

ROK.0002.LII.52.2022

Protokół

z obrad LII sesji Rady Gminy Milówka z dnia 29 grudnia 2022r.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – Dzień dobry Państwu. Otwieram obrady LII sesja Rady Gminy Milówka. Witam Pana Wójta, Pana Skarbnika, Panią Dyrektora Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, Pana Komendanta Ochotniczej Straży Pożarnej w Milówce, radnych, sołtysów, obsługę prawną, obsługę merytoryczną.

Ustawowy skład Rady Gminy Milówka - 15 radnych.

Obecnych na obradach LII sesji Rady - 14 według listy obecności.

Stwierdzam prawomocność obrad.

Przystępuję do przedstawienia porządku obrad:

1. Otwarcie obrad LII sesji Rady Gminy VIII kadencji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przyjęcie porządku obrad LII sesji Rady Gminy Milówka.
3. Uchwała w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2023 rok.
4. Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy z dotychczasowym dzierżawcą (dotyczy części działki o nr ewid. 4222 o pow. 0,0056 ha położonej w Milówce).
5. Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy z dotychczasowym dzierżawcą (dotyczy części działki o nr ewid. 4063 o pow. 0,0058 ha położonej w Milówce).
6. Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie udziałów w nieruchomości, stanowiącej współwłasność osób fizycznych.
7. Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na odpłatne nabycie nieruchomości gruntowej.
8. Uchwała w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Milówka.
9. Uchwała w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Milówka na lata 2023 – 2027.
10. Uchwała w sprawie zmiany WPF.
11. Uchwała w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Milówka na 2022r.
12. **Uchwała w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Milówka na lata 2023-2032.**
13. **Uchwała budżetowa na rok 2023 Gminy Milówka:**
 - 1) odczytanie projektu uchwały budżetowej,
 - 2) odczytanie opinii Składu Orzekającego RIO w Katowicach o projekcie uchwały budżetowej,
 - 3) odczytanie opinii komisji stałych Rady Gminy Milówka o projekcie budżetu:
 - a) Komisja Rozwoju Gminy Milówka,
 - b) Komisja Ochrony Środowiska i Rolnictwa,
 - c) Komisja Statutowa, Regulaminowa, Etyki, Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego,
 - d) Komisja Młodzieży, Kultury, Sportu, Turystyki i Spraw Społecznych,
 - e) Komisja Edukacji,
 - f) Komisja Rewizyjna,

- g) Komisja Skarg, Wniosków i Petycji,
- h) Komisja Budżetu i Finansów,
- 4) stanowisko Wójta Gminy do wniosków zawartych w opiniach komisji stałych Rady Gminy o projekcie budżetu i przedstawienie autopoprawek Wójta do projektu uchwały,
- 5) dyskusja nad projektem budżetu,
- 6) głosowanie nad wniesionymi propozycjami autopoprawek Wójta,
- 7) głosowanie wniosków komisji stałych Rady nieuwzględnionych przez Wójta w autopoprawce oraz pozostałych wniesionych wniosków,
- 8) głosowanie uchwały budżetowej na rok 2023.**

- 14. Informacja o złożonych oświadczeniach majątkowych przez radnych.
- 15. Informacja o złożonych oświadczeniach majątkowych przez sekretarza gminy, skarbnika gminy, kierowników jednostek organizacyjnych gminy.
- 16. Sprawozdanie z działalności Wójta Gminy Milówka za okres między sesjami.
- 17. Informacja Przewodniczącego Rady Gminy Milówka o działalności między sesjami.
- 18. Przyjęcie protokołu z obrad LI sesji Rady Gminy Milówka.
- 19. Interpelacje i zapytania radnych.
- 20. Wolne wnioski.
- 21. Zakończenie obrad LII sesji VIII kadencji Rady Gminy Milówka.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – Czy ktoś z Państwa chciałby zabrać głos w sprawie porządku? Nie widzę.

Przystępuję do przegłosowania porządku obrad. Proszę o podniesienie ręki.

Kto jest ZA – 14.

Kto jest PRZECIW – 0.

Kto się WSTRZYMAŁ OD GŁOSU – 0.

Stwierdzam, że porządek obrad LII sesji Rady Gminy Milówka został przyjęty.

Przystępuję do następnego punktu porządku obrad;

3. Uchwała w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2023 rok.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – Ale teraz prosiłbym o zabranie głosu przed przystąpieniem do punktu trzeciego przez Komendanta Ochotniczej Straży Pożarnej w Milówce Pana Marka Tetłaka.

Komendant Gminny OSP p. Marek Tetlak - Szanowny Panie Przewodniczący, Panie Wójcie, szanowni Państwo radni, w imieniu zarządu i członków strażaków Ochotniczej Straży Pożarnej w Nieledwi chciałbym serdecznie podziękować za pomoc i ułatwienie zakupu lekkiego samochodu ratowniczo - gaśniczego ratownictwa technicznego, który właśnie w grudniu został dostarczony do naszej jednostki. Było to właśnie możliwe dzięki wsparciu Urzędu Gminy w wysokości 250 000 zł, Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji 200 000 zł i skromnego wkładu strażaków i mieszkańców naszej

miejsowości. Tutaj naprawdę wielkie dzięki dla Państwa, dla Pana Wójta. Chciałbym jeszcze podziękować pracownikom urzędu gminy za życzliwość w przygotowaniu procedury przetargowej, Panu Skarbnikowi również wielkie dzięki. Obecnie Szanowni Państwo jesteśmy na etapie wprowadzania tego samochodu na podział bojowy. W dniu dzisiejszym kończymy szkolenie strażaków, kierowców i strażaków obsługujących sprzęt, który się tam znajduje. 90% sprzętu, który tam jest, to jest nowy sprzęt. No i właśnie tutaj jedziemy do Żywca do Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Żywcu, gdzie chcemy wprowadzić na podział bojowych i do 1 stycznia 2023 rok ten samochód będzie służył wszystkim mieszkańcom naszej gminy. Jeszcze raz serdeczne podziękowania i oczywiście zapraszamy w maju, będzie oficjalne przekazanie tego samochodu w Nieledwi, także będą odpowiednie ogłoszenia. Także serdecznie zapraszamy. A w dniu dzisiejszym chcieliśmy zaprezentować ten wóz, kto miał okazję, zobaczył, a kto nie, to bardzo serdecznie zapraszam do naszej jednostki. Życzę owocnych obrad. Dziękuję bardzo za umożliwienie mi zabrania głosu.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – Dziękujemy Panie Komendancie i życzymy, żeby ten samochód służył społeczności i jak najmniej wyjazdów. Bardzo dziękujemy jeszcze raz. Dziękujemy. Przystępuje do punktu trzeciego: Uchwała w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2023 rok. Przedmiotowa uchwała szczegółowo była omawiana na posiedzeniu Komisji Młodzieży, Kultury, Sportu, Turystyki i Spraw Społecznych. Wobec tego proszę Pana Przewodniczącego Komisji Młodzieży, Kultury, Sportu, Turystyki i Spraw Społecznych Pana Marka Maciejewskiego o przedstawienie opinii Komisji do proponowanej uchwały.

Przewodniczący Komisji Młodzieży Kultury, Sportu, Turystyki i Spraw Społecznych p. Marek Maciejewski przedstawił pozytywną opinię, co do projektu ww. uchwały.

Opinia Komisji stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – Proszę o naciśnięcie na urządzeniu... Poproszę Pana Wójta jeszcze o przedstawienie protokołu z konsultacji.

Wójt Gminy p. Robert Piętka – Protokół z konsultacji projektu uchwały w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2023 rok. W terminie od 10 grudnia 2022 roku do 17 grudnia 2022 roku przeprowadzone zostały konsultacje, których przedmiotem jest projekt Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2023 roku. Celem konsultacji było poznanie opinii i uwag organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w artykule 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie działających na terenie Gminy Milówka na temat projektu wyżej wymienionej uchwały. Konsultacje powyższego programu zostały przeprowadzone na podstawie uchwały nr XLVII/355/2010 Rady Gminy Milówka z dnia 10 września 2010 roku w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego oraz Zarządzenia nr 0050-151/2022 Wójta Gminy Milówka z dnia 9 grudnia 2022r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji dotyczących projektu Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2023 rok. Ogłoszenie o konsultacjach wraz z formularzem do zgłaszania uwag i opinii oraz projektantem ww. uchwały zostało zamieszczone na stronach internetowych: www.bip.milowka.com.pl www.milowka.pl. Uwagi do projektu należało zgłaszać w formie składania pisemnych

opinii lub uwag drogą pocztową na adres Urzędu, drogą elektroniczną lub bezpośrednio w kancelarii ogólnej Urzędu Gminy Milówka. Komórką odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji był Referat Organizacyjny Urzędu Gminy Milówka. W czasie trwania konsultacji nie zgłoszono żadnych uwag do projektu uchwały w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2023 rok. Dziękuję.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – Dziękuję Panie Wójcie.

Z wyników głosowania wynika, że:

ZA głosowało – 14 radnych

PRZECIW - 0

WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.

Imienny wykaz głosowania radnych na LII sesji VIII kadencji stanowi załącznik do protokołu.

Uchwała Nr LII/285/2022 w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2023 rok została przyjęta i stanowi załącznik do protokołu.

Przystępujemy do następnego punktu porządku obrad;

4. Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy z dotychczasowym dzierżawcą (dotyczy części działki o numerze ewidencyjnym 4222 o powierzchni 0,0056 ha położonej w Milówce).

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – Przedmiotowa uchwała była omawiana szczegółowo na posiedzeniu Komisji Rozwoju Gminy Milówka. Przeczytałem opinię: Komisja Rozwoju Gminy Milówka na posiedzeniu w dniu 8 grudnia 2022 roku wyraziła jednogłośnie pozytywną opinię do projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy z dotychczasowym dzierżawcą (dotyczy części nieruchomości oznaczonej, jako działka o numerze ewidencyjnym 4222 i powierzchni 0,0056 hektara położonej w obrębie ewidencyjnym Milówka).

Opinia Komisji stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – Czy macie Państwo jakieś pytania w tym zakresie? Proszę.

Radny p. Krzysztof Kamiński - Chciałem zapytać o te nieruchomości, czego dotyczą i dzierżawy i później nieodpłatnego nabycia, czy odpłatnego?

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – Proszę Panie Wójcie.

Radny p. Krzysztof Kamiński – Co to są za grunty?

