

**ROK.0002.LVII.57.2023**

## **Protokół**

z obrad LVII sesji Rady Gminy Milówka z dnia 26 kwietnia 2023r.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dzień dobry Państwu. Otwieram obrady LVII sesji Rady Gminy Milówka. Witam Pana Wójta, Pana Skarbnika, Panią Dyrektora GOPS-u, radnych, sołtysów, obsługę prawną, obsługę merytoryczną i szanownych radnych.

Przypominam Państwu, że z uwagi na publiczny charakter posiedzeń Rady należy zwrócić uwagę na nie posługiwanie się danymi osobowymi. W innym przypadku można narazić się na złamanie przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.

Ustawowy skład Rady Gminy - 15 radnych.

Obecnych na obradach LVI sesji Rady - 14 radnych według listy obecności.

Stwierdzam prawomocność obrad.

Przystępuję do przedstawienia porządku obrad:

1. Otwarcie obrad LVII sesji Rady Gminy VIII kadencji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przyjęcie porządku obrad LVII sesji Rady Gminy Milówka.
3. Sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej za 2022 rok.
4. Sprawozdanie z realizacji Programu współpracy Gminy Milówka z organizacjami pozarządowymi w 2022 r.
5. Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na odpłatne nabycie nieruchomości.
6. Uchwała w sprawie ustalenia stawki za 1 km przebiegu pojazdu, uwzględnianej przy obliczaniu zwrotu rodzicom kosztów przewozu dzieci, młodzieży, uczniów oraz rodziców.
7. Uchwała w sprawie uchylecia Uchwały nr XIII/56/2015 Rady Gminy Milówka z dnia 8 października 2015r. w sprawie określenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na nieruchomościach, na których znajdują się domki letniskowe oraz na innych nieruchomościach wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.
8. Uchwała w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do udzielania wspierania w formie świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności.
9. Uchwała w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia dla osób bezdomnych, klubach samopomocy oraz innych ośrodkach wsparcia i w mieszkaniach chronionych mieszkańców Gminy Milówka.
10. Uchwała w sprawie zmiany WPF.
11. Uchwała w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Milówka na 2023r.
12. Sprawozdanie z działalności Wójta Gminy Milówka za okres między sesjami.
13. Informacja Przewodniczącego Rady Gminy Milówka o działalności między sesjami.
14. Przyjęcie protokołu z obrad LVI sesji Rady Gminy Milówka.
15. Interpelacje i zapytania radnych.
16. Wolne wnioski.
17. Zakończenie obrad LVII sesji VIII kadencji Rady Gminy Milówka.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Czy ktoś chciałby zabrać głos, co do porządku obrad? Nie widzę.

W związku z tym przystępuję do przeprowadzenia głosowania. Proszę o podniesienie ręki.

*Kto jest ZA – 14.*

*Kto jest PRZECIW – 0.*

*Kto się WSTRZYMAŁ OD GŁOSU – 0.*

Stwierdzam, że porządek obrad LVII sesji Rady Gminy Milówka został przyjęty.

Przystępuję do następnego punktu porządku obrad;

### **3. Sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej za 2022 rok.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Sprawozdanie z realizacji Programu współpracy Gminy Milówka z organizacjami pozarządowymi w 2022 roku otrzymaliście Państwo wraz z materiałami na sesję. Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Pani Małgorzata Baranowska uczestniczyła w posiedzeniu Komisji Młodzieży, Kultury, Sportu, Turystyki i Spraw Społecznych, gdzie szczegółowo omawiano sprawozdanie z działalności GOPS-u za 2022 rok. Komisja Młodzieży, Kultury, Sportu, Turystyki i Spraw Społecznych - nie wniosła do sprawozdania żadnych uwag. Czy macie Państwo jakieś pytania do Pani Kierownik? Nie widzę.

