

**ROK.0002.VI.6.2024**

## **Protokół**

z obrad VI sesji Rady Gminy Milówka z dnia 28 sierpnia 2024 r.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dzień dobry Państwu. Otwieram obrady VI sesji Rady Gminy Milówka. Witam Pana Wójta, Pana Skarbnika, Panią Przewodniczącą Gminnej Komisji Wyborczej, jednocześnie Panią Kierownik GOPS-u. Witam Pana radnego powiatowego Pana Marka Tetłaka, radnych, sołtysów, obsługę merytoryczną.

*Przypominam Państwu z uwagi na publiczny charakter posiedzeń rady należy zwrócić uwagę na nieposługiwanie się danymi osobowymi. W innym przypadku można narazić się na złamanie przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.*

Ustawowy skład Rady Gminy Milówka - 15 radnych.

Obecnych na obradach VI sesji - 14 radnych według listy obecności.

Stwierdzam prawomocność obrad.

### Przystępuję do przedstawienia porządku obrad:

1. Otwarcie obrad VI sesji Rady Gminy IX kadencji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przyjęcie porządku obrad VI sesji Rady Gminy Milówka.
3. Wręczenie zaświadczenia o wyborze na radnego Rady Gminy Milówka.
4. Złożenie ślubowania przez radnego.
5. Informacja o przygotowaniu placówek oświatowych do nowego roku szkolnego 2024/2025.
6. Uchwała w sprawie dopłat do taryfy na dostarczanie wody w gminnym systemie zbiorowego zaopatrzenia w wodę w Gminie Milówka.
7. Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie w trybie bezprzetargowym kolejnej umowy dzierżawy, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość, z dotychczasowym dzierżawcą.
8. Uchwała w sprawie współdziałania Gminy Milówka z Gminą Rajcza w zakresie zimowego utrzymania dróg.
9. Uchwała w sprawie zmiany WPF.
10. Uchwała w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Milówka na 2024 r.
11. Sprawozdanie z działalności Wójta Gminy Milówka za okres między sesjami.
12. Informacja Przewodniczącego Rady Gminy Milówka o działalności między sesjami.
13. Przyjęcie protokołu z obrad V sesji Rady Gminy Milówka.
14. Interpelacje i zapytania radnych.
15. Wolne wnioski.
16. Zakończenie obrad VI sesji IX kadencji Rady Gminy Milówka.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Czy ktoś z Państwa chciałby zabrać głos? W związku z tym, że na posiedzeniu Komisji Rozwoju Gminy Milówka członkowie Komisji zdecydowali, że w stosunku do projektu uchwały w sprawie współdziałania Gminy Milówka z Gminą Rajcza w zakresie zimowego utrzymania dróg nie została wydana pozytywna opinia i pozostawiają tą uchwałę w pracach Komisji proponując, aby w porządku dzisiejszych obrad dokonać następującej zmiany, a mianowicie: wykreślić punkt ósmy z porządku obrad: „Uchwała w sprawie współdziałania Gminy

Milówka z Gminą Rajcza w zakresie zimowego utrzymania dróg”. Po wprowadzeniu zmian kolejne punkty ulegną przenieumerowaniu. Przystępuję do przeprowadzenia głosowania nad zaproponowaną zmianą do porządku obrad:

Proszę o podniesienie ręki kto z Państwa radnych jest za przyjęciem porządku obrad?

*Kto jest ZA – 14.*

*Kto jest PRZECIW – 0.*

*Kto się WSTRZYMAŁ OD GŁOSU – 0.*

Stwierdzam, że zmiana do porządku obrad VI sesji Rady Gminy Milówka została przyjęta.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Przystępujemy do przeprowadzenia głosowania obrad wraz z przyjętą poprawką. Proszę o podniesienie ręki.

*Kto jest ZA – 14.*

*Kto jest PRZECIW – 0.*

*Kto się WSTRZYMAŁ OD GŁOSU – 0.*

Stwierdzam, że porządek obrad VI sesji Rady Gminy został przyjęty.

