

ROK.0002.LVIII.58.2023

Protokół

z obrad LVIII sesji Rady Gminy Milówka z dnia 9 maja 2023r.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – Dzień dobry Państwu. Otwieram obrady LVIII sesji Rady Gminy Milówka. Witam Pana Wójta, Pana Skarbnika, szanownych radnych, obsługę prawną i merytoryczną, sołtysów.

Przypominam Państwu z uwagi na publiczny charakter posiedzeń rady należy zwrócić uwagę na nie posługiwanie się danymi osobowymi. W innym przypadku można narazić się na złamanie przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.

Ustawowy skład Rady Gminy Milówka - 15 radnych.
Obecnych na obradach LVIII sesji Rady - 13 według listy obecności.
Stwierdzam prawomocność obrad.

Przystępuję do przedstawienia porządku obrad:

1. Otwarcie obrad LVIII sesji Rady Gminy VIII kadencji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przyjęcie porządku obrad LVIII sesji Rady Gminy Milówka.
3. Uchwała w sprawie przekazania skargi według właściwości.
4. Uchwała w sprawie zmiany WPF.
5. Uchwała w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Milówka na 2023r.
6. Sprawozdanie z działalności Wójta Gminy Milówka za okres między sesjami.
7. Informacja Przewodniczącego Rady Gminy Milówka o działalności między sesjami.
8. Interpelacje i zapytania radnych.
9. Wolne wnioski.
10. Zakończenie obrad LVIII sesji VIII kadencji Rady Gminy Milówka.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – Czy ktoś z Państwa chciałby zabrać głos w sprawie porządku obrad? Nie widzę. Przystępuję do przegłosowania porządku obrad. Proszę o podniesienie ręki.

Kto jest ZA – 13.

Kto jest PRZECIW – 0.

Kto się WSTRZYMAŁ OD GŁOSU – 0.

Stwierdzam, że porządek obrad LVIII sesji Rady Gminy Milówka został przyjęty.

Przystępuję do kolejnego punktu porządku obrad;



3. Uchwała w sprawie przekazania skargi według właściwości.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – W dniu 19 kwietnia 2023 roku wpłynęło do Urzędu Gminy w Milówce pismo przesłane przez Pana D.A. wnoszące skargę do Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy w Milówce na działanie pracownika Urzędu Gminy w Milówce. W materiałach na sesję otrzymaliście Państwo radni treść niniejszej skargi. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Milówka rozpatrywała przedmiotową skargę na posiedzeniu, które odbyło się w dniu 27 kwietnia 2023 roku.

Wobec czego proszę Panią Przewodniczącą Komisji, Skarg Wniosków i Petycji Panią Agnieszkę Bogdań-Caputę o przedstawienie stanowiska Komisji.

