
1.2	siedzibę jednostki
	<b>Milówka</b>
1.3	adres jednostki
	<b>34-360 Milówka ul Jana Kazimierza 123</b>

1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	<p>Przedmiotem podstawowej działalności zakładu jest wykonywanie zadań własnych Gminy w zakresie gospodarki komunalnej</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. zaopatrzenie ludności w wodę i odprowadzanie ścieków</li> <li>2. utrzymanie czystości i porządku w Gminie</li> <li>3. utrzymanie cmentarzy</li> <li>4. organizacja i nadzór dowozu dzieci do szkół</li> <li>5. obsługa targowiska gminnego</li> </ol>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	<b>01.01.2021r. - 31.12.2021r.</b>
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	<b>Sprawozdanie jednostkowe</b>
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<p>Aktywa i pasywa są wyceniane przy uwzględnianiu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany Ustawą o rachunkowości oraz przepisami szczególnymi z Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r w sprawie szczególnych zasad rachunkowości budżetowej oraz planów kont. W zakresie wyceny jednostka dokonała następujących wyborów:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Środki trwałe otrzymane na mocy decyzji organu administracyjnego lub innej jednostki samorządu terytorialnego mogą być wyceniane według ceny określonej w tej decyzji.</li> <li>2. Składniki majątku mające cechy środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych oraz wartość początkowa poniżej 10 000,00 zł jednostka zalicza bezpośrednio w koszty.</li> <li>3. Składniki majątku o wartości początkowej powyżej 10.000,00zł jednostka zalicza do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych oraz wprowadza do ewidencji bilansowej ich aktywów. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych metodą liniową rozpoczyna się od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do używania, według stawek podatkowych.</li> </ol> <p>Wszystkie nakłady na ulepszenie środków trwałych nie przekraczające kwoty 10.000,00 zł odnoszone są w koszty bieżącego okresu.</p>
5.	inne informacje

	<p>Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności. Jednostka nie przewiduje zagrożeń, które mogłyby zagrozić dalszemu funkcjonowaniu. W roku sprawozdawczym w jednostce nie miały miejsca istotne zmiany organizacyjne. Do realizacji nie przyjęto nowych zadań. Jednostka przyjęła próg istotności na poziomie 0,5% wartości aktywów.</p> <p>W związku z trwającą pandemią COVID-19, w roku 2021 zadania w zakresie obsługi targowiska gminnego nie były w pełni realizowane – korzystający byli zwolnieni z opłaty targowej i było znacznie mniejsze zainteresowanie korzystaniem z targowiska niż w latach poprzednich. W związku z powyższym, opłata ta nie była pobierana przez jednostkę.</p>										
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>										
1.											
1.1.	<p>szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia</p>										
	<p>W 2021r jednostka otrzymała środki na zakup:</p> <table> <tr> <td>1) samochodu ciężarowego Peugeot Boxer</td><td>46 000,00zł</td></tr> <tr> <td>2) rozsiewacza komunalnego do utrzymania dróg zimą</td><td>24 477,00zł</td></tr> </table> <p>W 2021r jednostka zwiększyła wartość środków trwałych w wyniku nieodpłatnego otrzymania:</p> <table> <tr> <td>1) przyłącza wodociągowego „Fiedorówka” w Lalikach</td><td>47 381,78zł</td></tr> <tr> <td>2) I etap – modernizacja Stacji Uzdatniania Wody w Kamesznicy</td><td>1 141 895,69zł</td></tr> <tr> <td>3) przyłącza kanalizacyjnego ul. Objazdowa w Milówce</td><td>15 000,00zł</td></tr> </table> <p>Łączna wartość zwiększająca środki trwałe: 1 274 754,47zł</p> <p>Z ewidencji środków trwałych nie zostały wykreślone żadne składniki.</p> <p>Na koniec roku obrotowego 2021 stan umorzenia środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych osiągnął poziom 19 205 271,67zł, a łączna wartość netto środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych na koniec roku 2021 wyniosła 8 837 916,69zł.</p>	1) samochodu ciężarowego Peugeot Boxer	46 000,00zł	2) rozsiewacza komunalnego do utrzymania dróg zimą	24 477,00zł	1) przyłącza wodociągowego „Fiedorówka” w Lalikach	47 381,78zł	2) I etap – modernizacja Stacji Uzdatniania Wody w Kamesznicy	1 141 895,69zł	3) przyłącza kanalizacyjnego ul. Objazdowa w Milówce	15 000,00zł
1) samochodu ciężarowego Peugeot Boxer	46 000,00zł										
2) rozsiewacza komunalnego do utrzymania dróg zimą	24 477,00zł										
1) przyłącza wodociągowego „Fiedorówka” w Lalikach	47 381,78zł										
2) I etap – modernizacja Stacji Uzdatniania Wody w Kamesznicy	1 141 895,69zł										
3) przyłącza kanalizacyjnego ul. Objazdowa w Milówce	15 000,00zł										
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami										
	Jednostka nie posiada informacji o aktualnej wartości rynkowej środków trwałych. Nie posiada składników majątku zaliczanych do dóbr kultury.										
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych										
	W jednostce nie dokonano aktualizacji aktywów.										

1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	Jednostka nie posiada gruntów.
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumorzonych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Środki trwałe ze Związku Międzygminnego w Żywcu dotyczące sieci wodociągowej o wartości 12 465 357,57zł
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Jednostka nie posiada papierów wartościowych.
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Jednostka podejmuje decyzje o utworzeniu odpisów aktualizujących dokonując analizy stanu należności i sytuacji finansowej poszczególnych dłużników. W 2021r nie dokonano żadnych odpisów.
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Jednostka nie tworzyła w 2021r. rezerw.
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	W jednostce w roku sprawozdawczym nie wystąpiły zobowiązania długoterminowe.
b)	powyżej 3 do 5 lat
	W jednostce w roku sprawozdawczym nie wystąpiły zobowiązania długoterminowe.
c)	powyżej 5 lat
	W jednostce w roku sprawozdawczym nie wystąpiły zobowiązania długoterminowe.
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Jednostka nie korzysta ze środków na podstawie umów leasingu.
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	W jednostce nie wystąpiły zobowiązania zabezpieczone na majątku jednostki.
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń



