

# SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 1 stycznia 2021 r., ogłoszonym na podstawie art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2022 r poz.1710 ze zm.), pod nazwą:

## Modernizacja sieci LAN

realizowanym w ramach projektu

*„Cyfrowa Gmina”*

**NR REFERENCYJNY RRG.271.17.2022**

**Identyfikator postępowania miniportal:** 6ed32d0e-edac-44db-a881-4d0f2a1e120b

**Adres elektronicznej skrzynki podawczej (ESP) na ePuap:** /86ixm14trs/skrytka

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

|            |   |
|------------|---|
| 45311000-0 | Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych ( <i>główny kod CPV</i> ) |
| 45000000-7 | Roboty budowlane  |
| 71320000-7 | Usługi inżynierskie w zakresie projektowania  |

**Milówka, 9 grudnia 2022 rok**

## I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

---

Nazwa: Gmina Milówka  
Adres: ul. Jana Kazimierza 123, 34-360 Milówka  
NIP: 5532317964  
tel. +48 33 863 71 90  
Adres e-mail: [przetargi@milowka.com.pl](mailto:przetargi@milowka.com.pl)

Strona prowadzonego postępowania: <http://www.bip.milowka.com.pl/>

składanie ofert - <https://miniportal.uzp.gov.pl>

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

---

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 3 ust. 3 ustawy Pzp.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

---

1. Przedmiotem zamówienia jest modernizacja sieci LAN wraz z rozbudową w ramach projektu pn. „Cyfrowa Gmina”, realizowana w formule „zaprojektuj i wybuduj”, w zakresie i na warunkach określonych w Programie Funkcjonalno - Użytkowym stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ, obejmująca:
  - 1) opracowanie dokumentacji projektowej dla modernizowanej serwerowni oraz sieci LAN;
  - 2) wykonanie robót budowlanych obejmujących modernizację istniejącej sieci komputerowej LAN;
2. Roboty budowlane będą wykonywane w czynnym obiekcie, w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym (prace nie mogą powodować zakłóceń w bieżącej działalności Zamawiającego), co wymaga zachowania porządku, kultury osobistej oraz każdorazowych uzgodnień z przedstawicielem Zamawiającego.
3. Zamawiający wymaga złożenia oferty po obligatoryjnym odbyciu przez Wykonawcę wizji lokalnej. Zamawiający wyznacza wizję lokalną oraz wgląd w dokumentację na dzień 19.12.2022r. godz. 9:00. Miejsce zbiórki – Urząd Gminy Milówka pok. nr 16.

UWAGA: Zamawiający podczas wizji lokalnej nie będzie udzielał odpowiedzi na jakiegokolwiek zapytania. Zamawiający sporządzi protokół z odbycia wizji lokalnej. Brak dokonania tych czynności przez Wykonawcę oraz nie złożenie wymaganego oświadczenia, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt. 18 ustawy Pzp, będzie skutkowało odrzuceniem złożonej oferty.
4. Wykonawca jest zobowiązany, aby wszystkie osoby wykonujące roboty budowlane w zakresie instalacji teletechnicznych z wyjątkiem osób sprawujących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, były zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Wymagania określone w zdaniu pierwszym dotyczą także podwykonawcy.
5. Sposób weryfikacji zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 5 oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących Załącznik Nr 6 do SWZ.
6. Przedmiot zamówienia jest finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR) w ramach Programu Operacyjnego Cyfrowa Polska na lata 2014 – 2020, Oś priorytetowa V

„Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia - REACT-EU”.

#### IV. OFERTY CZĘŚCIOWE

---

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamówienie ze względu na swój charakter nie zostało podzielone na zadania częściowe (pakiety). Podział zamówienia byłby „sztucznym” zabiegiem generującym zagrożenia takie, jak: nadmierne koszty wykonania zamówienia, nadmierne trudności techniczne i organizacyjne (konieczność koordynacji działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia) mogące zagrozić prawidłowej realizacji zamówienia. Brak podziału nie wpływa negatywnie na konkurencyjność i nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie mniejszym podmiotom, w tym w szczególności małym i średnim przedsiębiorstwom. Mając na uwadze przedmiot zamówienia, jego charakter i cele, decyzja o tym, aby całość zamówienia została zrealizowana przez jednego wykonawcę jest w pełni uzasadniona.