Przewodnicząca Komisji, Skarg Wniosków i Petycji p. Agnieszka Bogdań-Caputa

- Stanowisko Komisji Skarg, Wniosków i Petycji: W dniu 19 kwietnia 2023 roku wpłynęło do Urzędu Gminy w Milówce pismo przesłane w formie maila przez Pana wnoszące skargę do Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy w Milówce na działanie pracownika Urzędu Gminy w Milówce. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Milówka rozpatrywała przedmiotową skargę na posiedzeniu, które odbyło się w dniu 27 kwietnia 2023 roku. Komisja zapoznała się z otrzymaną dokumentacją sprawy oraz opinią prawnika. Skarga z dnia 18 kwietnia 2023 roku dotyczy działania pracownika Urzędu Gminy Milówka. Jeśli chodzi o skargę dotyczącą zachowania pracownika to uzasadnione jest przekazanie skargi jego przełożonemu służbowemu to jest Wójtowi Gminy Milówka. Jeżeli chodzi o pozostałą część skargi związaną z wykonywaniem zadań zleconych z zakresu administracji rządowej to skarga ta jest w rzeczywistości skargą na osobę kierującą Urzędem Gminy Milówka i dotyczy realizacji zadań zleconych w zakresie administracji rządowej, przez to Rada Gminy nie jest organem właściwym do jej rozpoznania. Organem właściwym do jej rozpoznania jest Wojewoda Śląski. Zgodnie z art. 231 Kodeksu Postępowania Administracyjnego, jeżeli organ, który otrzymał skargę nie jest właściwy do jej rozpatrzenia, obowiązany jest niezwłocznie przekazać ją właściwemu organowi, zawiadamiając równocześnie o tym skarżącego, albo wskazać mu właściwy organ. W myśl art. 232 § 2 kodeksu postępowania administracyjnego skargę na pracownika można przekazać do załatwienia również jego przełożonemu służbowemu z obowiązkiem zawiadomienia organu właściwego do rozpatrzenia skargi. Wobec powyższego Komisja Skarg, Wniosków i Petycji na posiedzeniu w dniu 27 kwietnia 2023 roku po zapoznaniu się ze skargą na działanie pracownika Urzędu Gminy w Milówce z dnia 19 grudnia 2023 roku uznaje, że nie jest kompetentną do rozpatrzenia ww. skargi i wnioskuję o przekazanie skargi według właściwości Wójtowi Gminy Milówka i Wojewodzie Śląskiemu. Na podstawie powyższych ustaleń Komisja, zatem rekomenduje Radzie Gminy podjęcie uchwały w sprawie przekazania skargi według właściwości - odpowiednim organom tj. Wójtowi Gminy Milówka oraz Wojewodzie Śląskiemu.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – Dziękuję Pani Przewodnicząca. Czy macie Państwo jakieś pytania? Nie widzę. W związku z tym poddaję pod głosowanie całość uchwały.

Proszę o naciśnięcie na urządzeniu do przeprowadzenia głosowania odpowiedniego przycisku.



Kto z Państwa radnych jest za przyjęciem uchwały w sprawie przekazanie skargi według właściwości?

Kto jest przeciw?

Kto wstrzymuje się od głosu?

Z wyników głosowania wynika, że:

ZA głosowało – 13 radnych

PRZECIW - 0

WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.

Imienny wykaz głosowania radnych na LVIII sesji VIII kadencji stanowi załącznik do protokołu.

Uchwała Nr LVIII/319/2022 w sprawie przekazania skargi według właściwości została przyjęta i stanowi załącznik do protokołu.

Przystępujemy do punktu czwartego;

4. Uchwała w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – Proszę Pana Skarbnika o przedstawienie szczegółów uchwały.

Skarbnik Gminy p. Andrzej Grzegorzek – Wnosimy o dokonanie następujących zmian w wieloletniej prognozie finansowej. Zmiany dotyczą przyjęcia do realizacji nowych przedsięwzięć, które w związku z pojawieniem się finansowania w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych dla Gminy Milówka możemy składać następujące wnioski, to znaczy na następujące zadania wnioski o dofinansowanie. W załączniku nr 3 do uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej, przepraszam numer 2, znajduje się wykaz przedsięwzięć, dopisujemy do realizacji, czy jako dodatkowe kolejne zadania, jako wieloletnie zadania proponujemy następujące projekty. Chodzi o to, aby zlecając dokumentację projektową na te zadania środki o budżecie tegorocznym oraz przyszłorocznym również zostały zabezpieczone. I tak: pierwsze zadanie to jest "Zagospodarowanie terenu po byłym kamieniołomie w Kamesznicy" - wartość dokumentacji przewidywana oczywiście tj. 61 500. "Utworzenie XIX-wiecznego założenia gospodarskiego wsi żywieckiej" - przewidywana wartość projektu, czy koszt projektu 100 000 zł. "Budowa przejścia z ścieżką rowerową pod mostem kolejowym na rzece Sole w Milówce" - wartość dokumentacji projektowej 61 500. "Poprawa efektywności energetycznej budynku użyteczności publicznej na terenie Gminy Milówka - montaż instalacji OZE w pozostałych budynkach użyteczności publicznej". Planowana wartość projektu 61 500 zł. "Poprawa efektywności energetycznej budynków użyteczności publicznej na terenie Gminy Milówka - w tym montaż instalacji fotowoltaicznej w budynku Urzędu Gminy, Szkoły Podstawowej w Nielewce oraz Szkoły Podstawowej w Kamesznicy nr 2", wartość dokumentacji projektowej 61 500. Kolejne zadanie to "Termomodernizacja budynku remizy OSP w Lalikach", wartość projektu, koszt projektu wynosi planowany 61 500. "Termomodernizacja remizy OSP w Szarem" - podobnie wartość dokumentacji projektowej 61 500. "Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej w Milówce ul. Sportowa" - wartość dokumentacji projektowej 61 500 zł.

"Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy" - tutaj dotyczy tylko aktualizacji kosztorysu. I tu to jest kwota 2 500 złotych. Ponadto przystępujemy do złożenia wniosku w ramach tzw. Polskiego Ładu zadanie pn. "Renowacja wnętrza budynku Gminnego Ośrodka Kultury w Milówce". Planowana wartość dokumentacji projektowej 50 000 zł. W związku z tym, że są to zadania przeznaczone do realizacji w przeciągu dwóch lat, czyli rok bieżący oraz kolejny muszą te zadania znaleźć się w Wieloletniej Prognozie Finansowej, jako odpowiednie przedsięwzięcia zapisane w tym załączniku. Teraz tak: wcześniej te zadania nie były, czy koszty nie były uwzględnione w budżecie w związku z tym musimy znaleźć na to dofinansowanie i teraz tak poprzez zwiększenie deficytu tegorocznego wskazujemy kwotę, natomiast środki z tego na to zwiększenie tych wydatków nie będą pochodziły z innych źródeł, to znaczy z kredytów, czy z pożyczek tylko, z wolnych środków nam zostały po wykonaniu budżetu roku ubiegłego. I tak łączna wartość tych zwiększeń to 284 500 zł. Po wprowadzeniu tych zmian, po uwzględnieniu tych nowych zadań do budżetu w kolejnym etapie będzie uchwała w sprawie dokonania zmian w budżecie i tam pokażemy skąd te środki zostaną przesunięte i na jaki cel, jeśli chodzi o klasyfikację dochodów i wydatków budżetu zostanie to opisane w odpowiednim załączniku nr 2, to jest załącznik określający wydatki, środki na te zadania zostały uwzględnione po stronie wydatkowej w odpowiednich działach klasyfikacji budżetowej. Po tych zmianach deficyt budżetu gminy będzie wynosił 4 114 172, 35 - z tego finansowanie z wolnych środków zwiększy się nam do 1 412 535 złotych. Jak również mamy plan przychodów też ulega zmianie, łączny plan przychodów na ten rok 5 973 025, 35 złotych. A źródłem tych przychodów już tutaj mamy tak jak było wcześniej, czyli kredyty oraz wolne środki, które w ust. 1 zostały już szczegółowo opisane. Przeszedłem do zmian w budżecie, a jeszcze nie zakończyliśmy WPF-u. Przepraszam. Trochę się zagalopowaliśmy. Także, jeżeli chodzi o zmiany w WPF-ie to wszystko. Bardzo prosimy o pytania ewentualnie do WPF-u.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – Dziękuję Panu Skarbnikowi. Proszę o przedstawienie opinii Przewodniczącego Komisji Budżetu i Finansów Pana Józefa Bandołę.

Przewodniczący Komisji Budżetu i Finansów p. Józef Bandoła przedstawił pozytywną opinię, co do projektu ww. uchwały.

Opinia Komisji stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – Dziękuję Panie Przewodniczący. Czy macie Państwo radni jakieś pytania do Pana Skarbnika? Nie widzę. W związku z tym przystępuję do przeprowadzenia głosowania uchwały. Poddaję pod głosowanie całość uchwały.

