

**ROK.0002.XLVIII.48.2022**

### **Protokół**

z obrad XLVIII sesji Rady Gminy Milówka z dnia 27 września 2022r.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dzień dobry. Witam na obradach XLVIII sesji Rady Gminy Milówka. Witam Pana Skarbnika, obsługę prawną, obsługę merytoryczną, radnych, sołtysów.

Ustawowy skład Rady Gminy Milówka - 15 radnych.

Obecnych na obradach XLVIII sesji Rady - 15 według listy obecności.

Stwierdzam prawomocność obrad.

Przystępuję do przedstawienia porządku obrad:

1. Otwarcie obrad XLVIII sesji Rady Gminy VIII kadencji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przyjęcie porządku obrad XLVIII sesji Rady Gminy Milówka.
3. Uchwała w sprawie współdziałania Gminy Milówka z Gminą Rajcza w zakresie zimowego utrzymania dróg.
4. Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie w trybie bezprzetargowym kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości stanowiącej własność Gminy Milówka z dotychczasowym dzierżawcą na okres 10 lat (dot. części nieruchomości zabudowanej budynkiem usługowo-handlowym).
5. Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie w trybie bezprzetargowym kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości stanowiącej własność Gminy Milówka z dotychczasowym dzierżawcą na okres 10 lat (dot. części nieruchomości oznaczonej, jako działka nr 4224).
6. Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie w trybie bezprzetargowym kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości stanowiącej własność Gminy Milówka z dotychczasowym dzierżawcą na okres 3 miesięcy.
7. Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie prawa użytkowania wieczystego nieruchomości wraz z prawem własności zabudowy, położonej na terenie Gminy Milówka.
8. Uchwała w sprawie zmiany WPF.
9. Uchwała w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Milówka na 2022r.
10. Informacja z przebiegu wykonania budżetu Gminy Milówka za I półrocze 2022r.
11. Sprawozdanie z działalności Wójta Gminy Milówka za okres między sesjami.
12. Informacja Przewodniczącego Rady Gminy Milówka o działalności między sesjami.
13. Przyjęcie protokołu z obrad XLVII sesji Rady Gminy Milówka.
14. Interpelacje i zapytania radnych.
15. Wolne wnioski.
16. Zakończenie obrad XLVIII sesji VIII kadencji Rady Gminy Milówka.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Przystępuję do przegłosowania porządku obrad. Proszę o podniesienie ręki:

*Kto jest ZA – 15.*

*Kto jest PRZECIW – 0.*

*Kto się WSTRZYMAŁ OD GŁOSU – 0.*

Stwierdzam, że porządek obrad XLVIII sesji Rady Gminy Milówka został przyjęty.

Przystępuję do kolejnego punktu porządku obrad;

### **3. Uchwała w sprawie współdziałania Gminy Milówka z Gminą Rajcza w zakresie zimowego utrzymania dróg.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Przedmiotowa uchwała była szczegółowo omawiana na posiedzeniu Komisji Rozwoju Gminy Milówka. Wobec czego odczytam opinię Komisji do proponowanej uchwały:

Komisja Rozwoju Gminy Milówka na posiedzeniu w dniu 23 września 2022 roku wyraziła jednogłośnie pozytywną opinię do projektu uchwały w sprawie współdziałania Gminy Milówka z Gminą Rajcza w zakresie zimowego utrzymania dróg.

Opinia Komisji stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Kto z Państwa radnych ma jakieś pytania do tego? Nie widzę. W związku z tym poddaje pod głosowanie całość uchwały.

Proszę o naciśnięcie na urządzeniu do przeprowadzenia głosowania odpowiedniego przycisku:

*Kto z Państwa jest za przyjęciem uchwały?*

*Kto jest przeciw?*

*Kto wstrzymuje się od głosu?*

*Z wyników głosowania wynika, że:*

*ZA głosowało – 15 radnych*

*PRZECIW - 0*

*WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.*

*Imienny wykaz głosowania radnych na XLVIII sesji VIII kadencji stanowi załącznik do protokołu.*

**Uchwała Nr XLVIII/269/2022 w sprawie współdziałania Gminy Milówka z Gminą Rajcza w zakresie zimowego utrzymania dróg została przyjęta i stanowi załącznik do protokołu.**

Przystępujemy do następnego punktu porządku obrad;