	W jednostce nie wystąpiły zobowiązania warunkowe, udzielone gwarancje i poręczenia.
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Jednostka nie rozlicza kosztów w czasie.
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Jednostka nie posiada żadnych gwarancji.
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	<p>W 2021r. wypłacono dla pracowników:</p> <p>1) nagrody jubileuszowe w kwocie 25 333,38zł</p> <p>2) ryczałt samochodowy w wysokości 2 746,28zł</p> <p>3) ekwiwalenty za odzież i pranie 1 505,73zł</p> <p>4) dofinansowanie zakupu okularów 1 289,00zł</p> <p>Łączna kwota wypłaconych świadczeń pracowniczych: 30 874,39zł</p>
1.16.	inne informacje
	Należności od budżetów dotyczą nadpłaty podatku VAT między podatkiem naliczonym a podlegającym odliczeniu, natomiast należności z tytułu dostaw i usług dotyczą świadczonych przez jednostkę usług komunalnych.
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	W jednostce nie wystąpiła potrzeba utworzenia odpisów aktualizujących zapasy.
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Jednostka nie wytwarzała w roku obrotowym środków trwałych we własnym zakresie.
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	W jednostce nie wystąpiły koszty i przychody o nadzwyczajnej wartości lub nadzwyczajnym charakterze
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy jednostki
2.5.	inne informacje

	W roku 2021 jednostka uzyskała nieco większe przychody z działalności podstawowej w stosunku do roku ubiegłego – o 14 814,29zł. Koszty były zdecydowanie większe – o 856 54,02zł niż w 2020r.. Za rok obrotowy 2021r. jednostka uzyskała wynik finansowy na gorszym poziomie niż w roku 2020. Wykazana strata wynosi 2 511 012,77zł i była większa niż w poprzednim roku o kwotę 899 039,90zł.
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	W 2021r. nie wystąpiły żadne zdarzenia nadzwyczajne, które by zniekształciły dane liczbowe wykazane w pozycjach sprawozdania finansowego.

.....  
(główny księgowy)

..... 2022.03.31. ....  
(rok, miesiąc, dzień)

.....  
(kierownik jednostki)

### INFORMACJA DODATKOWA

<b>I.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1	<b>nazwę jednostki</b>
	<b>GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W MILÓWCE</b>
1.2	<b>siedzibę jednostki</b>
	<b>Milówka</b>
1.3	<b>adres jednostki</b>
	<b>34-360 Milówka, ul. JANA KAZIMIERZA 121</b>
1.4	<b>podstawowy przedmiot działalności jednostki</b>
	Realizowanie polityki społecznej państwa, realizacja zadań w zakresie pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004r o pomocy społecznej oraz realizacja zadań wynikających z innych ustaw i przepisów wykonawczych oraz statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Milówce
2.	<b>wskazanie okresu objętego sprawozdaniem</b>
	<b>01.01.2021 do 31.12.2021</b>
3.	<b>wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne</b>
	Nie dotyczy
4.	<b>omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)</b>
	Zgodnie z ustawą o rachunkowości i przyjętą polityką rachunkowości
5.	<b>inne informacje</b>

	Nie dotyczy
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1.	
<b>1.1.</b>	<b>szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia</b>
	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Milówce nie posiada środków trwałych
<b>1.2.</b>	<b>aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami</b>
	Nie dotyczy
<b>1.3.</b>	<b>kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych</b>
	Nie dotyczy
<b>1.4.</b>	<b>wartość gruntów użytkowanych wieczystie</b>
	Nie dotyczy
<b>1.5.</b>	<b>wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu</b>
	Nie dotyczy
<b>1.6.</b>	<b>liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych</b>
	Nie dotyczy
<b>1.7.</b>	<b>dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)</b>
	Nie dotyczy
<b>1.8.</b>	<b>dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym</b>
	Nie dotyczy
<b>1.9.</b>	<b>podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:</b>
<b>a)</b>	<b>powyżej 1 roku do 3 lat</b>
	Nie dotyczy
<b>b)</b>	<b>powyżej 3 do 5 lat</b>

	Nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat
	Nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie dotyczy
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	1. Ekwiwalent za używanie odzieży – 3.200,00zł 2. Ryczałty samochodowe – 10.579,65zł 3. Dopłata do okularów – 500,00zł
1.16.	inne informacje
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Nie dotyczy

2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5.	inne informacje
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	<p><b>Należności z tytułu dochodów budżetowych:</b></p> <p>1. Należności z tytułu świadczeń wypłaconych z funduszu alimentacyjnego oraz zaliczki alimentacyjnej – 2.745 363,78zł</p> <p>2. Należności z tytułu SUO – 326,30zł</p> <p><b>Przychody z tytułu dochodów budżetowych:</b></p> <p>1. Przychody z tytułu świadczeń wypłaconych z funduszu alimentacyjnego wraz z odsetkami – 157. 558,72zł</p> <p>2. Przychody z tytułu wydania duplikatu KDR – 19,78zł</p> <p>3. Przychody z tytułu SUO – 4.342,40zł</p> <p>4. Przychody z tytułu rozliczenia projektu „Wysokiej jakości opieka senioralna w gminie Milówka” – 6.339,26zł</p> <p>5. Przychody z tytułu refundacji wynagrodzenia (prace interwencyjne ) – 5.196,75zł</p> <p>6. Przychody z tytułu dofinansowania przez PUP kosztów szkoleń pracowników – 11.423,21zł</p> <p>7. Przychody z tytułu nienależnie pobranego dodatku mieszkaniowego – 181,73zł</p>

(Główny księgowy)

(rok, miesiąc, dzień)

(kierownik jednostki)

#### INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki – <b>Przedszkole w Milówce</b>
1.2	siedzibę jednostki – <b>ul. Sportowa 15, 34-360 Milówka</b>
1.3	adres jednostki – <b>ul. Sportowa 15, 34-360 Milówka</b>

