

**ROK.0002.LXVII.67.2023**

## **Protokół**

z obrad LXVII sesji Rady Gminy Milówka z dnia 28 grudnia 2023 r.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dzień dobry Państwu. Otwieram obrady LXVII sesji Rady Gminy Milówka. Witam wszystkich przybyłych na dzisiejszą sesję. Witam Pana Wójta, Pana Skarbnika, Panią Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, radnych, sołtysów, mieszkańców, obsługę prawną i obsługę merytoryczną.

*Przypominam Państwu z uwagi na publiczny charakter posiedzeń rady należy zwrócić uwagę na nieposługiwanie się danymi osobowymi. W innym przypadku można narazić się na złamanie przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.*

Ustawowy skład Rady Gminy Milówka - 15 radnych.

Obecnych na obradach LXVII sesji - 15 radnych według listy obecności.

Stwierdzam prawomocność obrad.

Przystępuję do przedstawienia porządku obrad:

1. Otwarcie obrad LXVII sesji Rady Gminy VIII kadencji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przyjęcie porządku obrad LXVII sesji Rady Gminy Milówka.
3. Uchwała w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania nieodpłatnie pomocy w zakresie dożywiania w formie świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności dla osób objętych wieloletnim rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028.
4. Uchwała w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników i kandydatów na strażaków ratowników Ochotniczych Straży Pożarnych Gminy Milówka.
5. **Uchwała w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Milówka na lata 2024-2032.**
6. **Uchwała budżetowa na rok 2024 Gminy Milówka:**
  - 1) odczytanie projektu uchwały budżetowej,
  - 2) odczytanie opinii Składu Orzekającego RIO w Katowicach o projekcie uchwały budżetowej,
  - 3) odczytanie opinii komisji stałych Rady Gminy Milówka o projekcie budżetu:
    - a) Komisja Rozwoju Gminy Milówka,
    - b) Komisja Ochrony Środowiska i Rolnictwa,
    - c) Komisja Statutowa, Regulaminowa, Etyki, Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego,
    - d) Komisja Młodzieży, Kultury, Sportu, Turystyki i Spraw Społecznych,
    - e) Komisja Edukacji,
    - f) Komisja Rewizyjna,
    - g) Komisja Skarg, Wniosków i Petycji,
    - h) Komisja Budżetu i Finansów,
  - 4) stanowisko Wójta Gminy do wniosków zawartych w opiniach komisji stałych Rady Gminy o projekcie budżetu i przedstawienie autopoprawek Wójta do projektu uchwały,
  - 5) dyskusja nad projektem budżetu,
  - 6) głosowanie nad wniesionymi propozycjami autopoprawek Wójta,

7) głosowanie wniosków komisji stałych Rady nieuwzględnionych przez Wójta w autopoprawce oraz pozostałych wniesionych wniosków,

**8) głosowanie uchwały budżetowej na rok 2024.**

7. Uchwała w sprawie zmiany uchwały nr LXVI/376/2023 z 28.11.2023 r. dotyczącej zaciągnięcia kredytu.
8. Uchwała w sprawie zmiany WPF.
9. Uchwała w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Milówka na 2023 r.
10. Sprawozdanie z działalności Wójta Gminy Milówka za okres między sesjami.
11. Informacja Przewodniczącego Rady Gminy Milówka o działalności między sesjami.
12. Przyjęcie protokołu z obrad LXVI sesji Rady Gminy Milówka.
13. Interpelacje i zapytania radnych.
14. Wolne wnioski.
15. Zakończenie obrad LXVII sesji VIII kadencji Rady Gminy Milówka.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Czy ktoś z Państwa chciałby zabrać głos co do porządku obrad?

**Wójt Gminy p. Robert Piętka** - Szanowni Państwo wnoszę, aby do porządku obrad LXVII sesji Rady Gminy Milówka dodać następujący punkt: Proszę, jako punkt trzeci dodać punkt: „Uchwała w sprawie ustanowienia wieloletniego programu osłonowego w zakresie dożywiania „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028”. Po wprowadzeniu zmiany kolejne punkty ulegną przenumеровaniu. Dziękuję bardzo.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dziękuję. Przystępuję do przeprowadzenia głosowania nad zaproponowaną zmianą do porządku obrad.

*Kto jest ZA – 15.*

*Kto jest PRZECIW – 0.*

*Kto się WSTRZYMAŁ OD GŁOSU – 0.*

Stwierdzam, że zmiana do porządku obrad LXVII sesji Rady Gminy Milówka została przyjęta.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Przystępujemy do przegłosowania porządku obrad wraz z przyjętą poprawką. Proszę o podniesienie ręki.

*Kto jest ZA – 15.*

*Kto jest PRZECIW – 0.*

*Kto się WSTRZYMAŁ OD GŁOSU – 0.*

Stwierdzam, że porządek obrad został przyjęty jednogłośnie.

Przystępujemy do punktu trzeciego:

### **3. Uchwała w sprawie ustanowienia wieloletniego programu osłonowego w zakresie dożywiania „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Przedmiotowa uchwała była omawiana na posiedzeniu Komisji Młodzieży, Kultury, Sportu, Turystyki i Spraw Społecznych. Wobec czego proszę Przewodniczącego Komisji Młodzieży, Kultury, Sportu,

Turystyki i Spraw Społecznych Pana Marka Maciejewskiego o przedstawienie opinii Komisji do proponowanej uchwały.

**Przewodniczący Komisji Młodzieży, Kultury, Sportu, Turystyki i Spraw Społecznych p. Marek Maciejowski** przedstawił pozytywną opinię, co do projektu ww. uchwały.

Opinia Komisji stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dziękuję Panie Przewodniczący. Czy są jakieś pytania co do tej uchwały? Do Pani Kierownik? Proszę.

**Radny p. Krzysztof Kamiński** - Ja chciałem zapytać odnośnie tej uchwały czym one się różnią, bo tak na szybkoć są dodane jedna po drugiej? Jaka jest różnica w uchwale?

**Radny p. Marek Maciejowski** - Jedna jest wieloletni posiłek, a druga jest kryterium dochodowe.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Tak, tym się to tylko różni.

**Radny p. Krzysztof Kamiński** - To jest ta różnica? Tak?

**Kierownik GOPS p. Małgorzata Baranowska** - Pierwsze przyjmujemy program, bo się skończył. Tamten był wcześniejszy. Ten też był na cztery lata i teraz do końca grudnia jest wcześniejszy program, który cztery lata temu był podjęta uchwała o przyjęciu tego programu wieloletniego, a teraz zostało przez Radę Ministrów uchwalony kolejny program na lata 2024-2028 i każda gmina musi przyjąć, bo to nie jest obligatoryjne.

**Radny p. Krzysztof Kamiński** - Ja wiem, że musimy to przyjąć. Ten punkt jest dodany na szybko, są dwie uchwały, tylko czym one się różnią?

**Kierownik GOPS p. Małgorzata Baranowska** - Druga jest o podwyższeniu kryterium dochodowego, żeby w ramach tego programu większa ilość osób mogła skorzystać, bo kryterium dochodowe w pomocy społecznej jest określone w ustawie o pomocy społecznej, natomiast jest możliwość podwyższenia tego kryterium do 200%, żeby większa ilość osób, rodzin mogła skorzystać z tego dożywiana.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Mogła z tego skorzystać.

Dziękuję.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dziękuję Pani Kierownik. Jeszcze jakieś pytania? Proszę Panu Marku.

**Radny p. Marek Maciejowski** - Chcę to sprostować, bo tak pierwsza uchwała jest wieloletnie, a druga jest ustanowienie kryterium i to jest prosta odpowiedź na zadanie pytanie. Dziękuję.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dziękuję. Poddaję pod głosowanie całość uchwały.