Wójt Gminy p. Robert Piętka – Czy to myślę, że każdą uchwałę należy rozpatrywać indywidualnie, bo każda dotyczy czegoś innego. Natomiast, jeśli mówimy o tej uchwale numer 4, jest to budynek drewniany, kiosk, warzywniak. Tam jest 56 m kwadratowych i to jest wyrażenie zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy. To jest istniejący obiekt. Państwo wiecie doskonale, który tu w obrębie Placu Wolności.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – Jeśli jeszcze jakieś pytania to proszę bardzo. Dziękuję. Jeszcze ktoś z Państwa? Nie widzę. W związku z tym przystępuję do przeprowadzenia głosowania uchwały. Poddaję pod głosowanie całość uchwały.

Proszę o naciśnięcie na urządzeniu do przeprowadzenia głosowania odpowiedniego przycisku.

Kto z Państwa jest za przyjęciem uchwały?

Kto jest przeciw?

Kto wstrzymuje się od głosu?

Z wyników głosowania wynika, że:

ZA głosowało – 14 radnych

PRZECIW - 0

WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.

Imienny wykaz głosowania radnych na LII sesji VIII kadencji stanowi załącznik do protokołu.

Uchwała Nr LII/286/2022 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy z dotychczasowym dzierżawcą (dotyczy części działki o numerze ewidencyjnym 4222 o powierzchni 0,0056 ha położonej w Milówce) została przyjęta i stanowi załącznik do protokołu.

Przystępujemy do następnego punktu porządku obrad;

5.Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy z dotychczasowym dzierżawcą (dotyczy części działki o nr ewid. 4063 o pow. 0,0058 ha położonej w Milówce).

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – Przedmiotowa uchwała była szczegółowo omawiana na posiedzeniu Komisji Rozwoju. Odczytam opinię: Komisja Rozwoju Gminy Milówka na posiedzeniu w dniu 8 grudnia 2022 roku wyraziła jednogłośnie pozytywną opinię do projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy z dotychczasowym dzierżawcą (dot. części nieruchomości oznaczonej, jako działka o numerze ewidencyjnym 4063 i powierzchni 0,0058 ha położonej w obrębie ewidencyjnym Milówka).

Opinia Komisji stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – Czy macie Państwo jakieś pytania w tym zakresie? Nie widzę. Przystępuję do przeprowadzenia głosowania całej uchwały. Poddaję pod głosowanie całość uchwały.

Proszę o naciśnięcie na urządzeniu do przeprowadzenia głosowania odpowiedniego przycisku.

*Kto z Państwa jest za przyjęciem uchwały?
Kto jest przeciw?
Kto wstrzymuje się od głosu?*

Z wyników głosowania wynika, że:

*ZA głosowało – 14 radnych
PRZECIW - 0
WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.*

Imienny wykaz głosowania radnych na LII sesji VIII kadencji stanowi załącznik do protokołu.

Uchwała Nr LII/287/2022 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy z dotychczasowym dzierżawcą (dotyczy części działki o nr ewid. 4063 o pow. 0,0058 ha położonej w Milówce) została przyjęta i stanowi załącznik do protokołu.

Przystępujemy do następnego punktu porządku obrad;

6. Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie udziałów w nieruchomości stanowiącej współwłasność osób fizycznych.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – Przedmiotowa uchwała była omawiana szczegółowo na posiedzeniu Komisji Rozwoju Gminy Milówka. Wobec czego odczytam opinię: Komisja Rozwoju Gminy Milówka na posiedzeniu w 8 grudnia 2022 roku wyraziła jednogłośnie pozytywną opinię do projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie udziałów w nieruchomości stanowiącej współwłasność osób fizycznych.

Opinia Komisji stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – Czy ktoś z Państwa chciałby zabrać głos w tej sprawie? Nie widzę w związku z tym przystępuję do przeprowadzenia głosowania całej uchwały. Poddaje pod głosowanie całość uchwały.

Proszę o naciśnięcie na urządzeniu do przeprowadzenia głosowania odpowiedniego przycisku.

*Kto z Państwa jest za przyjęciem uchwały?
Kto jest przeciw?
Kto wstrzymuje się od głosu?*

Z wyników głosowania wynika, że:

*ZA głosowało – 14 radnych
PRZECIW - 0*

WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.

Imienny wykaz głosowania radnych na LII sesji VIII kadencji stanowi załącznik do protokołu.

Uchwała Nr LII/288/2022 w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie udziałów w nieruchomości stanowiącej współwłasność osób fizycznych została przyjęta i stanowi załącznik do protokołu.

Przystępujemy do następnego punktu porządku obrad;

7. Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na odpłatne nabycie nieruchomości gruntowej.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – Przedmiotowa uchwała była omawiana szczegółowo na posiedzeniu Komisji Rozwoju Gminy Milówka. Wobec czego odczytam opinię: Komisja Rozwoju Gminy Milówka na posiedzeniu w dniu 8 grudnia 2022 roku wyraziła jednogłośnie pozytywną opinię do projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na odpłatne nabycie nieruchomości gruntowej.

Opinia Komisji stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – Czy ktoś z Państwa radnych chciałby zabrać głos?

Radny p. Krzysztof Kamiński - Czego dotyczą te nieruchomości? Bardzo bym prosił, żeby w jednej i drugiej powiedzieć.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – Już Pan Wójt powie.

Radny p. Krzysztof Kamiński - Można nawet w uchwale zaznaczyć, ewentualnie mapkę.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – Zaraz Pan Wójt odpowie na to. Siódmy.

Wójt Gminy p. Robert Piętka – Jest to droga wewnętrzna na „Borach Milowieckich”. Nie chcę tutaj nazwiska wymieniać, w okolicach ulicy Rzecznej. To jest Ci z Państwa, którzy byli na Komisji i to głosowaliście Państwo i wiedzieliście Państwo, o czym dokładnie mówimy. Przejmujemy znakomitą większość udziałów w tej drodze. Jest to droga do budynku naszego mieszkańca, więc jest taka wola tych mieszkańców, żeby nam to przekazać, także opinia z Komisji jest pozytywna. Teraz chciałbym, żebyście Państwo się nad tym pochylili - od ulicy Rzecznej, droga w bok. Dziękuję.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – Czy ktoś z Państwa radnych chciałby zabrać głos jeszcze? Nie widzę. Poddaje pod głosowanie całość uchwały.

Proszę o naciśnięcie na urządzeniu do przeprowadzenia głosowania odpowiedniego przycisku.

Kto z Państwa jest za przyjęciem uchwały?

Kto jest przeciw?

Kto wstrzymuje się od głosu?

Z wyników głosowania wynika, że:

ZA głosowało – 14 radnych
PRZECIW - 0
WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.

Imienny wykaz głosowania radnych na LII sesji VIII kadencji stanowi załącznik do protokołu.

Uchwała Nr LII/289/2022 w sprawie wyrażenia zgody na odpłatne nabycie nieruchomości gruntowej została przyjęta i stanowi załącznik do protokołu.

Przystępujemy do następnego punktu porządku obrad;

8. Uchwała w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Milówka.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – Przedmiotowa uchwała była omawiana szczegółowo na posiedzeniu Komisji Rozwoju, w związku z tym odczytam opinię: Komisja Rozwoju Gminy Milówka na posiedzeniu w dniu 8 grudnia 2022 roku wyraziła jednogłośnie pozytywną opinię do projektu uchwały w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Milówka.

Opinia Komisji stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – Czy ktoś z Państwa strony chciałby zabrać głos? Nie widzę. W związku z tym przystępuję... Poddaje pod głosowanie całość uchwały.

Proszę o naciśnięcie na urządzeniu do przeprowadzenia głosowania odpowiedniego przycisku.

Kto z Państwa jest za przyjęciem uchwały?

Kto jest przeciw?

Kto wstrzymuje się od głosu?

Z wyników głosowania wynika, że:

ZA głosowało – 14 radnych
PRZECIW - 0
WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.

Imienny wykaz głosowania radnych na LII sesji VIII kadencji stanowi załącznik do protokołu.

Uchwała Nr LII/290/2022 w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Milówka została przyjęta i stanowi załącznik do protokołu.

Przystępujemy do następnego punktu porządku obrad;

9. Uchwała w sprawie Wieloletniego Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy Milówka na lata 2023-2027.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – Przedmiotowa uchwała była również omawiana na Komisji Rozwoju Gminy Milówka w związku z tym odczytam opinię: Komisja Rozwoju Gminy Milówka na posiedzeniu w dniu 8 grudnia 2022 roku wyraziła jednogłośnie pozytywną opinię do projektu uchwały w sprawie Wieloletniego Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy Milówka na lata 2023-2027.

Opinia Komisji stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – Czy ktoś z Państwa radnych chciałby zabrać głos w sprawie tej uchwały? Nie widzę. W związku z tym poddaję pod głosowanie całość uchwały.

Proszę o naciśnięcie na urządzeniu do przeprowadzenia głosowania odpowiedniego przycisku.

Kto z Państwa jest za przyjęciem uchwały?

Kto jest przeciw?

Kto wstrzymuje się od głosu?

Z wyników głosowania wynika, że:

ZA głosowało – 14 radnych

PRZECIW - 0

WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.

Imienny wykaz głosowania radnych na LII sesji VIII kadencji stanowi załącznik do protokołu.

Uchwała Nr LII/291/2022 w sprawie Wieloletniego Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy Milówka na lata 2023-2027 została przyjęta i stanowi załącznik do protokołu.

Przystępujemy do następnego punktu porządku obrad;

10. Uchwała w sprawie zmiany WPF.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – Proszę Pana Skarbnika o przedstawienie szczegółów uchwały.

Skarbnik p. Andrzej Grzegorzek - Ostatnie w tym roku zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej konieczne są z powodów takich, że musimy w wykazie przedsięwzięć przyjąć nowe zadanie. W związku z tym, że trwa przetarg na zadanie pod nazwą „Cyfrowa Gmina”, konieczne jest zapisanie tego zadania do WPF z takim montażem finansowym



w rok 2022 kwota limit zobowiązań 6 150, na rok 2023 kwota 295 050 zł. Te środki są już w gminie na rachunku bankowym, także tutaj nie chodzi o przyjęcie ich dodatkowo do budżetu, tylko przesuwamy realizację na rok kolejny, czyli 2023 i druga zmiana dotyczy zwiększenia limitu na wydatki w 2023 dla zadania wieloletniego pod nazwą „Zakup samochodu do przewozu osób niepełnosprawnych”. Ostateczna kwota po przetargu na rok przyszły będzie wynosiła 453 870 zł. Inne zmiany to dotyczą, tylko zmiany planu dochodów i wydatków po dokonanych wcześniej zmianach w budżecie tak, żeby doprowadzić do zgodności budżetu z wieloletnią prognozą finansową na ten rok. To wszystko. Dziękuję bardzo. Dziękuję.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – Są jakieś pytania do Pana Skarbnika? Nie widzę. W związku z tym proszę Pana Przewodniczącego Komisji Budżetu i Finansów Pana Józefa Bandołę o przedstawienie opinii Komisji do proponowanej uchwały.