Przystępujemy do punktu trzeciego:

### **3. Wręczenie zaświadczenia o wyborze na radnego Rady Gminy Milówka.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Szanowni Państwo! Zgodnie z art. 449 ustawy kodeks wyborczy gminna komisja wyborcza wydaje radnym zaświadczenie o wyborze. Przystąpimy teraz do wręczenia zaświadczenia o wyborze na radnego wybranego w wyborach uzupełniających w dniu 28 lipca 2024 r. Proszę Przewodniczącą Gminnej Komisji Wyborczej p. Małgorzatę Baranowską o wręczenie zaświadczenia o wyborze na radnego Gminy Milówka.

**Przewodnicząca Gminnej Komisji Wyborczej p. Małgorzata Baranowska** – Dzień dobry. Zapraszam Pana Marcak Szczepan Henryk.

*Przewodnicząca Gminnej Komisji Wyborczej p. Małgorzata Baranowska wręczyła zaświadczenia o wyborze na radnego Rady Gminy Milówka p. Szczepanowi Marcak.*

**Przewodnicząca Gminnej Komisji Wyborczej p. Małgorzata Baranowska** – Składam Panu serdeczne gratulacje za zaufanie, jakim obdarzyli Pana mieszkańcy naszej gminy i życzę owocnej współpracy na rzecz naszej gminy. Dziękuję.

*Nastąpiło złożenie gratulacji przez Wójta Gminy p. Krzysztofa Kamińskiego i Przewodniczącego Rady Gminy p. Dariusza Kocierza.*

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Gratuluję nowemu radnemu p. Szczepanowi Marcakowi.

Przystępujemy do punktu czwartego:

#### 4. Złożenie ślubowania przez radnego.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Szanowni Państwo! Obecnie przystąpimy do ceremonii złożenia ślubowania przez nowo wybranego radnego. Proponuję, aby ślubowanie odbywało się w następujący sposób: Odczytam rotę ślubowania, a następnie nowy radny p. Szczepan Marcak wypowie według swojego wyboru słowo "Ślubuję" lub zwrot "Ślubuję. Tak mi dopomóż Bóg". Po złożeniu ślubowania radny podpisuje tekst ślubowania, który będzie stanowił załącznik do protokołu z obrad sesji. Przystępujemy do ślubowania. Proszę Pana Szczepana o powstanie.

Odczytam rotę ślubowania: *"Wierny Konstytucji i prawu Rzeczypospolitej Polskiej, ślubuję uroczyście obowiązki radnego sprawować godnie, rzetelnie i uczciwie, mając na względzie dobro mojej gminy i jej mieszkańców".*

**Pan Szczepan Marcak** - *"Ślubuję. Tak mi dopomóż Bóg".*

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dziękuję bardzo. Gratuluję i stwierdzam, że radny, który złożył ślubowanie objął mandat radnego Gminy Miłówka. Jeszcze raz gratuluję.

*Oklaski.*

Przystępujemy do punktu piątego:

#### 5. Informacja o przygotowaniu placówek oświatowych do nowego roku szkolnego 2024/2025.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Informacja o przygotowaniu placówek oświatowych do nowego roku szkolnego 2024/2025 została szczegółowo omówiona na posiedzeniu Komisji Edukacji. Proszę Panią Przewodniczącą Helenę Gawęł o przedstawienie tej informacji.

