

**ROK.0002.LIX.59.2023**

### **Protokół**

z obrad LIX sesji Rady Gminy Milówka z dnia 25 maja 2023r.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dzień dobry Państwu. Otwieram obrady LIX sesji Rady Gminy Milówka. Witam Pana Skarbnika, Panią Dyrektora GOK-u, zaproszonych gości, radnych, sołtysów obsługę merytoryczną. Pan Wójt się troszeczkę spóźni, bo dopiero wyjechał z Żywca także rozpoczynamy.

*Przypominam Państwu z uwagi na publiczny charakter posiedzeń rady należy zwrócić uwagę na nie posługiwanie się danymi osobowymi. W innym przypadku można narazić się na złamanie przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.*

Ustawowy skład Rady Gminy Milówka - 15 radnych.

Obecnych na obradach LIX sesji Rady Gminy Milówka - 13 według listy obecności.

Stwierdzam prawomocność obrad.

Przystępuję do przedstawienia porządku obrad:

1. Otwarcie obrad LIX sesji Rady Gminy VIII kadencji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przyjęcie porządku obrad LIX sesji Rady Gminy Milówka.
3. Uchwała w sprawie rozpatrzenia skargi.
4. Uchwała w sprawie ustalenia liczebności członków rad sołeckich na kadencję 2023-2027.
5. Uchwała w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Milówka na 2023 r.
6. Uchwała w sprawie zmiany uchwały nr XIX/142/2008 Rady Gminy Milówka z dnia 25 kwietnia 2008r. dotyczącej poręczenia pożyczki pieniężnej zaciągniętej w Narodowym Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie przez Związek Międzygminny ds. ekologii w Żywcu w związku z realizacją przedsięwzięcia pn. „Oczyszczanie ścieków na Żywiecczyźnie – Faza II”.
7. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w 2022 roku.
8. Sprawozdanie z działalności Gminnej Biblioteki Publicznej w Milówce za 2022 rok.
9. Sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Kultury w Milówce za 2022 rok.
10. Przedstawienie raportu o stanie gminy za 2022 rok.
11. Sprawozdanie z działalności Wójta Gminy Milówka za okres między sesjami.
12. Informacja Przewodniczącego Rady Gminy Milówka o działalności między sesjami.
13. Przyjęcie protokołów z obrad LVII i LVIII sesji Rady Gminy Milówka.
14. Interpelacje i zapytania radnych.
15. Wolne wnioski.
16. Zakończenie obrad LIX sesji VIII kadencji Rady Gminy Milówka.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Czy ktoś z Państwa chciałby zabrać głos w sprawie porządku obrad? Nie widzę. Przystępuję do przegłosowania porządku obrad. Proszę o podniesienie ręki.



*Kto jest ZA – 13.*

*Kto jest PRZECIW – 0.*

*Kto się WSTRZYMAŁ OD GŁOSU – 0.*

Stwierdzam, że porządek obrad LIX sesji Rady Gminy Milówka został przyjęty.

Przystępuje do kolejnego punktu porządku obrad;

### **3. Uchwała w sprawie rozpatrzenia skargi.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – W materiałach na sesję otrzymaliście Państwo radni treść niniejszej skargi na Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Milówce. Powyższa skarga była omawiana na obradach Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, na której obecny był również skarżący. Przedstawię stanowisko Komisji Skarg, Wniosków i Petycji: W dniu 12 kwietnia 2023 r. do Urzędu Gminy w Milówce wpłynęło pismo w formie e-mail z dnia 11 kwietnia 2023r. od pana P. C. w sprawie skargi na Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Milówce. Zgodnie z art. 18b ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r., o samorządzie gminnym, Rada Gminy rozpatruje skargi składane przez obywateli, w tym celu powołuje komisję skarg, wniosków i petycji. W związku z powyższym, stosownie do swoich kompetencji wynikających z art. 19 ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym Przewodniczący Rady Gminy w Milówce skierował przedmiotową skargę do Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, celem jej rozpatrzenia. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Milówka rozpatrywała przedmiotową skargę na posiedzeniu, które odbyło się w dniu 27 kwietnia 2023 roku. Z treści e-mail podpisanego przez Pana P. C. wynika, że w załączeniu przesyła drugą skargę wraz z załącznikami na Kierownika GOPS Milówka i jest to kontynuacja prowadzonej przez ŚUW sprawy nr PSI.9451.2.2023. Do wiadomości e-mail nie został załączony żaden załącznik. Wobec czego z treści skargi nie wynika żadne działanie, czy też zaniechanie Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, które by uzasadniało jej wniesienie. Zgodnie z art. 227 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego przedmiotem skargi może być w szczególności zaniechanie lub nienależyte wykonywanie zadań przez właściwe organy albo przez ich pracowników, naruszenie praworządności lub interesów skarżących, a także przewlekłe lub biurokratyczne załatwianie spraw. Wobec powyższego Komisja Skarg, Wniosków i Petycji na swoim posiedzeniu w dniu 27 kwietnia 2023 roku uznała jednogłośnie powyższą skargę za bezzasadną. Na podstawie powyższych ustaleń Komisja rekomenduje, zatem Radzie Gminy uznanie skargi na Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej za bezzasadną. Czy macie Państwo jakieś pytania do tej uchwały? Otwieram dyskusję. Czy ktoś z Państwa radnych? Nie widzę. Proszę. Do mikrofonu proszę podejść. Nie, nie. Proszę do mikrofonu.