### **4. Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie w trybie bezprzetargowym kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości stanowiącej własność Gminy Milówka z dotychczasowym dzierżawcą na okres 10 lat (dot. części nieruchomości zabudowanej budynkiem usługowo-handlowym).**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Przedmiotowa uchwała była szczegółowo omawiana na posiedzeniu Komisji Rozwoju Gminy Milówka, wobec czego odczytam opinię Komisji do proponowanej uchwały:

Komisja Rozwoju Gminy Milówka na posiedzeniu w dniu 23 września 2022 roku wyraziła jednogłośnie pozytywną opinię do projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie w trybie bezprzetargowym kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości

stanowiącej własność Gminy Milówka z dotychczasowym dzierżawcą na okres 10 lat (dotyczy części nieruchomości zabudowanej budynkiem usługowo-handlowym położonym na działce numer 4224).

Opinia Komisji stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Czy Państwo macie jakieś pytania w tym zakresie? Nie widzę. W związku z tym przystępujemy do przeprowadzania głosowania.

Proszę o naciśnięcie na urządzeniu do przeprowadzenia głosowania odpowiedniego przycisku:

*Kto z Państwa jest za przyjęciem uchwały?*

*Kto jest przeciw?*

*Kto wstrzymuje się od głosu?*

*Z wyników głosowania wynika, że:*

*ZA głosowało – 15 radnych*

*PRZECIW - 0*

*WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.*

*Imienny wykaz głosowania radnych na XLVIII sesji VIII kadencji stanowi załącznik do protokołu.*

**Uchwała Nr XLVIII/270/2022 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie w trybie bezprzetargowym kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości stanowiącej własność Gminy Milówka z dotychczasowym dzierżawcą na okres 10 lat została przyjęta i stanowi załącznik do protokołu.**

Przystępujemy do następnego punktu porządku obrad;

**5. Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie w trybie bezprzetargowym kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości stanowiącej własność Gminy Milówka z dotychczasowym dzierżawcą na okres 10 lat (dotyczy części nieruchomości oznaczonej, jako działka nr 4224).**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Przedmiotowa uchwała była szczegółowo omawiana na posiedzeniu Komisji Rozwoju Gminy Milówka. Wobec czego odczytam opinię do proponowanej uchwały:

Komisja Rozwoju Gminy Milówka na posiedzeniu w dniu 23 września 2022 roku wyraziła jednogłośnie pozytywną opinię do projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie w trybie bezprzetargowym kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości stanowiącej własność Gminy Milówka z dotychczasowym dzierżawcą na okres 10 lat (dotyczy części nieruchomości oznaczonej, jako działka numer 4224).

Opinia Komisji stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Czy Państwo macie jakieś pytania do tej uchwały? W związku z tym poddaję pod głosowanie całość uchwały.

Proszę o naciśnięcie na urządzeniu do przeprowadzenia głosowania odpowiedniego przycisku:

*Kto z Państwa jest za przyjęciem uchwały?*

*Kto jest przeciw?*

*Kto wstrzymuje się od głosu?*

*Z wyników głosowania wynika, że:*

*ZA głosowało – 15 radnych*

*PRZECIW - 0*

*WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.*

*Imienny wykaz głosowania radnych na XLVIII sesji VIII kadencji stanowi załącznik do protokołu.*

**Uchwała Nr XLVIII/271/2022 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie w trybie bezprzetargowym kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości stanowiącej własność Gminy Milówka z dotychczasowym dzierżawcą na okres 10 lat została przyjęta i stanowi załącznik do protokołu.**

Przystępujemy do następnego punktu porządku obrad;

## **6. Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie w trybie bezprzetargowym kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości stanowiącej własność Gminy Milówka z dotychczasowym dzierżawcą na okres trzech miesięcy.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Przedmiotowa uchwała była szczegółowo omawiana na posiedzeniu Komisji Rozwoju Gminy Milówka, wobec czego odczytam opinię Komisji:

Komisja Rozwoju Gminy Milówka na posiedzeniu w dniu 23 września 2022 roku wyraziła jednogłośnie pozytywną opinię do projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie w trybie bezprzetargowym kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości stanowiącej własność Gminy Milówka z dotychczasowym dzierżawcą na okres trzech miesięcy (dotyczy części nieruchomości oznaczonej, jako działka nr 4298).