Przewodniczący Komisji Budżetu i Finansów pan Józef Bandoła przedstawił pozytywną opinię, co do projektu ww. uchwały.

Opinia Komisji stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – Czy ktoś z Państwa radnych chciałby zabrać głos w sprawie tej uchwały? Nie widzę. W związku z tym poddaję pod głosowanie całość uchwały.

Proszę o naciśnięcie na urządzeniu do przeprowadzenia głosowania odpowiedniego przycisku.

Kto z Państwa jest za przyjęciem uchwały?

Kto jest przeciw?

Kto wstrzymuje się od głosu?

Z wyników głosowania wynika, że:

ZA głosowało – 14 radnych

PRZECIW - 0

WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.

Imienny wykaz głosowania radnych na LII sesji VIII kadencji stanowi załącznik do protokołu.

Uchwała Nr LII/292/2022 w sprawie zmiany uchwały nr XXXVIII/207/2021 z 29.12.2021r. dotyczącej przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Milówka została przyjęta i stanowi załącznik do protokołu.

Przystępujemy do następnego punktu porządku obrad;

11.Uchwała w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Milówka na 2022 rok.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – Proszę Pana Skarbnika o przedstawienie szczegółów uchwały.

Skarbnik p. Andrzej Grzegorzek – Zmiany w budżecie ostatnie w tym roku dotyczą w szczególności: po stronie dochodów przyjmujemy do budżetu zadanie już żeśmy go częściowo w miesiącu listopadzie przyjmowali, ale w związku ze zmianą klasyfikacji budżetowej musimy wyodrębnić w ramach budżetu dochody z tytułu prowadzenia redystrybucji, czy jak to nazwać sprzedażą związaną ze sprzedażą węgla po cenach preferencyjnych dla mieszkańców Gminy Milówka. Ostatecznie działem, do którego to zadanie zostaje przypisane tj. dział 400 „Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną i gaz”. Po tej interpretacji, którą otrzymaliśmy z Ministerstwa Finansów przesuwamy to zadanie do tegoż właśnie działu. Wcześniej to było finansowane, planowane, finansowane w dziale 853 pod nazwą „Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej”. I tutaj mamy kwotę zaplanowaną na ten rok do końca roku 875 000 planowanych wpływów ze sprzedaży tego węgla dla mieszkańców. Drugie zwiększenie dotyczy kolejnych transz, jakie otrzymujemy. I tutaj Państwo w zaproszeniach mieliście niepełną kwotę, jeśli chodzi o dodatki węglowe. Dostaliśmy przed samymi świętami jeszcze jedną kwotę na wniosek Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej. Łączna kwota zwiększenia tych dodatków węglowych do końca roku 279 023 zł. Po tych wszystkich zwiększeniach suma wypłat, dodatków węglowych i innych dodatków z tym podobnych, czyli dodatków dla podmiotów wrażliwych, dodatków na inne źródła energii, które gmina, przez gminę zostaną wypłacone to jest kwota 10 029 286 zł. Po stronie wydatków cała ta kwota jest tak samo przypisana do mieszkańców, do wypłaty dla mieszkańców. I zmiana jeszcze jedna związana też ze zmianę klasyfikacji. To po stronie dochodów. W związku z tym, że środki z Polskiego Ładu na zadanie finansowane z Programu Inwestycji Strategicznych zostają przesunięte z paragrafu 609 do paragrafu 637. Ten paragraf nazywa się: Środki otrzymane z Rządowego Funduszu Polski Ład, Program Inwestycji Strategicznych. Chodzi o zadania realizowane w tym roku związane z modernizacją infrastruktury drogowo-mostowej na terenie Gminy Milówka. I tutaj ta kwota zmiany to jest 4003 469,05, ale to jest tylko jakby zmiana pomiędzy paragrafami, nie ma to wpływu na ogólną kwotę budżetu. Po stronie wydatków zmiany, te które mówiłem odnośnie węgla, sprzedaży węgla oraz dodatków węglowych w odpowiednich działach, rozdziałach klasyfikacji budżetowej są uwzględnione, także tutaj nie mamy żadnych zwiększeń. Ponadto w zmianach budżetu są zmiany wynikające jeszcze z ostatnich wniosków jednostek organizacyjnych, czy to GOPS-u, czy to Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej. Jest tutaj również uwzględnione zwiększenie dotacji podmiotowej dla GOK – ostatnia transza na ten rok bieżący. Też w załączniku odpowiednim to jest uwzględnione także te sprawy myślę pozwolą nam już zamknąć i rozliczyć budżet bez zobowiązań większych na przyszły rok, także bardzo prosimy o przyjęcie tych zmian, aby budżet można było jakoś zamknąć, rozliczyć i sfinansować wszystkie zadania, które są zaplanowane do sfinansowania jeszcze w bieżącym roku. W ślad za tymi zmianami są aktualizowane załączniki i jest ich trochę, bodajże aż 7 mamy załączników do tej uchwały. Są to kolejne załączniki związane, czy to z planem dochodów, wydatków z Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych, z wypłatą dodatku węglowego, Z Gminnym Programem Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, załącznik dotyczący Planu dochodów i wydatków na zadania związane z pomocą obywatelom Ukrainy oraz załącznik dotyczący zestawienia planowanych dotacji



na ten rok. Także w sumie mamy siedem załączników w tej uchwale do zmiany. Bardzo prosimy o przyjęcie tych zmian, aby można było później też rozliczyć prawidłowo wszystkie te zadania, które zostały nam w tym roku jakby do budżetu dołożone. One muszą być wprowadzone w sposób wyodrębniony. Każde to zadanie musimy rozliczyć po stronie dochodów, wydatków, a niewykorzystane środki zwrócić do budżetu Wojewody. To z mojej strony tyle. Jeśli są jakieś pytania proszę bardzo.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – Dziękuję Panu Skarbnikowi. Czy ktoś z Państwa radnych ma jakieś pytania do Skarbnika? Nie widzę. W związku z tym proszę Pana Przewodniczącego Komisji Budżetu i Finansów Pana Józefa Bandołę o przedstawienie opinii Komisji do proponowanej uchwały.

Przewodniczący Komisji Budżetu i Finansów pan Józef Bandoła przedstawił pozytywną opinię, co do projektu ww. uchwały.

Opinia Komisji stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – Czy ktoś z Państwa radnych chciałby zabrać głos w sprawie tej uchwały? Nie widzę. W związku z tym poddaję pod głosowanie całość uchwały.

Proszę o naciśnięcie na urządzeniu do przeprowadzenia głosowania odpowiedniego przycisku.

Kto z Państwa jest za przyjęciem uchwały?

Kto jest przeciw?

Kto wstrzymuje się od głosu?

Z wyników głosowania wynika, że:

ZA głosowało – 14 radnych

PRZECIW - 0

WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.

Imienny wykaz głosowania radnych na LII sesji VIII kadencji stanowi załącznik do protokołu.

Uchwała Nr LII/293/2022 w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Milówka na 2022 rok została przyjęta i stanowi załącznik do protokołu.

Przystępujemy do następnego punktu porządku obrad;

12. Uchwała w sprawie przyjęcia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Milówka na lata 2023- 2032.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – Proszę o przedstawienie informacji na temat Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Milówka.

Skarbnik p. Andrzej Grzegorzek – Przechodzimy już teraz do roku następnego, roku 2023 równoległe z budżetem musimy zaktualizować, czy przygotować nowy projekt

związany z Wieloletnią Prognozą Gminy Milówka. Państwo, składając projekt budżetu, również otrzymaliście Państwo projekt Wieloletniej Prognozy Finansowej na rok 2023 oraz na kolejne lata i to mamy aż do roku 2032. Natomiast podam jeszcze jedną sprawę, ponieważ po otrzymaniu opinii RIO musieliśmy jeszcze wprowadzić niezbędną autopoprawkę do tej Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Milówka i w dniu dzisiejszym na Państwa biurkach ta wersja ostateczna WPF-u się pojawiła. Przeczytałem może treść tej autopoprawki, co tutaj żeśmy jeszcze zmienili, niezbędne rzeczy, które trzeba do tej nowej Prognozy Wieloletniej również przyjąć. Do wykazu przedsięwzięć dodano pozycję: zadanie pod nazwą „Cyfrowa gmina” z limitem na rok 2023 kwota 295 050 zł. Zwiększenie limitu na rok 2023 na zakup samochodu przewozu dzieci niepełnosprawnych za kwotę 453 870 zł. O tych dwóch pozycjach mówiliśmy również przy zmianach WPF-u na rok bieżący także to jak to się powtarzają te dwie sprawy, ale one muszą być kontynuowane, ponieważ te zadania będą realizowane w roku 2023. W związku z tym, że w budżecie będą aktualizowane też kwoty dochodów i wydatków również ta autopoprawka uwzględnia również te zmiany, które już w budżecie zostaną przedstawione. Jest też informacja tutaj, bo w opinii RIO jakby nam wskazano, aby uzasadnić realistyczność kwot objętych prognozą i teraz musimy tutaj taką informację dołożyć do tej prognozy wieloletniej o takiej treści: Wobec rozbieżności w stosunku do wytycznych odnośnie stosowania jednolitych wskaźników makroekonomicznych, informujemy, że mając na uwadze obecne uwarunkowania społeczno-gospodarcze, długi okres objęty prognozą (bo tutaj mamy 10-letni okres prognozy) oraz dotychczasową praktykę przyjętych wskaźników uznano, że przyjęte w prognozie wartości dla poszczególnych lat są na wysokim stopniu realistyczne. Ponieważ no jak Państwo wiecie ta sytuacja społeczno-ekonomiczna, gospodarcza w Polsce w ostatnim roku, ale to, co się wydarzy w latach kolejnych jest dosyć chwiejna, nie wiadomo jak będzie wyglądał, czy wzrost gospodarczych, czy inflacja, czy dochody budżetu, czy dochody nasze. Przyjęliśmy według nas ostrożne założenia. Wynikają one już z tego jak kształtowały się te wskaźniki w latach poprzednich. Nie robimy tu żadnej rewolucji, nie zmieniamy ich jakoś diametralnie, czy to w dół, czy w górę. Te wzrosty, które są tam założone 2-3% po stronie dochodów i wydatków wydają się nam realne, chociaż przy wydatkach prawdopodobnie to tutaj będzie to niedoszacowane, ale jakieś założenie musieliśmy przyjąć. Jeśli będzie to znacząco, nasze prognozy będą odbiegały od tego, co będzie w rzeczywistość to będziemy na bieżąco to aktualizować i tutaj działać, jakby w miarę szybko zmieniać, czy plan dochodów, czy plan wydatków, gdy te zmiany będą jakby nas dotyczyć. Jak powiedziałem sytuacja jest dosyć trudna, zmieniająca się. W budżecie państwa, w gospodarce to jest bardzo trudne, jeśli chodzi o zwłaszcza, tak jak my mamy prognozę dziesięcioletnią, czyli musimy objąć 10 lat do przodu. No trudno z jakąś tam bardzo dużą precyzją określić, czy próbować uzasadnić, udowodnić, że akurat będzie taki wskaźnik za 5 lat, albo inny. Nie mamy takiej wiedzy i możliwości przewidywania, aby to... Według naszej opinii tutaj to realistyczne są założenia, nie odbiegają od założeń, które były w poprzednich latach i trzeba przyznać, że te założenia nasze, w jaki sposób się tam spełniały, nie odbiegały znacząco od tego, co się później wydarzało już przy realizacji budżetu, czy Prognozy Wieloletniej. To, jeśli chodzi i WPF byłoby wszystko. Państwo otrzymaliście projekt tego WPF-u. Jeśli są jakieś pytania bardziej szczegółowe do tej kwestii bardzo proszę, no ja będę się starał jeszcze ewentualnie coś dodać. Dziękuję.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – Dziękuję Panu Skarbnikowi. Ktoś z Państwa radnych chciałby zadać jakieś pytanie? Nie widzę. Wobec tego proszę Pana Przewodniczącego Komisji Budżetu i Finansów Pana Józefa Bandołę o przedstawienie opinii Komisji do proponowanej uchwały.