Proszę o naciśnięcie na urządzeniu do przeprowadzenia głosowania odpowiedniego przycisku:

Kto z Państwa jest za przyjęciem uchwały?

Kto jest przeciw?

Kto wstrzymuje się od głosu?

Z wyników głosowania wynika, że:



ZA głosowało – 13 radnych
PRZECIW - 0
WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.

Imienny wykaz głosowania radnych na LVIII sesji VIII kadencji stanowi załącznik do protokołu.

Uchwała Nr LVIII/320/2022 w sprawie zmiany uchwały nr LII/294/2022 z 29.12.2022r. dotyczącej przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Milówka została przyjęta i stanowi załącznik do protokołu.

Przystępuję do punktu piątego;

5. Uchwała w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Milówka na 2023 rok.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – Proszę Pana Skarbnika o przedstawienie szczegółów uchwały.

Skarbnik Gminy p. Andrzej Grzegorzek – Jeszcze raz, jeśli chodzi o zmiany w budżecie to, to, co już powiedziałem wcześniej po tych zmianach, które zwiększamy wydatki, a w związku z tym, że nie mamy na to dochodów, tylko musimy to zwiększyć poprzez zwiększone, poprzez zaangażowanie wolnych środków z poprzedniego roku, zwiększony deficyt wynosi 4 114 172,35. I to zwiększenie jest finansowane właśnie z wolnych środków. Łączne zaangażowanie wolnych środków z ubiegłego roku do tegorocznego budżetu wyniesie 1 412 535 złotych. Suma, łączna kwota przychodu tegorocznego budżetu to jest 5 973 25 złotych i 35 groszy. Oprócz tych zmian, które wynikają ze zmian w WPF-ie mamy jeszcze dwie drobne zmiany dotyczące zwiększonych dochodów i tak tu, jeśli chodzi o Ośrodki Pomocy Społecznej mamy zwiększoną dotację z Krajowego Funduszu Szkoleniowego na cele szkoleniowe w GOPS-ie, kwota 3 600 zł, oraz na wypłatę dodatków węglowych też finansowaną przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej kwota 3 000 złotych. Dokonujemy również po stronie dochodów korekty w zakresie planowania paragrafu klasyfikacji budżetowej, jeśli chodzi o wpływy ze zwrotu wypłaconych zwrotów funduszu alimentacyjnego. Mieliśmy w budżecie § 098, a ma być 236 i tu jest tylko zmiana techniczna między paragrafami. Także, jeśli chodzi o zmiany w budżecie to tyle. Dziękuję.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – Dziękuję Panu Skarbnikowi. Wobec czego proszę Przewodniczącego Komisji Budżetu i Finansów Pana Józefa Bandołę o przedstawienie opinii do tej uchwały.

Przewodniczący Komisji Budżetu i Finansów p. Józef Bandoła przedstawił pozytywną opinię, co do projektu ww. uchwały.

Opinia Komisji stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – Dziękuję Panie Przewodniczący. Czy macie Państwo radni jakieś pytania do Pana Skarbnika? Nie widzę. W związku z tym przystępuję do przeprowadzenia głosowania uchwały. Poddaję pod głosowanie całość uchwały.

Proszę o naciśnięcie na urządzeniu do przeprowadzenia głosowania odpowiedniego przycisku:

Kto z Państwa jest za przyjęciem uchwały?

Kto jest przeciw?

Kto wstrzymuje się od głosu?

Z wyników głosowania wynika, że:

ZA głosowało – 13 radnych

PRZECIW - 0

WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.

Imienny wykaz głosowania radnych na LVIII sesji VIII kadencji stanowi załącznik do protokołu.

Uchwała Nr LVIII/321/2022 w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Milówka na 2023 rok została przyjęta i stanowi załącznik do protokołu.

Przystępuję do punktu szóstego;

6. Sprawozdanie z działalności Wójta Gminy Milówka za okres między sesjami.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – Proszę Pana Wójta o przedstawienie informacji.