**Pan P.C.** - Dzień dobry Państwu. Dziękuję bardzo, że mam możliwość wypowiedzenia się na temat mojej skargi. Jak Państwo wiecie jest to druga skarga na Kierownika GOPS w Milówce. Pierwsza skarga dotyczyła rażących uchybień, jakie zostały przeprowadzone przez Śląski Wojewódzki Urząd w Katowicach, które były rażące. W sytuacji, jaka obecnie była postanowiłem napisać drugą skargę. Ja może przeczytam temat maila: Skarga na Kierownika GOPS w Milówce. Dzień dobry w załączeniu przesyłam drugą skargę wraz z załącznikami na Kierownika GOPS w Milówce. Jest to kontynuacja prowadzonej przez



Śląski Urząd Wojewódzki sprawy numer PSI.9451.2.2023. Mam nadzieję, że temat skargi został dla Państwa zrozumiały. Jak się później okazało 21 kwietnia moja skarga jak tu Pani mówi z gminy mi w rozmowie telefonicznej, że macie bardzo słaby internet i okazało się, że moja skarga została przysłana bez załączników, więc zgodnie z tą sytuacją umówiłem się, że tego dnia doślę załączniki. Więc 21 kwietnia ponownie postanowiłem dołączyć załączniki do obecnej skargi. I 11 kwietnia zostałem zaproszony na Komisję Skargi i Wniosków. Jak się okazało na tej Komisji, Skarg i Wniosków była Komisja, na której byli obecni - może przeczytam listę: Przewodnicząca Komisji pani Agnieszka Bogdał.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** - Proszę się nie posługiwać nazwiskami proszę Pana.

**Pan P.C.** - Ale to są radni.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** - Ale proszę zachować to dla siebie.

**Pan P.C.** - Więc na Komisji znajdowała się Przewodnicząca Komisji, członkowie Komisji. Ponadto w posiedzeniu Komisji udział wzięli. I proszę Państwa na tej Komisji dowiedziałem się i nawet jak Państwo nie wiem, czy Państwo mają protokół, czy Państwo dostają protokoły i na tej Komisji się dowiedziałem się, że dzisiaj obradujemy do tematu skargi. Ja przeczytam jeszcze raz temat skargi. Dzień... Temat: Skarga na Kierownika GOPS Milówka. Dzień dobry. W załączeniu przesyłam drugą skargę wraz z załącznikami na Kierownika GOPS Milówka. Jest to kontynuacja prowadzonej przez Śląski Urząd Wojewódzki sprawy. I proszę Państwa temat skargi - co takiego ciekawego się stało? Rozpoznana została skarga, odbyło się głosowanie, pani Kierownik.... a właściwa skarga z załącznikami, która została dostarczona 21 kwietnia przez Pana Wójta została odrzucona. I dzisiaj Państwo znowu będziecie głosować do tematu skargi bez załączników. Dziękuję.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** - Dziękuję Panu. Czy ktoś z Państwa radnych chciałby zabrać głos? Proszę Panie radny.

**Radny p. Marek Maciejowski** - Chciałbym Panu zadać jedno pytanie, bo Pan nam daty myli mnie się wydaje, bo raz Pan mówi 11 kwietnia, raz 21 kwietnia, że Pan został zaproszony 11 kwietnia. Dlatego nie wiem...

**Pan P.C.** - Proszę Pana.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** - Chwilę pierwsze Pan radny.

**Radny p. Marek Maciejowski** - Dlatego nie wiem, czy Pan był zaproszony na to spotkanie ostatnio, co była rozpatrywana Pana skarga, czy ta pierwsza skarga, bo tak Pan powiedział w treści. Ja nie wiem po prostu, do czego donieść, bo Pan do pierwszej skargi, która została odrzucona, Pan był na spotkaniu, czy na tej drugiej skardze, która również negatywną dostała opinię - też tam był. Ja nie wiem. Pan tam datę podał 11 kwiecień.

**Pan P.C.** - Nie, proszę Pana Komisja odbyła się 11. Przepraszam 27 kwietnia odbyła się Komisja, na której byłem. 11 kwietnia wysłałem skargę bez załączników. Natomiast 21 kwietnia dostałem skargę z załącznikami. Co się okazało, że z 21 kwietnia skarga z załącznikami przez pana Wójta została odrzucona, a wydaje mi się, że powinna trafić do Rady Gminy.

**Radny p. Marek Maciejowski** - Rozumiem doszło to 11, bo wtedy Pan powiedział, że był na spotkaniu na Komisji. Rozumiem.

**Pan P.C.** - 11 kwietnia to ja napisałem maila. Tak jak mówię 27 kwietnia odbywała się Komisja, która obradowała do tej kartki.