Opinia Komisji stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Czy Państwo macie jakieś pytania do tej uchwały? W związku z tym poddaję pod głosowanie całość uchwały.

Proszę o naciśnięcie na urządzeniu do przeprowadzenia głosowania odpowiedniego przycisku:

*Kto z Państwa jest za przyjęciem uchwały?*

*Kto jest przeciw?*

*Kto wstrzymuje się od głosu?*

*Z wyników głosowania wynika, że:*

*ZA głosowało – 15 radnych*

*PRZECIW – 0*

*WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.*

*Imienny wykaz głosowania radnych na XLVIII sesji VIII kadencji stanowi załącznik do protokołu.*

**Uchwała Nr XLVIII/272/2022 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie w trybie bezprzetargowym kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości stanowiącej własność Gminy Milówka z dotychczasowym dzierżawcą na okres trzech miesięcy została przyjęta i stanowi załącznik do protokołu.**

Przystępujemy do następnego punktu porządku obrad;

## **7. Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie prawa użytkowania wieczystego nieruchomości wraz z prawem własności zabudowy, położonej na terenie Gminy Milówka.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Przedmiotowa uchwała była omawiana na posiedzeniu Komisji Rozwoju Gminy Milówka, wobec czego odczytam opinię Komisji:

Komisja Rozwoju Gminy Milówka na posiedzeniu w dniu 23 września 2022 roku wyraziła jednogłośnie pozytywną opinię do projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie prawa użytkowania wieczystego nieruchomości wraz z prawem własności zabudowy, położonej na terenie Gminy Milówka (dotyczy działki numer 859/22).

Opinia Komisji stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Czy macie Państwo jakieś pytania?

**Radny p. Marek Maciejowski** – Mam takie pytanie, czy to jest działka również z drogą gminną do Ośrodka „Medyk”?

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Minutę przerwy.

*Przerwa.*

*Po przerwie.*

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Wznawiam obrady po przerwie i proszę Pana Wójta o odpowiedź.

**Wójt Gminy p. Robert Piętka** – Tak, jest to część działki, która jest dzisiaj we władaniu PKP i jest to fragment od ulicy Miodowej do zjazdu na parking przy „Medyku”.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Ktoś z Państwa radnych jeszcze? W związku z tym przystępuje do przeprowadzenia głosowania uchwały. Poddaje pod głosowanie całość uchwały.

Proszę o naciśnięcie na urządzeniu do przeprowadzenia głosowania odpowiedniego przycisku:

*Kto z Państwa jest za przyjęciem uchwały?*

*Kto jest przeciw?*

*Kto wstrzymuje się od głosu?*

*Z wyników głosowania wynika, że:*

*ZA głosowało – 15 radnych*

*PRZECIW - 0*

*WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.*

*Imienny wykaz głosowania radnych na XLVIII sesji VIII kadencji stanowi załącznik do protokołu.*

**Uchwała Nr XLVIII/273/2022 w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie prawa użytkowania wieczystego nieruchomości wraz z prawem własności zabudowy, położonej na terenie Gminy Milówka została przyjęta i stanowi załącznik do protokołu.**

Przystępujemy do następnego punktu porządku obrad;

## **8. Uchwała w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Proszę Pana Skarbnika o przedstawienie szczegółów uchwały.

**Skarbnik Gminy p. Andrzej Grzegorzek** – Konieczność dokonania zmian w wieloletniej prognozie finansowej wynika z następujących przesłanek: zaproponowaliśmy w tych zmianach, które Państwo otrzymaliście w materiałach na sesję - zmiany wynikające z tego, że w wykazie przedsięwzięć musieliśmy uzupełnić zadanie nowe, które przechodzi na rok następny, czyli 2023. Jest to zakup autobusu do przewozu osób niepełnosprawnych ze środków PFRON-u, z Funduszu Osób Niepełnosprawnych. W związku z tym, abyśmy mogli podpisać umowę, której realizacja, w związku z tym, że zakup usług w tej chwili, jeśli chodzi o zamówienia wydłużył się czas realizacji, w związku z tym nie jesteśmy w stanie go zrealizować w bieżącym roku i przesunięcie tego na koniec, na następny rok powoduje to, że jakby tutaj można było podpisać umowę musi to przedsięwzięcie znaleźć się w wykazie przedsięwzięć wieloletnich. I tak tutaj jest to Państwu też to przedstawione. Natomiast jedna rzecz, zmiana, którą w wersji Państwo otrzymaliście nie uwzględniała dotacji, czy środków, które otrzymaliśmy z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na wypłatę tak zwanego dodatku węglowego. Okazuje się, że w czwartek ubiegłego tygodnia, czyli dzień po wysłaniu zaproszeń otrzymaliśmy informację o wysokości środków, które na to zostaną nam przekazane i w związku z tym, aby szybko to można było zacząć wypłacać musimy to wprowadzić do budżetu oraz jednocześnie, żeby była zgodność między budżetem, a WPF-em również do WPF-u, jako