Przystępuje do punktu następnego;

### **4. Sprawozdanie z realizacji Programu Współpracy Gminy Milówka z organizacjami pozarządowymi w 2022 roku.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Sprawozdanie z realizacji Programu współpracy Gminy Milówka z organizacjami pozarządowymi w 2022 roku otrzymaliście Państwo wraz z materiałami na sesję. Na posiedzeniu Komisji Młodzieży, Kultury, Sportu, Turystyki i Spraw Społecznych, szczegółowo omawiano niniejsze sprawozdanie. Komisja Młodzieży, Kultury, Sportu, Turystyki i Spraw Społecznych - nie wniosła do sprawozdania żadnych uwag. Czy są jakieś pytania do tego sprawozdania? Nie widzę.

Przystępujemy do następnego punktu porządku posiedzenia;

### **5. Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na odpłatne nabycie nieruchomości.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Przedmiotowa uchwała szczegółowo była omawiana na posiedzeniu Komisji Rozwoju Gminy Milówka. Wobec czego odczytam opinię: Komisja Rozwoju Gminy Milówka na posiedzeniu w dniu



20 kwietnia 2023 roku wyraziła jednogłośnie pozytywną opinię do projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na odpłatne nabycie nieruchomości.

Opinia Komisji stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Czy ma ktoś z Państwa jakieś pytania? Nie widzę. W związku z tym przystępujemy do głosowania. Proszę o naciśnięcie odpowiedniego przycisku.

*Kto z Państwa jest za przyjęciem uchwały?*

*Kto jest przeciw?*

*Kto wstrzymuje się od głosu?*

*Z wyników głosowania wynika, że:*

*ZA głosowało – 14 radnych*

*PRZECIW – 0*

*WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.*

*Imienny wykaz głosowania radnych na LVII sesji VIII kadencji stanowi załącznik do protokołu.*

**Uchwała Nr LVII/312/2023 w sprawie wyrażenia zgody na odpłatne nabycie nieruchomości została przyjęta i stanowi załącznik do protokołu.**

Przystępujemy do następnego punktu porządku obrad;

## **6. Uchwała w sprawie ustalenia stawki za 1 km przebiegu pojazdu, uwzględnianej przy obliczaniu zwrotu rodzicom kosztów przewozu dzieci, młodzieży, uczniów oraz rodziców.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Przedmiotowa uchwała szczegółowo była omawiana na posiedzeniu Komisji Rozwoju Gminy Milówka, wobec czego odczytam opinię: Komisja Rozwoju Gminy Milówka na posiedzeniu w dniu 20 kwietnia 2023 roku wyraziła jednogłośnie pozytywną opinię do projektu uchwały w sprawie ustalenia stawki za 1 kilometr przebiegu pojazdu, uwzględnianej przy obliczaniu zwrotu rodzicom kosztów przewozu dzieci, młodzieży, uczniów oraz rodziców.

Opinia Komisji stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Czy macie Państwo jakieś pytania do tej uchwały? Nie widzę. W związku z tym przystępuję do głosowania. Proszę o naciśnięcie odpowiedniego przycisku.

*Kto z Państwa jest za przyjęciem uchwały?*

*Kto jest przeciw?*

*Kto wstrzymuje się od głosu?*

*Z wyników głosowania wynika, że:*

*ZA głosowało – 14 radnych*

*PRZECIW – 0*

*WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.*

*Imienny wykaz głosowania radnych na LVII sesji VIII kadencji stanowi załącznik do protokołu.*

**Uchwała Nr LVII/313/2023 w sprawie ustalenia stawki za 1 km przebiegu pojazdu, uwzględnianej przy obliczaniu zwrotu rodzicom kosztów przewozu dzieci, młodzieży, uczniów oraz rodziców została przyjęta i stanowi załącznik do protokołu.**

Przystępujemy do następnego punktu porządku obrad;

**7. Uchwała w sprawie uchylenia Uchwały nr XIII/56/2015 Rady Gminy Milówka z dnia 8 października 2015 roku w sprawie określenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomościach, na których znajdują się domki letniskowe oraz na innych nieruchomościach wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Przedmiotowa uchwała była omawiana szczegółowo przez Kierownika Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej na posiedzeniu Komisji Rozwoju, wobec czego odczytam opinię: Komisja Rozwoju Gminy Milówka na posiedzeniu w dniu 20 kwietnia 2023 roku wyraziła jednogłośnie pozytywną opinię do projektu uchwały w sprawie uchylenia Uchwały Nr XIII/56/2015 Rady Gminy Milówka z dnia 8 października 2015 roku w sprawie określenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na nieruchomościach, na których znajdują się domki letniskowe oraz na innych nieruchomościach wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

Opinia Komisji stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Czy ktoś z Państwa radnych ma jakieś pytania do tej uchwały? Nie widzę. Przystępujemy do głosowania. Proszę o naciśnięcie na urządzeniu przycisku odpowiedniego.