**Radny p. Marek Maciejowski** - Rozumiem proszę Pana resztę wypowiedzi Pana.

**Pan P.C.** - Ja przeczytam. Skarga na Kierownika GOPS w Milówce.



**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Wszyscy dostali tą skargę. Wszyscy dokumenty mają.

**Pan P.C.** – Do tej kartki odbyła się Komisja, było głosowanie, było obszerne wyjaśnienie Kierownika GOPS. I zaraz Państwo jeszcze uchwałę macie i głosujecie.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dobrze, chwilę tylko, proszę, ale na Komisję były te dokumenty przekazane, które Pan przesłał mailem. Te były przekazane. Był Pan na Komisji. Ja też byłem na Komisji. Proszę Pana moim zdaniem to nie jest tutaj... Mamy opinię Komisji, będą radni głosować, a Pan skargę proszę sformułować naprawdę kompletną. Nie, że Pan będzie wysyłał mailem, a my tu już druga skargę będziemy rozpatrywać i nic z tego nie wynika, a Pan jest na nas oburzony, bo nic z tego nie wynika.

**Pan P.C.** – Proszę Pana przeczytałem Panu temat maila, który Pana ma. Dzień dobry: W załączeniu przesyłam drugą skargę wraz z załącznikami. A skarga przyszła bez załączników, więc zostawiam bez komentarza. Natomiast skarga z załącznikami została odrzucona przez Pana Wójta. Więc tak jak mówię, dla mnie to jest po prostu dziwne, że jest Komisja. Nawet tutaj jak przeczytamy pismo - mówicie Państwo bez nazwisk, więc nie będę cytował, kto to powiedział na Komisji, bo mam protokół. Tak naprawdę rozpatrujemy tu jednozdaniową skargę, a Państwo w tym momencie mówimy do pustej kartki - tak.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – No tak, bo takie były dokumenty na Komisji. Takie były dokumenty na Komisji. To, nad czym myśmy mieli.

**Pan P.C.** – No wie Pan, co, jeżeli ktoś dostaje. Kwestia jest też wyjaśnienia, bo ja rozmawiałem tu z jedną Panią z gminy, która mi tu tłumaczyła, że macie słaby internet, że nie wszystko przechodzi, są problemy. Ja rozumiem. Ale jeżeli ktoś dostaje proszę Państwa skargę: W załączeniu przesyłam drugą skargę wraz z załącznikami. Tą skargę dostajecie bez załączników to wystarczyłoby chyba napisać: przepraszam Pan posłał bez załączników. A nie robicie Komisję, Pani Kierownik robi wyjaśnienia.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Bo terminy. Ale proszę Pana no, bo nas terminy obligują. Jak Pan pisze skargę, to my się mamy do 7 dni ustosunkować.

**Pan P.C.** – Proszę Pana jest XXI wiek, mamy pocztę elektroniczną, więc przekaz e-maila, jeżeli ja e-maila wysłałem o godzinie 21:46 11 kwietnia. Jakbym 12 kwietnia dostał e-maila, że przepraszam nie ma załączników, to bym uzupełnił, a Państwo zrobili Komisję, zebrało się na tej Komisji aż ze mną 5 osób. Teraz Państwo macie uchwałę.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Uchwała proszę Pana dotyczy tego, co Pan przesłał e-mailem.

**Pan P.C.** – Natomiast właściwa skarga, nawet już nie mówię o właściwej skardze, bo właściwa skarga ona została odrzucona. Mówię o tym jednym zdaniu.

**Obsługa prawna** – Proszę Pana kwestia jest taka, że to nie gmina zabiega o to, czy skarga jest właściwie wniesiona, czy nie. To Pan w swoim interesie powinien zadbać o to, żeby były załączniki do e-maila. Więc jeżeli wysłany został e-mail na zasadzie takiego sformułowania to w takim razie rozpatrywane jest to, co Pan wysłał, a nie będziemy teraz dywagować nad tym, kto, co powinien. To w Pana interesie było dopilnowanie, żeby ten załącznik się znalazł.

**Pan P.C.** – No tak. To moja wina jest i w tym momencie Panią rozumiem, tylko, że normalnie to...

**Obsługa prawna** – Więc bardzo proszę, żeby Pan nie dywagował na zasadzie, kto co powiedział.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Ale, chwileczkę. Jakby się ta Komisja nie odbyła to znów Pan miał, znów by Pan pisał skargę na Radę Gminy, że



terminów nie dopatrzyli, więc w związku z tym proszę Pana zamykam dyskusję. Pan powiedział dostał....

**Pan P.C.** - Ja bym chciał jeszcze jedno zdanie tylko powiedzieć.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** - Proszę bardzo.

**Pan P.C.** - Bo ja rozmawiałem z pracownikiem gminy i pracownik gminy mi mówił, że macie bardzo słaby internet, że są bardzo wielkie problemy...no nie śmiejmy się, bo rozmawiałem na zestawie głośnomówiącym. Mój samochód jest wyposażony w zestaw głośnomówiący i dodatkowo jest wyposażony w rejestrator jazdy, więc...

**Obsługa prawna** - Co to ma do tego, że jest słaby internet. Jeżeli załącznika nie było w e-mailu, to czy jest słaby internet, czy nie jest słaby internet, to on tak dojdzie.