*Kto z Państwa radnych jest za przyjęciem uchwały?*

*Kto jest przeciw?*

*Kto wstrzymuje się od głosu?*

*Z wyników głosowania wynika, że:*

*ZA głosowało – 15 radnych*

*PRZECIW - 0*

*WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.*

*Imienny wykaz głosowania radnych na LXVII sesji VIII kadencji stanowi załącznik do protokołu.*

**Uchwała Nr LXVII/377/2023 w sprawie ustanowienia wieloletniego programu osłonowego w zakresie dożywiania „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028 została przyjęta i stanowi załącznik do protokołu.**

Przystępuję do punktu czwartego:

**4. Uchwała w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania nieodpłatnie pomocy w zakresie dożywiania w formie świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności dla osób objętych wieloletnim rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Proszę Przewodniczącego Komisji Młodzieży, Kultury, Sportu, Turystyki i Spraw Społecznych pana Marka Maciejewskiego o przedstawienie opinii Komisji do proponowanej uchwały.

**Przewodniczący Komisji Młodzieży, Kultury, Sportu, Turystyki i Spraw Społecznych p. Marek Maciejowski** przedstawił pozytywną opinię, co do projektu ww. uchwały.

Opinia Komisji stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dziękuję Panie Przewodniczący. Jakież pytania do tej uchwały? Nie widzę. W związku z tym poddaję pod głosowanie całość uchwały. Proszę o naciśnięcie na urządzeniu odpowiedniego przycisku.

*Kto z Państwa radnych jest za przyjęciem uchwały?*

*Kto jest przeciw?*

*Kto wstrzymuje się od głosu?*

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Ogłaszam przerwę 5 minut. Problemy jakieś techniczne.

*Przerwa.*

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Wznawiam obrady po przerwie. I przystępujemy do przegłosowania uchwały nr 4: Uchwała w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego.

*Kto z Państwa radnych jest za przyjęciem uchwały?*

*Kto jest przeciw?*

*Kto wstrzymuje się od głosu?*

*Z wyników głosowania wynika, że:*

*ZA głosowało – 15 radnych*

*PRZECIW - 0*

*WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.*

*Imienny wykaz głosowania radnych na LXVII sesji VIII kadencji stanowi załącznik do protokołu.*

**Uchwała Nr LXVII/378/2023 w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania nieodpłatnie pomocy w zakresie dożywiania w formie świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności dla osób objętych wieloletnim rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028 została przyjęta i stanowi załącznik do protokołu.**

Przystępuje do punktu piątego:

## **5. Uchwała w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników i kandydatów na strażaków ratowników Ochotniczych Straży Pożarnych Gmina Milówka.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – W związku ze zmianą w ustawie o ochotniczych strażach pożarnych zaistniała konieczność podjęcia niniejszej uchwały. Przedmiotowa uchwała była omawiana na posiedzeniu Komisji Statutowej, Regulaminowej, Etyki, Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego wobec czego proszę Pana Przewodniczącego Komisji Statutowej, Regulaminowej, Etyki, Bezpieczeństwa Pana Marka Wojciucha o przedstawienie opinii do proponowanej uchwały.

**Przewodniczący Komisji Statutowej, Regulaminowej, Etyki, Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego p. Marek Wojciuch** przedstawił pozytywną opinię, co do projektu ww. uchwały.

Opinia Komisji stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dziękuję Panie Przewodniczący. Ktoś z Państwa radnych ma jakieś pytania do tej uchwały? Nie widzę. W związku z tym poddaję pod głosowanie całość uchwały. Proszę o naciśnięcie odpowiedniego przycisku.

*Kto z Państwa radnych jest za przyjęciem uchwały?*

*Kto jest przeciw?*

*Kto wstrzymuje się od głosu?*

*Z wyników głosowania wynika, że:*

*ZA głosowało – 15 radnych*

*PRZECIW - 0*

*WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.*

*Imienny wykaz głosowania radnych na LXVII sesji VIII kadencji stanowi załącznik do protokołu.*

**Uchwała Nr LXVII/379/2023 w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników i kandydatów na strażaków ratowników**

**Ochotniczych Straży Pożarnych Gmina Milówka została przyjęta i stanowi załącznik do protokołu.**

Przystępuje do punktu szóstego:

## **6. Uchwała w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Milówka na lata 2024-2032.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Proszę Pana Skarbnika o przedstawienie informacji na temat wieloletniej prognozy finansowej Gminy Milówka.

**Skarbnik Gminy p. Andrzej Grzegorzek** – Rozpoczynamy pracę czy procedurę związaną z uchwaleniem budżetu, uchwalaniem nowej prognozy wieloletniej na rok budżetowy na rok 2024, natomiast prognoza wieloletnia będzie obejmować lata 2024 do aż do 2032. Otrzymali Państwo projekt Wieloletniej Prognozy Finansowej. Wcześniej na Komisjach on był omawiany. Do prognozy tej wieloletniej po wysłaniu projektu uchwały do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach, Regionalna Izba Obrachunkowa w Katowicach wydała opinię pozytywną z uwagami. Sprawa uwag, które tam były wypisane została przygotowana, czy na podstawie uwag, które były w tej opinii przygotowano projekt, Pan Wójt podpisał projekt, zarządzenie dotyczące autopoprawki do tej prognozy wieloletniej. Te poprawki nie dotyczą merytorycznych, merytorycznej strony prognozy, czy danych, które tam się znajdują, natomiast były tam uwagi dotyczące m.in. skorelowania danych między budżetem, a prognozą wieloletnią w odpowiednim załączniku i pewnych tam braków odnośnie wypełnienia niektórych kolumn prognozy. Zostaliśmy teraz zobowiązani jakby do poprawienia tych danych i w zarządzeniu, które Państwo dzisiaj otrzymaliście tj. Zarządzenie Wójta nr 3021-30/B/2023 z 19 grudnia 2023 roku w uzasadnieniu, czyli w załączniku nr 3 jest dopisek odnośnie czego dotyczy ta autopoprawka. Może przedstawię to tak szybko. Uzasadnienie zmian w wyniku autopoprawki: 1) skorelowane dane pomiędzy budżetem, a WPF w następujących wierszach załącznika nr 1, to znaczy wiersz 2211, wiersz 92, wiersz 921, wiersz 9211 oraz wiersze 93 oraz 931. Wskazano poprawną jednostkę realizującą zadanie pod nazwą „Rozbudowa sieci wodociągowej w Milówce”, ponieważ tam wcześniej było wskazane, że realizuje gmina, a powinien być Urząd Gminy Milówka. Poprawiono też limity zobowiązań dla niektórych przedsięwzięć tak by suma tych limitów w poszczególnych latach na te przedsięwzięcia była zgodna z sumą limitów. Przedsięwzięcia pod nazwą „Przebudowa przepustu drogowego w ciągu ulicy Witosów w Nielechwii” zaplanowane do sfinansowania w 2024 roku w wydatkach majątkowych w dziale 600, paragrafie 650 część z kwoty 600512,46, ponieważ tam nie mieliśmy wskazane z którego w budżecie, z którego paragrafu będzie to finansowane to tutaj w uzasadnieniu to właśnie doprecyzowujemy, że chodzi o tą kwotę. W uzasadnieniu do projektu budżetu opis inwestycji modernizacja infrastruktury drogowej na terenie Gminy Milówka. Tak ta inwestycja ogólnie się nazywa, ponieważ przebudowa tego mostu mieści się właśnie w tym zadaniu ogólnym. Następnie przedsięwzięcie pod nazwą „Poprawa efektywności wykorzystania energii elektrycznej poprzez budowę sieci zarządzanych magazynów energii elektrycznej poprzez budowę sieci zarządzanych magazynów energii na terenie powiatu żywieckiego - limit wydatków inwestycyjnych na 2024 nie przewidziano, ponieważ to zadanie się w tym roku w części inwestycyjnej skończyło, natomiast na przyszły rok zostaje nam tylko część bieżąca i już nie ma jej wykazanej w wydatkach majątkowych w WPF tych żadnych kwot. I mamy jeszcze jedno wyjaśnienie