Przewodniczący Komisji Budżetu i Finansów pan Józef Bandoła przedstawił pozytywną opinię, co do projektu ww. uchwały.

Opinia Komisji stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – Czy ktoś z Państwa radnych chciałby zabrać głos w sprawie tej uchwały? Nie widzę. W związku z tym poddaję pod głosowanie całość uchwały.

Proszę o naciśnięcie na urządzeniu do przeprowadzenia głosowania odpowiedniego przycisku.

Kto z Państwa jest za przyjęciem uchwały?

Kto jest przeciw?

Kto wstrzymuje się od głosu?

Z wyników głosowania wynika, że:

ZA głosowało – 14 radnych

PRZECIW - 0

WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.

Imienny wykaz głosowania radnych na LII sesji VIII kadencji stanowi załącznik do protokołu.

Uchwała Nr LII/294/2022 w sprawie przyjęcia prognozy finansowej Gminy Milówka została przyjęta i stanowi załącznik do protokołu.

Przystępujemy do następnego punktu porządku obrad;

13.Uchwała budżetowa na rok 2023 Gminy Milówka.

1) odczytanie projektu uchwały budżetowej,

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz - Otrzymaliście Państwo projekt budżetu, który był omawiany i opiniowany przez wszystkie Komisje Rady Gminy Milówka. Niemniej jednak proszę jeszcze Pana Skarbnika o krótkie zaprezentowanie budżetu na 2023 rok.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – Uchwała budżetowa na 2023 rok zawiera w paragrafie pierwszym ogólne kwoty odnośnie dochodów i wydatków w szczególności dochody są zaplanowane ogółem na wysokość 63 846 311,18; z tego dochody bieżące 46 103 178; dochody majątkowe 17 743 133,18; natomiast wydatki zaplanowane są w wysokości 66 270 274,70. Z tego na bieżące wydatki 44 838 610,51; na wydatki majątkowe 21 431 664,19. Wydatki jednostek budżetowych na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń, składki od nich niezaliczone tj. 20 679 136 zł, na realizację zadań statutowych 11 609 527,30; na świadczenia na rzecz osób fizycznych 6 489 556, na wydatki na dotacje na zadania bieżące 4 387 758,11; wydatki na obsługę długu 700 000 zł i ustala się wydatki z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez Gminę w wysokości 972 633,11. W paragrafie drugim ustalono deficyt

w wysokości 2 423 963,52. Jest on częściowo sfinansowany ze środków niewykorzystanych w ramach nagrody „Rosnąca odporność” 100 000 zł, a druga część z projektu „Cyfrowa Gmina” w wysokość 295 050 zł oraz zaciągniętych kredytów w wysokości 2 028 913,52. Plan przychodów ustalony jest w wysokości 4 483 990,35 z następujących tytułów: z zaciągniętych kredytów na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań w wysokości 2 060 026,83 oraz ze środków, o których mowa w ust. 1 ustawy, czyli na sfinansowanie planowanego deficytu w wysokości 2 423 963,52. W załączniku nr 10 do uchwały jest szczegółowy wykaz przychodów na to sfinansowanie, wykaz, z jakich źródeł przychody są w budżecie zaplanowane. Jeśli chodzi o rozchody no to tu mamy zaplanowane 2 060 026,83. To są spłaty wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek 630 026,83 zł oraz wykup obligacji o wartości nominalnej 1 430 000. W załączniku numer 10 również szczegółowo mamy to wymienione. Kolejny punkt w paragrafie drugim: ustala się limit zobowiązań z tytułu zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów na pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu i tutaj kwota 2 000 000 zł jest zaplanowana tego limitu. Natomiast, jeśli chodzi o limity zobowiązań z tytułu kredytów na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych kredytów i pożyczek to tutaj mamy kwotę 2 060 026,83; natomiast limit na kredyty na sfinansowanie planowanego deficytu 2 028 913,52; czyli tu paragraf drugi, jeśli chodzi o paragrafów zapisy to tyle. W paragrafie trzecim mamy ustalone rezerwy. Rezerwa ogólna wysokość 170 000, rezerwa celowa w wysokości 120 000 i ta celowa rezerwa na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego. W paragrafie czwartym mamy ustaloną łączną kwotę dotacji udzielonych z budżetu gminy podmiotom należącym i nienależącym do sektora finansów publicznych to jest kwota 4 387 758, 11 jako załącznik nr 3 do niniejszej uchwały. W paragrafie piątym mamy dochody i wydatki, które obejmują te dochody i wydatki, które podlegają szczególnym rozliczeniom, czyli dochody i wydatki, z których musimy się rozliczyć w szczególności i tutaj chodzi o środki z programu, z realizacji opłat alkoholowych i tutaj mamy kwotę 350 000 i załącznik nr 4 uchwały określa, na co te środki są przeznaczane. W kolejnym punkcie są opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i tutaj kwota 3 316 560 zł i całość tej kwoty uzyskanej z tego przeznaczają się na wydatki związane z funkcjonowaniem systemu gospodarowania odpadami komunalnymi zgodnie z załącznik nr 5 do uchwały. Kolejne zadanie to jest dochody z opłat za korzystanie z przystanków komunikacyjnych i tutaj kwota 12 000 i cała ta kwota też na utrzymanie przystanków jest przeznaczana. Kolejne środki to są dochody z opłat i kar z ustawy Prawo ochrony środowiska kwota 3 000 po stronie dochodów i po stronie wydatków na zadania związane z ochroną środowiska w wysokości 3 000 zł. W załączniku nr 7 mamy też wyszczególnione, na co to zadanie jest przeznaczone. W kolejnym punkcie mamy wydatki finansowane z niewykorzystanych środków otrzymanych w 2021 i 2022 roku z Funduszu Przeciwdziałania COVID – „Rosnąca odporność” oraz otrzymanych w ramach „Cyfrowa Gmina” i tutaj w załączniku nr 11 mamy rozpisane szczegółowo, na co te zadania mają, na co te środki niewykorzystane będą przeznaczone w tym roku 2023. I kolejny punkt, jeśli chodzi o te podlegające szczególnym rozliczeniom to mamy plan wydatków na przedsięwzięcia realizowane w ramach Funduszu Sołeckiego z podziałem na sołectwa i w wysokości zgodnie z załącznikiem nr 12 do tejże uchwały. W paragrafie szóstym uchwały ustala się plan zadań zleconych z zakresu administracji rządowej w zakresie dochodów w wysokości 5 574 226 zgodnie z załącznikiem nr 8 do uchwały, wydatków w wysokości 5 574 226 zgodnie z załącznikiem nr 8a do uchwały oraz dochodów do odprowadzenia do Budżetu Państwa w wysokości 30 303 zł zgodnie z załącznikiem nr 8b do uchwały. W punkcie drugim ustala się plan zadań przejętych przez gminę do realizacji w drodze porozumień

między jednostkami samorządu terytorialnego w wysokości 40 000 zgodnie z załącznikiem nr 9 do uchwały. Są to zadania realizowane, czyli przejęte na zadania związane z utrzymaniem, czy ponoszeniem kosztów dzieci, które uczęszczają do przedszkoli naszych tych niepublicznych, a które są mieszkańcami innych gmin, to my otrzymujemy od tych gmin tą dotację. Paragraf 7 to są upoważnienia dla Wójta i tak w punkcie pierwszym: upoważnia się Wójta do zaciągania kredytów i pożyczek na pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu w wysokości określonej w paragrafie 2 ust. 4 niniejszej uchwały; do zaciągania kredytów na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych pożyczek i kredytów w wysokości określonej w paragrafie 2 ust. 5 lit. a do niniejszej uchwały; do dokonywania innych zmian w planie wydatków budżetu niż określone w art. 257 ustawy o finansach publicznych za wyjątkiem przeniesień wydatków między działami. 4. Upoważnienie do dokonywania zmian w planie dochodów i wydatków związanych ze 1) zmianą kwot lub uzyskaniem płatności przekazywanych z budżetu środków europejskich, o ile zmiany te nie pogorszą wyniku budżetu, 2) zmiany w realizacji przedsięwzięcia finansowanego z udziałem środków europejskich albo środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt. 3 ustawy o finansach publicznych, o ile zmiany te nie pogorszą wyniku budżetu, 3) zwrotem płatności otrzymanych z budżetu środków europejskich. 5. Przekazywania upoważnień kierownikom jednostek do dokonywania zmian w planie wydatków jednostki, za wyjątkiem przeniesień wydatków między działami. I ostatni paragraf ósmy: wykonanie uchwały powierza się Wójtowi. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2023 roku i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz na stronie internetowej BIP Urzędu Gminy Milówka. Od razu dodam, że w ślad do tej uchwały mają Państwo 12 załączników, kwoty tam wstępnie zostały przekazane, natomiast mówię, że w po autopoprawce pewne zapisy w uchwale budżetowej zostaną zmienione i może później po przedstawieniu przez nas tej autopoprawki może jeszcze raz przeczytamy uchwałę budżetową, bo tam trochę zmian jest. To z mojej strony, jeśli chodzi o przeczytanie uchwały budżetowej tyle. Dziękuję.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz - Dziękuję Panu Skarbnikowi.