**Pan P.C.** - Ale proszę Panią, jeżeli ktoś wysłał skargę jedno zdanie i pisze, że w załącznikach jest cała to chyba osoba kompetentna, która to odebrała powinna to wysłać.

**Obsługa prawna** - To jeszcze raz Pana zapytam - w czym interesie było wysłanie załącznika? Gminy, czy Pana?

**Pan P.C.** - To będę pocztą wysłał.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** - Dobrze. Także zamykam dyskusję. Dziękuję Panu za przybycie. Wobec czego przeczytam całą treść uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi: Uchwała Rady Gminy Milówka z dnia 25 maja 2023 roku w sprawie rozpatrzenia skargi. Podstawa prawna. Rada Gminy Milówka uchwała, co następuje: § 1. Uznaje się za bezzasadną z przyczyn wskazanych w uzasadnieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały skargę wniesioną przez Pana P. C. w dniu 11 kwietnia 2023 roku na Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Milówce. § 2. Uzasadnienie dla sposobu rozpatrzenia skargi stanowi załącznik do uchwały. § 3. Zobowiązuje się Przewodniczącą Rady Gminy Milówka do poinformowania skarżącego o sposobie załatwienia skargi. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia. A zatem przystępuję do przeprowadzenia głosowania uchwały.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** - Poddaję pod głosowanie całość uchwały. Proszę o naciśnięcie na urządzeniu do przeprowadzenia głosowania odpowiedniego przycisku.

*Kto z Państwa radnych jest za przyjęciem uchwały wyżej wymienionej treści?*

*Kto jest przeciw?*

*Kto wstrzymuje się od głosu?*

*Z wyników głosowania wynika, że:*

*ZA głosowało – 12 radnych*

*PRZECIW - 0*

*WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 1 radny.*

*Imienny wykaz głosowania radnych na LIX sesji VIII kadencji stanowi załącznik do protokołu.*

**Uchwała Nr LIX/322/2023 w sprawie rozpatrzenia skargi została przyjęta i stanowi załącznik do protokołu.**

Przystępujemy do punktu czwartego;



**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dziękuję Panu jeszcze raz za przybycie.

*Obrady LIX sesji opuścił zaproszony gość p. P.C.*

Przystępuję do punktu następnego;

#### **4.Uchwała w sprawie ustalenia liczebności członków rad sołeckich na kadencję 2023-2027.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Zgodnie z § 12 ust. 2 Statutów Sołectw Gminy Milówka W terminie do jednego miesiąca przed upływem kadencji organów sołectwa, rada gminy na wniosek rady sołeckiej podejmuje uchwałę określającą ilość członków rady sołeckiej na następną kadencję, z zastrzeżeniem, że ilość ta nie może przekraczać 10 członków. A zatem w związku z upływem kadencji organów sołectwa i zaplanowanymi wyborami sołtysów i rad sołeckich na dzień 25 czerwca 2023 r. zaistniała konieczność podjęcia ww. uchwały. Stosowne wnioski Rad Sołeckich określające ilość członków Rady Sołeckiej wpłynęły do Rady Gminy. Przedmiotowa uchwała była omawiana na posiedzeniu Komisji Młodzieży, Kultury, Sportu, Turystyki i Spraw Społecznych.

Wobec czego proszę Pana Przewodniczącego Komisji Młodzieży, Kultury, Sportu, Turystyki i Spraw Społecznych Pana Marka Maciejewskiego o przedstawienie opinii do proponowanej uchwały.

**Przewodniczący Komisji** Młodzieży, Kultury, Sportu, Turystyki i Spraw Społecznych Pana Marek Maciejewski przedstawił pozytywną opinię, co do projektu ww. uchwały.

Opinia Komisji stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dziękuję. Czy ktoś z Państwa radnych coś do tej uchwały? Nie widzę. W związku z tym przystępuję do głosowania uchwały.

Poddaję pod głosowanie całość uchwały. Proszę o naciśnięcie na urządzeniu do przeprowadzenia głosowania odpowiedniego przycisku.

*Kto z Państwa radnych jest za przyjęciem uchwały?*

*Kto jest przeciw?*

*Kto wstrzymuje się od głosu?*

*Z wyników głosowania wynika, że:*

*ZA głosowało – 13 radnych*

*PRZECIW - 0*



WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.

*Imienny wykaz głosowania radnych na LIX sesji VIII kadencji stanowi załącznik do protokołu.*

**Uchwała Nr LIX/323/2023 w sprawie ustalenia liczebności członków rad sołeckich na kadencję 2023-2027 została przyjęta i stanowi załącznik do protokołu.**

Przystępujemy do punktu piątego:

## **5. Uchwała w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Milówka na 2023 rok.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Proszę Pana Skarbnika o przedstawienie szczegółów uchwały.