dotyczące przedsięwzięcia „Budowa nowego skrzydła Szkoły Podstawowej nr 2 w Kamesznicy z przeznaczeniem na punkt przedszkolny”. To zadanie jest zaplanowane do sfinansowania w budżecie 2024 w dziale 80101, czyli szkoły podstawowe w paragrafach, w dwóch paragrafach tzn. w pierwszym tj. paragraf 6370, gdzie finansuje się to jest kwota 2000, gdzie ujmujemy kwoty wydatków związane z Funduszem Polski Ład, który otrzymaliśmy w ramach promesy z Banku Gospodarstwa Krajowego 2 000 000 oraz nasz udział w wysokości 984 557 zł, on obejmuje również dotację z Ministerstwa Kultury, także tutaj tak wskazujemy to finansowanie. Uaktualniono również dane historyczne w pozycji 931 zgodnie z danymi wynikającymi ze sprawozdań za III kwartał 2023. I ostatnie wyjaśnienie dotyczy danych wykazanych w pozycji 10.6 spłaty o których mowa w pozycji 5.1 już zaciągniętego zadłużenia przyjęto takie założenie, że do końca roku zaciągamy całe zadłużenie. W związku z tym stan jakby zaciągniętego dotychczas zadłużenia podaje się według stanu na pierwszy styczeń 2024 roku. Jeśli są jeszcze jakieś pytania dotyczące prognozy wieloletniej to bardzo proszę. Z mojej strony to tyle. Dziękuję.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dziękuję panu Skarbnikowi. Ktoś z Państwa ma jakieś pytania? Proszę Panie radny.

**Radny p. Krzysztof Kamiński** - Panie Skarbniku odnośnie długu II Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach po analizie w sprawie wieloletniej prognozy finansowej wskazał jednoznacznie, że zgodnie z postanowieniem § 3 ust. 4 tej ustawy wydatki i rozchody związane z przeprowadzeniem emisji, wykupem obligacji, wypłatą oprocentowania mają zostać pokryte z dochodów własnych budżetu Gminy Milówka na lata 2021-2029. Jednakże wykup obligacji zaplanowany na 2024 rok w świetle przedłożonych do opiniowania projektów ma jednak nastąpić z przychodów budżetu Gminy Milówka, z kredytów, a nie z dochodów budżetu. Taki stan jest niezgodny z zasadami wykupu obligacji, czyli jest to, to nie jest formalny błąd, tylko to jest po prostu jednoznaczne wskazanie dość dużego błędu. Dziękuję.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Proszę Panie Andrzeju.

**Skarbnik Gminy p. Andrzej Grzegorzek** – To nie będziemy tego poprawiać tutaj w WPF-ie, tylko prawdopodobnie będzie potrzebna zmiana uchwały, którą żeśmy podjęli przy emisji obligacji. Wtedy przy tej ostatniej, chyba to był 2021 rok, jeśli dobrze pamiętam. Tam było wskazane, że będziemy spłacać to z dochodów, natomiast no sytuacja się finansowa zmieniła, także nie byliśmy w stanie tego spłacać z dochodów i musimy się posiłkować również przychodami. Także tutaj nie ma potrzeby zmieniać WPF-u, czyli nie ma potrzeby dostosowania, natomiast będzie potrzeba prawdopodobnie dokonać zmiany uchwały tamtejszej z 2021 roku w pierwotnej uchwale o emisji obligacji. To tyle. Pracujemy nad tym, aby...Tylko, żeby to zrobić, to my musimy przy kolejnej jakiejś zmianie w uchwale, ale nie w budżecie, ani WPF-ie, bo my nie możemy założyć sobie, przewidzieć, czy będziemy mieć środki z dochodów własnych na spłatę tych kredytów i tych obligacji, czy nie. Na razie zaplanujemy to z przychodów, natomiast, bo tak dopuszcza ustawa, że może to być z przychodów sfinansowane, natomiast ta niezgodność jest przez nas jakby monitorowana i będziemy się starali przy najbliższej okazji zmianę uchwały tej poprzedniej o emisji obligacji dołożyć punkt, że spłata może wystąpić, czy może nastąpić również z przychodów z poszczególnych lat. Na ten czas tyle natomiast RIO nie zastrzegło, żeby dokonywać zmian już w tej chwili. To tak nie brzmi, ponieważ my mamy... w tej chwili takiego założenia nie możemy przyjąć, że spłacamy dług z dochodu, bo takowych dochodów własnych nie mamy. Musimy posiłkować się przychodami z kredytów, czy z pożyczek. Tak ustawa o finansach publicznych mówi, że możemy tak robić. Natomiast będziemy się zastanawiać co zrobić z tą uchwałą podjętą wcześniej odnośnie emisji obligacji. Emitent, który nam tą prowadził emisję, czyli

obsługuje nasze obligacje nie wniósł jakby żadnych uwag do tego, że my spłacamy, wykupujemy te obligacje z części z kolejnego długu, a nie z dochodów własnych. Także tu nie mamy uwag do tego, natomiast monitorujemy, aby to, tą sprawę doprowadzić do zgodności i rozbudować tamten punkt, czy tamtą uchwałę o to, aby można było też z przychodów finansować wykup tych obligacji. Na teraz tyle mogę powiedzieć.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dziękuję Panie Andrzej. Jeszcze ktoś z Państwa radnych chciałby zabrać głos? Nie widzę. W związku z tym proszę Pana Przewodniczącego Komisji Budżetu i Finansów Pana Józefa Bandołę o przedstawienie opinii Komisji do proponowanej uchwały.

**Przewodniczący Komisji Budżetu i Finansów p. Józef Bandoła** przedstawił pozytywną opinię, co do projektu ww. uchwały.

Opinia Komisji stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dziękuję Panie Przewodniczący. Ktoś z Państwa radnych ma jakieś pytania do tej uchwały? Nie widzę. W związku z tym poddaję pod głosowanie całość uchwały. Proszę o naciśnięcie odpowiedniego przycisku.

*Kto z Państwa radnych jest za przyjęciem uchwały?*

*Kto jest przeciw?*

*Kto wstrzymuje się od głosu?*

*Z wyników głosowania wynika, że:*

*ZA głosowało – 15 radnych*

*PRZECIW - 0*

*WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.*

*Imienny wykaz głosowania radnych na LXVII sesji VIII kadencji stanowi załącznik do protokołu.*

**Uchwała Nr LXVII/380/2023 w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Milówka została przyjęta i stanowi załącznik do protokołu.**

Przystępujemy do punktu siódmego:

## **7. Uchwała budżetowa na rok 2024 Gminy Milówka.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Otrzymaliście Państwo projekt budżetu, który był omawiany, opiniowany przez wszystkie Komisje Rady Gminy Milówka. W związku z tym proszę o odczytanie opinii Składu Orzekającego RIO w Katowicach przez Pana Skarbnika. Sentencje.