#### V. PODWYKONAWSTWO

---

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w punkcie poprzednim, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazania wymaganych informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
4. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

#### VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

---

Termin wykonania zamówienia publicznego: **nie później niż do 90 dni**, licząc od daty zawarcia umowy.

#### VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

---

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej i zawodowej określonych w ust. 2.
2. **Określenie warunków dotyczących zdolności technicznej i zawodowej** – Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, zostanie dokonana na podstawie analizy formalno-prawnej i merytorycznej podmiotowych środków dowodowych złożonych przez Wykonawcę, według formuły „spełnia – nie spełnia”, w następujący sposób:
  - 1) Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący zdolności technicznej i zawodowej, jeżeli w okresie ostatnich 5 lat, licząc wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykaże należyte wykonanie jednej roboty budowlanej obejmującej swoim zakresem wykonanie instalacji teletechnicznych, w tym okablowanie sieci LAN, o wartości minimum 50.000,00 złotych polskich brutto;

**Do przeliczenia w PLN wartości wskazanej w „Wykazie robót” wyrażonych w walutach innych niż PLN, zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez NBP z dnia wszczęcia postępowania. Jeśli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie publikuje średniego**

kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, w którym zostanie on publikowany.

- 2) Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący zdolności technicznej i zawodowej, jeżeli w wykazie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wykaże, że dysponuje:
- a) minimum jedną osobą, która pełnić będzie w ramach projektu funkcję Kierownika robót, posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane do kierowania robotami w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa\*;
  - b) minimum jedną osobą, która posiada uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie projektowania w zakresie telekomunikacji przewodowej wraz z infrastrukturą telekomunikacyjną oraz telekomunikacji bezprzewodowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane w/w zakresie, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa\*;
  - c) minimum jedną osobą, która posiada certyfikat na wykonywanie sieci strukturalnej LAN;

*\* Zamawiający, określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, na podstawie art. 12 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2021 poz. 2351 ze zm.) oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U.2020 poz.220 ze zm.).*

Zamawiający dopuszcza jednoczesne pełnienie kilku funkcji przez jedną osobę, pod warunkiem spełnienia przez osobę wszystkich warunków wymienionych dla tych funkcji.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących zdolności technicznych lub zawodowych określonych w ust. 2, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

## VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5 i 7 ustawy Pzp.
2. Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835), z przedmiotowego postępowaniu wyklucza się:
  - 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy i rozporządzeniu 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną,

suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

- 2) wykonawcę którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
- 3) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

3. Wykluczenie o którym mowa w ust. 2 następuje na okres trwania okoliczności określonych w tym punkcie.

#### **IX. WYKAZ DOKUMENTÓW STANOWIĄCYCH OFERTĘ ORAZ OŚWIADCZEŃ DOŁĄCZONYCH DO OFERTY**

1. Wykaz dokumentów stanowiących ofertę:

- 1) Wypełniony formularz ofertowy - Załącznik nr 1 do SWZ.
- 2) Oświadczenie o odbyciu wizji lokalnej.

2. Wykaz oświadczeń i dokumentów złożonych wraz z ofertą:

- 1) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu w zakresie wskazanym w Rozdziale VIII SWZ i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w Rozdziale VII SWZ, z zastrzeżeniem wymogów określonych poniżej:
  - a) oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 Wykonawca składa na formularzu stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ. Oświadczenie, o którym mowa powyżej, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe;
  - b) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
  - c) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.