kwoty zwiększające nam budżet. Kwota tej dotacji, na co została przeznaczona to w zmianach budżetu omówię, natomiast te zmiany, jeśli chodzi o WPF to by było tyle. Natomiast jeszcze jedna aktualizacja dotycząca przedsięwzięcia pod nazwą „Modernizacja infrastruktury drogowo-mostowej na terenie Gminy Milówka” i tutaj też aktualizujemy kwoty po przetargach, dostosowujemy do harmonogramu realizacji tego zadania już podzielonego na trzy etapy na ten i na przyszły rok i te kwoty, które Państwo tu w przedsięwzięciach macie w tej wersji, którą dzisiaj rozdaliśmy przed sesją tak to zadanie jest już rozpisane z właściwymi kwotami, z tymi, które są po przetargu i zgodnie z podpisanymi umowami. To jest niezbędne, aby doprowadzić do zgodności WPF-u i budżetu w tym roku i w roku następnym. No to są te najważniejsze zmiany, jeśli są jakieś pytania to bardzo proszę.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dziękuję. Dziękuję Panu Skarbnikowi. Wobec czego proszę Przewodniczącą Komisji Budżetu i Finansów Pana Józefa Bandołę o przedstawienie opinii Komisji do proponowanej uchwały.

**Przewodniczący Komisji Budżetu i Finansów p. Józef Bandoła** przedstawił pozytywną opinię, co do projektu ww. uchwały.

Opinia Komisji stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dziękuję Panie Przewodniczący. Czy macie Państwo jakieś pytania w tym zakresie jeszcze, do tej uchwały? Nie widzę. Przystępuję do przeprowadzania głosowania uchwały. Poddaję pod głosowanie całość uchwały.

Proszę o naciśnięcie na urządzeniu do przeprowadzenia głosowania odpowiedniego przycisku:

*Kto z Państwa jest za przyjęciem uchwały?*

*Kto jest przeciw?*

*Kto wstrzymuje się od głosu?*

*Z wyników głosowania wynika, że:*

*ZA głosowało – 14 radnych*

*PRZECIW - 0*

*WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.*

*1 radny nie brał udziału w głosowaniu.*

*Imienny wykaz głosowania radnych na XLVIII sesji VIII kadencji stanowi załącznik do protokołu.*

**Uchwała Nr XLVIII/274/2022 w sprawie zmiany uchwały nr XXXVIII/207/2021 z 29.12.2021r. dotyczącej przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Milówka została przyjęta i stanowi załącznik do protokołu.**

Przystępujemy do następnego punktu porządku obrad;

## 9. Uchwała w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Milówka na 2022 rok.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Proszę Pana Skarbnika o przedstawienie szczegółów uchwały.