### **1) Odczytanie projektu uchwały budżetowej:**

**Skarbnik Gminy p. Andrzej Grzegorzek** – Projekt uchwały budżetowej na rok 2024 Gminy Milówka, podstawa prawna: Rada Gminy Milówka uchwała, co następuje: Uchwała się budżet Gminy Milówka na 2024 rok zwany dalej budżetem w zakresie: 1) dochodów w wysokości 71 818 751 zł zgodnie z brzmieniem załącznika nr 1 do uchwały z tego: a)



dochody bieżące 56 790 751, dochody majątkowe 15 028 000. 2) wydatków w wysokości 71 818 751 zł zgodnie z brzmieniem załącznika nr 2 do uchwały z tego: a) wydatki bieżące 52 915 170,40 b) wydatki majątkowe 18 903 580,60. 2. W ramach wydatków bieżących wyodrębnia się: a) wydatki jednostek budżetowych w tym wynagrodzenia i składki od nich naliczane w wysokości 25 168 003,01, wydatki związane z realizacją ich zadań statutowych w wysokości 13 383 088,30 zł. b) wydatki na świadczenia na rzecz osób fizycznych w wysokości 7 267 815 zł, c) wydatki na dotacje na zadania bieżące w wysokości 5 357 269,61 zł i d) wydatki na obsługę długu w wysokości 850 000 zł. W § 2 Ustala się przychody budżetu w wysokości 1 877 987,70 z następujących tytułów: a) z zaciągniętego kredytu w kwocie 1 877 987,70 zł przeznaczonego na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych pożyczek i kredytów, jak w załączniku nr 10 do uchwały. 2. Ustala się plan rozchodów budżetu w kwocie 1 877 987,70 zł z następujących tytułów: a) spłaty wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek w kwocie 877 987,70 oraz wykup obligacji - b) wykup obligacji o wartości 1 mln zł jak w załączniku nr 10 do uchwały. 3. Ustala się limit zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów na pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu w wysokości 2 000 000 zł. 4. Ustala się limity zobowiązań z tytułu kredytu na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych kredytów i pożyczek w kwocie 1 877 987,70 zł. § 3. 1. Ustala się rezerwę ogólną w wysokości 285 000 zł. 2. Ustala się rezerwę celową w wysokości 140 000 na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego. § 4. Ustala się łączną kwotę dotacji udzielonych z budżetu gminy podmiotom należącym i nie należącym do sektora finansów publicznych w wysokości 5 357 269,61 zł zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej uchwały. § 5. Dochody i wydatki budżetu obejmują: 1. Dochody z opłat za zezwolenia, z opłat za zezwolenia z artykułu 18 lub artykułu 18<sup>1</sup> oraz opłat określonych w artykule 11<sup>1</sup> ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi w wysokości 380 000 oraz wydatki w wysokości 380 000 na realizację zadań określonych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii zgodnie z załącznikiem nr 4 do uchwały. 2. Dochody z opłat za zezwolenia z artykuł 9<sup>2</sup> ust. 11 i 21 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi w wysokości 90 000 zł oraz wydatki w wysokości 90 000 zł na realizację zadań finansowanych ze środków części opłaty za zezwolenia na sprzedaż alkoholu w obrocie hurtowym zgodnie z załącznikiem nr 4a do uchwały. 3. Dochody z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości 3 437 496,00 zł. Całość uzyskanej kwoty z tego tytułu przeznacza się na wydatki związane z funkcjonowaniem systemu gospodarowania odpadami komunalnymi, zgodnie z załącznikiem nr 5 do uchwały. 4. Dochody z tytułu opłat za korzystanie z przystanków komunikacyjnych przez przewoźników z art. 16 ust. 4 ustawy o publicznym transporcie zbiorowym, w wysokości 12 000 zł. Całość kwoty uzyskanej z tego tytułu przeznacza się na wydatki związane z funkcjonowaniem przystanków, zgodnie z załącznikiem nr 6 do uchwały. 5. Ustala się dochody z tytułu opłat i kar pieniężnych z artykułu 402 ust. 4, 5 i 6 ustawy Prawo ochrony środowiska w wysokości 3 000 zł i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu ochrony środowiska w wysokości 3 000 zł, zgodnie z załącznikiem nr 7 do uchwały. 6. Ustala się plan wydatków na przedsięwzięcia realizowane w ramach Funduszu Sołeckiego w podziale na Sołectwa i w wysokości, zgodnie z załącznikiem nr 11 do niniejszej uchwały. 7. Ustala się plan dochodów i wydatków na zadania realizowane ze środków Funduszu Przeciwdziałania Covid-19, Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych, zgodnie z załącznikiem nr 12 do uchwały. 8. Ustala się plan dochodów i wydatków na zadania realizowane ze środków Rządowego Programu Ochrony Zabytków - środki Funduszu

Przeciwdziałania COVID 19, na dofinansowanie realizacji inwestycji, związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, zgodnie z załącznikiem nr 13 do uchwały. 6 287 768 zgodnie z załącznikiem nr 8 do uchwały, wydatków w wysokości 6 287 768 zł zgodnie z załącznikiem nr 8a do uchwały oraz dochodów do odprowadzenia do Budżetu Państwa w wysokości 42 049 zł zgodnie z załącznikiem nr 8b do uchwały. Ustala się plan zadań przejętych przez gminę do realizacji w drodze porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego w wysokości 40 000 zł zgodnie z załącznikiem nr 9 do uchwały.

§ 7. Upoważnia się Wójta do: 1. Zaciągania kredytów i pożyczek na pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu w wysokości określonej w § 2 ust. 3 niniejszej uchwały. 2. Zaciągania kredytu na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych pożyczek i kredytów w wysokości określonej w § 2 ust. 4 niniejszej uchwały. 3. dokonywania innych zmian w planie wydatków niż określone w artykule 257 ustawy o finansach publicznych za wyjątkiem przeniesień wydatków między działami. 4. Dokonywania zmian w planie dochodów i wydatków związanych ze: 1. zmianą kwot lub uzyskaniem płatności przekazanych z budżetu środków europejskich o ile zmiany te nie pogorszą wyniku budżetu, 2) zmianami w realizacji przedsięwzięcia finansowanego z udziałem środków europejskich albo środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt. 3 ustawy o finansach publicznych, o ile zmiany te nie pogorszą wyniku budżetu, 3) zwrotem płatności otrzymanych z budżetu środków europejskich. 5. § 7. Przekazania upoważnień kierownikom jednostek do dokonywania zmian w planie wydatków jednostki, za wyjątkiem przeniesień wydatków między działami. 6. Dokonywania zmian w planie dochodów i wydatków budżetu gminy, w tym dokonywania przeniesień wydatków między działami klasyfikacji budżetowej. 7. Upoważnienie w zakresie określonym w ust., czy w punkcie 6 zostaje udzielone Wójtowi Gminy w celu realizacji zadań związanych z pomocą obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terenie, na terytorium tego państwa. Drugie uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2024 i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz na stronie internetowej BIP Urzędu Gminy Miłówka. Treść uchwały wygląda w następujący sposób, natomiast do uchwały są załączniki. Myślę, że załączników jest 13. Jeśli do załączników jeszcze są jakieś pytania, uwagi to bardzo proszę. Także na razie z mojej strony tyle. Dziękuję.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dziękuję. Ktoś z Państwa radnych? Proszę.

**Radny p. Krzysztof Kamiński** - Chciałem zapytać wzięliśmy kredyt 2 230 000, kolejny 1 877 000, ponad. W jakim banku te kredyty są zaciągnięte? Tak jednym i drugim. W jakich bankach są te kredyty zaciągane?

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Proszę Panie Wójcie.

**Wójt Gminy p. Robert Piętka** - Bo Panie radny nie wiem, czy dobrze zrozumieliśmy to pytanie sytuacja dotyczy, jeśli Pan pyta o kredyt 1 800 000, o ten kredyt Pan pyta to ten kredyt dopiero będzie zaciągany w przyszłym roku, więc i każdorazowo taki kredyt wymaga zrobienia procedury przetargowej i banki mogą bez ograniczeń tutaj startować w przetargu nieograniczonym na realizację tego naszego zapotrzebowania. Natomiast ja Państwu w sprawozdaniu przeczytam informację o ostatnim kredycie, który został udzielony. Nie jest to żadna tajemnica, także w punkcie w którym ja będę czytał sprawozdanie Państwu udzielę odpowiedzi w jakim banku został udzielony ostatni kredyt.