1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki – <b>Przedszkole jest samorządową jednostką budżetową podległą Gminie Milówka, podstawowe zadania Przedszkola określa Prawo Oświatowe, głównym przedmiotem działalności jest publiczna działalność dydaktyczna, wychowawcza i opiekuńcza na poziomie przedszkola</b>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem – <b>od 01.01.2021 do 31.12.2021</b>
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne - <b>sprawozdanie jednostkowe (nie zawiera danych łącznych)</b>
4.	<p>omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) – <b>polityka rachunkowości Przedszkola została wprowadzona Zarządzeniem Dyrektora nr 10 z dnia 30.12.2010 roku z późn. zmianami na podstawie zasad określonych przez ustawę z dnia 29 września o rachunkowości z późn. zmianami. W odniesieniu do wyceny aktywów i pasywów oraz amortyzacji:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>składniki majątku o wartości początkowej powyżej 10 000, 00 zł (z wyłączeniem pomocy naukowych bez względu na ich wartość), jednostka zalicza do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych (konto 011) i wprowadza do ewidencji bilansowej, odpisów amortyzacyjnych dokonuje metodą liniową począwszy od następnego miesiąca po miesiącu oddania do używania, według stawek podatkowych</b></li> <li>- <b>zakupione przedmioty ruchome (pozostałe środki trwałe) o wartości początkowej powyżej 100,00 zł, które nie podlegają trwałemu montażowi, jednostka zalicza w koszty, umarza w momencie nabycia i prowadzi ich ewidencję przy użyciu konta 013 oraz księgi inwentarzowej</b></li> <li>- <b>zakupione przedmioty o wartości poniżej 100,00 zł jednostka zalicza bezpośrednio w koszty w momencie nabycia</b></li> <li>- <b>stany i rozchód zapasów (towary i materiały), które są objęte ewidencją ilościowo – wartościową, wycenia się w cenach zakupu</b></li> </ul>
5.	inne informacje – <b>w roku sprawozdawczym w jednostce nie miały miejsca istotne zmiany związane z przedmiotem działalności ani przyjęciem nowych zadań do realizacji. Jednostka zakłada możliwość kontynuacji prowadzonej działalności w przyszłości. Jednostka przyjęła próg istotności na poziomie 0,5% wartości aktywów</b>
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1.	
1.1.	<p>szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego</p> <p>– podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia – <b>według załącznika nr. 1 do niniejszej informacji</b></p>

1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami – <b>jednostka nie dysponuje takimi informacjami nie posiada też składników majątku zaliczanych do dóbr kultury</b>
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych – <b>w jednostce nie występuje potrzeba dokonywania tego rodzaju aktualizacji</b>
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto – <b>jednostka nie dysponuje gruntami na mocy prawa wieczystego użytkowania</b>
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu – <b>jednostka nie użytkuje środków trwałych na podstawie tego rodzaju umów</b>
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych – <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych) – <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym – <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty: <b>w roku sprawozdawczym w jednostce nie wystąpiły zobowiązania długoterminowe</b>
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
b)	powyżej 3 do 5 lat
c)	powyżej 5 lat

1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego – <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń - <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń – <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie – <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie – <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze : <b>a) odprawy - 20 160,00</b> <b>b) nagrody jubileuszowe – 15 960,00</b> <b>c) ekwiwalent za pranie odzieży - 5 349,48</b>
1.16.	inne informacje – <b>w jednostce nie występują inne istotne informacje wpływające na jej sytuację finansową</b>
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów – <b>w jednostce nie dokonuje się aktualizacji wartości zapasów ze względu na brak uzasadnionej potrzeby dokonywania tego rodzaju czynności</b>
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym – <b>jednostka nie wytwarza środków trwałych we własnym zakresie a nabyte wycenia według cen zakupu lub wytworzenia</b>



2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie – <b>w jednostce w roku sprawozdawczym nie wystąpiły tego rodzaju przychody lub koszty</b>
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych - <b>nie dotyczy jednostki</b>
2.5.	inne informacje – <b>nie dotyczy</b>
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki – <b>jednostka nie posiada, innych niż wymienione powyżej istotnych informacji, które mogłyby mieć wpływ na ocenę jej sytuacji finansowej i majątkowej</b>

.....  
(główny księgowy)

.....29. 04. 2022.....  
(rok, miesiąc, dzień)

.....  
(kierownik jednostki)

#### INFORMACJA DODATKOWA

<b>I.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1	nazwę jednostki – <b>Szkoła Podstawowa nr 2 w Kamesznicy</b>
1.2	siedzibę jednostki – <b>ul. Sportowa 382, 34-383 Kamesznica</b>
1.3	adres jednostki – <b>ul. Sportowa 382, 34-383 Kamesznica</b>
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki – <b>Szkoła jest samorządową jednostką budżetową podległą Gminie Milówka, podstawowe zadania Szkoły określa Prawo Oświatowe, głównym przedmiotem działalności jest publiczna działalność dydaktyczna, wychowawcza i opiekuńcza na poziomie szkoły podstawowej</b>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem – <b>od 01.01.2021 do 31.12.2021</b>

3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne - <b>sprawozdanie jednostkowe (nie zawiera danych łącznych)</b>
4.	<p>omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) – <b>polityka rachunkowości Szkoły została wprowadzona Zarządzeniem Dyrektora nr 6 z dnia 30.12.2010 roku z późn. zmianami na podstawie zasad określonych przez ustawę z dnia 29 września o rachunkowości z późn. zmianami. W odniesieniu do wyceny aktywów i pasywów oraz amortyzacji:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>składniki majątku o wartości początkowej powyżej 10 000, 00 zł (z wyłączeniem pomocy naukowych bez względu na ich wartość), jednostka zalicza do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych (konto 011) i wprowadza do ewidencji bilansowej, odpisów amortyzacyjnych dokonuje metodą liniową począwszy od następnego miesiąca po miesiącu oddania do użytkowania, według stawek podatkowych</b></li> <li>- <b>zakupione przedmioty ruchome (pozostałe środki trwałe) o wartości początkowej powyżej 100,00 zł, które nie podlegają trwałemu montażowi, jednostka zalicza w koszty, umarza w momencie nabycia i prowadzi ich ewidencję przy użyciu konta 013 oraz księgi inwentarzowej</b></li> <li>- <b>zakupione książki, podręczniki i materiały ćwiczeniowe oraz inne materiały dydaktyczne przechowywane w bibliotece szkolnej, bez względu na ich wartość, jednostka zalicza w koszty, umarza w momencie nabycia i prowadzi ich ewidencję przy użyciu konta 014 oraz księgi inwentarzowej</b></li> <li>- <b>zakupione przedmioty o wartości poniżej 100,00 zł jednostka zalicza bezpośrednio w koszty w momencie nabycia</b></li> <li>- <b>stany i rozchód zapasów (towary i materiały), które są objęte ewidencją ilościową – wartościową, wycenia się w cenach zakupu</b></li> </ul>
5.	inne informacje – w roku sprawozdawczym w jednostce nie miały miejsca istotne zmiany związane z przedmiotem działalności ani przyjęciem nowych zadań do realizacji. Jednostka zakłada możliwość kontynuacji prowadzonej działalności w przyszłości. Jednostka przyjęła próg istotności na poziomie 0,5% wartości aktywów
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia – <b>według załącznika nr.1 do niniejszej informacji</b>
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami – <b>jednostka nie dysponuje takimi informacjami nie posiada też składników majątku zaliczanych do dóbr kultury</b>
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych – <b>w jednostce nie występuje potrzeba dokonywania tego rodzaju aktualizacji</b>
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystie – <b>jednostka nie dysponuje gruntami na mocy prawa wieczystego użytkowania</b>