*Kto z Państwa jest za przyjęciem uchwały?*

*Kto jest przeciw?*

*Kto wstrzymuje się od głosu?*

*Z wyników głosowania wynika, że:*

*ZA głosowało – 14 radnych*

*PRZECIW – 0*

*WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.*



*Imienny wykaz głosowania radnych na LVII sesji VIII kadencji stanowi załącznik do protokołu.*

**Uchwała Nr LVII/314/2023 w sprawie uchylenia Uchwały nr XIII/56/2015 Rady Gminy Milówka z dnia 8 października 2015 roku w sprawie określenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomościach, na których znajdują się domki letniskowe oraz na innych nieruchomościach wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe została przyjęta i stanowi załącznik do protokołu.**

Przystępujemy do następnego punktu porządku obrad;

## **8. Uchwała w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do udzielenia wspierania w formie świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Przedmiotowa uchwała była podjęta na LV sesji Rady Gminy Milówka w dniu 27 lutego 2023 roku, ale związku z zastrzeżeniami Nadzoru Prawnego Wojewody Śląskiego do poprzednio podjętej uchwały zaistniała konieczność podjęcia jest ponownie w poprawionej wersji, wobec czego powyższa uchwała była omawiana szczegółowo na posiedzeniu Komisji Kultury, Sportu, Turystyki i Spraw Społecznych, a zatem odczytam opinię: Komisja Młodzieży, Kultury, Sportu, Turystyki i Spraw Społecznych na posiedzeniu w dniu 25 kwietnia 2023 roku wyraziła jednogłośnie pozytywną opinię do projektu uchwały w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do udzielania wspierania w formie świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności.

Opinia Komisji stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Czy ktoś z Państwa radnych chciałby zabrać głos, co do tej uchwały? Nie widzę.

Przystępujemy do głosowania. Proszę o naciśnięcie na urządzeniu przycisku odpowiedniego.

*Kto z Państwa jest za przyjęciem uchwały?*

*Kto jest przeciw?*

*Kto wstrzymuje się od głosu?*

*Z wyników głosowania wynika, że:*

*ZA głosowało – 14 radnych*

*PRZECIW – 0*

*WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.*

*Imienny wykaz głosowania radnych na LVII sesji VIII kadencji stanowi załącznik do protokołu.*

**Uchwała Nr LVII/315/2023 w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do udzielenia wspierania w formie świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności została przyjęta i stanowi załącznik do protokołu.**

Przystępujemy do następnego punktu porządku obrad;

**9. Uchwała w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia dla osób bezdomnych, w klubach samopomocy oraz innych ośrodkach wsparcia i w mieszkaniach chronionych mieszkańców Gminy Milówka.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Przedmiotowa uchwała była również podjęta na LV sesji Rady Gminy w dniu 27 lutego 2023 roku, ale w związku z zastrzeżeniami Nadzoru Prawnego Wojewody Śląskiego do poprzednio podjętej uchwały zaistniała konieczność także podjęcia jej ponownie w poprawionej wersji. Wobec czego powyższa uchwała była omawiana na posiedzeniu Komisji Młodzieży, Kultury, Sportu, Turystyki i Spraw Społecznych. Odczytam teraz opinię: Komisja Młodzieży, Kultury, Sportu, Turystyki i Spraw Społecznych na posiedzeniu w dniu 25 kwietnia 2023 roku wyraziła jednogłośnie pozytywną opinię do projektu uchwały w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenie odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia dla osób bezdomnych, klubach samopomocy oraz w innych ośrodkach wsparcia i w mieszkaniach chronionych mieszkańców Gminy Milówka.