**Skarbnik Gminy p. Andrzej Grzegorzek** – Tutaj podobnie jak w zmianach WPF-u wersja, którą Państwo otrzymaliście z zaproszeniami na sesję nie obejmowała kwoty środków na wypłatę tego dodatku węglowego. Dzisiaj starałem się tam rozdać tą zmianę. Na Komisji Budżetowej chyba już to było, chociaż nie jestem pewien, czy myśmy to na Komisji omawiali, bo jeszcze wysokość chyba nie była znana. Natomiast ja może przeczytam, jaka wysokość tego dodatku do nas wpłynęła, o jaką różnicę tutaj mamy do zwiększenia, więc kwota dodatku została przyjęta, wyliczona dla Gminy Milówka 3 570 000 - zostało to zapisane w rozdziale 85295, w paragrafie 2180 środki z funduszu przeciwdziałania COVID na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID. Tutaj po prostu tak jest, ustawa tak mówi, że środki na wypłatę tego dodatku będą z tego funduszu pochodzić. Mamy już je na koncie, także Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej przystępuje do wypłaty tego dodatku. Aby to przeprowadzić, aby można było rozpocząć tą operację musimy to wprowadzić do budżetu i w związku z tym proszę, aby zmieniając ten budżet uwzględnić już tą wysokość dodatku. Natomiast, co jest jeszcze istotne, w związku z tym, że to są środki z funduszu COVID-19, przeciwdziałania COVID-19 niezbędne było utworzenie dodatkowego załącznika do budżetu i załącznik nr 4 do niniejszej uchwały wprowadzamy nowy załącznik pod nazwą „Plan dochodów i wydatków na zadania realizowane ze środka Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 – Wypłata dodatku węglowego” i ten załącznik jest dodany w wersji, którą Państwo tam dzisiaj otrzymaliście na biurku, powinno być już tam załącznik nr 4. Na świadczenia to jest kwota 3 500 000, na koszty jego obsługi 70 000, ale to jakby niezbędna kwota do przeprowadzenia tej operacji w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej. Ten dodatek będzie wypłacany w kolejnych też miesiącach, ponieważ weryfikacja jest dosyć pracochłonna, ponieważ każdy wniosek, do którego są właśnie wątpliwości trzeba stosować procedury, które weszły przy okazji zmiany nowelizacji ustawy całkiem niedawno, bodajże w zeszłym tygodniu. Szczegóły zmian w budżecie były omówione na Komisji Budżetowej jak są jeszcze jakieś pytania to myślę, że postaram się do tych innych zmian jeszcze odnieść. Jeśli nie, to bardzo prosimy o przegłosowanie tej uchwały. Jednym z tutaj elementów jeszcze tylko przypomnę tych zmian jest to, że dotacje z PFRON-u na zakup tego autobusu jest w tym roku zmniejszana, czyli my zdejmujemy z budżetu tegorocznego tą kwotę tam było bodajże 246 000 i przesuwamy to na rok następny, także tutaj też, żeby się Państwo nie zdziwili, że zmniejszamy dochody z tego tytułu. Także to tyle z mojej strony. Dziękuję. Jeśli są pytania proszę bardzo.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dziękuję. Przedmiotowa uchwała była omawiana na posiedzeniu Komisji Budżetu i Finansów. Wobec czego proszę Przewodniczącego Komisji Budżetu i Finansów p. Józefa Bandołę o przedstawienie opinii Komisji do proponowanej uchwały.

**Przewodniczący Komisji Budżetu i Finansów p. Józef Bandoła** przedstawił pozytywną opinię, co do projektu ww. uchwały.

Opinia Komisji stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dziękuję. Czy macie Państwo jakieś pytania jeszcze do Pana Skarbnika? W związku z tym przystępuję do przeprowadzania głosowania uchwały. Poddaję pod głosowanie całość uchwały.

Proszę o naciśnięcie na urządzeniu do przeprowadzenia głosowania odpowiedniego przycisku:

*Kto z Państwa jest za przyjęciem uchwały?*

*Kto jest przeciw?*

*Kto wstrzymuje się od głosu?*

*Z wyników głosowania wynika, że:*

*ZA głosowało – 15 radnych*

*PRZECIW - 0*

*WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.*

*Imienny wykaz głosowania radnych na XLVIII sesji VIII kadencji stanowi załącznik do protokołu.*

**Uchwała Nr XLVIII/275/2022 w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Milówka na 2022 została przyjęta i stanowi załącznik do protokołu.**

Przystępujemy do następnego punktu porządku obrad;

## **10. Informacja z przebiegu wykonania budżetu Gminy Milówka za I półrocze 2022 roku.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Proszę pana Skarbnika o krótkie przedstawienie informacji z przebiegu wykonania budżetu za I półrocze 2022 roku.