1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu – <b>jednostka nie użytkuje środków trwałych na podstawie tego rodzaju umów</b>
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych – <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych) – <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym – <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty: <b>w roku sprawozdawczym w jednostce nie wystąpiły zobowiązania długoterminowe</b>
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
b)	powyżej 3 do 5 lat
c)	powyżej 5 lat
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego – <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń - <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń – <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie – <b>nie dotyczy jednostki</b>

1.14.	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie – <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze : e) <b>odprawy - 16 517,43</b> f) <b>nagrody jubileuszowe – 15 316,35</b> g) <b>ekwiwalent za pranie odzieży - 1 425,00</b>
1.16.	inne informacje – w jednostce nie występują inne istotne informacje wpływające na jej sytuację finansową
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów – w jednostce nie dokonuje się aktualizacji wartości zapasów ze względu na brak uzasadnionej potrzeby dokonywania tego rodzaju czynności
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym – jednostka nie wytwarza środków trwałych we własnym zakresie a nabyte wycenia według cen zakupu lub wytworzenia
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie – <b>jednostka w roku sprawozdawczym przeprowadziła remont pomieszczeń administracyjnych (montaż ścian, drzwi, malowanie, montaż podłogi) na kwotę: 14 500,00 zł</b>
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych - <b>nie dotyczy jednostki</b>
2.5.	inne informacje – w roku 2021 jednostka zrealizowała wydatki związane z wykonywaniem zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego (zakup podręczników i materiałów ćwiczeniowych) w wysokości: 12 646,02 zł. Jednostka zrealizowała również wydatki z Rządowego Programu „Laboratoria Przyszłości” na kwotę: 30 000,00 zł
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki – <b>jednostka nie posiada, innych niż wymienione powyżej istotnych informacji, które mogłyby mieć wpływ na ocenę jej sytuacji finansowej i majątkowej</b>

.....  
(główny księgowy)

.....29. 04. 2022.....  
(rok, miesiąc, dzień)

.....  
(kierownik jednostki)

## INFORMACJA DODATKOWA

<b>I.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1	nazwę jednostki – <b>Szkoła Podstawowa w Lalikach im. ks. Jana Twardowskiego</b>
1.2	siedzibę jednostki – <b>Laliki 365; 34-373 Zwardoń</b>
1.3	adres jednostki – <b>Laliki 365; 34-373 Zwardoń</b>
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki – <b>Szkoła jest samorządową jednostką budżetową podległą Gminie Milówka, podstawowe zadania Szkoły określa Prawo Oświatowe, głównym przedmiotem działalności jest publiczna działalność dydaktyczna, wychowawcza i opiekuńcza na poziomie szkoły podstawowej</b>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem – <b>od 01.01.2021 do 31.12.2021</b>
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne - <b>sprawozdanie jednostkowe (nie zawiera danych łącznych)</b>
4.	<p>omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) – <b>polityka rachunkowości Szkoły została wprowadzona Zarządzeniem Dyrektora nr 1 z dnia 30.12.2010 roku z późn. zmianami na podstawie zasad określonych przez ustawę z dnia 29 września o rachunkowości z późn. zmianami. W odniesieniu do wyceny aktywów i pasywów oraz amortyzacji:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>składniki majątku o wartości początkowej powyżej 10 000, 00 zł (z wyłączeniem pomocy naukowych bez względu na ich wartość), jednostka zalicza do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych (konto 011) i wprowadza do ewidencji bilansowej, odpisów amortyzacyjnych dokonuje metodą liniową począwszy od następnego miesiąca po miesiącu oddania do użytkowania, według stawek podatkowych</b></li> <li>- <b>zakupione przedmioty ruchome (pozostałe środki trwałe) o wartości początkowej powyżej 100,00 zł, które nie podlegają trwałemu montażowi, jednostka zalicza w koszty, umarza w momencie nabycia i prowadzi ich ewidencję przy użyciu konta 013 oraz księgi inwentarzowej</b></li> <li>- <b>zakupione książki, podręczniki i materiały ćwiczeniowe oraz inne materiały dydaktyczne przechowywane w bibliotece szkolnej, bez względu na ich wartość, jednostka zalicza w koszty, umarza w momencie nabycia i prowadzi ich ewidencję przy użyciu konta 014 oraz księgi inwentarzowej</b></li> <li>- <b>zakupione przedmioty o wartości poniżej 100,00 zł jednostka zalicza bezpośrednio w koszty w momencie nabycia</b></li> <li>- <b>stany i rozchód zapasów (towary i materiały), które są objęte ewidencją ilościowo – wartościową, wycenia się w cenach zakupu</b></li> </ul>
5.	inne informacje – <b>w roku sprawozdawczym w jednostce nie miały miejsca istotne zmiany związane z przedmiotem działalności ani przyjęciem nowych zadań do realizacji. Jednostka zakłada możliwość kontynuacji prowadzonej działalności w przyszłości. Jednostka przyjęła próg istotności na poziomie 0,5% wartości aktywów</b>
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia – <b>według załącznika nr. 1 do niniejszej informacji</b>