Opinia Komisji stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Czy ktoś z Państwa radnych ma jakieś pytania do tej uchwały? Nie widzę.

Przystępujemy do głosowania. Proszę o naciśnięcie na urządzeniu przycisku odpowiedniego.

*Kto z Państwa jest za przyjęciem uchwały?*

*Kto jest przeciw?*

*Kto wstrzymuje się od głosu?*

*Z wyników głosowania wynika, że:*

*ZA głosowało – 14 radnych*

*PRZECIW – 0*

*WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.*

*Imienny wykaz głosowania radnych na LVII sesji VIII kadencji stanowi załącznik do protokołu.*

**Uchwała Nr LVII/316/2023 w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia dla osób bezdomnych, w klubach samopomocy oraz innych ośrodkach wsparcia i w mieszkaniach chronionych mieszkańców Gminy Milówka została przyjęta i stanowi załącznik do protokołu.**





Przystępujemy do następnego punktu porządku obrad;

## **10. Uchwała w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Proszę Pana Skarbnika o przedstawienie szczegółów uchwały.

**Skarbnik p. Andrzej Grzegorzek** – Wnioskowane zmiany dotyczą zmian wynikających z konieczności zabezpieczenia dodatkowych środków, w szczególności mówimy tutaj o dołożeniu 200 tys. do dotacji dla OSP Kamesznica, celem rozstrzygnięcia przetargu na zakup oraz dostawę i zakup średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla OSP w Kamesznicy. Złożona oferta przewyższa środki przeznaczone na to zadanie i w budżecie OSP i w budżecie gminy o 200 000 zł. W związku z tym wnosimy o dokonanie takich zmian, aby tą uchwałę można, to znaczy to zwiększenie można było dla OSP w Kamesznicy dołożyć. Stosowne zmiany w budżecie w kolejnej uchwale będą pokazywały zwiększenie tej dotacji, natomiast w WPF-ie musimy dokonać zmiany wyników, ponieważ te 200 000 będą pochodziły z niewykorzystanych, czy z wolnych środków, które zostały w budżecie roku ubiegłego i musimy zwiększyć deficyt o 200 000 i wskazać, że źródłem tego sfinansowania są wolne środki z 2022 roku. To jest ta zmiana, której Państwo nie mieliście w materiałach przy zaproszeniach na sesję natomiast na dzisiejszej Komisji Budżetu było to szczegółowo omawiane. Jeśli ktoś jeszcze by miał jakieś pytania, uwagi to bardzo proszę, jeśli to jest jeszcze nie jasne. Dziękuję bardzo.

*Na obrady LVII sesji Rady Gminy Miłówka dotarł radny p. Marek Maciejowski.*

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dziękuję Panu Skarbnikowi. Wobec czego teraz proszę Pana Przewodniczącego Komisji Budżetu i Finansów Pana Józefa Bandołę o przedstawienie opinii Komisji do proponowanej uchwały.

**Przewodniczący Komisji Budżetu i Finansów p. Józef Bandoła** przedstawił pozytywną opinię, co do projektu ww. uchwały.

Opinia Komisji stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dziękuję Panie Przewodniczący. Przystępujemy do przeprowadzenia głosowania. Proszę o naciśnięcie na urządzeniu do przeprowadzenia głosowania odpowiedniego przycisku.

*Kto z Państwa jest za przyjęciem uchwały?*

*Kto jest przeciw?*

*Kto wstrzymuje się od głosu?*

*Z wyników głosowania wynika, że:*

*ZA głosowało – 15 radnych*

*PRZECIW - 0*

*WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.*

*Imienny wykaz głosowania radnych na LVII sesji VIII kadencji stanowi załącznik do protokołu.*

**Uchwała Nr LVII/317/2023 w sprawie zmiany uchwały nr LII/294/2022 z 29.12.2022r. dotyczącej przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Milówka została przyjęta i stanowi załącznik do protokołu.**

Przystępujemy do następnego punktu porządku obrad;

## **11. Uchwała w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Milówka na 2023 rok.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Proszę Pana Skarbnika o przedstawienie szczegółów uchwały.