**Skarbnik Gminy p. Andrzej Grzegorzek** – Zmiany budżetu tegorocznego dotyczą prowadzenia limitu, limitu na maksymalną wysokość poręczeń udzielanych przez Wójta Gminy w roku budżetowym do wysokości 500 000 złotych. Do tej pory wypada budżetowej takowego limitu nie było, ale zaistniała potrzeba na wniosek Związku Międzygminnego o przesunięcie terminu spłaty pożyczki, którą Związek Międzygminny w Żywcu na zadanie, które realizuje dla Gminy Milówka, wystąpił do Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach. Dotyczy to pożyczki z 2008 roku zgodnie z umową numer 133 z 27 sierpnia 2008 roku. Gmina Milówka poręczała w części tą pożyczkę, łącznie z 10 gminami należącymi do Związku Międzygminnego i w tym momencie, czy w roku bieżącym powodem tego przesunięcia tej spłaty, czy udzielenia tego dodatkowego poręczenia jest konieczność przeznaczenia środków na zobowiązania z tytułu VAT z faktur na realizację robót dla projektu oczyszczanie ścieków na Żywiecczyźnie, Faza 2A. Jest przedstawiony nowy harmonogram i zmiana dotyczy tego, aby część pożyczki, która była spłacana, która jest spłacana, na ten przypadają raty na ten rok w wysokości 359 984,80 została przeniesiona do spłaty na rok 2025. Do tego, żeby takowe przesunięcie mogło nastąpić ta pożyczka była poręczona przez gminę, gmina musi wyrazić zgodę na to a, wiąże się to z tym, aby na rok 2025 zostało też poręczenie przesunięte. I tą kwotę do roku 2025, jeśli będzie zgoda Rady Gminy to związek przesunie. Wójt udzieli poręczenia, udzielając tego przesunięcia musi dodatkowo poręczyć o kolejny rok 2025, ponieważ do tej pory umowa ta pożyczki kończyła się w roku 2024. Ustalamy limit w wysokości 500 tysięcy, ponieważ do tego poręczenia ewentualnie jeszcze będą liczone odsetki z tym, że na dzień dzisiejszy nie wiemy jaka dokładna kwota tych odsetek będzie, dlatego ten limit jest wyższy. Po podpisaniu umowy i stosownego aneksu z Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska będziemy już wiedzieli konkretnie jaka to kwota, ale żeby to zrobić musimy najpierw podjąć uchwałę o dokonaniu zmian w budżecie i wprowadzeniu upoważnienia, może nie upoważnienia tylko ustaleniu maksymalnej wysokości poręczeń udzielonych przez Wójta w roku budżetowym do wysokości 500 000 złotych. To tyle. Jeśli ta uchwała zostanie przyjęta kolejną uchwałą będzie uchwała w sprawie dokonania zmiany uchwały z 2008 roku dotyczącego udzielenia tego pierwotnego poręczenia, ale to w kolejnym punkcie.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dziękuję Panu Skarbnikowi. Ktoś z Państwa radnych chciałby zabrać głos w sprawie tej uchwały. Proszę Panie Krzysztofie.



**Radny p. Krzysztof Kamiński** - Chciałem zapytać, a co jest powodem, że przesuwamy to na 2025 rok?

**Skarbnik Gminy p. Andrzej Grzegorzek** – Mamy wniosek Związku Międzygminnego do Gminy Milówka w którym powodem jest przesunięcie spłaty jest konieczność przeznaczenia środków na zobowiązania z tytułu podatku VAT składki za realizację robót dla projektu Oczyszczanie Ścieków na Żywiecczyźnie, Faza II. Sprawy rozliczenia podatku VAT podejrzewam, ponieważ inwestycję, którą realizuje Związek VAT nie jest kosztem kwalifikowanym i aby związek mógł odzyskać ten VAT potrzebny jest czas na rozliczenie zadania. Prawdopodobnie tutaj ten rok jest potrzebny Związkowi, aby złożyć ten wniosek i rozliczyć podatek VAT z Urzędem Skarbowym i dlatego o ten rok jest przesunięcie. Tyle jest mi wiadomo.

**Radny p. Krzysztof Kamiński** - Dziękuję bardzo.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dziękuję. Jeszcze ktoś z Państwa radnych? Nie widzę.

Wobec czego proszę o przedstawienie opinii Przewodniczącego Komisji Budżetu i Finansów Pana Józefa Bandołę.

**Przewodniczący Komisji Budżetu i Finansów p. Józef Bandoła** przedstawił pozytywną opinię, co do projektu ww. uchwały.

Opinia Komisji stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dziękuję Panie Przewodniczący. W związku z tym przystępuję do przeprowadzenia głosowania uchwały. Poddaję pod głosowanie całość uchwały.

Proszę o naciśnięcie na urządzeniu do przeprowadzenia głosowania odpowiedniego przycisku:

*Kto z Państwa jest za przyjęciem uchwały?*

*Kto jest przeciw?*

*Kto wstrzymuje się od głosu?*

*Z wyników głosowania wynika, że:*

*ZA głosowało – 12 radnych*

*PRZECIW – 2 radnych,*

*WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.*

*Imienny wykaz głosowania radnych na LIX sesji VIII kadencji stanowi załącznik do protokołu.*

**Uchwała Nr LIX/324/2023 w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Milówka na 2023 rok została przyjęta i stanowi załącznik do protokołu.**



*Na obrady LIX sesji Rady Gminy Milówka przybyła p. Dyrektor Gminnej Biblioteki Publicznej w Milówce p. Anna Dziergas, radna p. Agnieszka Bogdał-Caputa oraz Wójt Gminy Milówka p. Robert Piętka.*

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Witam jeszcze Panią Dyrektor Biblioteki. Witam Pana Wójta.