- d) wykonawca może wykorzystać oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, złożone w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawdziwe.
- 2) oświadczenie wykonawcy potwierdzające, że nie zachodzi wobec niego podstawa wykluczenia przewidziana w art. 5k rozporządzenia (UE) 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 w poniższym zakresie, tj. że wykonawca nie jest:
- a) obywatelem rosyjskim, osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji;
  - b) osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
  - c) osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem:
    - obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji lub
    - osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji,
- oraz że żaden z jego podwykonawców, dostawców i podmiotów, na których zdolności wykonawca polega, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia, nie należy do żadnej z powyższych kategorii podmiotów.
- 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa powyżej, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 4) Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentu rejestrowego – Wykonawca składa pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy. Postanowienia pkt 4 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oraz do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy Pzp, może zgodnie z art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, wraz z oświadczeniem o niepodleganiu wykluczeniu w zakresie wskazanym w Rozdziale VIII SWZ, przedstawić dowody że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniądze;
  - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim

nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
  - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy;
  - b) zreorganizował personel;
  - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli;
  - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów;
  - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy.
5. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów wymienionych w ust. 2 i 3 lub będą one niekompletne lub będą zawierać błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
  - 1) oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
  - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

#### **X. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH**

1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

- 1) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz, o którym mowa powyżej, dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

Wykaz, o którym mowa powyżej musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w Rozdziale VII ust. 3 pkt 1 i zostać sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SWZ;

- 2) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykaz, o którym mowa powyżej musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w Rozdziale VII ust. 3 pkt 2 i zostać sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SWZ.

2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:
  - 1) oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 2 pkt 1 SWZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w Rozdziale VIII SWZ.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, podmiotowe środki dowodowe wymienione w ust. 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. Wykonawca, który będzie polegał na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, składa w odniesieniu do tych podmiotów, podmiotowe środki dowodowe wymienione w ust. 2, dotyczące tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
5. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentu rejestrowego – Wykonawca składa pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, chyba że pełnomocnictwo dla tej osoby zostało złożone wraz z ofertą, obejmuje swym zakresem umocowanie do reprezentowania Wykonawcy w zakresie składania podmiotowych środków dowodowych i jest aktualne. Postanowienia ust. 5 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oraz do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
6. Jeżeli Wykonawca nie złoży podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub będą one niekompletne lub będą zawierać błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
  - 1) oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
  - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

## **XI. KOMUNIKACJA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCAMI**

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia lub znakiem sprawy (numer referencyjny postępowania).
3. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, potwierdzenia zainteresowania, ofert, o ile jej treść jest udokumentowana.

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

- w sprawach dot. przedmiotu zamówienia: - Bartłomiej Majiczek – codziennie w dni robocze od godz. 09:00



do 14:00 pod nr telefonu 33/8637190 wewn. 40,

- w sprawach proceduralnych: - Patrycja Bogdał – codziennie w dni robocze od godz. 09:00 do 14:00 pod nr telefonu 33/8637190 wewn.23

4. Środkami komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia jest platforma miniPortal, dostępna pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl> oraz poczta elektroniczna [przetargi@milowka.com.pl](mailto:przetargi@milowka.com.pl).
5. Korzystanie przez Wykonawcę z platformy przetargowej jest bezpłatne.
6. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
7. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy wynosi 150 MB.
8. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
9. Oferty, oświadczenia, podmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, pełnomocnictwa, sporządza się w postaci elektronicznej. **Zamawiający zaleca stosowanie formatu PDF.**
10. Dokumenty elektroniczne przekazuje się w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w ust. 5.
11. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Rozdziale zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

## XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta oraz oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 2 pkt 1 i 2, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ.
3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
4. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę muszą być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
5. Do oferty oraz oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 2 pkt 1 należy dołączyć:
  - 1) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 2 pkt 3 (*jeżeli dotyczy*),
  - 2) pełnomocnictwo, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 2 pkt 4 (*jeżeli dotyczy*),
  - 3) dowody na odstąpienie od wykluczenia, o których mowa w Rozdziale IX ust. 3 (*jeżeli dotyczy*).
  - 4) oświadczenie w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się - zgodnie z art. 117 ust 4

ustawy Pzp. (jeżeli dotyczy).

6. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne stanowiące ofertę oraz oświadczenia i dokumenty złożone wraz z ofertą, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „**Zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa**”.
7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
8. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Rozdziale zastosowanie mają postanowienia Rozdziału XI oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

### XIII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT ORAZ TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca składa ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami wymienionymi w Rozdziale VIII SWZ za pośrednictwem platformy miniPortal pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl>, w wierszu oznaczonym tytułem postępowania oraz numerem postępowania, zgodnym z niniejszym postępowaniem.
2. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę.
3. Termin składania ofert upływa dnia 29.12.2022 r., o godz. 10.00.
4. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
5. Wykonawca jest związany ofertą do dnia 27.01.2022 r.
6. Informacje o kwocie jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia, zbiorcze zestawienie ofert zawierające nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, informacje dotyczące ceny oraz informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostaną zamieszczone na stronie prowadzonego postępowania.

### XIV. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 29.12.2022 r., o godz. 10.30 .
2. Otwarcie ofert nastąpi poprzez odszyfrowanie ofert przez Zamawiającego.
3. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego - Platformy, powodującej brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w ust. 1, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii (informacja umieszczona zostanie na stronie BIP Zamawiającego).
4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## XV. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wadium.

## XVI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena oferty, o której mowa w „Formularzu ofertowym” stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ, musi być obliczona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Wykonawca określi wartość netto i brutto dla każdej pozycji wskazanej przez Zamawiającego w formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.
3. Kalkulacja ceny oferty powinna być przeprowadzona w szczególności na podstawie Programu Funkcjonalno-Użytkowego stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ oraz warunków określonych w projektowanych postanowieniach Umowy stanowiących Załącznik nr 6 do SWZ.
4. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty i należności związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym podatki, cła, opłaty manipulacyjne, koszty: rozbiórki, przygotowania terenu, dostarczenia i zamontowania niezbędnych urządzeń, wywozu i utylizacji, oraz wszelkie inne koszty i ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.
5. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

## XVII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę na podstawie niżej wymienionych kryteriów oceny ofert:

| Lp. | Kryteria            | Waga | Metoda oceny  |
|-----|---------------------|------|---|
| 1.  | Cena (C)            | 60%  | $\frac{\text{Najniższa zaoferowana cena oferty}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times 60\%$                    |
| 2.  | Okres gwarancji (G) | 40%  | $\frac{\text{Liczba punktów oferty badanej przyznanych zgodnie z metodą określoną w ust 2}}{40} \times 100 \times 40\%$ |

2. Metoda oceny w kryterium „Okres gwarancji”:

- 1) Zamawiający wymaga minimalnego okresu gwarancji na przedmiot zamówienia wynoszący 36 miesięcy z wyłączeniem systemu okablowania strukturalnego sieci LAN, który będzie objęty 25-cio letnią gwarancją szczegółową.
- 2) W ramach kryterium „Okres gwarancja” najwięcej punktów otrzyma oferta z najdłuższym okresem gwarancji i rękojmi, określonym w miesiącach na cały przedmiot zamówienia z wyłączeniem zgodnie z pkt.1.

| Nazwa parametru    | Okres gwarancji |             |             |
|--------------------|-----------------|-------------|-------------|
|                    | 36 miesięcy     | 48 miesięcy | 60 miesięcy |
| Gwarancja/Rękojmia | 0 pkt           | 20 pkt      | 40 pkt      |

- 3) W ramach kryterium gwarancja najwięcej punktów, tj.40 otrzyma oferta, w której oferent wykaże zadeklaruje okres gwarancji 60 miesięcy na przedmiot zamówienia, co stanowi 40% kryterium.
  - 4) Za zadeklarowanie dłuższego okresu gwarancji niż 60 miesięcy, dla celów porównania złożonych ofert przyjęty zostanie 60-cio miesięczny okres gwarancji, a wykonawca otrzyma ilość punktów zgodnie z powyższą tabelą, natomiast w treści umowy w sprawie zamówienia publicznego – zgodnie z deklaracją zawartą w ofercie.
  - 5) Za zadeklarowanie okresu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy lub nie zapewnienie żadnego, oferta wykonawcy zostanie odrzucona.
3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów według wzoru:
- $$LP = C + G$$
- gdzie  
 LP – całkowita liczba punktów przyznanych ofercie  
 C – liczba punktów przyznanych za kryterium (1) – „Cena”  
 G - liczba punktów przyznanych za kryterium (2) – „Okres gwarancji”
4. Wyniki obliczeń zaokrąglane będą do dwóch miejsc po przecinku wg powszechnie obowiązujących zasad matematycznych.