**Skarbnik p. Andrzej Grzegorzek** – Teraz związku z tym, że dokonaliśmy wcześniej zmian w WPF-ie, czyli można te zmiany, o których mówiłem przeprowadzić, zmiany w budżecie to wnosimy o dokonanie takich zmian w budżecie, które jakby wypełnią to, co najpierw w WPF-ie zostało uchwalone. Cały czas mówię tutaj o tej kwocie 200 000, ponieważ państwo w materiałach nie mieliście tego, natomiast dzisiaj na Komisji zostało to przedstawione szczegółowiej. W związku z wnioskiem OSP Kamesznica trzeba było te kwoty, które w zmianach w budżecie się znalazły w projekcie uchwały, zmienić się. Ja może tylko przeczytam, jakie są po tych zmianach i jak to się kształtuje. Jeśli chodzi o kwotę dochodów tu nie mamy zmian, ponieważ dochody zostały takie, jakie Państwo mieliście w materiałach, natomiast, jeśli chodzi o kwotę wydatków to wzrasta ona o 200 000 i teraz zamiast 65 588 623, 74 złote, ma być 65 788 623,74. Jednocześnie ulega zwiększeniu również deficyt też - zamiast 3 579 672, 35 ma być 3 779 672, 35. Źródłem sfinansowania tego deficytu, zwiększonego deficytu, jest kwota wolnych środków, o których tutaj w punkcie w paragrafie trzecim w ust. 1, ale w tirecie przedostatnim jest określenie, że źródłem sfinansowania deficytu zwiększonego są wolne środki, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 Ustawy o finansach publicznych. Państwo mieliście w materiałach wysokość 878 035 złote, a ma być 1 078 035 złote, czyli wszystkie te pozycje o 200 000 więcej. Również, jeśli chodzi o przychody w punkcie 2 mamy.... i w ślad za tym kwota przychodów również ulega zwiększeniu o 200 000, było 5 438 525,35 i ma być 5 638 525,35 i to jest ta zmiana, o której teraz mówimy, natomiast w materiałach Państwo otrzymaliście inne zmiany, które były omawiane też szczegółowo na Komisji Budżetowej, ale myślę, że one nie, tutaj nie wymagają dodatkowych wyjaśnień, bo one wynikają ze zwiększonych dochodów i wydatków na zadania, które w ciągu tego miesiąca do gminy dodatkowo wpłynęły, czy dodatkowe zadania przyjęte związane między innymi z dotacją na przebudowę ulicy Krzywej w Kamesznicy, ze zwiększeniem wydatków na Cyfrową Gminę, ze zwiększonych wydatków na zakup węgla. Jeszcze ostatnie transze sprzedaży tego węgla prowadzimy dla mieszkańców. Tu jest kwota 50 000 i środki jeszcze z Funduszu Pomocy Ukrainie oraz dodatków węglowych no to tutaj są przyjęte i myślę, że jak ktoś by jeszcze chciał, to bardzo proszę postaram się odpowiedzieć bardziej szczegółowo, ale reasumując największa zmiana to jest właśnie to zwiększenie deficytu o te 200 000, której Państwo nie mieliście wcześniej w materiałach, a teraz bardzo prosimy o przegłosowanie, ponieważ nie będzie można rozstrzygnąć przetargu na zakup tego samochodu. To tyle. Bardzo proszę jak są jakieś pytania to odpowiem. Dziękuję.



**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dziękujemy Panu Skarbnikowi. Przedmiotowa uchwała była omawiana szczegółowo na posiedzeniu Komisji Budżetu i Finansów. Proszę Pana Przewodniczącego Józefa Bandołę o przedstawienie opinii do proponowanej uchwały.

**Przewodniczący Komisji Budżetu i Finansów p. Józef Bandoła** przedstawił pozytywną opinię, co do projektu ww. uchwały.

Opinia Komisji stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dziękuję Panie Przewodniczący. Przystępujemy do przeprowadzenia głosowania. Proszę o naciśnięcie na urządzeniu do przeprowadzenia głosowania odpowiedniego przycisku.