1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami – <b>jednostka nie dysponuje takimi informacjami nie posiada też składników majątku zaliczanych do dóbr kultury</b>
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych – <b>w jednostce nie występuje potrzeba dokonywania tego rodzaju aktualizacji</b>
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystość – <b>jednostka nie dysponuje gruntami na mocy prawa wieczystego użytkowania</b>
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu – <b>jednostka nie użytkuje środków trwałych na podstawie tego rodzaju umów</b>
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych – <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych) – <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym – <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty: <b>w roku sprawozdawczym w jednostce nie wystąpiły zobowiązania długoterminowe</b>
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
b)	powyżej 3 do 5 lat
c)	powyżej 5 lat
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego – <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń – <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń – <b>nie dotyczy jednostki</b>

1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie – <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie – <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze : <b>h) odprawy - 0</b> <b>i) nagrody jubileuszowe – 16 909,13</b> <b>j) ekwiwalent za pranie odzieży - 869,40</b> <b>k)</b>
1.16.	inne informacje – <b>w jednostce nie występują inne istotne informacje wpływające na jej sytuację finansową</b>
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów – <b>w jednostce nie dokonuje się aktualizacji wartości zapasów ze względu na brak uzasadnionej potrzeby dokonywania tego rodzaju czynności</b>
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym – <b>jednostka nie wytwarza środków trwałych we własnym zakresie a nabyte wycenia według cen zakupu lub wytworzenia</b>
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie – <b>w jednostce w roku sprawozdawczym nie wystąpiły tego rodzaju przychody lub koszty</b>
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych - <b>nie dotyczy jednostki</b>
2.5.	inne informacje – <b>w roku 2021 jednostka zrealizowała wydatki związane z wykonywaniem zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego (zakup podręczników i materiałów ćwiczeniowych) w wysokości: 8 443,68 zł. Jednostka zrealizowała również wydatki z Rządowego Programu „Laboratoria Przyszłości” na kwotę: 30 000,00 zł oraz otrzymała środki MEN i dokonała zakupu pomocy dydaktycznych do pracowni przyrodniczych na kwotę: 68 182,00 zł</b>
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki – <b>jednostka nie posiada, innych niż wymienione powyżej istotnych informacji, które mogłyby mieć wpływ na ocenę jej sytuacji finansowej i majątkowej</b>

.....  
(główny księgowy)

.....29. 04. 2022.....  
(rok, miesiąc, dzień)

.....  
(kierownik jednostki)

## INFORMACJA DODATKOWA

<b>I.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1	nazwę jednostki – <b>Szkoła Podstawowa im. Mikołaja Kopernika w Miłówce</b>
1.2	siedzibę jednostki – <b>ul. Dworcowa 3, 34-360 Miłówka, dodatkowa lokalizacja (drugi budynek) ul. Sportowa 15, 34-360 Miłówka</b>
1.3	adres jednostki – <b>ul. Dworcowa 3, 34-360 Miłówka</b>
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki – <b>Szkoła jest samorządową jednostką budżetową podległą Gminie Miłówka, podstawowe zadania Szkoły określa Prawo Oświatowe, głównym przedmiotem działalności jest publiczna działalność dydaktyczna, wychowawcza i opiekuńcza na poziomie szkoły podstawowej</b>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem – <b>od 01.01.2021 do 31.12.2021</b>
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne - <b>sprawozdanie jednostkowe (nie zawiera danych łącznych)</b>
4.	<p>omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) – <b>polityka rachunkowości Szkoły została wprowadzona Zarządzeniem Dyrektora nr 17 z dnia 30.12.2010 roku z późn. zmianami na podstawie zasad określonych przez ustawę z dnia 29 września o rachunkowości z późn. zmianami. W odniesieniu do wyceny aktywów i pasywów oraz amortyzacji:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>składniki majątku o wartości początkowej powyżej 10 000, 00 zł (z wyłączeniem pomocy naukowych bez względu na ich wartość), jednostka zalicza do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych (konto 011) i wprowadza do ewidencji bilansowej, odpisów amortyzacyjnych dokonuje metodą liniową począwszy od następnego miesiąca po miesiącu oddania do użytkowania, według stawek podatkowych</b></li> <li>- <b>zakupione przedmioty ruchome (pozostałe środki trwałe) o wartości początkowej powyżej 100,00 zł, które nie podlegają trwałemu montażowi, jednostka zalicza w koszty, umarza w momencie nabycia i prowadzi ich ewidencję przy użyciu konta 013 oraz księgi inwentarzowej</b></li> <li>- <b>zakupione książki, podręczniki i materiały ćwiczeniowe oraz inne materiały dydaktyczne przechowywane w bibliotece szkolnej, bez względu na ich wartość, jednostka zalicza w koszty, umarza w momencie nabycia i prowadzi ich ewidencję przy użyciu konta 014 oraz księgi inwentarzowej</b></li> <li>- <b>zakupione przedmioty o wartości poniżej 100,00 zł jednostka zalicza bezpośrednio w koszty w momencie nabycia</b></li> <li>- <b>stany i rozchód zapasów (towary i materiały), które są objęte ewidencją ilościową – wartościową, wycenia się w cenach zakupu</b></li> </ul>
5.	inne informacje – <b>w roku sprawozdawczym w jednostce nie miały miejsca istotne zmiany związane z przedmiotem działalności ani przyjęciem nowych zadań do realizacji. Jednostka zakłada możliwość kontynuacji prowadzonej działalności w przyszłości. Jednostka przyjęła próg istotności na poziomie 0,5% wartości aktywów</b>
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – <b>podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia – według załącznika nr.1 do niniejszej informacji</b>
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – <b>o ile jednostka dysponuje takimi informacjami – jednostka nie dysponuje takimi informacjami nie posiada też składników majątku zaliczanych do dóbr kultury</b>



1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych – <b>w jednostce nie występuje potrzeba dokonywania tego rodzaju aktualizacji</b>
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystość – <b>jednostka nie dysponuje gruntami na mocy prawa wieczystego użytkowania</b>
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu – <b>jednostka nie użytkuje środków trwałych na podstawie tego rodzaju umów</b>
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych – <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych) – <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym – <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty: <b>w roku sprawozdawczym w jednostce nie wystąpiły zobowiązania długoterminowe</b>
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
b)	powyżej 3 do 5 lat
c)	powyżej 5 lat
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego – <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń - <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń – <b>nie dotyczy jednostki</b>