**Przewodnicząca Komisji Edukacji p. Helena Gawęł** - Prawie wszystkie placówki oświatowe są przygotowane na przyjęcie uczniów w nowym roku szkolnym, oprócz Szkoły Podstawowej nr 2 w Kamesznicy, gdzie sale lekcyjne są przygotowane, natomiast ze względu na to, że trwa budowa nowego skrzydła będą trudności w prowadzeniu zajęć, gdyż będzie tam dwuzmianowość i zajęcia będą się odbywały w ośmiu salach, przy czym jedna z nich to jest sala gimnastyczna na 10 klas. Nie jest przygotowana do tej pory sala gimnastyczna na tyle, żebyśmy mogli na rozpoczęcie roku szkolnego wejść do tej sali. W sali znajduje się tak zwana „niby” szatnia dla przedszkolaków, bo nie mamy gdzie tego dać. Po prostu nie jest jeszcze przygotowany łącznik między szkołą, a nowym budynkiem i niestety na razie mamy takie warunki, że nie bardzo możemy wejść do tej szkoły. Ja zwracam się tutaj do Pana Wójta, zresztą rozmawialiśmy już na ten temat na Komisji Edukacji o przyspieszenie prac związanych z tym, żeby zamknąć w jakiś sposób to przejście, ten łącznik między tymi budynkami, żeby dzieci bezpiecznie tam mogły przejść, żeby niby jakaś tam szatnia była zrobiona z tego łącznika i żeby też właśnie te Panie sprzątaczkę miały gdzieś miejsce na lodówkę i na przebranie się. My rozumiemy oczywiście, że to jest taka trudna sytuacja i może będzie to trwała tylko pół roku, ale zależy nam tylko na tym, żeby po prostu to przejście na salę było i na tej sali mogliśmy pracować, bo to jest właśnie jedna z tych ośmiu sal. Tyle Panie Wójcie. Dziękuję.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dziękuję Pani Przewodniczącą.

Szanowni radni jakieś pytania do Pani Przewodniczącej? Nie widzę. Proszę Pana Wójta.

**Wójt Gminy p. Krzysztof Kamiński** - Szanowni Państwo wczoraj mieliśmy Komisję Edukacji na której żeśmy omówili szczegółowo przygotowania szkół do roku szkolnego. W zasadzie wszystkie szkoły są przygotowane, uporządkowane po małych remontach. Może nie będę wymieniał, bo część szkół prowadziła remonty systemem gospodarczym, malowania, odnawiania, czy to kuchni, czy poszczególnych pomieszczeń sal lekcyjnych. Rzeczywiście największą uwagę skupia Kamesznica numer 2. Oczywiście jak Państwo wiedzą no jest tam budowa skrzydła szkoły podstawowej. Nie ma połączenia w tym momencie, bo jest ono zablokowane na łącznik szkoły, gdzie będą się odbywać zajęcia lekcyjne. Gwarantuję to, że będzie oczywiście przyspieszone tempo prac, które muszą zabezpieczyć. Przede wszystkim bezpieczeństwo dzieci jest najważniejsze. Nie ma możliwości w sensie teraz, żeby tam ktoś wszedł i fizycznie to zrobił, natomiast sala gimnastyczna nie gwarantuje, że w piesznych tygodniach będzie otwarta. Też podpieram się tutaj i dyrektor, który tam będzie, czy jest według zasad BHP zajęcia z wychowania fizycznego odbywają się w zasadzie w warunkach takich, które będą sprzyjające uczniom, czyli jeżeli warunki pogodowe pozwolą będzie to odbywało się na powietrzu, natomiast w wyrazie niepogody oczywiście będziemy chcieli uruchomić tą salę gimnastyczną jak najszybciej. Myślę, że wszystkie te zabezpieczenia między budową, a szkołą w której się będą lekcje odbywać będzie to zabezpieczone tak, żeby dzieci czuły się bezpiecznie, a nauczyciele w miarę przyzwyczajeni mieli komfort pracy. Obiecuję, pojadę tam jeszcze raz i będziemy próbować to tak dostosować, żeby to było zgodnie z zasadami BHP. Dziękuję bardzo.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dziękuję. Jakież pytania do Pana Wójta? Nie widzę.