*Kto z Państwa jest za przyjęciem uchwały?*

*Kto jest przeciw?*

*Kto wstrzymuje się od głosu?*

*Z wyników głosowania wynika, że:*

*ZA głosowało – 15 radnych*

*PRZECIW - 0*

*WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.*

*Imienny wykaz głosowania radnych na LVII sesji VIII kadencji stanowi załącznik do protokołu.*

**Uchwała Nr LVII/318/2023 w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Milówka na 2023 rok została przyjęta i stanowi załącznik do protokołu.**

Przystępujemy do następnego punktu porządku obrad;

## **12. Sprawozdanie z działalności Wójta Gminy Milówka za okres między sesjami.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Proszę Pana Wójta o przedstawienie informacji.

**Wójt Gminy p. Robert Piętka** – Szanowni Państwo, jeśli chodzi o przetargi w dniu 5 kwietnia bieżącego roku zawarto umowę na zadanie pod nazwą „Modernizacja infrastruktury gospodarki odpadami na terenie Gminy Milówka” w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład, Program Inwestycji Strategicznych. Dla części pierwszej; „Rozbudowa punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych wraz ze stacją przeładunkową odpadów w Milówce” z firmą „Kompleks-Bud” Bogusław Hubka z Węgierskiej Górki. Dla części drugiej: „Przebudowa i rozbudowa budynku administracyjnego przy ulicy Parkowej na działce numer ewidencyjny 4232 w Milówce” z firmą „Usługi Ogólnobudowlane Mirosław Góral” z Ujsół i dla części trzeciej: „Zakup wraz z dostawą śmieciarki na potrzeby zbieranie odpadów” z firmą „BFF” Polska Spółka z o.o. z Włocławka. W dniu 13 kwietnia bieżącego roku ogłoszono postępowanie na zadanie pod nazwą „Dostawa i zakup średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla



Ochotniczej Straży Pożarnej w Kamesznicy" i do dnia wczorajszego wpłynęła jedna oferta z firmy „Szczęśniak Pojazdy Specjalne” Spółka z o.o. z Bielska-Białej. Zamówienie do 130 000 zł: 5 kwietnia zawarto umowę z firmą „Invest Projekt i Nadzory Budowlane” Marek Miciak z Kamesznicy na zadanie pod nazwą „Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania „Modernizacja infrastruktury gospodarki odpadami na terenie Gminy Milówka” w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład Program Inwestycji Strategicznych, część pierwsza: „Rozbudowa punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych wraz ze stacją przeładunkową odpadów w Milówce” i część druga: „Przebudowa i rozbudowa budynku administracji przy ulicy Parkowej w Milówce na działce numer 4232 w Milówce”. Zlecenia: 3 kwietnia zlecono firmie „Drew-Mix” Tomasz Roczyna z Szarego wykonanie oraz montaż nowej tablicy ogłoszeniowej na placu naprzeciw kaplicy w Szarem. 5 kwietnia zlecono firmie usługi „Firmie Usługowej Tomuś” Tomasz Bednarski z Milówki wymianę uszkodzonego wpustu kanalizacji deszczowej na ulicy Krzywej w miejscowości Milówka. 5 kwietnia tej samej firmie zlecono wymianę uszkodzonej rury przepustowej w ciągu drogi gminnej ul. Głogowa w Kamesznicy i tego samego dnia tej samej firmie zlecono czyszczenie korytek odwadniających drogę gminną ulica Świerkowa w miejscowości Milówka na odcinku około 70 metrów bieżących, uzupełnienie ubytków nawierzchni drogi gminnej ulica Świerkowa poprzez wysypanie granulatu asfaltowego oraz zagęszczanie walcem drogowym. Tej samej firmie tego samego dnia zlecono uzupełnienie ubytków w nawierzchni drogi gminnej ulica Potokowa na działce drogowej nr 11259/2 w miejscowości Kamesznica poprzez wysypanie granulatu asfaltowego oraz zagęszczenie walcem drogowym. 5 kwietnia zlecono GZGK remont barierki polegający na odmalowaniu poręczy na mostku w ciągu drogi gminnej ul. Szwedów w miejscowości Kamesznica. 6 kwietnia zlecono GZGK uzupełnienie w poboczach w ciągu drogi gminnej ulica Wodna, odcinek od ulicy Mostowej do ulicy Plażowej w Milówce. 6 kwietnia zlecono GZGK montaż uszkodzonego elementu progu zwalniającego na ulicy Wąskiej w miejscowości Milówka. 7 kwietnia zlecono „Firmie Usługowej Tomuś” Tomasz Bednarski z Milówki wykonanie robót ziemnych polegających na korytowaniu i profilowaniu terenu przed budynkiem OSP w Lalikach. 7 kwietnia zlecono firmie „Maxdrogi” Dawid Rakoczy z Bielska-Białej wykonanie pomiarów widoczności na 9 przejazdach kolejowych, kolejowo-drogowych. 11 kwietnia zlecono GZGK posprzątanie pobocza drogi gminnej ulica Księdza Ciszka za AT-Plastem. 13 kwietnia zlecono firmie „Nadzory i projekty budowlane” Marek Mieszczak z Kocierza Rychwałdzkiego wykonanie projektu organizacji ruchu wraz z niezbędnymi uzgodnieniami potrzebnymi do zatwierdzenia w Wydziale Komunikacji Starostwa Powiatowego w Żywcu dla zadania „Projekt stałej organizacji ruchu, montaż lustra drogowego na skrzyżowaniu drogi wewnętrznej ulicy Polnej z drogą powiatową 1450 S, ulica Górna w Kamesznicy”. Podobna organizacja dla zadania, ten sam podmiot podobna organizacja, „Projekt stałej organizacji ruchu, oznakowanie dróg gminnych Aleja Dobrej Matki ul. Rokitniok i ul. Feliksa Koczura w Milówce znakami C-19, C-18 nakaz używania łańcuchów przeciwpoślizgowych, koniec używania łańcuchów przeciwpoślizgowych” tej samej firmie tyle, że dokładnie w tym samym dniu „Projekt stałej organizacji ruchu oznakowanie połączenia drogi gminnej ul. Szczotki z drogą wewnętrzną na działce nr 1353 w Milówce”. Tego samego dnia ta sama firma „Projekt stałej organizacji ruchu oznakowanie drogi gminnej nr 632 115 S Cerla w Lalikach znakami B-43 i B-44 oraz montaż lustra drogowego przy wyjeździe z drogi wewnętrznej na działce nr 1681 na drogę gminną 632 115 S Cerla”. Tego samego dnia, ten sam podmiot „Projekt stałej organizacji ruchu montaż lustra drogowego na skrzyżowaniu drogi wewnętrznej ul. Beskidzka z drogą powiatową 1450 S ul. Krzywa w Kamesznicy”. 17 kwietnia zlecono GZGK zakup dla Rady Sołeckiej w Nieleddwi 100 sztuk worków na akację zorganizowaną przez Szkołę Podstawową w Nieleddwi „Wiosenne sprzątanie”. Tego samego dnia zlecono