**Skarbnik Gminy p. Andrzej Grzegorzek** – Przebieg wykonania budżetu za I półrocze został przygotowany zgodnie z zarządzeniem nr 3034-2/B/2022 z 31 sierpnia tego roku. Przekazano tą informację do Regionalnej Izby Obrachunkowej oraz na ręce Przewodniczącego Rady Gminy. Najważniejsze wielkości z tego wykonania kształtują się w następujący sposób; tak ogólnie można powiedzieć, że wykonanie przebiega zgodnie z planem, relacja wykonania dochodów bieżących do wykonania wydatków bieżących jest korzystna, czyli jest na plus, to znaczy w ciągu wykonania budżetu jest wykonana nadwyżka operacyjna, to jest dosyć istotny wskaźnik do oceny sytuacji finansowej gminy. Najważniejsze wielkości kształtują się następująco: dochody gminy za I półrocze zostały wykonane w wysokości 30 089 332,10 tj. 52,3% planu, natomiast wydatki zrealizowano w wysokości 31 259 529,52 tj. 47,7% planu. Wynik za I półrocze jest ujemny, czyli powstał deficyt w wysokości 1 170 197,42 z tym, że planowany deficyt wynosił 8 033 183,66. Przypomnę tylko, że taka wielkość deficytu wygląda to dosyć powiedzmy niepokojąco, ale my ten deficyt jak Państwo pamiętacie przy uchwale budżetowej przy kolejnej zmianie mieliśmy pokryty ze środków, które nam zostały z zeszłego roku, czyli te wszystkie środki z funduszu przeciwdziałania COVID, czy z rządowego funduszu inwestycji lokalnych, czy też innych zadań, które nie wykorzystaliśmy w zeszłym roku zostały przypisane jakby ponownie do budżetu. Z tym,

że one już jest nie stanowią dochodu, tylko przychód i jakby finansowanie następuje poprzez finansowanie tegorocznego deficytu, ale to nie wpływa niekorzystnie na ocenę wykonania budżetu zresztą Regionalna Izba Obrachunkowa w opinii wydała ją pozytywną, także tutaj nie mamy... Nadwyżka operacyjna na I półrocze też jest spora, bo jest 2 049 494,67 i do końca roku, jeśli ten trend będzie utrzymywany ona powinna jak najbardziej pokryć spłatę, czy potrzeby związane ze spłatą kredytu na ten rok zaplanowany. Jak dobrze pamiętam mamy tego kredytu w wysokości 1 828 000 do spłacenia. Taka nadwyżka około dwóch milionów spokojnie pozwoli te kredyty spłacić. Jedyny niepokój, jaki jeszcze w wykonaniu jest to to, że dosyć spore mamy wykonanie wydatków związanych z ogrzewaniem, z energią elektryczną, z kosztami energii elektrycznej. Tutaj wykonanie jest tam dosyć znaczące. Ono jest na poziomie, na poziomie ponad 60% już za pierwsze półrocze. Znając zużycie i koszty energii, jakie w tej chwili funkcjonują no na pewno tych środków brakuje. Powiem tylko, że w zmianach w budżecie, które Państwo uchwalali wcześniej mamy tam już też żeśmy dołożyli około 80 000 na ten rok do sfinansowania niezbędnych kosztów. Czy to wystarczy? Nie wiem, zobaczymy. Podjęte będą pewne działania oszczędnościowe, zobaczy jak to będzie w dalszym ciągu się kształtowało. Wiedzą Państwo, że przyszły rok też jest niepewny i jak to będzie wyglądało, jeśli chodzi o koszty energii poczekamy. Na razie ten rok nie powinien nam stworzyć problemów, jeśli chodzi o zamknięcie, czy o sfinansowanie wszystkich kosztów z tym związanych. Jeśli chodzi o inne zadania inwestycyjne są realizowane zgodnie z harmonogramem. Środki z Polskiego Ładu na to duże zadanie związane z modernizacją infrastruktury drogowo-mostowej są zapewnione. Na ten rok mamy ponad 4 miliony do wydatkowania i tu nie ma niebezpieczeństwa, że coś tutaj się miało... Postęp prac jest dobry, także tutaj nie ma niebezpieczeństwa w tym zakresie. Jeśli chodzi o inne zadania, to Państwo macie w wykazie, w załączniku do sprawozdania wykaz tych zadań. Jeśli ktoś by chciał coś wiedzieć więcej, jeśli chodzi o szczególne zadania no to postaramy się tutaj z Panem Wójtem udzielić informacji, na jakim etapie dokładnie, które zadanie jest. Ja ze swojej strony, jeśli chodzi o takie ogólne wykonanie budżetu to tyle. Jeśli są pytania bardziej szczegółowe to bardzo proszę. Dziękuję.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dziękuję Panie Skarbniku. Kto z Państwa radnych ma jeszcze jakieś pytanie do pana Skarbnika, do pana Wójta? Nie widzę. W związku z tym przystępujemy do punktu jedenastego:

## **11. Sprawozdanie z działalności Wójta Gminy Milówka za okres między sesjami.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Proszę Pana Wójta o przedstawienie informacji.