Przystępujemy do punktu szóstego:

## **6. Uchwała w sprawie dopłat do taryfy na dostarczanie wody w gminnym systemie zbiorowego zaopatrzenia w wodę w Gminie Milówka.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Przedmiotowa uchwała była omawiana na posiedzeniu Komisji Rozwoju Gminy Milówka. Wobec czego odczytam opinię Komisji do proponowanej Uchwały: Komisja Rozwoju Gminy Milówka na posiedzeniu w dniu 26 sierpnia 2024 roku wyraziła jednogłośnie pozytywną opinię do projektu uchwały w sprawie dopłat do taryfy na dostarczanie wody w gminnym systemie zbiorowego zaopatrzenia w wodę w Gminie Milówka.

Opinia Komisji stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Ktoś z Państwa radnych chciałby zabrać głos co do dopłat? Dla mieszkańców jest stawka taka jak była w poprzednim roku. Nie widzę. W związku z tym podaje pod głosowanie całość uchwały. Proszę o naciśnięcie na urządzeniu do głosowania odpowiedniego przycisku:

*Kto z Państwa radnych jest za przyjęciem uchwały?*

*Kto jest przeciw?*

*Kto wstrzymuje się od głosu?*

*Z wyników głosowania wynika, że:*

*ZA głosowało – 14 radnych*

*PRZECIW - 0*

*WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.*

*Imienny wykaz głosowania radnych na VI sesji IX kadencji stanowi załącznik do protokołu.*

**Uchwała Nr VI/24/2024 w sprawie dopłat do taryfy na dostarczanie wody w gminnym systemie zbiorowego zaopatrzenia w wodę w Gminie Milówka została przyjęta i stanowi załącznik do protokołu.**

Przystępujemy do punktu siódmego:

**7. Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie w trybie bezprzetargowym kolejnej umowy dzierżawy, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość, z dotychczasowym dzierżawcą.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Przedmiotowa uchwała była omawiana też na Komisji Rozwoju. Wobec czego odczytam Państwu opinię: Komisja Rozwoju Gminy Milówka na posiedzeniu w dniu 26 sierpnia 2024 roku wyraziła jednogłośnie pozytywną opinię do projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie w trybie bezprzetargowym kolejnej umowy dzierżawy, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość z dotychczasowym dzierżawcą.

Opinia Komisji stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Ktoś z Państwa radnych chciałby zabrać głos co do tej dzierżawy? To jest przedłużenie dzierżawy z tym co jest obecnie dzierżawcą. Także nie widzę. Poddaję pod głosowanie całość uchwały. Proszę o naciśnięcie na urządzeniu do głosowania odpowiedniego przycisku:

*Kto z Państwa radnych jest za przyjęciem uchwały?*

*Kto jest przeciw?*

*Kto wstrzymuje się od głosu?*

*Z wyników głosowania wynika, że:*

*ZA głosowało – 14 radnych*

*PRZECIW - 0*

*WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.*

*Imienny wykaz głosowania radnych na VI sesji IX kadencji stanowi załącznik do protokołu.*

**Uchwała Nr VI/25/2024 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie w trybie bezprzetargowym kolejnej umowy dzierżawy, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość, z dotychczasowym dzierżawcą została przyjęta i stanowi załącznik do protokołu.**

Przystępujemy do punktu ósmego:

## 8. Uchwała w sprawie zmiany WPF.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Proszę Pana Skarbnika o przedstawienie szczegółów uchwały.

**Skarbnik Gminy p. Andrzej Grzegorzek** - Zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Milówka mają charakter porządkujący w szczególności dotyczy to zaktualizowania kwot planowanych o zmianach w zakresie planu dochodów i wydatków budżetu w roku 2024. Wcześniej były dokonywane zmiany w budżecie i porządkujemy, czy aktualizujemy kwoty w niektórych pozycjach. Dotyczy to głównie tutaj pozycji 2.1.1 czyli wynagrodzeń, kwot planowanych wynagrodzeń, kwot planowanych dochodów w pozycji 2.2.1 dotyczy dochodów dofinansowanych, wpływających ze środków unijnych oraz po stronie wydatków również w pozycjach 9.3.1.1 oraz 9.4.1.1 tak samo dostosowanie tych wielkości w 2024 roku do kwot ostatnich zmian w budżecie jakie dokonaliśmy. Innych zmian tutaj nie planujemy także tylko to. Bardzo prosimy o przegłosowanie. Dziękuję.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dziękuję Panu Skarbnikowi. Ktoś z Państwa radnych jakieś pytania do Pana Skarbnika? Nie widzę. W związku z tym proszę Pana Przewodniczącego Komisji Budżetu i Finansów Pana Marka Maciejewskiego o przedstawienie opinii Komisji do proponowanej uchwały.