1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie – <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie – <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze : l) <b>odprawy - 38 880,00</b> m) <b>nagrody jubileuszowe – 86 102,87</b> n) <b>ekwiwalent za pranie odzieży - 5 117,75</b> o)
1.16.	inne informacje – <b>w jednostce nie występują inne istotne informacje wpływające na jej sytuację finansową</b>
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów – <b>w jednostce nie dokonuje się aktualizacji wartości zapasów ze względu na brak uzasadnionej potrzeby dokonywania tego rodzaju czynności</b>
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym – <b>jednostka nie wytwarza środków trwałych we własnym zakresie a nabyte wycenia według cen zakupu lub wytworzenia</b>
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie – <b>jednostka w roku sprawozdawczym przeprowadziła modernizację rozdzielni elektrycznej oraz dokonała montażu nowej wykładziny PCV w świetlicy szkolnej na kwotę: 13 046,75 zł</b>
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych - <b>nie dotyczy jednostki</b>
2.5.	inne informacje – <b>w roku 2021 jednostka zrealizowała wydatki związane z wykonywaniem zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego (zakup podręczników i materiałów ćwiczeniowych) w wysokości: 49 959,42 zł. Jednostka zrealizowała również wydatki z Rządowego Programu „Laboratoria Przyszłości” na kwotę: 74 632,64 zł</b>
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki – <b>jednostka nie posiada, innych niż wymienione powyżej istotnych informacji, które mogłyby mieć wpływ na ocenę jej sytuacji finansowej i majątkowej</b>

.....  
(główny księgowy)

.....29. 04. 2022.....  
(rok, miesiąc, dzień)

.....  
(kierownik jednostki)

## INFORMACJA DODATKOWA

<b>I.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1	nazwę jednostki – <b>Szkoła Podstawowa im. Jana Brzechwy w Nielewli</b>
1.2	siedzibę jednostki – <b>ul. Górską 297, 34-360 Milówka</b>
1.3	adres jednostki – <b>ul. Górską 297, 34-360 Milówka</b>
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki – <b>Szkoła jest samorządową jednostką budżetową podległą Gminie Milówka, podstawowe zadania Szkoły określa Prawo Oświatowe, głównym przedmiotem działalności jest publiczna działalność dydaktyczna, wychowawcza i opiekuńcza na poziomie szkoły podstawowej</b>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem – <b>od 01.01.2021 do 31.12.2021</b>
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne - <b>sprawozdanie jednostkowe (nie zawiera danych łącznych)</b>
4.	<p>omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) – <b>polityka rachunkowości Szkoły została wprowadzona Zarządzeniem Dyrektora nr 10 z dnia 30.12.2010 roku z późn. zmianami na podstawie zasad określonych przez ustawę z dnia 29 września o rachunkowości z późn. zmianami. W odniesieniu do wyceny aktywów i pasywów oraz amortyzacji:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>składniki majątku o wartości początkowej powyżej 10 000, 00 zł (z wyłączeniem pomocy naukowych bez względu na ich wartość), jednostka zalicza do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych (konto 011) i wprowadza do ewidencji bilansowej, odpisów amortyzacyjnych dokonuje metodą liniową począwszy od następnego miesiąca po miesiącu oddania do użytkowania, według stawek podatkowych</b></li> <li>- <b>zakupione przedmioty ruchome (pozostałe środki trwałe) o wartości początkowej powyżej 100,00 zł, które nie podlegają trwałemu montażowi, jednostka zalicza w koszty, umarza w momencie nabycia i prowadzi ich ewidencję przy użyciu konta 013 oraz księgi inwentarzowej</b></li> <li>- <b>zakupione książki, podręczniki i materiały ćwiczeniowe oraz inne materiały dydaktyczne przechowywane w bibliotece szkolnej, bez względu na ich wartość, jednostka zalicza w koszty, umarza w momencie nabycia i prowadzi ich ewidencję przy użyciu konta 014 oraz księgi inwentarzowej</b></li> <li>- <b>zakupione przedmioty o wartości poniżej 100,00 zł jednostka zalicza bezpośrednio w koszty w momencie nabycia</b></li> <li>- <b>stany i rozchód zapasów (towary i materiały), które są objęte ewidencją ilościowo – wartościową, wycenia się w cenach zakupu</b></li> </ul>
5.	inne informacje – <b>w roku sprawozdawczym w jednostce nie miały miejsca istotne zmiany związane z przedmiotem działalności ani przyjęciem nowych zadań do realizacji. Jednostka zakłada możliwość kontynuacji prowadzonej działalności w przyszłości. Jednostka przyjęła próg istotności na poziomie 0,5% wartości aktywów</b>
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia – <b>według załącznika nr. 1 do niniejszej informacji</b>

1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami – <b>jednostka nie dysponuje takimi informacjami nie posiada też składników majątku zaliczanych do dóbr kultury</b>
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych – <b>w jednostce nie występuje potrzeba dokonywania tego rodzaju aktualizacji</b>
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczyście – <b>jednostka nie dysponuje gruntami na mocy prawa wieczystego użytkowania</b>
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu – <b>jednostka nie użytkuje środków trwałych na podstawie tego rodzaju umów</b>
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych – <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych) – <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym – <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty: <b>w roku sprawozdawczym w jednostce nie wystąpiły zobowiązania długoterminowe</b>
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
b)	powyżej 3 do 5 lat
c)	powyżej 5 lat
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego – <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń - <b>nie dotyczy jednostki</b>