**Radny p. Krzysztof Kamiński** - A nie można go wymienić?

**Wójt Gminy p. Robert Piętka** - Kogo wymienić?

**Radny p. Krzysztof Kamiński** - Kredyt 2 230 000 w jakim banku został wzięty?

**Wójt Gminy p. Robert Piętka** - A teraz. No to Bank Spółdzielczy Węgierska Górka. Jedna oferta. Ja będę to czytał w sprawozdaniu z działalności między sesjami to jest do tegorocznego budżetu kredyt, który został zaciągnięty zgodnie z uchwałą, która wcześniej była przez Państwa przegłosowana z wszystkimi upoważnieniami. Także no nie jest żadną tajemnicą jedna oferta była na ten kredyt. Dziękuję.

**Radny p. Krzysztof Kamiński** - Dziękuję.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** - Dziękuję. Ktoś z Państwa radnych chciałby zabrać głos? Nie widzę.

## **2) Odczytanie opinii Składu Orzekającego RIO w Katowicach o projekcie uchwały budżetowej.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** - Czy będziemy ją odczytywać? Kto z radnych jest za odczytaniem? Sentencję Panie Andrzej.

**Skarbnik Gminy p. Andrzej Grzegorzek** - Uchwała II Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach z dnia 20 listopada 2023 roku w sprawie opinii o przedłożonym przez Wójta Gminy Milówka projekcie uchwały budżetowej na 2024 rok. Podstawa prawna, członkowie: Przewodnicząca Bernadeta Dziedziak, członkowie Tadeusz Stawowczyk, Piotr Wybraniec uchwała, co następuje: wydaje się pozytywną opinię o przedłożonym przez Wójta Gminy Milówka projekcie uchwały budżetowej na 2024 rok i w kolejnych punktach jest uzasadnienie.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** - Dziękuję. Ktoś z Państwa ma jakieś pytania jeszcze do Pana Skarbnika? Nie widzę.

Przystępuję do podpunktu 3):

## **3) odczytanie opinii komisji stałych Rady Gminy Milówka o projekcie budżetu:**

### **a) Komisja Rozwoju Gminy Milówka.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** - Opinia Komisji Rozwoju Gminy Milówka, która odbyła się w dniu 5 grudnia: Komisja Rozwoju Gminy Milówka na posiedzeniu w dniu 5 grudnia 2023 roku wyraziła jednogłośnie pozytywną opinię do projektu budżetu Gminy Milówka na 2024 rok w zakresie właściwości komisji stałych Rady Gminy Milówka.

### **b) Komisja Ochrony Środowiska i Rolnictwa.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** - Proszę Panią Przewodniczącą Danutę Szczotkę o przedstawienie opinii o projekcie budżetu na 2024 rok.

**Przewodniczący Komisji Ochrony Środowiska i Rolnictwa p. Danuta Szczotka** - Komisja Ochrony Środowiska i Rolnictwa na posiedzeniu w dniu 5 grudnia 2023 roku wyraziła jednogłośnie pozytywną opinię do projektu budżetu Gminy Milówka na 2024 rok w zakresie właściwości komisji stałych Rady Gminy Milówka.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** - Dziękuję Pani Przewodniczącą.

### **c) Komisja Statutowa, Regulaminowa, Etyki, Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Proszę Pana Przewodniczącego Marka Wojciucha o przedstawienie opinii do projektu budżetu na 2024 rok.

**Przewodniczący Komisji Statutowej, Regulaminowej, Etyki, Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego p. Marek Wojciuch** - Komisja Statutowa, Regulaminowa, Etyki, Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego na posiedzeniu w dniu 5 grudnia 2023 wyraziła jednogłośnie pozytywną opinię do projektu budżetu Gminy Milówka na 2024 rok w zakresie właściwości komisji stałych Rady Gminy Milówka.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dziękuję Panie Przewodniczący.

### **d) Komisja Młodzieży, Kultury, Sportu, Turystyki i Spraw Społecznych.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Proszę Pana Przewodniczącego Marka Maciejowskiego o przedstawienie opinii o projekcie budżetu na 2024 rok.

**Przewodniczący Komisja Młodzieży, Kultury, Sportu, Turystyki i Spraw Społecznych p. Marek Maciejowski** - Komisja Młodzieży, Kultury, Sportu, Turystyki i Spraw Społecznych na posiedzeniu w dniu 5 grudnia 2023 roku wyraziła jednogłośnie pozytywną opinię do projektu budżetu Gminy Milówka na rok 2024 w zakresie właściwości Komisji stałych Rady Gminy Milówka. Dziękuję.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dziękuję Panie Przewodniczący.

### **e) Komisja Edukacji.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Proszę Panią Przewodniczącą Komisji Edukacji panią Helenę Gawęł o przedstawienie opinii o projekcie budżetu na 2024 rok.

**Przewodniczący Komisji Edukacji p. Helena Gawęł** - Komisja Edukacji na posiedzeniu w dniu 5 grudnia 2023 roku wyraziła jednogłośnie pozytywną opinię do projektu budżetu Gminy Milówka na 2024 rok w zakresie właściwości Komisji stałych Rady Gminy Milówka. Dziękuję.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dziękuję Pani Przewodnicząca.

### **f) Komisja Rewizyjna.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Proszę Panią Przewodniczącą Komisji Rewizyjnej Panią Agnieszkę Bogdał-Caputę o przedstawienie opinii do projektu budżetu na 2024 rok.

**Przewodniczący Komisji Rewizyjnej p. Agnieszka Bogdał-Caputa** - Komisja Rewizyjna na posiedzeniu w dniu 5 grudnia 2023 roku wyraziła jednogłośnie pozytywną opinię do projektu budżetu Gminy Milówka na 2024 rok w zakresie właściwości Komisji stałych Rady Gminy Milówka. Dziękuję.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dziękuję Pani Przewodnicząca.

#### **g) Komisja Skarg, Wniosków i Petycji.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Proszę Panią Przewodniczącą Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Panią Agnieszkę Bogdał-Caputę o przedstawienie opinii o projekcie budżetu na 2024 rok.

**Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji p. Agnieszka Bogdał-Caputa** – Komisja Skarg, Wniosków i Petycji na posiedzeniu w dniu 5 grudnia 2023 roku wyraziła jednogłośnie pozytywną opinię do projektu budżetu Gminy Milówka na 2024 rok w zakresie właściwości Komisji stałych Rady Gminy Milówka. Dziękuję.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dziękuję.

#### **h) Komisja Budżetu i Finansów.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Proszę Pana Przewodniczącego Komisji Budżetu i Finansów Pana Józefa Bandołę o przedstawienie opinii o projekcie budżetu na 2024 rok.

**Przewodniczący Komisji Budżetu i Finansów p. Józef Bandoła** – Komisja Budżetu i Finansów na posiedzeniu w dniu 5 grudnia 2023 roku po zapoznaniu się z opiniami komisji stałych Rady Gminy o projekcie budżetu Gminy Milówka na 2024 rok wyraziła jednogłośnie pozytywną opinię do projektu budżetu Gminy Milówka na 2024 rok. Dziękuję.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dziękuję Panie Przewodniczący. Po wysłuchaniu opinii wszystkich Komisji Rady Gminy Milówka i końcowym stanowiskiem - opinią Komisji Budżetu przystępuję do następnego punktu, czyli:

#### **4) stanowisko Wójta Gminy do wniosków zawartych w opiniach komisji stałych Rady Gminy Milówka o projekcie budżetu i przedstawienie autopoprawek Wójta do projektu uchwały.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Proszę Pana Skarbnika o zabranie głosu.