Przystępujemy do punktu szóstego.

**6. Uchwała w sprawie zmiany uchwały nr 19/142/2008 Rady Gminy Milówka z dnia 25 kwietnia 2008 roku dotyczącej poręczenia pożyczki pieniężnej zaciągniętej w Narodowym Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie zaciągniętej przez Związek Międzygminny ds. Ekologii w Żywcu w związku z realizacją przedsięwzięcia pod nazwą Oczyszczanie ścieków na Żywiecczyźnie - Faza II.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Proszę Pana Skarbnika o przedstawienie szczegółów tej uchwały.

**Skarbnik Gminy p. Andrzej Grzegorzek** – Więc mając już ustalony limit tych udzielonych poręczeń, możemy w kolejnym etapie podpisać aneks z Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska do tej pożyczki zwiększający, czy przesuwający termin obowiązywania tego poręczenia z końca roku 2024 do końca roku 2025. I tutaj mamy też w uchwale aktualne kwoty poręczenia. Państwo w zaproszeniach, przy zaproszeniach macie Państwo wpisaną tą treść i właściwe kwoty. Czy czytać tą uchwałę, czy Państwo macie? Każdy dostał. Ta wersja jest aktualna i tutaj bardzo prosimy jakby teraz w związku z tym wcześniejszą uchwałą podjęcie również kolejnej o zmianie tamtejszej uchwały z 2008 roku. Nie jest to nowe poręczenie, nie jest to, tylko tu mamy zmianę terminu, o jeden rok przesuwamy obowiązywanie tego poręczenia. Dziękuję.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dziękuję Panie Skarbniku. Ktoś z Państwa radnych chciałby zabrać głos do tej uchwały? Nie widzę. W związku z tym proszę Pana Przewodniczącego Komisji Budżetu i Finansów o przedstawienie opinii do proponowanej uchwały.

**Przewodniczący Komisji Budżetu i Finansów p. Józef Bandoła** przedstawił pozytywną opinię, co do projektu ww. uchwały.

Opinia Komisji stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dziękuję Panie Przewodniczący. W związku z tym przystępuję do przeprowadzenia głosowania uchwały. Poddaję pod głosowanie całość uchwały.

Proszę o naciśnięcie na urządzeniu do przeprowadzenia głosowania odpowiedniego przycisku:

*Kto z Państwa jest za przyjęciem uchwały?*

*Kto jest przeciw?*



*Kto wstrzymuje się od głosu?*

*Z wyników głosowania wynika, że:*

*ZA głosowało – 13 radnych*

*PRZECIW – 1 radny,*

*WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.*

*Imienny wykaz głosowania radnych na LIX sesji VIII kadencji stanowi załącznik do protokołu.*

**Uchwała Nr LIX/325/2023 w sprawie zmiany uchwały nr 19/142/2008 Rady Gminy Milówka z dnia 25 kwietnia 2008 roku dotyczącej poręczenia pożyczki pieniężnej zaciągniętej w Narodowym Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie zaciągniętej przez Związek Międzygminny ds. Ekologii w Żywcu w związku z realizacją przedsięwzięcia pod nazwą Oczyszczanie ścieków na Żywiecczyźnie - Faza II została przyjęta i stanowi załącznik do protokołu.**

Punkt siódmy;

## **7. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w 2022 roku.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w 2022 roku otrzymaliście Państwo wraz z materiałami na sesję. Na posiedzeniu Komisji Młodzieży, Kultury, Sportu, Turystyki, Spraw Społecznych szczegółowo był omawiany ten raport. Komisja Młodzieży, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych nie wniosła do sprawozdania żadnych uwag. Czy macie Państwo jakieś pytania, co do tego sprawozdania? Nie widzę.

W związku z tym przystępujemy do punktu ósmego:

## **8. Sprawozdanie z działalności Gminnej Biblioteki Publicznej w Milówce za 2022 rok.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Sprawozdanie z działalności Gminnej Biblioteki Publicznej w Milówce za 2022 rok otrzymaliście Państwo wraz z materiałami na sesję. Na posiedzeniu Komisji Młodzieży, Kultury, Sportu, Turystyki i Spraw Społecznych szczegółowo omawiano niniejsze sprawozdanie. Komisja Młodzieży, Kultury, Sportu, Turystyki i Spraw Społecznych nie wniosła do sprawozdania żadnych uwag. Czy macie Państwo jakieś pytania do Pani Dyrektor? Nie widzę. Dziękujemy Pani Dyrektor za przybycie.

Przystępujemy do punktu dziewiątego.