2) odczytanie opinii Składu Orzekającego RIO w Katowicach o projekcie uchwały budżetowej,

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz - Czy będziemy ją czytać w całości? Jest na BIP-ie. Każdy z Państwa ją otrzymał. To w związku z tym, że nie czytamy opinii, przechodzimy do punktu trzeciego:

3) odczytanie opinii komisji stałych Rady Gminy Milówka o projekcie budżetu:

a) Komisja Rozwoju Gminy Milówka.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz - Jako Przewodniczący Komisji Rozwoju Gminy Milówka przeczytam opinię o projekcie budżetu na 2023 rok: Komisja Rozwoju Gminy Milówka na posiedzeniu w dniu 29 listopada 2022 roku wyraziła jednogłośnie pozytywną opinię do projektu budżetu Gminy Milówka na 2023 rok w zakresie właściwości Komisji stałych Rady Gminy Milówka.

Opinia Komisji stanowi załącznik do protokołu.

b) Komisja Ochrony Środowiska i Rolnictwa.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz - Proszę Przewodniczącego Komisji Ochrony Środowiska i Rolnictwa panią Danutę Szczotkę o przedstawienie opinii do projektu budżetu na 2023 rok.

Przewodniczący Komisji Ochrony Środowiska i Rolnictwa p. Danuta Szczotka - Opinia z posiedzenia Komisji Ochrony Środowiska i Rolnictwa, która odbyła się w dniu 29 listopada 2022 roku: Komisja Ochrony Środowiska i Rolnictwa na posiedzeniu w dniu 29 listopada 2022r. wyraziła jednogłośnie pozytywną opinię do projektu budżetu Gminy Milówka na 2023 rok w zakresie właściwości Komisji stałych Rady Gminy Milówka.

Opinia Komisji stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz - Dziękuje Pani Przewodnicząca.

c) Komisja Statutowa, Regulaminowa, Etyki, Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz - Proszę Pana Przewodniczącego Komisji Statutowej, Regulaminowej, Etyki, Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego Pana Marka Wojciucha o przedstawienie opinii o projekcie budżetu na 2023r.

Przewodniczący Komisji Statutowej, Regulaminowej, Etyki, Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego Pan Marek Wojciuch - Komisja Statutowa, Regulaminowa, Etyki, Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego na posiedzeniu w dniu 29 listopada 2022r. wyraziła jednogłośnie pozytywną opinię do projektu budżetu Gminy Milówka na 2023 rok w zakresie właściwości Komisji stałych Rady Gminy Milówka.

Opinia Komisji stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz - Dziękuje Panie Przewodniczący.

d) Komisja Młodzieży, Kultury, Sportu, Turystyki i Spraw Społecznych.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz - Proszę Przewodniczącego Komisji Młodzieży, Kultury, Sportu, Turystyki i Spraw Społecznych Pana Marka Maciejowskiego o przedstawienie opinii o projekcie budżetu na 2023 rok.

Przewodniczący Komisji Młodzieży, Kultury, Sportu, Turystyki i Spraw Społecznych Pan Marek Maciejowski - Opinia z posiedzenia Komisji Młodzieży, Kultury, Sportu, Turystyki i Spraw Społecznych, które odbyło się 29 listopada 2022 roku: Komisja Młodzieży, Kultury, Sportu, Turystyki i Spraw Społecznych na posiedzeniu w dniu 29 listopada 2022r. wyraziła jednogłośnie pozytywną opinię do projektu budżetu Gminy Milówka na 2023 rok w zakresie właściwości Komisji stałych Rady Gminy Milówka.

Opinia Komisji stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz - Dziękuje Panie Przewodniczący.

e) Komisja Edukacji.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz - Proszę Przewodniczącego Komisji Edukacji panią Helenę Gawęł o przedstawienie opinii o projekcie budżetu na 2023 rok.

Przewodniczący Komisji Edukacji p. Helena Gawęł - Komisja Edukacji na posiedzeniu w dniu 29 listopada 2023 roku wyraziła jednogłośnie pozytywną opinię do projektu budżetu Gminy Milówka na 2023 roku w zakresie właściwości stałych Gminy Milówka. Dziękuję.

Opinia Komisji stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz - Dziękuję Pani Przewodnicząca.

f) Komisja Rewizyjna.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz - Proszę Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej panią Agnieszkę Bogdał-Caputę o przedstawienie opinii o projekcie budżetu na 2023 rok.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej p. Agnieszka Bogdał-Caputa - Komisja Rewizyjna na posiedzeniu w dniu 29 listopada 2022r. wyraziła jednogłośnie pozytywną opinię do projektu budżetu Gminy Milówka na 2023 rok w zakresie właściwości Komisji stałych Rady Gminy Milówka. Dziękuję.

Opinia Komisji stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz - Dziękuję Pani Przewodnicząca.

g) Komisja Skarg, Wniosków i Petycji.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz - Proszę Przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji panią Agnieszkę Bogdał-Caputę o przedstawienie opinii o projekcie budżetu na 2023r.

Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji pani Agnieszka Bogdał-Caputa - Komisja Skarg, Wniosków i Petycji na posiedzeniu w dniu 29 listopada 2022r. wyraziła jednogłośnie pozytywną opinię do projektu budżetu Gminy Milówka na 2023 rok w zakresie właściwości Komisji stałych Rady Gminy Milówka. Dziękuję.

Opinia Komisji stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz - Dziękuję Pani Przewodnicząca.

h) Komisja Budżetu i Finansów.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz - Proszę Przewodniczącego Komisji Budżetu i Finansów Pana Józefa Bandołę o przedstawienie opinii o projekcie budżetu na 2023 rok.

Przewodniczący Komisji Budżetu i Finansów Pan Józef Bandola - Komisja Budżetu i Finansów na posiedzeniu w dniu 29 listopada 2022 roku po zapoznaniu się z opiniami Komisji stałych Rady Gminy o projekcie budżetu Gminy Milówka na 2023r. wyraziła jednogłośnie pozytywną opinię do projektu uchwały budżetu Gminy Milówka na 2023 rok.

Opinia Komisji stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz - Dziękuję Panie Przewodniczący. Po wysłuchaniu opinii wszystkich Komisji Rady Gminy i końcowym stanowiskiem - opinią Komisji Budżetu przystępuję do następnego punktu, czyli punkt czwarty:

4) Stanowisko Wójta Gminy do wniosków zawartych w opiniach Komisji stałych rady o projekcie budżetu i przedstawienie autopoprawek Wójta do projektu uchwały:

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz - Proszę Pana Skarbnika. Tak. Nie było wniosków.

Skarbnik p. Andrzej Grzegorzek – Autopoprawka do projektu budżetu na rok 2023. Państwo otrzymaliście w materiałach wersję autopoprawki bez jednej korekty, która niezbędna jeszcze jest do przedstawienia, ale przedstawię wersję, którą dzisiaj Państwo macie w materiałach na biurku, autopoprawkę po tej korekcie. Dotyczy ta autokorekta zwiększenia, kwoty na zwiększenia na zakup samochodu do przewozu osób niepełnosprawnych. W pierwotnej wersji, którą Państwo mieliście była tam kwota 5 000 zwiększenia, a powinno być 12 300, żeby zabezpieczyć to w pełnym zakresie. I tam był błąd, jeśli chodzi o numer zarządzenia, do którego się odnosi ta autopoprawka, ale teraz przeczytam jeszcze raz tą autopoprawkę już w ostatecznej wersji. Zarządzenie nr 3021-29/2/2022 z 19 grudnia 2022 roku Wójta Gminy Milówka. W projekcie budżetu gminy na 2023 rok przyjętym Zarządzeniem nr 3021-23/2/2022 z 15 listopada 2022 roku postanawia się przyjąć następujące autopoprawki. W związku z uwagami zawartymi w opinii II Składu Orzekającego RIO uchwała nr 2200/2/196/2022 z 12 grudnia 2022r. wprowadzono następujące poprawki: 1. W załączniku numer 1, 2 i 4 do projektu budżetu na 2023 rok zgodnie ze zmianami jak w załącznikach nr 1 do niniejszego wyodrębniono: a) zwiększono plan dochodów i wydatków o środki pochodzące z części opłat za wydawane zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych w obrocie hurtowym w wysokości 60 000 zł jak w załączniku nr 1 i 2 do zarządzenia niniejszego oraz dodano załącznik nr 4a o nazwie „Dochody i wydatki w ramach opłaty hurtowej za sprzedaż napojów alkoholowych” o treści jak w załączniku nr 3 do niniejszego zarządzenia. Jest to niezbędne, ponieważ w pierwotnej wersji, czy projekcie budżetu mieliśmy pominieć kwotę, pominieć te środki. Gmina też oprócz opłat za wydawane zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych w tak zwanym detalu i gastronomii od pewnego czasu otrzymujemy również środki z tytułu sprzedaży hurtowej i przy wykonywaniu projektu budżetu zostało to pominieć, czyli teraz dokładamy ten dodatkowy załącznik oraz zwiększamy plan dochodów i wydatków o 60 000, czyli jak Państwo zobaczycie na ogólnej kwotę dochodów i wydatków w tym roku na 2023 rok to się zwiększa nam o 60 000. b) W planie dochodów i wydatków budżetu zaktualizowano klasyfikację budżetową środków Rządowego Funduszu Polski Ład, Program Inwestycji Strategicznych poprzez wyodrębnienie paragrafu 637. Podobnie jak w zmianach w budżecie któreśmy głosowali wcześniej również w projekcie budżetu mieliśmy poprzednią klasyfikację tych zadań, tych środków. To jest też taka sprawa porządkowa, uporządkowanie klasyfikacji, aby wydatki