**Skarbnik Gminy p. Andrzej Grzegorzek** – Do projektu budżetu zostały przygotowane jeszcze autopoprawki. One nie mają charakteru jakiegoś merytorycznego, czyli jakiś zmian rewolucyjnych, czy zmian dokonanych w budżecie. Dotyczy to bardziej doprecyzowania zapisów, bądź uzupełnienia, czy tam wychwycenia pewnych błędów przy przenoszeniu kwot, czy też braku dokładnych zapisów przy niektórych pozycjach. I tak Zarządzeniem nr 3021-31/2023 z 19 grudnia 2023 roku Wójt Gminy Milówka postanowił przyjąć następujące autopoprawki: poprawiono załącznik nr 3 do projektu budżetu na 2024 rok, gdzie wcześniej błędnie wykazano w kolumnie 6 w rozdziale 900 01 wpłaty do Związku Międzygminnego - po prostu była źle przeniesiona kwota i dlatego Państwo macie to zarządzenie, jeśli macie go przed sobą. Tam jest załącznik i jest poprawnie wypełniona już ta kwota, także proszę sobie zajrzeć. W punkcie drugim w § 4 projektu uchwały budżetowej wykazano prawidłową kwotę dotacji udzielonych to jest 6 143 069,61 i tak też wynika to z załącznika nr 3, natomiast ja czytając projekt uchwały budżetowej tam jest błędna kwota wskazana, bodajże 5 milionów, przy czytaniu projektu budżetu była przeczytana kwota 5 357 269,61. Różnica dotyczy dotacji, które mamy udzielać z tego funduszu na ochronę, z ochrony zabytków. Tam kwota 785 800 - mamy taką dotację otrzymać z tego funduszu i ona też przechodzi jako dotacja dla podmiotów,



które będą wydatkować te środki. I w projekcie, pierwotnym projekcie budżetu po prostu ta kwota była pominięta, była tylko wpisana kwota na wydatki bieżące, natomiast nie było tej części inwestycyjnej, czyli jeszcze raz suma dotacji udzielonych z budżetu w przyszłym roku to 6 143 069,61 i one obejmują również dotację na zadania inwestycyjne w wysokości 785 800. W punkcie 3 zarządzenia mamy tak: w załączniku nr 4 wykazano prawidłową podsumę do wynagrodzeń i pochodnych w rozdziale. Po prostu w tabelce, która była przygotowana nie podsumowano w tej kolumnie wynagrodzenia i pochodne, prawidłowo kwoty. Prawidłowa kwota powinna być 141 500 i również załącznik jest tutaj wydrukowany i podpięty do zarządzenia. Punkt czwarty dotyczy załączników nr 12 i 13. To są załączniki dotyczące Funduszu Rządowego Polski Ład i funduszu na zabytki. Tam brakowało nam paragrafów wskazanych. W związku z tym, że nasz budżet wykonywany jest, czy planowany w pełnej szczegółowości klasyfikacji budżetowej nie było paragrafów, wydatków w tych tabelkach wyszczególnionych oraz wskazanej kwoty dochodu. I tu również Państwo macie dzisiaj te tabelki już z uwzględnieniem tych paragrafów w klasyfikacji budżetowej. I ostatnie poprawiono klasyfikację dla rozchodu i wykup obligacji i tam w projekcie budżetu była łączna kwota w jednym paragrafie wykazana, jeśli chodzi o spłaty kredytów i pożyczek oraz obligacji w jednym, natomiast wykup obligacji powinien być wyodrębniony i dotyczyć tutaj jest paragraf na to przewidziany 982. To wszystkie, tak jak powiedziałem te autopoprawki są...one tylko porządkują formalną stronę budżetu. Nie mamy tutaj żadnych merytorycznych uwag. Dziękuję.

Dziękuję Panu Skarbnikowi. Otwieram dyskusję.

## **5) Dyskusja nad projektem budżetu.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Ktoś z Państwa ma jakieś pytania?  
Nie widzę.

W związku z tym przystępuję do podpunktu szóstego:

## **6) Głosowanie nad wniesionymi propozycjami autopoprawek Wójta:**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Proszę o głosowanie przez podniesienie ręki:

*Kto z Państwa jest za przyjęciem przedstawionych autopoprawek?*

*Kto się wstrzymał?*

*Kto jest przeciw?*

*ZA głosowało – 15 radnych*

*PRZECIW - 0*

*WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.*

**Stwierdzam, że autopoprawki zostały przyjęte jednoznacznie.**

Przystępuję do podpunktu siódmego:



## **7) Głosowanie wniosków komisji stałych Rady nieuwzględnionych przez Wójta w autopoprawce oraz pozostałych wniesionych wniosków.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – W związku z tym, że nie wpłynęły żadne wnioski przechodzimy do kolejnego podpunktu. Podpunkt ósmy:

## **8) Głosowanie uchwały budżetowej na rok 2024.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Przystępujemy do przeprowadzenia głosowania uchwały. Proszę o naciśnięcie na urządzeniu do przeprowadzenie głosowania odpowiedniego przycisku.

*Kto z Państwa radnych jest za przyjęciem uchwały?*

*Kto jest przeciw?*

*Kto wstrzymuje się od głosu?*

*Z wyników głosowania wynika, że:*

*ZA głosowało – 15 radnych*

*PRZECIW - 0*

*WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.*

*Imienny wykaz głosowania radnych na LXVII sesji VIII kadencji stanowi załącznik do protokołu.*

**Uchwała Nr LXVII/381/2023 – Uchwała Budżetowa na rok 2024 została przyjęta i stanowi załącznik do protokołu.**

Przystępuję do punktu ósmego:

## **8. Uchwała w sprawie zmiany uchwały nr LXVI/376/376/2023 z 28.11.2023 r. dotyczącej zaciągnięcia kredytu.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Proszę Pana Skarbnika o przedstawienie szczegółów uchwały.

**Skarbnik Gminy p. Andrzej Grzegorzek** – Uchwała podjęta 28 listopada 2023 roku dotycząca zaciągnięcia kredytu numer LXVI/376/2023 w niej był zapis, był § 2, który mówił, że upoważnia się Wójta Gminy do podpisania stosownej umowy kredytowej. To upoważnienie tutaj mamy takie zobowiązanie Regionalnej Izby Obrachunkowej, że wskazanie, że ten zapis należy usunąć z uchwały, ponieważ Wójt Gminy ma jakby ustawowe upoważnienie do podpisywania w imieniu gminy wszystkich umów, w związku z tym nie ma potrzeby wpisywania tego dodatkowo w uchwale, czyli taki zapis jest nieskuteczny, niecelowy, żeby powielać zapisy ustawowe w uchwałach Rady Gminy. Także tylko tyle. Dziękuję.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dziękuję. Ktoś z Państwa radnych jeszcze ma jakieś pytania do Pana Skarbnika? Nie widzę. Przedmiotowa uchwała była omawiana na posiedzeniu Komisji Budżetu i Finansów. Proszę Pana Przewodniczącego

Komisji Budżetu i Finansów Pana Józefa Bandołę o przedstawienie opinii do proponowanej uchwały.

**Przewodniczący Komisji Budżetu i Finansów p. Józef Bandoła** przedstawił pozytywną opinię, co do projektu ww. uchwały.

Opinia Komisji stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dziękuję Panie Przewodniczący. Ktoś z Państwa radnych ma jakieś pytania do tej uchwały? Nie widzę. W związku z tym poddaję pod głosowanie całość uchwały. Proszę o naciśnięcie odpowiedniego przycisku.

*Kto z Państwa radnych jest za przyjęciem uchwały?*

*Kto jest przeciw?*

*Kto wstrzymuje się od głosu?*

*Z wyników głosowania wynika, że:*

*ZA głosowało – 14 radnych*

*PRZECIW – 1 radny*

*WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.*

*Imienny wykaz głosowania radnych na LXVII sesji VIII kadencji stanowi załącznik do protokołu.*

**Uchwała Nr LXVII/382/2023 w sprawie zmiany uchwały nr LXVI/376/376/2023 z 28.11.2023 r. dotyczącej zaciągnięcia kredytu została przyjęta i stanowi załącznik do protokołu.**

Punkt dziewiąty:

## **9. Uchwała w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Proszę Pana Skarbnika o przedstawienie projektu proponowanej uchwały.