firmie Łukasz Pala Alpikon z Milówki wycinkę drzew sosny pospolitej jedna sztuka rosnącej w pasie drogi gminnej numer ewidencyjny 5020 w miejscowości Milówka, Kolonia Prusów, wierzby kruchej 3 sztuki w tym dwupienna i pięciopienna rosnącej na terenie działki gminnej nr ewidencyjny 1074/1 na ulicy Kaflarskiej będącej własnością Gminy Milówka. 19 kwietnia zlecono GZGK wykonanie bieżących konserwacji urządzeń rekreacyjnych, sprawdzenie i ewentualne dokręcenie śrub, wymiana łożysk i tym podobnych znajdujących się na tzw. Siwiźnie oraz na placu przy drodze na Kolonię Zabawę w Milówce. Tego samego dnia zlecono „Firmie usługowej Tomuś” Tomasz Bednarski z Milówki czyszczenie korytek odwadniających drogę gminną Kolonia Kępki w miejscowości Milówka na odcinku 120 m bieżących, skarpowanie oraz utwardzanie granulatem asfaltowym drogi gminnej oznaczonej ewidencyjnie, jako działka nr 1711 w miejscowości Milówka, wymianę rury przepustowej w ciągu drogi gminnej ulica Kaflarska w miejscowości Milówka. Jeśli chodzi o fundusz sołecki w ramach realizacji funduszu sołeckiego na rok 2023 zrealizowane zostały bądź są na etapie zlecenia w poszczególnych sołectwach następujące zadania: w Sołectwie Kamesznica 3 kwietnia zlecono i zrealizowano zakup trzech tablic ogłoszeniowych. W trakcie realizacji są następujące zlecenia: wymiana instalacji elektrycznej w garażach OSP Kamesznica, remont barierki mostku w ciągu ul. Turystycznej oraz w ciągu ulicy Szwedów, zakup strojów regionalnych kierpce i kopytka dla KGW „Czerwona Jarzębina” w Kamesznicy. W Sołectwie Milówka 7 marca zlecono i zrealizowano zakup wraz z dostawą urządzeń .... linarium. Jest to urządzenie wspinaczkowe, które przeznaczone jest dla dzieci w wieku od 3 do 15 lat. Urządzenie zostanie zamontowane we wskazanej lokalizacji. 18 kwietnia zlecono i zrealizowano zakup strojów sportowych dla GKS Podhalanka. 19 kwietnia zlecono i jest zrealizowano zakup pasów góralskich, które przeznaczone zostały dla Zespołu Regionalnego Hulajniki. W Sołectwie Nieleddwia 12 kwietnia zlecono i zrealizowano zakup kamery termowizyjnej dla jednostki OSP Nieleddwia. I 17 kwietnia zlecono i zrealizowano zakup namiotu imprezowego w Sołectwie Laliki. 7 lutego zlecono i zrealizowano zakup wyposażenia dla punktu przedszkolnego w Szkole Podstawowej w Lalikach. I w Sołectwie Szare 17 lutego zlecono i zrealizowano zadania: zakup pomocy dydaktycznej dla Szkoły Podstawowej w Szarem. 21 lutego zlecano i zrealizowano zakup sprzętu dla OSP Szare. 28 lutego zlecono i realizowano zakup pomocy dydaktycznych i zabawek dla punktu przedszkolnego przy Szkole Podstawowej w Szarym. Oraz 13 marca zrealizowano zakup strojów regionalnych dla Zespołu Regionalnego „Spod Kikuli” i 30 marca ostatnie zlecenie - zlecono i zrealizowano zakup strojów dla KGW Szare. Dziękuję bardzo.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dziękuję Panu Wójtowi.

Przystępuję do punktu trzynastego:

### **13. Informacja Przewodniczącego Rady Gminy Milówka o działalności między sesjami.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dyżury, spotkania z mieszkańcami w terenie, zwołanie sesji.

Przystępuję do punktu czternastego:

h

#### 14. Przyjęcie protokołu z obrad LVI sesji Rady Gminy Milówka.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Kto z Państwa radnych jest za przyjęciem protokołu bez czytania? Proszę o podniesienie ręki.

*Kto jest za?*

*Kto jest przeciw?*

*Kto wstrzymuje się od głosu?*

Z wyników głosowania wynika, że:

ZA głosowało – 15 radnych

PRZECIW - 0

WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.

**Stwierdzam, że protokół z obrad LVI sesji Rady Gminy Milówka został przyjęty.**

Przystępuję do punktu piętnastego:

#### 15. Interpelacje i zapytania radnych.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Czy ktoś z Państwa radnych chciałby zabrać głos? Nie widzę.

#### 16. Wolne wnioski.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Czy ktoś z Państwa radnych chciałby zabrać głos? Nie widzę. Przypominam Państwu ponownie o obowiązku złożenia oświadczeń majątkowych przez radny do końca kwietnia 2023 roku.

Przystępuję do punktu następnego porządku obrad.

#### 17. Zakończenie obrad LVII sesji VIII kadencji Rady Gminy Milówka.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Wobec wyczerpania porządku obrad zamykam obrady LVII sesji Rady Gminy Milówka. Dziękuję bardzo za przybycie.

Protokołowała

*Anna Maśka*  
Anna Maśka

**Przewodniczący Rady**  
*Dariusz Kocierz*  
**Dariusz Kocierz**