z tego programu były w wydatkach w odpowiedniej klasyfikacji budżetowej tak jak pisze w rozporządzeniu. Przenieśliśmy planowane wynagrodzenia pochodne z rozdziału 90095 do rozdziału 90017 Zakładu Gospodarki Komunalnej. To było też jedno z zaleceń RIO, żeby w rozdziale 90095 nie wykazywać wydatków na wynagrodzenia to tutaj dotyczy ta sprawa Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej, który jakoś tam część wydatków w tym rozdziale planował. No jest to nie zgodne rozporządzeniem o klasyfikacji budżetowej, w związku z tym przenosimy to, nie mamy żadnego zwiększenia, ani zmniejszenia, tylko jest to przeniesienie do innego rozdziału. Przenieśliśmy również planowane wydatki w wysokości 18 000 w rozdziale 90001 z paragrafu 4040 do 4300, także tu też taka zmiana porządkowa. Zwiększono wydatki na zakup inwestycyjny jednostek budżetowych paragraf 6060 w rozdziale 80113 na zakup autobusu do przewozu dzieci niepełnosprawnych o kwotę 12 300 zł i to jest to, o czym mówiłem wcześniej, tam była pierwotnie kwota 5 000 zł, a powinna być 12 300 zł i jednocześnie zmniejszamy w paragrafie 4300 także tutaj też nie zwiększamy ogólnej kwoty wydatków na to zdanie, tylko proponujemy przesunięcia. W przychodach budżetu zmieniono klasyfikację niewykorzystanych środków dotyczących projektu dofinansowanego z budżetu UE Cyfrowa Gmina. Wcześniej mieliśmy w innym paragrafie, w paragrafie 905, a powinno być w paragrafie 906, jako przychód. W załączniku nr 4 poprawiono klasyfikację budżetową w dotacji z paragrafu 2820 na paragraf 2360 - to też taka porządkowa zmiana. W załączniku nr 3 zaktualizowano nazwę działu 926. Obecnie nazwa działu to jest „Kultura fizyczna”, wcześniej była – „Kultura fizyczna i sport”. Też w trakcie ta zmiana nastąpiła. My mieliśmy jeszcze zapisy z poprzedniego roku. Z treści uchwały budżetowej skreślono paragraf 2 ust. 3. Tam mówiło się o planowanych środkach na gwarancje i poręczenia. Czyli tam mieliśmy zaplanowane 970 000 na planowane poręczenia i gwarancje. W związku z tym, że ustawa się zmienia obecnie nie musimy w projekcie budżetu wyodrębniać tych środków, natomiast planować je musimy, natomiast nie wyodrębnia się jakby ekstra źródła do zaplanowanej i wykazanej już w treści uchwały budżetowej. To też było jedno z zaleceń opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej. I ostatni taki istotny punkt: dodano załącznik numer 13, ponieważ środki pochodzące z Rządowego Funduszu Polski Ład, Program Inwestycji Strategicznej tak samo podlegają szczególnym zasadom wykonywania budżetu musimy dodać załącznik do budżetu, czyli tamten ostatni załącznik mieliśmy dwunasty, dodajemy kolejny załącznik nr 13 i on się nazywa: Dochody i wydatki ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład, Program Inwestycji Strategicznych. Zostają nam tam dwa zadania związane z termomodernizacją budynków szkoły w Lalikach i w Szarym oraz zadanie z modernizacją, z przebudową budynku na PSZOK w Milówce. I jeszcze jedna rzecz wynikająca jakby z RIO: dodano do treści Uchwały Budżetowej upoważnienie dla Wójta na podstawie ustawy z 12 marca 2022 roku o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym w zakresie zmian w budżecie i WPF. Może przeczytam jak ten punkt 7 w paragrafie 7 by brzmiał: Upoważnia się Wójta do dokonywania zmian w planie dochodów i wydatków budżetu gminy, w tym dokonywania przeniesień wydatków między działami klasyfikacji budżetowej. I jest punkt siódmy: Upoważnienie w zakresie określonym w ust. 6 zostaje udzielone Wójtowi Gminy w celu realizacji zadań związanych z pomocą obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terenie tego państwa. Jak się okazuje zasady, czy ta za pomoc obywatelom Ukrainy będzie prawdopodobnie podtrzymywana w kolejnych miesiącach, czyli w miesiącu styczniu i kolejnych, to w związku z tym, jeśli otrzymamy środki, które trzeba będzie wypłacić upoważnionym osobom, to będziemy musieli je wprowadzić do budżetu i dokonać odpowiednich zmian w budżecie. Bez tego upoważnienia Wójt nie mógłby tego robić. Musielibyśmy za każdym razem zwoływać sesję Rady Gminy i wprowadzać te środki do

budżetu. To upoważnienie pozwoli jakby szybciej te zmiany dokonywać, niekoniecznie musimy czekać i zwoływać sesję, czy to nadzwyczajną, czy zwyczajną, żeby Państwa tutaj nie angażować w ten tryb procedowania w jakiś szczególny sposób. To tyle, jeśli chodzi o autopoprawkę. Bardzo prosimy o przyjęcie tej autopoprawki i uchwalenie projektu budżetu wraz z tymi zmianami, które wynikają z tej autopoprawki, a które teraz przedstawiłem. Dziękuję.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz - Dziękuję Panu Skarbnikowi. Przystępujemy jeszcze do podpunktu piątego:

5) dyskusja nad projektem budżetu:

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz - Czy jeszcze są jakieś pytania do Pana Skarbnika, do Pana Wójta? Nie widzę. W związku z tym przystępuję do podpunktu 6:

6) Głosowanie nad wniesionymi propozycjami autopoprawek Wójta:

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz - Proszę o głosowanie przez podniesienie ręki.

Kto z Państwa radnych jest za przyjęciem przedstawionych autopoprawek?

Kto jest przeciw?

Kto się wstrzymał?

ZA głosowało – 14 radnych

PRZECIW - 0

WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.

Stwierdzam, że autopoprawki zostały przyjęte.

7) Głosowanie wniosków komisji stałych Rady nieuwzględnionych przez Wójta w autopoprawce oraz pozostałych wniesionych wniosków:

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz - W związku z tym, że nie wpłynęły żadne wnioski przechodzimy do kolejnego, czyli podpunkt 8:

8) Głosowanie całości uchwały budżetowej na rok 2023:

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz - z autopoprawkami, tak. Przystępuję do przeprowadzania głosowania całej uchwały. Proszę o naciśnięcie, (wraz z autopoprawkami), o naciśnięcie na urządzeniu do przeprowadzenia głosowania odpowiedniego przycisku.

Kto z Państwa jest za przyjęciem uchwały?

Kto jest przeciw?

Kto wstrzymuje się od głosu?

Z wyników głosowania wynika, że:

ZA głosowało – 14 radnych

PRZECIW - 0

WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.

Imienny wykaz głosowania radnych na LII sesji VIII kadencji stanowi załącznik do protokołu.

Uchwała Nr LII/295/2022 – Uchwała Budżetowa na rok 2023 została przyjęta i stanowi załącznik do protokołu.

Przystępujemy do następnego punktu porządku obrad;

Na obrady LII sesji Rady Gminy Milówka przybył Starosta Żywiecki p. Andrzej Kalata.

14. Informacja o złożonych oświadczeniach majątkowych przez radnych.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz - Odczytam: W wyniku dokonanej analizy oświadczeń majątkowych stwierdzam, co następuje: 1. Przedmiotowe oświadczenia zostały złożone przez wszystkich radnych Gminy Milówka w ustawowym terminie. 2. W wyniku analizy oświadczeń stwierdzono braki natury formalnej, które zostały w trybie roboczym uzupełnione przez zobowiązanych do złożenia oświadczeń majątkowych. Zgodnie z art. 24h ust.6 ustawy o samorządzie gminnym oświadczenia majątkowe wraz z kopiami zeznań o wysokości osiągniętego dochodu w roku podatkowym (PIT) w dniu 25 maja 2022 roku przy piśmie nr ROK.0043.2.3.2022 po jednym egzemplarzu zostały przekazane do Urzędu Skarbowego w Żywcu zgodnie z miejscem zamieszkania osób składających oświadczenie majątkowe. Drugie egzemplarze - oświadczenia wraz z kopiami zeznań o wysokości osiągniętego dochodu w roku podatkowym (PIT) zostały przekazane Wójtowi Gminy spełniając tym samym wymóg zawarty w art. 24i ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym. W wyniku analizy oświadczeń majątkowych Naczelnik Urzędu Skarbowego w Żywcu pismem z dnia 26 października 2022 roku (data wpływu do tut. Urzędu 10 listopada 2022 roku) poinformował o stwierdzeniu nieprawidłowości w przypadku 9 radnych. W wyniku ponownej analizy oświadczeń majątkowych wymagane było złożenie korekt, co zostało dokonane i przesłane odpowiednio: 1) Naczelnikowi Urzędu Skarbowego w Żywcu, 2) Wójtowi Gminy Milówka.

Przechodzimy do punktu 15:

Obrady LII sesji Rady Gminy Milówka opuściła radna p. Agnieszka Bogdał-Caputa.

15. Informacje o złożonych oświadczeniach majątkowych przez sekretarza gminy, skarbnika gminy, kierowników jednostek organizacyjnych gminy.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz - Proszę Pana Wójta o przedstawienie informacji.