**Skarbnik Gminy p. Andrzej Grzegorzek** – Wracamy do budżetu 2023 i do prognozy wieloletniej dotyczącej, czyli funkcjonującej jeszcze w roku 2023 i mamy ostatnią zmianę, czy ostatnią aktualizację tej prognozy do wykonania w roku 2023. Wynika ona z wprowadzonych od ostatniej sesji do dnia dzisiejszego zmian w budżecie. Mamy również do zaktualizowania zapisy w prognozie w stosunku do wykazu przedsięwzięć. Też musieliśmy tą aktualizację zrobić. W związku z przyjętym projektem budżetu już mamy nowe przedsięwzięcia i tutaj ta korelacja musi nastąpić między tym co mamy w tej chwili w budżecie w WPF-ie, a wykazem aktualnym przedsięwzięć i w odpowiednich rubrykach, czy w odpowiednich wierszach prognozy to musi być odzwierciedlone, także tutaj tylko taka zmiana aktualizująca już ostatecznie kwoty i wielkości wynikające z prognozy, czy zaplanowane w prognozie na rok 2023 i mające później wpływ na kolejne lata. Także tutaj tyle z mojej strony. Dziękuję.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dziękuję. Ktoś z Państwa ma jakieś pytania? Nie widzę. W związku z tym proszę Pana Przewodniczącego Komisji Budżetu i Finansów o przedstawienie opinii do proponowanej uchwały.

**Przewodniczący Komisji Budżetu i Finansów p. Józef Bandoła** przedstawił pozytywną opinię, co do projektu ww. uchwały.

Opinia Komisji stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dziękuję Panie Przewodniczący. Ktoś z Państwa radnych ma jakieś pytania do tej uchwały? Nie widzę. W związku z tym poddaję pod głosowanie całość uchwały. Proszę o naciśnięcie odpowiedniego przycisku.

*Kto z Państwa radnych jest za przyjęciem uchwały?*

*Kto jest przeciw?*

*Kto wstrzymuje się od głosu?*

*Z wyników głosowania wynika, że:*

*ZA głosowało – 15 radnych*

*PRZECIW - 0*

*WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.*

*Imienny wykaz głosowania radnych na LXVII sesji VIII kadencji stanowi załącznik do protokołu.*

**Uchwała Nr LXVII/383/2023 w sprawie zmiany uchwały nr LII/294/2022 z 29.12.2022r. dotyczącej przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Milówka została przyjęta i stanowi załącznik do protokołu.**

Punkt dziesiątego:

## **10. Uchwała w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Milówka na 2023 rok.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Proszę Pana Skarbnika o przedstawienie szczegółów uchwały.

**Skarbnik Gminy p. Andrzej Grzegorzek** – Mamy do przedstawienia ostatnie zmiany w budżecie tegorocznym. Wynikają one z dodatkowych środków, które jeszcze między ostatnią uchwałą rady gminy, ostatnią zmianą w budżecie, a bieżącą zmianą wpłynęły. I tak: wniosek Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej odnośnie zwiększonych dochodów z tytułu dopłaty do taryfy na dostarczanie wody na terenie Gminy Milówka i tutaj ta dopłata została wyliczona na kwotę 81 000 zł. Po stronie dochodów i po stronie wydatków ta kwota zostanie uwzględniona w planie finansowym Zakładu Gospodarki Komunalnej. Kolejne zwiększenie dotyczy części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy. Dostaliśmy zwiększenie subwencji oświatowej o kwotę 212 088 - dotyczy ona, przyznana została ona z tytułu wzrostu zadań szkolnych i pozaszkolnych polegający na wzroście liczby uczniów przeliczeniowych w odniesieniu do danych przyjętych do naliczenia algorytmem części oświatowej subwencji ogólnej na 2023 rok. Tutaj dotyczy to przede wszystkim zwiększonych zadań oświatowych dotyczących kolejnych, czy samej liczby

orzeczeń dotyczący niepełnosprawności dzieci, które uczęszczają do szkół oraz do przedszkoli publicznych, niepublicznych na terenie Gminy Milówka, a które są wykazywane w Systemie Informacji Oświatowej w trakcie roku budżetowego, czyli na etapie przygotowania projektu budżetu tych danych jeszcze nie ma, teraz zostały nam przeliczone i przekazane na konto te środki. Te środki zostaną po stronie wydatków przekazane właśnie na zadania związane z utrzymaniem tych dzieci z orzeczeniami, zwiększoną liczbą orzeczeń w szkołach i w przedszkolach publicznych i niepublicznych zarówno uczęszczających na terenie Gminy Milówka, czy jeśli chodzi o inne gminy również, ponieważ dopłacamy również za dzieci, które na przykład uczęszczają do sąsiednich gmin. Także to będzie pokryte, wszystkie te zobowiązania również z sąsiednich gmin, czyli sąsiednich przedszkoli, które nasze dzieci przyjęły pod swoją opiekę. Kolejne zwiększenie dotyczy kwoty 7 168 - to są środki z funduszu pomocy, czyli kolejne kwoty, które wpływają na konto gminy. To dofinansowania zadań bieżących w zakresie pomocy obywatelom Ukrainy, dzieci uczęszczające do naszych szkół. To znaczy jest to kwota przeznaczona dla jednostek naszych oświatowych, które to mają, czy mają pod swoją opieką te dzieci. Kolejne zwiększenie dotyczy kwoty 34 500 zł i to są darowizny od podmiotów, mieszkańców i podmiotów mających siedzibę na terenie Gminy Milówka, a odpowiedzieli na apel o wsparcie dla rodziny, jednej z rodzin, która znalazła się w trudnej sytuacji materialnej, mieszkaniowej. Te środki zostaną przeznaczone również po stronie wydatków na zabezpieczenie mieszkania w celu przywrócenia jego do funkcjonalności. Można powiedzieć tak, aby tam można było przebywać w warunkach takich no bytowych, normalnych i ostatnie zwiększenie dotyczy środków z funduszu na wspieranie rodzin. To jest program asystent rodziny w 2023 roku i są to środki na koszty wynagrodzenia osób sprawujących tą opiekę nad rodzinami z naszej gminy. Łączne zwiększenie to jest 345 138, 09. I po stronie wydatków tak jak powiedziałem wszystko to będzie przekazane. Natomiast po stronie wydatków są jeszcze jedne, dotyczą one zmiany na wniosek Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej oraz jedna zmiana bodajże albo dwie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej. Są przesunięcia między działami, ale one wynikają z tego, że w pewnych działach powstały tam jakieś oszczędności, a w innych mogą być przekroczenia. W związku z tym wnioski kierowników o to, aby przesunąć te środki między działami tak, aby nie powstały nam jakieś zobowiązania wymagalne na koniec roku. To myślę, że tyle. Jeśli są jeszcze jakieś pytania to bardzo proszę.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dziękuję Panu Skarbnikowi. Czy są jakieś pytania do Pana Skarbnika do tej uchwały? Nie widzę. W związku z tym proszę Pana Przewodniczącego Komisji Budżetu i Finansów Pana Józefa Bandołę o przedstawienie opinii do proponowanej uchwały?

**Przewodniczący Komisji Budżetu i Finansów p. Józef Bandoła** przedstawił pozytywną opinię, co do projektu ww. uchwały.

Opinia Komisji stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dziękuję Panie Przewodniczący. Poddaję pod głosowanie całość uchwały. Proszę o naciśnięcie na urządzeniu odpowiedniego przycisku.