1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń – <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie – <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie – <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze : <p>p) <b>odprawy - 0</b></p> <p>q) <b>nagrody jubileuszowe – 15 987,41</b></p> <p>r) <b>ekwiwalent za pranie odzieży - 1 129,20</b></p> <p>s)</p>
1.16.	inne informacje – <b>w jednostce nie występują inne istotne informacje wpływające na jej sytuację finansową</b>
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów – <b>w jednostce nie dokonuje się aktualizacji wartości zapasów ze względu na brak uzasadnionej potrzeby dokonywania tego rodzaju czynności</b>
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym – <b>jednostka nie wytwarza środków trwałych we własnym zakresie a nabyte wycenia według cen zakupu lub wytworzenia</b>
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie – <b>jednostka w roku sprawozdawczym przeprowadziła malowanie pomieszczeń, dokonała wymiany drzwi oraz montażu paneli na kwotę: 20 500,00 zł</b>
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych - <b>nie dotyczy jednostki</b>
2.5.	inne informacje – <b>w roku 2021 jednostka zrealizowała wydatki związane z wykonywaniem zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego (zakup podręczników i materiałów ćwiczeniowych) w wysokości: 9 209,94 zł. Jednostka zrealizowała również wydatki z Rządowego Programu „Laboratoria Przyszłości” na kwotę: 30 000,00 zł</b>
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki – <b>jednostka nie posiada, innych niż wymienione powyżej istotnych informacji, które mogłyby mieć wpływ na ocenę jej sytuacji finansowej i majątkowej</b>

.....  
(główny księgowy)

.....29. 04. 2022.....  
(rok, miesiąc, dzień)

.....  
(kierownik jednostki)

INFORMACJA DODATKOWA

<b>I.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.1	nazwę jednostki – <b>Szkoła Podstawowa w Szarem</b>
1.2	siedzibę jednostki – <b>Szare 51, 34-383 Kamesznica</b>
1.3	adres jednostki – <b>Szare 51, 34-383 Kamesznica</b>
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki – <b>Szkoła jest samorządową jednostką budżetową podległą Gminie Milówka, podstawowe zadania Szkoły określa Prawo Oświatowe, głównym przedmiotem działalności jest publiczna działalność dydaktyczna, wychowawcza i opiekuńcza na poziomie szkoły podstawowej</b>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem – <b>od 01.01.2021 do 31.12.2021</b>
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne - <b>sprawozdanie jednostkowe (nie zawiera danych łącznych)</b>
4.	<p>omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) – <b>polityka rachunkowości Szkoły została wprowadzona Zarządzeniem Dyrektora nr 5 z dnia 30.12.2010 roku z późn. zmianami na podstawie zasad określonych przez ustawę z dnia 29 września o rachunkowości z późn. zmianami. W odniesieniu do wyceny aktywów i pasywów oraz amortyzacji:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>składniki majątku o wartości początkowej powyżej 10 000, 00 zł (z wyłączeniem pomocy naukowych bez względu na ich wartość), jednostka zalicza do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych (konto 011) i wprowadza do ewidencji bilansowej, odpisów amortyzacyjnych dokonuje metodą liniową poczynwszy od następnego miesiąca po miesiącu oddania do użytkowania, według stawek podatkowych</b></li> <li>- <b>zakupione przedmioty ruchome (pozostałe środki trwałe) o wartości początkowej powyżej 100,00 zł, które nie podlegają trwałemu montażowi, jednostka zalicza w koszty, umarza w momencie nabycia i prowadzi ich ewidencję przy użyciu konta 013 oraz księgi inwentarzowej</b></li> <li>- <b>zakupione książki, podręczniki i materiały ćwiczeniowe oraz inne materiały dydaktyczne przechowywane w bibliotece szkolnej, bez względu na ich wartość, jednostka zalicza w koszty, umarza w momencie nabycia i prowadzi ich ewidencję przy użyciu konta 014 oraz księgi inwentarzowej</b></li> <li>- <b>zakupione przedmioty o wartości poniżej 100,00 zł jednostka zalicza bezpośrednio w koszty w momencie nabycia</b></li> <li>- <b>stany i rozchód zapasów (towary i materiały), które są objęte ewidencją ilościową – wartościową, wycenia się w cenach zakupu</b></li> </ul>
5.	inne informacje – <b>w roku sprawozdawczym w jednostce nie miały miejsca istotne zmiany związane z przedmiotem działalności ani przyjęciem nowych zadań do realizacji. Jednostka zakłada możliwość kontynuacji prowadzonej działalności w przyszłym roku budżetowym. Jednostka przyjęła próg istotności na poziomie 0,5% wartości aktywów</b>
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1.	
1.1.	<p>szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego</p> <p>– podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia – <b>według załącznika nr. 1 do niniejszej informacji</b></p>

1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami – <b>jednostka nie dysponuje takimi informacjami nie posiada też składników majątku zaliczanych do dóbr kultury</b>
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych – <b>w jednostce nie występuje potrzeba dokonywania tego rodzaju aktualizacji</b>
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystość – <b>jednostka nie dysponuje gruntami na mocy prawa wieczystego użytkowania</b>
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu – <b>jednostka nie użytkuje środków trwałych na podstawie tego rodzaju umów</b>
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych – <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych) – <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym – <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty: <b>w roku sprawozdawczym w jednostce nie wystąpiły zobowiązania długoterminowe</b>
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
b)	powyżej 3 do 5 lat
c)	powyżej 5 lat
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego – <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń – <b>nie dotyczy jednostki</b>

1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń – <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie – <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.14.	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie – <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze : <b>t) odprawy - 0</b> <b>u) nagrody jubileuszowe – 24 612,86</b> <b>v) ekwiwalent za pranie odzieży - 0</b> <b>w)</b>
1.16.	inne informacje – w jednostce nie występują inne istotne informacje wpływające na jej sytuację finansową
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów – w jednostce nie dokonuje się aktualizacji wartości zapasów ze względu na brak uzasadnionej potrzeby dokonywania tego rodzaju czynności
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym – <b>jednostka nie wytwarza środków trwałych we własnym zakresie a nabyte wycenia według cen zakupu lub wytworzenia</b>
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie – <b>jednostka w roku sprawozdawczym przeprowadziła malowanie, gipsowanie, montaż lamp na sali gimnastycznej oraz wymianę oświetlenia w kuchni, jadalni i na korytarzu szkoły na kwotę: 35 500,00</b>
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych - <b>nie dotyczy jednostki</b>
2.5.	inne informacje – w roku 2021 jednostka zrealizowała wydatki związane z wykonywaniem zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego (zakup podręczników i materiałów ćwiczeniowych) w wysokości: 6526,62 zł. Jednostka zrealizowała również wydatki z Rządowego Programu „Laboratoria Przyszłości” na kwotę: 30 000,00 zł oraz otrzymała środki MEN i dokonała zakupu pomocy dydaktycznych do pracowni przyrodniczych na kwotę: 74 463,00 zł
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki – <b>jednostka nie posiada, innych niż wymienione powyżej istotnych informacji, które mogłyby mieć wpływ na ocenę jej sytuacji finansowej i majątkowej</b>