Wójt Gminy p. Robert Piętka – Szanowni Państwo informacja na temat oświadczeń majątkowych złożonych Wójtowi Gminy za rok 2021. Na podstawie artykułu 24h ust. 12 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym przedstawiam informację dotyczącą analizy oświadczeń majątkowych za 2021 rok, złożonych przez sekretarza gminy, skarbnika gminy oraz kierowników jednostek organizacyjnych i innych pracowników upoważnionych przez wójta do wydawania decyzji administracyjnych oraz przez dyrektorów szkół i przedszkoli. W związku z powyższym informuję: 1. Oświadczenia majątkowe na koniec 2021 roku zostały złożone w terminie ustawowym przez wszystkich zobowiązanych do złożenia oświadczeń to znaczy do dnia 30 kwietnia 2022 roku. Łącznie zobowiązanych do złożenia oświadczeń majątkowych było 14 osób, które złożyły je wraz z kopią swojego zeznania o wysokości osiągniętego dochodu w roku podatkowym (PIT) za poprzedni rok - w dwóch egzemplarzach. 2. Dokonując analizy merytorycznej danych zawartych w złożonych oświadczeniach majątkowych nie doszukałem się podania w nich nieprawdy lub zatajenia prawdy. 3. Zgodnie z art. 24h ust. 6 na wstępie cytowanej uchwały przedmiotowe oświadczenia wraz z kopiami zeznań PIT o wysokości osiągniętego dochodu w okresie podatkowym zostały przesłane do Urzędu Skarbowego w Żywcu w dniu 18 lipca 2022 roku, jako właściwemu ze względu na miejsce zamieszkania osób składających oświadczenie majątkowe. W informacji zwrotnej otrzymanej w dniu 3 listopada 2022 roku Urząd Skarbowy dopatrył się nieprawidłowości w dwóch oświadczeniach osób kierujących jednostkami organizacyjnymi, w tym jednej ze szkół. Stwierdzone nieprawidłowości będące powodem zastrzeżeń osoby te wyjaśniły i złożyły stosowne korekty do swoich oświadczeń majątkowych, które na dzień sporządzenia niniejszej informacji zostały wyjaśnione. 4. Drugie egzemplarze wraz z kopiami zeznań podatkowych przeznaczone dla Wójta Gminy zostały u sekretarza gminy w celu zabezpieczenia zgodnie z procedurami postępowania z dokumentacją. 5. Jawne informacje zawarte w oświadczeniach majątkowych wymienionych pracowników zostały udostępnione w Biuletynie Informacji Publicznej zgodnie z art. 24i ust. 3 ustawy o samorządzie gminnym. Dziękuję.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz - Dziękuję Panie Wójcie. Chciałbym przywitać Pana Starostę. Witam serdecznie, że Pan nas odwiedził. Przystępuję do punktu szesnastego:

16. Sprawozdanie z działalności Wójta Gminy Milówka z okres między sesjami.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz - Proszę Pana Wójta o przedstawienie informacji.

Wójt Gminy p. Robert Piętka – Szanowni Państwo za okres między sesjami, czyli od 30 listopada do dnia dzisiejszego, jeśli chodzi o przetargi w dniu 9 grudnia ogłoszono postępowanie przetargowe na Modernizację sieci LAN w budynku Urzędu Gminy Milówka. Zadanie finansowane jest w całości ze Środków Unii Europejskiej w ramach programu

Cyfrowa Gmina. Otwarcie ofert właśnie nastąpiło podczas trwania sesji. Po przeprowadzonym kolejnym postępowaniu na zadanie pod nazwą „Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Milówka w sezonie zimowym 2022-2023” w dniu 14 grudnia złożono oferty: jeśli chodzi o część pierwszą - pierwsza grupa dróg Kamesznica Złatna - mamy dwie oferty, Zrywka drewna, usługi transportowe, odśnieżanie dróg Jacek Śleziak z Kamesznicy i druga oferta: RIKIDREW Łukasz Zawada z Kamesznicy. Jeśli chodzi o część drugą - pierwszą grupę dróg Laliki Michalina Kowalczyk z Lalik, i trzecia grupa - druga grupa dróg Laliki Michalina Kowalczyk z Lalik. Na dzień dzisiejszy trwa ocena merytoryczna złożonych ofert. Po przeprowadzonym postępowaniu na zadanie pn. „Zakup paliw płynnych do samochodów i urządzeń należących do zasobów Gminy Milówka” wyłoniono dostawcę Z.U.H. Mixpol Paweł Michulec. Jeśli chodzi o zamówienie do 130 000 zł, w dniu 9 grudnia wyłoniono wykonawcę na zadanie pod nazwą „Remont instalacji elektrycznej w pomieszczeniach GOPS w Milówce”, wykonawcą jest firma Usługi transportowo-budowlane Oczkowski Paweł z Żywca. Jeśli chodzi o zlecenia: 1 grudnia zlecono firmie Tomuś z Milówki utwardzenie pobocza drogi gminnej ulica Tysiąclecia w Milówce. 6 grudnia zlecono GZGK wyczyszczenie korytek odwadniających wzdłuż ulicy Wichrowej w Milówce. 7 grudnia zlecono zakup materiałów budowlanych do wykonania sieci kanalizacji sanitarnej, przyłączy do stacji uzdatniania wody w Kamesznicy. Tego samego dnia zlecono GZGK wycinkę dwóch drzew rosnących w pasie drogi gminnej ulica Jodłowa w Kamesznicy. 16 grudnia zlecono firmie TOM-KOST z Kamesznicy remont częściowy nawierzchni drogi gminnej ulica Świerkowa w Kamesznicy. I dodatkowo jeszcze organizacja Jarmarku Bożonarodzeniowego. To jest projekt transgraniczny z Euroregionem Beskidy i czeską gminą Milikov. Realizacja przyłącza energetycznego do budynku Urzędu Gminy w Milówce z byłego budynku gimnazjum i bieżące sprawy dotyczące funkcjonowania Gminy Milówka m.in. zakup, dystrybucja węgla dla potrzeb mieszkańców Gminy Milówka. Podpisanie umów zleceń na wykonanie ubiorów postaci Dziadów Noworocznych Szlachciców. Dziękuję.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz - Dziękuję Panie Wójcie. Przechodzimy do punktu siedemnastego:

17. Informacja Przewodniczącego Rady Gminy Milówka o działalności między sesjami.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz - Spotkania z mieszkańcami, spotkania w terenie, dyżury, zwołanie sesji. Przystępujemy do punktu osiemnastego:

18. Przyjęcie protokołu z obrad LI sesji Rady Gminy Milówka.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – Kto z Państwa radnych jest za przyjęciem protokołu bez czytania? Proszę o podniesienie ręki.

Kto jest za?

Kto jest przeciw?

Kto wstrzymuje się od głosu?

Z wyników głosowania wynika, że:

ZA głosowało – 13 radnych
PRZECIW - 0
WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.

Stwierdzam, że protokół z obrad LI sesji Rady Gminy Milówka został przyjęty.

Przystępujemy do następnego punktu porządku obrad;

19. Interpelacje i zapytania radnych.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – Czy ktoś z Państwa radnych chciałby zabrać głos? Nie widzę.

Przystępujemy do punktu dwudziestego:

20. Wolne wnioski.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – Nie widzę. Proszę bardzo.

Radny p. Józef Bandoła - Dzień dobry Panie Starosto, witam. Myślę, że na pewno już się odbyła sesja budżetowa w Starostwie, czy po naszym telefonie, czy się coś zmieniło w stosunku do inwestycji w Sołectwie Nieleddwia? Bo tam wiem, że miały być wnioski od radnego, czy po prostu będziemy czekać aż jakieś środki się po prostu pojawią i dopiero wtedy będziecie coś robić z tamtych inwestycji głównie ten mur oporowy, dokończenie poboczy, odwodnienia no i ten wstępnie kiedyś obiecany kawałek chodnika w stronę Milówki. Dziękuję.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – Dziękuję. Proszę Panie Starosto jak Pan może odpowiedzieć.

Starosta p. Andrzej Kalata – Dzień dobry. Witam Panie Przewodniczący, Panie Wójcie, szanowni radni. Krótka mogę odpowiedzieć tak. Wszystkie wnioski są na, nie inaczej, wszystkie wnioski są zasadne i na wszystkie wnioski nie mamy środków. Mogę tak powiedzieć w skrócie, co nie znaczy, że nie będziemy nic robić. Przyjęliśmy budżet no chyba najskromniejszy w tym czasie, w którym mam zaszczyt pełnić tę funkcję starosty. Z różnych wynika to okoliczności, sami Państwo też wiecie jest kwestia podwyżek ustawowych, które chcemy wszystkim pracownikom, nie tylko tym, którzy jakby ustawowo te podwyżki mają dostać, ale to nie znaczy, że będziemy się starali dalej realizować jakieś zadania na drogach. Ja może przypomnę, co mamy w Gminie Milówka zaplanowane i może krótko to, co zostało zrobione. Zacznę od Szarego, bo znając Panią Sołtys to już zapomniała, że Uboc jest zrobiony, a ten Uboc był... Ja przepraszam Pani Sołtys, bo Pani ma zawsze i wszyscy zresztą i Pan Sołtys z Nieleddwi i z Kamesznicy macie tych potrzeb dużo i ja się z tym zgadzam natomiast nie jesteśmy w stanie wszystkiego zrobić. Uboc jest zrobiony, jedno nam odpadło, tak? Zostały następne. Zrobiliśmy też korytka w Nieleddwi, część powiedzmy, część będziemy się starali realizować. Nie nazywałbym chodnikiem tego, co planujemy zrobić w Nieleddwi i poszerzenie porównywalne z tym, co robimy w Kamesznicy. Jest to najtańsza forma i najszybciej

można przynajmniej jakiś nazwijmy to, nie jest to chodnik, oczywiście nie jest to typowy chodnik z krawężnik no, ale wiemy typowy chodnik z krawężnikiem według aktualnych przepisów, choć one się troszeczkę zmieniają to 2 m 20 cm i nie ma od tego odstępstwa. No w niektórych miejscowościach może dałoby się go usytuować, natomiast w niektórych absolutnie nie ma szans. No choćby w Nieleddwi musielibyśmy domy burzyć, żeby coś takiego realizować, więc to, co planujemy to w ramach Polskiego Ładu kilometrowy odcinek w Kamesznicy Złatnej i ja nie lubię z zasady obiecywać, ale planujemy, nie obiecujemy, że chcielibyśmy do końca Złatnej tą drogę wyremontować. Planujemy dalszą część korytek w Nieleddwi. Z takich dużych inwestycji no to robimy projekt mostu na Grunwaldzkiej - sam projekt kosztuje 250 000. Już próbujemy rozglądać się, z czego ewentualnie jakieś środki na budowę, czy to będzie z rezerwy, no mamy 50% na 50%, a most straszą mnie projektanci koło 20 00 000 może kosztować. On jest zaprojektowany w taki sposób, że jest tam zaplanowana też tutaj można powiedzieć w uzgodnieniu z Panem Wójtem ścieżka rowerowa przez ten most jadąc w stronę Kamesznicy po prawej stronie i ona by się tam łączyła, takie są tam plany - tak, dobrze mówię? Łączyłaby się ze ścieżką, która by sobie wzdłuż Kameszniczanki biegła w kierunku Kamesznicy. Także, jeżeli to się uda osiągnąć to będzie fajna rzecz. Będzie ten most poszerzony i tak mówię robimy projekt, będziemy się rozglądać, liczymy też trochę na udział firmy wykonującej tą inwestycję. Mamy też, już jesteśmy na etapie projektu odtworzenia całej drogi po budowie tego odcinka drogi S-1 Węgierska Górka. Tu też oczywiście liczymy na współudział Mirbudu. No myślę, że po zakończeniu tych robót chcielibyśmy, żeby cały odcinek od wjazdu w Milówce do praktycznie można powiedzieć do ronda, przepraszam, bo mi uciekła nazwa - w Przybędzy, tak do ronda w Przybędzy, żeby byłby wyremontowany. Wszyscy liczymy na to, że ruch diametralnie się zmniejszy, więc gdyby się udało taki remont tej drogi przeprowadzić, to ona na lata, na lata będzie nam służyć. No jest to ważna droga, chyba najważniejsza dla nas wszystkich. To mamy w planach. Tą drogę chcemy zgłosić do Interregu. Pierwsze jakieś nabory mają być w przyszłym roku. No i coś jeszcze, nie obiecując też mamy w planie drogę na Prusów, nie mówię, że całą, ale chcielibyśmy jakieś takie najbardziej zniszczone odcinki naprawić. No i co. Kamesznica.