## 9. Sprawozdanie działalności Gminnego Ośrodka Kultury w Milówce za 2022 rok.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Pełniąca obowiązki Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Milówce Pani Grażyna Kąkol uczestniczyła w posiedzeniu Komisji Młodzieży, Kultury, Sportu, Turystyki i Spraw Społecznych, gdzie szczegółowo omawiano sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Kultury za 2022 rok. Komisja Młodzieży, Kultury, Sportu, Turystyki i Spraw Społecznych nie wniosła do sprawozdania żadnych uwag. Czy macie Państwo jakieś pytania radni do Pani Dyrektor? Nie widzę.

W związku z tym przystępujemy do punktu dziesiątego.

*Obrady LIX sesji opuścili p. o. Dyrektora GOK i Dyrektor GBP.*

## 10. Przedstawienie raportu o stanie Gminy za 2022 rok.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dziękujemy. Raport o stanie gminy opracowano w związku z art. 28aa ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym. Raport obejmuje podsumowanie działalności Wójta w roku 2022, w szczególności realizację polityk, programów i strategii, uchwał Rady Gminy Milówka. Celem przygotowania raportu jest uzyskanie dokładnego wglądu w sytuację gospodarczą i społeczną Gminy Milówka. Zgromadzone w nie zostały szczegółowe dane o aspektach funkcjonowania gminy w roku 2022. Raport został Państwu przekazany w formie dokumentu nagranego na płycie CD. Zgodnie z artykułem 28aa pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym będzie on punktem debaty i dyskusji podczas sesji, na której rozpatrywana jest uchwała w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium Panu Wójtowi. Proszę to przeanalizować i wtedy będzie to omawiane na następnej sesji.

Przystępuję do punktu jedenastego:

## 11. Sprawozdanie z działalności Wójta Gminy Milówka za okres między sesjami.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Proszę panie Wójcie.

**Wójt Gminy p. Robert Piętka** – Szanowni Państwo od ostatniej sesji, jeśli chodzi o przetargi 10 maja zawarto umowę na zadanie pod nazwą Dostawa sprzętu informatycznego, dla części pierwszej Dostawa infrastruktury serwerowej z firmą Best-Line Łukasz Janota, Tadeusz Krzyżowski z Żywca. I dla drugiej części Dostawa stacji roboczych z tą samą firmą. 18 maja ogłoszono postępowanie na zadanie pod nazwą Modernizacja stanowisk pracy o charakterze ponadstandardowym. Jeśli chodzi o zamówienia do 130 000 zł zgodnie z zarządzeniem 9 moja wysłano zapytanie ofertowe dotyczące wykonania kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania Utworzenie XIX założenia gospodarskiego wsi żywieckiej. Takie samo zapytanie w tym samym dniu wykonanie kompletnej



dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania zagospodarowanie terenu po byłym kamieniołomie w Kamesznicy wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego. Tego samego dnia zapytanie ofertowe - wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pod nazwą Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej i Przedszkola w Milówce przy ulicy Sportowej 15 wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego. 10 maja zawarto umowę na zadanie pn. Pełnienie funkcji kierownika projektu pod nazwą minimalizowanie zdrowotnych czynników pracy na stanowiskach pracy w Urzędzie Gminy Milówka z firmą Techmaster Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z Żywca. Tego samego dnia wysłano zapytanie ofertowe dotyczące wykonania kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pod nazwą Budowa przejścia pod ścieżką rowerową pod mostem kolejowym na rzece Sole w Milówce wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego, Postępowanie zakończone wyłonieniem oferty i podpisaniem umowy z firmą Rout TTT Projekty i Nadzory. 11 maja zawarto umowę na zadanie pod nazwą Wykonanie projektu aranżacji pomieszczeń w budynku użyteczności publicznej w Milówce przy ulicy Dworcowej, chodzi o Ośrodek Kultury z firmą AM Butor Architekci z Milówki. 12 maja wysłano zapytanie ofertowe dotyczące wykonania kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pod nazwą Termomodernizacja Remizy Ochotniczej jednostki Straży Pożarnej w Szarem wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego i tego samego dnia również wysłano zapytanie ofertowe na takie samo zadanie Termomodernizacja remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Lalikach wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego. Jeśli chodzi o zlecenia 16 maja zlecono firmie FRAXMO z Kobiernic wykonanie oraz montaż barier energochłonnych w ilości 30 m bieżących na ulicy Beskidzkiej w miejscowości Milówka. Tego samego dnia zlecono GZGK prace porządkowe na skwerze położonym na działce ewidencyjnej numer 859/22 w miejscowości Milówka przy ulicy Dworcowej. Dzień później zlecono GZGK czyszczenie przydrożnych korytek odwadniających w ciągu ulicy Wspólnej w Milówce, Granicznej i Wesołej - wszystko w Milówce. Tego samego dnia zlecono GZGK wyczyszczenie przydrożnego rowu w ciągu ulicy Granicznej naprzeciw Karczmy w kierunku przepustu pod drogą powiatową 1439S ulica Jagiellońska. Tego samego dnia zlecono GZGK remont polegający na wymianie zniszczonych płyt ażurowych na drodze gminnej Kolonia Fajkówka w miejscowości Kamesznica. Tego samego dnia GZGK wyczyszczenie przydrożnych korytek odwadniających w ciągu drogi gminnej oznaczonej ewidencyjnie, jako działka nr 9246/1 w miejscowości Szare - jest to droga pod Dzwonnicą i drogi gminnej oznaczonej ewidencyjnie, jako działka 9235 oraz 2709/1 w miejscowości Szare, jest to pętla nad Remizą OSP i drogi gminnej oznaczonej ewidencyjnie, jako działka 991 w miejscowości Szare, druga droga nad pierwszym przystankiem. Dzień później zlecono GZGK wykonanie remontu rowu odwadniającego drogi gminnej w rejonie skrzyżowania drogi powiatowej o numerze ewidencyjnym 1437S ulica Targowa z drogą gminną ulica Wczasowa w Milówce. Zakres robót obejmuje montaż rur na odcinku 9 metrów bieżących, ułożenie 10 m bieżących korytek oraz ponowne wbudowanie podmytych płyt ażurowych. 18 maja zlecono firmie Tomuś z Milówki wykonanie robót polegających na korytowaniu, utwardzeniu granulatem asfaltowym drogi gminnej oznaczonej ewidencyjnie, jako 3267/4 tj. od ulicy Generała Hallera w miejscowości Milówka na odcinku około 100 m bieżących. Tego samego dnia ta sama firma zagęszczanie walcem drogowym dróg gminnych w miejscowości Milówka oznaczonej ewidencyjnie, jako działka 6185 na odcinku około 50 m bieżących oraz 4941/3 na odcinku 80 m bieżących, jest to ulica Potokowa. 23 maja zlecono firmie Arkom z Węgierskiej Górki montaż kamery monitoringu na słupie zlokalizowany na działce o numerze ewidencyjnym 1096/3 - chodzi o kamieniołom w miejscowości Kamesznica. Jeśli chodzi o działania w ramach funduszu sołeckiego, to 10 maja Gmina Milówka zleciła montaż parkowych urządzeń zabawowych zdeponowanych na bazie GZGK. Urządzenia