Wójt Gminy p. Robert Piętka – Szanowni Państwo od 27 kwietnia do dnia dzisiejszego, jeśli chodzi o przetargi to dzisiaj ogłoszono postępowanie przetargowe na zadanie pod nazwą "Modernizacja parkingu Parkuj i jedź w Lalikach" i również dzisiaj wyłoniono wykonawcę Szcześniak Pojazdy Specjalne Sp. z o.o. z Bielska-Białej na zadanie pod nazwą "Dostawa i zakup średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Kamesznicy". Zamówienia do 130 000 zł: 4 maja zawarto umowę z firmą Usługi Budowlano - Transportowe Oczkowski Paweł z Żywca na zadanie pn. "Wykonanie remontu pomieszczenia nr 11 na pierwszym piętrze w budynku Urzędu Gminy w Milówce wraz z wymianą drzwi i okien" - jest to tak zwana serwerownia. Tutaj obok tego pomieszczenia, w którym się znajdujemy. I dzień później 5 maja po unieważnionym postępowaniu ogłoszono ponownie postępowanie na zadanie pod nazwą "Zakup dostawa i montaż lamp solarnych". Jeśli chodzi o zlecenia 27 kwietnia zlecono firmie Nadzory i Projekty Budowlane Marek Mieszczak z Kocierza Rychwałdzkiego wykonanie projektu stałej organizacji ruchu wraz z niezbędnymi uzgodnieniami potrzebnymi do zatwierdzenia w Wydziale Komunikacji Starostwa Powiatowego w Żywcu dla zadania "Projekt stałej organizacji ruchu w ciągu dróg gminnych ulica Piekarska, ulica Sosnowa i ulica Wiosenna w Milówce". 28 kwietnia temu samemu podmiotowi zlecono projekt stałej organizacji ruchu "Oznakowanie pojazdu ochotniczej straży pożarnej na drogę starą DK-61 w Lalikach". 4 maja zlecono GZGK wyczyszczenie przydrożnych koryt odwadniających w ciągu ulicy Sosnowej w Milówce, ul. Leśnej od ulicy Pod Kopcem w Milówce, ul. Lazurkowej od ulicy Beskidzkiej w Milówce. 8 maja zlecono GZGK

posprzątanie pobocza drogi dojazdowej do zbiornika retencyjnego w Szarem. I jeśli chodzi o zadania z funduszu sołeckiego to 27 kwietnia w ramach realizacji funduszu sołeckiego zlecono realizację zakupu stołu oraz 15 tapicerowanych krzeseł, celem doposażenia pomieszczeń na potrzeby Koła Gospodyń Wiejskich w Sołectwie Nieledwia. I również w ramach funduszu sołeckiego zlecono, zostało wysłane zlecenie na zakup wyposażenia sprzętu pożarniczego dla OSP Laliki. Dziękuję bardzo.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – Dziękuję Panu Wójtowi.

Przystępujemy do punktu siódmego;

7. Informacja Przewodniczącego Rady Gminy Milówka o działalności między sesjami.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – Uczestnictwo w przekazaniu samochodu dla OSP Nieledwia, zwołanie sesji, spotkania z mieszkańcami, dyżury. Przystępujemy do punktu ósmego;

8. Interpelacje i zapytania radnych.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – Czy ktoś z Państwa radnych chciałby zabrać głos?

Przystępuję do punktu dziewiątego;

9. Wolne wnioski.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – Czy ktoś z Państwa radnych? Nie widzę.

Przystępujemy do następnego punktu dziesiątego;

10. Zakończenie obrad LVIII sesji VIII kadencji Rady Gminy Milówka.

Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz – Wobec wyczerpania porządku obrad zamykam LVIII sesji Rady Gminy Milówka. Dziękuję bardzo za przybycie.

Protokołowała


Anna Maśka


Przewodniczący Rady
Dariusz Kocierz