Radny p. Dorota Szczotka – Mam pytanie Panie Starostwo skoro Pan mówi, że chodnik w Nieleddwi to całkiem niedawno Pan mówił o chodniku na ulicy Targowej, czy to dalej Pan utrzymuje, że to będzie?

Starosta p. Andrzej Kalata – To jest to.

Radny p. Dorota Szczotka – To w takim układzie to nie jest w Nieleddwi, bo to jest Milówka.

Starosta p. Andrzej Kalata – Przepraszam skrót myślowy ja tą całą drogę traktuje, jako Nieleddwia. Tak.

Radny p. Dorota Szczotka – To chodzi o ulicę tutaj koło At-Plastu?

Starosta p. Andrzej Kalata – Tak. Chodzi o to, że tam, gdzie mamy warunki techniczne, gdzie mamy możliwości, gdzie nie wymaga to jakiegoś szczególnego odwodnienia to no chciałbym po prostu robić takie poszerzone poboczne. No jest to zasadne i ja myślę do tego pierwszego mostu jakby się udało zrobić no to przynajmniej już by był jakiś początek, tak? W Kamesznicy mamy zrobione w tej chwili do strażnicy i chciałbym to kontynuować dalej, również może trochę w Złatnej no i to tyle z takich planów. No ja zawsze się zastrzegam. To, co mamy już zaplanowane i myślę, że będzie realizowane można powiedzieć, że będzie, a to, co jest w planach no to, to zawsze się zastrzegam, żeby mnie nie trzymać za słowo, że coś obiecałem. Jeżeli chodzi o powiat to nasze zadania to jest jeszcze szkoła ponadpodstawowa. Mamy dwie takie szkoły poza Żywcem, Węgierska Górka i Milówka. Nie wiem, czy Państwo mieli okazję widzieć.

W Milówce zakończyliśmy termomodernizację. Jest szkoła wyremontowana, wymalowana w środku. Myślę, że sala gimnastyczna, myślę, że nie ma się, czego wstydzić. Tam tak naprawdę została jakaś kosmetyka zewnętrzna, żeby tą elewację, która też jest ocieplona i okna są wymienione, żeby ewentualnie pomalować. Zastanawiamy się też, co z tym boiskiem zrobić, z tym Orlikiem, bo ono już jest w takim stanie troszeczkę niezbyt dobrym. No i coś jeszcze z naszych zadań prowadzimy punkt Urzędu Pracy w byłej naszej szkole. Ta była szkoła jest też wydzierżawiona pod przedszkole. No i to by było tyle, jeżeli chodzi o zadania powiatowe. Dziękuję za współpracę z radnymi, z Panem Przewodniczącym, z Panem Wójtem. Ta współpraca jest bardzo szeroka, bo to, że mnie nie ma na sesji, to proszę, proszę o wybaczenie, ale czas jest naprawdę trudno znaleźć. Czasami te sesje się zazębiają nasza powiatowa z waszą, ale z większością tak patrzę po twarzach to jestem w stałym, w większym lub mniejszym kontakcie, czy telefonicznym, czy innym. No jedynie mogę prosić o wyrozumiałość. Nie jesteśmy w stanie wszystkiego zrobić. To trzeba sobie uświadomić inwestycja choćby ta ostatnia w Szarym, tak? 360 000. Gdybyśmy to chcieli zrobić we wszystkich 64 miejscowościach, które są w powiecie żywieckim, to pomnożmy sobie to razy 64, czyli my byśmy musieli mieć tak szybko liczę około 18 milionów, żeby zrobić po jednej takiej drobnej inwestycji. To jest w ogóle marzenia. Na zadania drogowe to, jeżeli mamy w roku 2, 3 miliony na jakiś wkład własny, czasami coś jeszcze w ciągu roku się zdarzało na to jest wszystko. Także tyle no, jeżeli są pytania to bardzo proszę. Jeszcze raz dziękuję za współpracę Państwu radnym, sołtysom, bo nie wszyscy sołtysi są radnymi, za współpracę tutaj z Panem Wójtem. My się z Wójtem spotykamy w wielu organizacjach samorządowych, bo jest Aglomeracja i Euroregion i Lokalna Grupa Działania i w Kłastrze teraz. Namnożyło się tego Panie Wójcie, prawda? Myślę, że na temat działania tych organizacji no to nie jest moja rola. Kłaster na pewno będzie się udzielał, bo są nam dedykowane środki, są planowane magazyny energii, są planowane kolejne farmy fotowoltaiczne. Także myślę, że wszyscy tutaj z tego tytułu skorzystamy. Także tyle, jeżeli są pytania bardzo proszę.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – Dziękuję Panie Starosto. Proszę Pani Danusiu.

Radny p. Danuta Szczotka - Panie Starosto tutaj z tego miejsca bardzo, bardzo serdecznie chcę Panu podziękować w moim imieniu, w imieniu moich mieszkańców, nawet tych innych ludzi, którzy przejeżdżają tamtą drogą. Proszę nam wybaczyć za to wszystko, za te wszystkie telefony, te wszystkie pisma i nękanie.

Starosta p. Andrzej Kalata – Ale nie ma, za co Pani Sołtys, absolutnie. Pani tego nie robi dla siebie, tylko dla ludzi.

Radny p. Danuta Szczotka - Szczególnie Panu bardzo serdecznie dziękuję i przepraszam za to, że czasem mi się zdarza, że dzwonię, może nawet radni nie wiedzą, ale czasem mi się zdarza, jeżeli mam taką potrzebę nawet dzwonię na telefon stacjonarny do domu do Pana Starosty, po to, żeby mnie ratował i zobaczył koło Odido, co tam się dzieje i dziękuję serdecznie za to i najmocniej przepraszam. Dziękujemy za wszystko to, co się nam udało zrobić. Prosimy o nowe rzeczy Panie Starosto. Prosimy pamiętać o tym naszym nieszczęsnym i bardzo niebezpiecznym przejściu przy szkole. Takie te „ala” chodniki jak Pan Starosta mówi, że są w Kamesznicy, oglądałam jak byłam u Ewy, jest to też fajne, dlatego, że u nas w naszej miejscowości nie ma szans, chyba, że rowami. Czy jest taka możliwość prowadzenia chodników po rowach, czy to jest bardzo drogi interes?

Starosta p. Andrzej Kalata – Jest Pani Sołtys, natomiast jest to dużo droższe, bo jeżeli już to musielibyśmy mieć kanalizację, czyli albo zabudować rów, albo w Kamesznicy jest o tyle dobrze, że można tą wodę wyprowadzić dalej i ona sobie tam może iść do rzeki, natomiast w sytuacji, w której musimy robić odwodnienie no to niestety, a nie możemy

robić poszerzenia nawet takiego asfaltowego i spowodować, że komuś woda się wleje na posesję. Także to wtedy podważa koszty, ale zobaczymy jakiś pierwszy krok jest zrobiony. Nie da się zrobić wszędzie wszystkiego.

Radny p. Danuta Szczotka - Panie Starosto jeszcze tu Pan wspomniał o rowach. Ja w szczególności sposób też bardzo proszę o podziękowanie firmie nie wiem, która to robiła, która nam czyściła rowy w tym roku przy drogach powiatowych, nie wiem jak to było w innych miejscowościach, ale naprawdę u nas w Szarym po raz pierwszy było to bardzo, bardzo ładnie zrobione. Naprawdę na tyle na ileśmy prosili, mamy to wykonane. Nie będę już więcej mówić. Dziękuję za wszystko. Życzę dużo, dużo zdrowia, dużo spokoju i cierpliwości dla nas wszystkich. Proszę przekazać najserdeczniejsze życzenia i podziękowania też dla Pana pracowników wszystkich w urzędzie i jeżeli Pan będzie miał kontakt z ludźmi z Powiatowego Zarządu Dróg to też bardzo serdecznie im dziękujemy za wszystko. Dziękuję bardzo.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz - Dziękuję bardzo. Czy ktoś z Państwa jeszcze chciałby zabrać głos? Nie widzę. W związku z tym z okazji nadchodzącego Nowego Roku 2023 chciałbym Państwu, pracownikom, mieszkańcom złożyć życzenia wszelkiej pomyślności, dobrego zdrowia i szczęścia na każdy dzień. Niech Nowy Rok będzie korzystny zarówno pod względem prywatnym jak i zawodowym, dając szansę na spełnienie marzeń. Życzę również wielu okazji do uśmiechu i radości oraz spokoju ducha. Pragnę również podziękować za obecny kończący się rok, który dla nas był wszystkich bardzo trudny. Oby nadchodzący Nowy Rok był lepszy.

Przechodzimy do punktu dwudziestego pierwszego:

21.Zakończenie obrad LII sesji VIII kadencji Rady Gminy Milówka.

Wobec wyczerpania porządku obrad zamykam obrady LII sesji Rady Gminy Milówka. Dziękuję serdecznie za przybycie.

Protokołowała

Anna Maśka
Anna Maśka

Dariusz Kocierz
Przewodniczący Rady
Dariusz Kocierz