zostaną zamontowane na terenie Gminy Milówka w miejscu wskazanym przez Sołtysa wsi Milówka. Dzień później Gmina Milówka zleciła wykonanie 20 m bariery na mostku gminnym w ciągu ulicy Turystycznej wraz z montażem w Sołectwie Kamesznica. Tego samego dnia 11 maja Gmina Milówka zleciła dostarczenie termosu o pojemności 15 litrów wykonanego ze stali nierdzewnej dla KGW w Szarem i 15 maja Gmina Milówka zleciła usługę uszycia elementów stroju regionalnego na potrzeby Koła Gospodyń Wiejskich Kameszniczanki. Jeszcze jedno ogłoszenie, które dostałem na telefon. Dzisiaj odbyło się otwarcie ofert w przetargu na modernizację parkingu w miejscowości Laliki i w tym postępowaniu zostały złożone trzy oferty, które teraz będą badane przez nasz Referat, który zajmuje się zamówieniami publicznymi. Dziękuję bardzo.

Dziękuję Panu Wójtowi.

Przystępuję do punktu dwunastego:

## **12. Informacja Przewodniczącego Rady Gminy Milówka o działalności między sesjami.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dyżury, spotkanie z mieszkańcami, udział w Komisjach, zwołanie Sesji.

Punkt trzynasty:

## **13. Przyjęcie protokołów z obrad LVII i LVIII sesji Rady Gminy Milówka.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Kto z Państwa radnych jest za przyjęciem protokołów bez czytania? Proszę o podniesienie ręki.

*Kto jest za?*

*Kto jest przeciw?*

*Kto wstrzymuje się od głosu?*

Z wyników głosowania wynika, że:

ZA głosowało – 14 radnych

PRZECIW - 0

WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.

**Stwierdzam, że protokoły z obrad LVII i LVIII sesji Rady Gminy Milówka zostały przyjęte.**

Przystępuję do punktu piętnastego:



## 14. Interpelacje i zapytania radnych.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Czy ktoś z Państwa radnych chciałby zabrać głos? Proszę bardzo.

**Radny p. Krzysztof Kamiński** - Chciałem zapytać, czy przy okazji termomodernizacji OSP w Szarym są brane pod uwagę prace przy więźbie dachowej, bo tam strażacy bardzo dużo zgłaszali uwagi i wiem, że ta więźba jest w opłakanym stanie.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Proszę Panie Wójcie.

**Wójt Gminy p. Robert Piętka** – Jak najbardziej tak. Dziękuję.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Ktoś z Państwa radnych? Nie widzę.

W związku z tym przystępujemy do punktu piętnastego:

## 15. Wolne wnioski.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Czy ktoś z Państwa radnych chciałby zabrać głos? Nie widzę.

W związku z tym przystępuję do punktu szesnastego:

## 16. Zakończenie obrad LIX sesji Rady Gminy Milówka.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Wobec wyczerpania porządku obrad zamykam obrady LIX sesji Rady Gminy Milówka. Dziękuję bardzo za przybycie.

Protokołowała

  
Anna Maska

  
**Przewodniczący Rady**  
**Dariusz Kocierz**