**Wójt Gminy p. Robert Piętka** – Szanowni Państwo od 31 sierpnia do 27 września, jeśli chodzi o zamówienia do 130 000 zł zgodnie z zarządzeniem w dniu 9 września bieżącego roku ogłoszono postępowanie na demontaż starego kotła oraz zamontowanie nowego kotła węglowego na ekogroszek z automatycznym podajnikiem w budynku komunalnym w Kamesznicy przy ulicy Ziółowej 178. Zlecenia: 2 września zlecono firmie Nadzory i Projekty Budowlane Marek Mieszczak z Kocierza Rychwałdzkiego wykonanie projektu stałej organizacji ruchu, oznakowanie dojazdu do Izby Regionalnej w Kamesznicy. 5 września zlecono GZGK montaż tabliczki z nazwą ulica Miodowa w Nieledwi. W tym samym dniu również dla GZGK zlecenie pobierania worków z odpadami zlokalizowanymi w przysiółku, w Milówce, ale w części w Prusowie obok numerów Kolonia Prusów 133.

Dzień później zlecono GZGK wykonanie następujących prac: remont tablicy ogłoszeniowej zlokalizowanej na rynku w Milówce poprzez wymianę płyty drewnianej oraz pomalowanie konstrukcji stalowej tablicy oraz usunięcie starej tablicy z mapą ścieżek rowerowych zlokalizowanych obok drogi tzw. Kotelnicy w Nieledwi. Tego samego dnia zlecono OSP w Nieledwi wyczyszczenie i wykoszenie rowów odwadniających na osuwisku polnym w Nieledwi nad ulicą Plutki. 12 września zlecono firmie Usługowej „Tomuś” Tomasz Bednarski z Milówki remont drogi gminnej oznaczonej ewidencyjnie, jako 14533 ul. Nowa w miejscowości Kamesznica. Remont obejmuje rozłożenie oraz zagęszczenie kruszywa i drugie zlecenie tej samej firmie zagęszczenie kruszywa na drodze gminnej oznaczonej ewidencyjnie, jako działka 4418 ulica Ceglana w miejscowości Milówka na odcinku około 100 m bieżących. 14 września zlecono firmie Gstał Piotr Górka z Jodłownika dostawę oraz montaż wiaty śmietnikowej przy Szkole Podstawowej w Milówce. I 16 września zlecono GZGK wykonanie remontu przystanku stojącego w rejonie Starej Dzwonnicy w Szarem polegający na wbudowaniu osuniętych obrzeży oraz poprawieniu zapadniętych bruków oraz wyprostowanie krawężników i obrzeży w rejonie parkingu naprzeciwko Szkoły Podstawowej w Szarem. Dziękuję.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dziękuję Panu Wójtowi. Przystępuję do punktu dwunastego:

## **12. Informacja Przewodniczącego Rady Gminy Milówka o działalności między sesjami.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Spotkanie ze mieszkańcami w terenie Gminy Milówka, poszczególnych sołectw, udział w zebraniach wiejskich, zwołanie sesji, dyżury. Przystępujemy do punktu trzynastego:

## **13. Przyjęcie protokołu z obrad XLVII sesji Rady Gminy Milówka.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Kto z Państwa radnych jest za przyjęciem protokołu bez czytania? Proszę o podniesienie ręki.

*Kto jest za?*

*Kto jest przeciw?*

*Kto wstrzymuje się od głosu?*

Z wyników głosowania wynika, że:

ZA głosowało – 15 radnych

PRZECIW - 0

WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.

**Stwierdzam, że protokół z obrad XLVII sesji Rady Gminy Milówka został przyjęty.**

Przystępujemy do następnego punktu porządku obrad;

#### 14. Interpelacje i zapytania radnych.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Czy ktoś z Państwa chciałby zabrać głos? Nie widzę.

#### 15. Wolne wnioski.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Ktoś z Państwa radnych chciał zabrać głos? Nie widzę. Przystępujemy do punktu szesnastego:

#### 16. Zakończenie obrad XLVIII sesji VIII kadencji Rady Gminy Milówka.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Wobec wyczerpania porządku obrad zamykam obrady XLVIII sesji Rady Gminy Milówka.

Protokołowała

  
Anna Maśka

  
**Przewodniczący Rady**  
**Dariusz Kocierz**