.....  
(główny księgowy)

.....29. 04. 2022.....  
(rok, miesiąc, dzień)

.....  
(kierownik jednostki)



## INFORMACJA DODATKOWA

<b>I.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1	nazwę jednostki – <b>Zespół Szkolno-Przedszkolny w Kamesznicy</b>
1.2	siedzibę jednostki – <b>ul. Parkowa 70, 34-383 Kamesznica</b>
1.3	adres jednostki – <b>ul. Parkowa 70, 34-383 Kamesznica</b>
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki – <b>Zespół Szkolno-Przedszkolny jest samorządową jednostką budżetową podległą Gminie Milówka, podstawowe zadania Zespołu określa Prawo Oświatowe, głównym przedmiotem działalności jest publiczna działalność dydaktyczna, wychowawcza i opiekuńcza na poziomie przedszkola oraz szkół podstawowej</b>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem – <b>od 01.01.2021 do 31.12.2021</b>
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne - <b>sprawozdanie jednostkowe (nie zawiera danych łącznych)</b>
4.	<p>omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) – <b>polityka rachunkowości Zespołu została wprowadzona Zarządzeniem Dyrektora nr 1/F/2013 z dnia 02.09.2010 roku z późn. zmianami na podstawie zasad określonych przez ustawę z dnia 29 września o rachunkowości z późn. zmianami. W odniesieniu do wyceny aktywów i pasywów oraz amortyzacji:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>składniki majątku o wartości początkowej powyżej 10 000, 00 zł (z wyłączeniem pomocy naukowych bez względu na ich wartość), jednostka zalicza do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych (konto 011) i wprowadza do ewidencji bilansowej, odpisów amortyzacyjnych dokonuje metodą liniową poczynwszy od następnego miesiąca po miesiącu oddania do użytkowania, według stawek podatkowych</b></li> <li>- <b>zakupione przedmioty ruchome (pozostałe środki trwałe) o wartości początkowej powyżej 100,00 zł, które nie podlegają trwałemu montażowi, jednostka zalicza w koszty, umarza w momencie nabycia i prowadzi ich ewidencję przy użyciu konta 013 oraz księgi inwentarzowej</b></li> <li>- <b>zakupione książki, podręczniki i materiały ćwiczeniowe oraz inne materiały dydaktyczne przechowywane w bibliotece szkolnej, bez względu na ich wartość, jednostka zalicza w koszty, umarza w momencie nabycia i prowadzi ich ewidencję przy użyciu konta 014 oraz księgi inwentarzowej</b></li> <li>- <b>zakupione przedmioty o wartości poniżej 100,00 zł jednostka zalicza bezpośrednio w koszty w momencie nabycia</b></li> <li>- <b>stany i rozchód zapasów (towary i materiały), które są objęte ewidencją ilościową – wartościową, wycenia się w cenach zakupu</b></li> </ul>
5.	inne informacje – <b>w roku sprawozdawczym w jednostce nie miały miejsca istotne zmiany związane z przedmiotem działalności ani przyjęciem nowych zadań do realizacji. Jednostka zakłada możliwość kontynuacji prowadzonej działalności w przyszłości. Jednostka przyjęła próg istotności na poziomie 0,5% wartości aktywów</b>
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1.	
1.1.	<p>szczególony zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego</p> <p>– podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia – <b>według załącznika nr.1 do niniejszej informacji</b></p>

1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami – <b>jednostka nie dysponuje takimi informacjami nie posiada też składników majątku zaliczanych do dóbr kultury</b>
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych – <b>w jednostce nie występuje potrzeba dokonywania tego rodzaju aktualizacji</b>
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto – <b>jednostka nie dysponuje gruntami na mocy prawa wieczystego użytkowania</b>
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumorzonych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu – <b>jednostka nie użytkuje środków trwałych na podstawie tego rodzaju umów</b>
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych – <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych) – <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym – <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty: <b>w roku sprawozdawczym w jednostce nie wystąpiły zobowiązania długoterminowe</b>
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
b)	powyżej 3 do 5 lat
c)	powyżej 5 lat
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego – <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń - <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń – <b>nie dotyczy jednostki</b>

1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie – <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie – <b>nie dotyczy jednostki</b>
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze : x) <b>odprawy - 14 973,39</b> y) <b>nagrody jubileuszowe – 54 980,39</b> z) <b>ekwiwalent za pranie odzieży - 2 020,76</b> <b>aa)</b>
1.16.	inne informacje – <b>w jednostce nie występują inne istotne informacje wpływające na jej sytuację finansową</b>
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów – <b>w jednostce nie dokonuje się aktualizacji wartości zapasów ze względu na brak uzasadnionej potrzeby dokonywania tego rodzaju czynności</b>
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym – <b>jednostka nie wytwarza środków trwałych we własnym zakresie a nabyte wycenia według cen zakupu lub wytworzenia</b>
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie – <b>jednostka w roku sprawozdawczym wykonała cyklinoanie i lakierowanie sali, malowanie sal lekcyjnych, remont korytarza i wymianę drzwi w przedszkolu oraz remont kominów na kwotę: 27 998,50 zł</b>
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych - <b>nie dotyczy jednostki</b>
2.5.	inne informacje – <b>w roku 2021 jednostka zrealizowała wydatki związane z wykonywaniem zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego (zakup podręczników i materiałów ćwiczeniowych) w wysokości: 20 165,70 zł. Jednostka zrealizowała również wydatki z Rządowego Programu „Laboratoria Przyszłości” na kwotę: 60 000,00 zł</b>
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki – <b>jednostka nie posiada, innych niż wymienione powyżej istotnych informacji, które mogłyby mieć wpływ na ocenę jej sytuacji finansowej i majątkowej</b>

.....  
(główny księgowy)

.....29. 04. 2022.....  
(rok, miesiąc, dzień)

.....  
(kierownik jednostki)