#### **XVIII. FORMALNOŚCI, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako oferta najkorzystniejsza, Zamawiający wyznaczy termin i miejsce zawarcia umowy.
2. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Pełnomocnik Konsorcjum, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przekaże Zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy, przed jej podpisaniem, wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w formach przewidzianych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp, w wysokości 2% ceny całkowitej podanej w ofercie.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu, Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy 20 8131 0005 0000 0244 2000 0030 w Banku Spółdzielczym w Węgierskiej Górze, z dopiskiem „zabezpieczenie należytego wykonania umowy – **RRG.271.17.2022**”

5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie niepieniężnej winno być wniesione w oryginale w postaci elektronicznej poprzez Platformę Zakupową prowadzonego postępowania przetargowego lub za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041), osobiście lub za pośrednictwem postańca do siedziby Zamawiającego.

#### **XIX. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Do umowy w sprawie zamówienia publicznego zostaną wprowadzone projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostały określone w Załączniku nr 6 do SWZ.
2. Wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo:
  - 1) Umowa o podwykonawstwo musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
    - a) zakresu robót przewidzianych do wykonania,
    - b) terminu realizacji robót,
    - c) wynagrodzenia i zasad płatności za wykonanie robót,
    - d) terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, z zastrzeżeniem, że termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku,
  - 2) Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
3. Niespełnienie wymagań określonych w ust. 2 spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego w formie pisemnej, pod rygorem nieważności zastrzeżeń lub sprzeciwu odpowiednio do projektu umowy lub umowy o podwykonawstwo.
4. Nie ma obowiązku przedkładania Zamawiającemu umów o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi niezwiązane bezpośrednio z realizowanymi w ramach zamówienia robotami budowlanymi. Wyłączenie o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości brutto większej niż 50.000 zł.

#### **XX. INNE INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje:
  - 1) zawarcia umowy ramowej;
  - 2) zamówień z wolnej ręki, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp;
  - 3) wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji;
  - 4) aukcji elektronicznej;
  - 5) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 261 ustawy Pzp;
  - 6) wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp;
  - 7) zastrzeżenia możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp oraz obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę



kluczowych zadań o których mowa w art. 60 i 121 ustawy Pzp;

- 8) wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

## XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej wyszczególnione w Dziale IX ustawy Pzp.

## XXII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, w sprawie zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą w celu związanym z niniejszym postępowaniem, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Milówka Jana Kazimierza 123, 34-360 Milówka;
- 2) w sprawach związanych z przetwarzaniem danych można kontaktować się z inspektorem ochrony danych osobowych – e-mail: [iod@milowka.com.pl](mailto:iod@milowka.com.pl);
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym pod nazwą: **Modernizacja sieci LAN** w ramach projektu pn. „Cyfrowa Gmina” – nr referencyjny **RRG.271.17.2022**;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ustawy Pzp;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, nie krócej jednak niż okres obowiązywania umowy, upływ terminu gwarancji określonego w umowie, okres trwałości projektu/programu;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego;
- 9) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych

osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

10) nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych przed upływem okresu 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### XXIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp wraz z aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie, w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r. poz. 2415) oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).
2. Załącznikami do SWZ są:
- 1) Formularz ofertowy - Załącznik nr 1;
  - 2) Program Funkcjonalno-Użytkowy - Załącznik nr 2;
  - 3) Formularz oświadczenia - Załącznik nr 3 do SWZ;
  - 4) Formularz wykazu robót budowlanych - Załącznik nr 4;
  - 5) Formularz wykazu osób - Załącznik nr 5;
  - 6) Projektowane postanowienia umowy - Załącznik nr 6;

Specyfikację warunków zamówienia wraz z załącznikami zatwierdził:

Kierownik Jednostki Zamawiającego  
Wójt Gminy Robert Piętko

Milówka, dn. 9 grudnia 2022r.