*Kto z Państwa radnych jest za przyjęciem uchwały?*

*Kto jest przeciw?*

*Kto wstrzymuje się od głosu?*

*Z wyników głosowania wynika, że:*

*ZA głosowało – 15 radnych*

*PRZECIW - 0*

*WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.*

*Imienny wykaz głosowania radnych na LXVII sesji VIII kadencji stanowi załącznik do protokołu.*

**Uchwała Nr LXVII/384/2023 w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Milówka na 2023 rok została przyjęta i stanowi załącznik do protokołu.**

Punkt jedenasty:

## **11. Sprawozdanie z działalności Wójta Gminy Milówka za okres między sesjami.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Proszę Pana Wójta o przedstawienie informacji.

**Wójt Gminy p. Robert Piętka** - Szanowni Państwo, jeśli chodzi o przetargi od 29 listopada do 28 grudnia bieżącego roku: 6 grudnia ogłoszono postępowanie na zadanie pn. pod nazwą „Budowa nowego skrzydła Szkoły Podstawowej nr 2 w Kamesznicy z przeznaczeniem na punkt przedszkolny”. W dniu dzisiejszym nastąpi otwarcie ofert, które zostały złożone w tym postępowaniu. Po ogłoszonym postępowaniu na zadanie pod nazwą „Zakup paliw płynnych do samochodów i urządzeń należących do zasobów Gminy Milówka” w dniu 27 grudnia zawarto umowę z firmą Mixpol Sp. z o.o. z Łodygowic. 27 grudnia podpisana została umowa z Bankiem Spółdzielczym w Węgierskiej Górcie na obsługę i udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 2 230 000 zł na sfinansowanie planowanego deficytu. Wykonawca został wyłoniony w ramach postępowania przetargowego ogłoszonego w dniu 15 grudnia bieżącego roku. Jeśli chodzi o zamówienia do 130 000 zł zgodnie z zarządzeniem, to 30 listopada zawarto umowę z firmą BLJ Barbara Kruczyńska z Koszarawy na zadanie pod nazwą „Przeprowadzenie okresowych rocznych kontroli stanu technicznego przydatności do użytkowania i estetyki obiektu oraz jego otoczenie dla obiektów mostowych z terenu Gminy Milówka”. 12 grudnia podpisana została umowa na zadanie „Wykonanie uproszczonej dokumentacji projektowo- kosztorysowej na przebudowę drogi numer ewidencyjny 5707 w Milówce” i 13 grudnia została podpisana umowa na wykonanie audytu energetycznego dla zadania „Termomodernizacja Szkoły Podstawowej i Przedszkola w Milówce przy ul. Sportowej 15”. 22 grudnia sfinalizowano zadanie zakup ubrania bojowego dla OSP Nielewka finansowanego ze środków Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego montaż finansowy to 4 400 ze środków Urzędu Marszałkowskiego i 1 100 zł wkład własny Gminy Milówka. A jeśli chodzi o zlecenia: 30 listopada zlecono GZGK wykonanie rowu odwadniającego drogi gminnej 7251 ul. Kolonia Zabawa w miejscowości Milówka, posprzątanie gminnej działki o numerze ewidencyjnym 4298 Plac Quirinii z gałęzi i krzaków w miejscowości Milówka. 5 grudnia zlecono GZGK wycinkę gałęzi i krzewów utrudniających przejazd pojazdów odśnieżających tj. Leszczynowa w Milówce i ul. Partyzantów również w Milówce. 27 grudnia zlecono GZGK wyczyszczenie rowu odwadniającego drogę gminną numer 632 104 s Pawliczne w miejscowości Laliki i usunięcie zalegającego błota na drodze gminnej

numer 632 110 s również w miejscowości Laliki - chodzi o Tarliczne. I tego samego dnia zlecono GZGK montaż luster - jedno na skrzyżowaniu drogi gminnej 632 099 S Urbanki tj. na Tarlicznym w miejscowości Nieledwia i na skrzyżowaniu drogi gminnej 632 061 S to jest Rasztoka w miejscowości Kamesznica. Dziękuję bardzo.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dziękuję Panu Wójtowi.

Przystępuję do punktu dwunastego:

## **12. Informacja Przewodniczącego Rady Gminy Milówka o działalności między sesjami.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dyżury, spotkanie z mieszkańcami i radnymi w terenie, zwołanie sesji.

Przystępujemy do punktu trzynastego:

## **13. Przyjęcie protokołu z obrad LXVI sesji Rady Gminy Milówka.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Kto z Państwa radnych jest za przyjęciem protokołów bez czytania? Proszę o podniesienie ręki.

*Kto jest za?*

*Kto jest przeciw?*

*Kto wstrzymuje się od głosu?*

Z wyników głosowania wynika, że:

ZA głosowało – 15 radnych

PRZECIW - 0

WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.

**Stwierdzam, że protokół z obrad LXVI sesji Rady Gminy Milówka został przyjęty.**

Przystępuję do punktu czternastego:

## **14. Interpelacje i zapytania radnych.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Kto z Państwa radnych chciałby zabrać głos? Proszę.

**Radny p. Ewa Warzecha** - Szanowni Państwo, Panie Wójtce chciałam podziękować za zagwarantowanie środków na rozbudowę Szkoły w Kamesznicy Podstawowej i za przeznaczenie pieniędzy na prace konserwatorskie przy naszej perełce kaplicy w Kościele na Grapce. Dziękuję bardzo. Dziękuję. Nie widzę.

W związku z tym przystępuję do punktu piętnastego;



## 15. Wolne wnioski.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Ktoś z Państwa chciałby zabrać głos? Nie widzę. W związku z tym, że nadchodzi Nowy Rok 2024 chciałbym Państwu złożyć życzenia wszelkiej pomyślności, dobrego zdrowia i szczęścia na każdy dzień. Niech Nowy Rok będzie korzystny zarówno pod względem prywatnym, jak i zawodowym, dając szansę na spełnienie marzeń. Życzę również wielu okazji do uśmiechu i radości oraz spokoju ducha. Pragnę również podziękować za obecny kończący się rok i życzę, aby nadchodzący Nowy Rok, który dla nas samorządów będzie trudnym czasem pod względem zbliżających się wyborów mimo wszystko, aby przyniósł nam wiele pozytywnych chwil.

*Głosy z sali - Dziękujemy.*

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Przystępujemy. Proszę Panie Wójcie.

**Wójt Gminy p. Robert Piętka** - Szanowni Państwo w imieniu wszystkich pracowników urzędu, wszystkich osób tutaj na kierowniczych stanowiskach, w jednostkach podległych, pracowników tych jednostek, kierowników, dyrektorów, oczywiście dołączamy się do tych życzeń i jeszcze w tym miejscu chciałem bardzo serdecznie podziękować za taką zgodność przy przyjmowaniu budżetu na przyszły rok. Jest to wyjątkowa chwila dla nas wszystkich dlatego, że po wielu latach, trudnych latach mamy w końcu zrównoważony budżet, czyli jakie dochody zaplanowaliśmy, takie same są wydatki, co znalazło również odzworowanie w opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach, bo nie pamiętam kiedy byśmy ostatnio mieli opinię pozytywną bez żadnych dodatkowych tam wzmianek. Także jest to nasz wspólny sukces i za to chciałem wam bardzo serdecznie podziękować, życzyć wam w imieniu wszystkich osób, które wymieniłem wszelkiej pomyślności w nadchodzącym roku i jeśli już musimy, abyśmy się spierali z klasą. Wszystkiego dobrego.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dziękujemy.

*Głosy z sali - Wzajemnie.*

I przystępuję do punktu szesnastego:

## 16. Zakończenie obrad LXVII sesji VIII kadencji Rady Gminy Milówka.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Wobec wyczerpania porządku obrad zamykam obrady LXVII sesji Rady Gminy Milówka. Dziękuję bardzo za przybycie.

**Protokołowała**

**Anna Maśka**

**Przewodniczący Rady Gminy**

**Dariusz Kocierz**