**Przewodniczący Komisji Budżetu i Finansów p. Marek Maciejowski** - Komisja Budżetu i Finansów na posiedzeniu w dniu 26 sierpnia 2024 r. wyraziła jednogłośnie pozytywną opinię do projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Milówka.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dziękuję Panie Przewodniczący. Przystępujemy do głosowania.

Proszę o naciśnięcie na urządzeniu do głosowania odpowiedniego przycisku:

*Kto z Państwa radnych jest za przyjęciem uchwały?*

*Kto jest przeciw?*

*Kto wstrzymuje się od głosu?*

*Z wyników głosowania wynika, że:*

*ZA głosowało – 14 radnych*

*PRZECIW - 0*

*WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.*

*Imienny wykaz głosowania radnych na VI sesji IX kadencji stanowi załącznik do protokołu.*

**Uchwała Nr VI/26/2024 w sprawie: zmiany uchwały nr LXVII/380/2023 z 28.12.2023r. dotyczącej przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Milówka. została przyjęta i stanowi załącznik do protokołu.**

Przystępujemy do punktu dziewiątego:



## 9. Uchwała w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Miłówka na 2024 rok.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Proszę Pana Skarbnika o przedstawienie szczegółów uchwały.

**Skarbnik Gminy p. Andrzej Grzegorzek** – Zmiany, planowane zmiany w budżecie dotyczą zwiększonych dochodów i wydatków. Łączne kwoty zwiększenia po stronie dochodów 26 982 i o taką samą kwotę zwiększamy wydatki. Natomiast szczegóły zmian podaje w tej chwili: zwiększamy o kwotę 6 422 zł środki z funduszu pomocy obywatelom Ukrainy. Są to środki pochodzące z Ministerstwa Finansów na dodatkowe zadania oświatowe przeznaczone dla jednostek, które, w których przebywają, w których kształcą się dzieci z Ukrainy. Następna pozycja kwota 3 060 zł środki z funduszu przeciwdziałania covid-19 jeszcze - dotyczy konieczności wypłaty tzw. dodatków dla gospodarstw domowych chodzi o dodatki energetyczne, czy tak zwane węglowe. Po odwołaniach niektóre osoby odwołując się uzyskały ponowne prawo do pozyskania, czy wypłaty tego dodatku. W tej chwili wpłynęły te kwoty na konto Gminy. Będziemy wypłacać, tutaj dokładna kwota 3 060 zł dla jednego gospodarstwa rodzinnego. I ostatnia pozycja 17 500 dotyczy dotacji z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na koszty związane z utrzymaniem gminnego punktu obsługi w zakresie czystego powietrza i ta kwota będzie przeznaczona na koszty prowadzenia tego punktu oraz na koszty wyposażenia tego punktu. Ponadto wpłynął do nas wniosek Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej o dokonanie przeniesień pomiędzy działami i rozdziałami wydatków. Te wydatki dotyczą przeniesienia, czy przesunięcia pomiędzy działem między drogami gminnymi, a gospodarką komunalną, czy między częściowo środki są zdjęte również z utrzymania cmentarzy. Kwoty w załączniku nr 2 są tutaj przedstawione. Jeśli ktoś z Państwa jeszcze chciałby dopytać to bardzo proszę. Ponadto, żeby te wszystkie zmiany, które przez zwiększenia dochodów mamy do wprowadzenia musieliśmy również zaktualizować załączniki i tak, jeśli chodzi o załącznik nr 3 odnośnie planowanych dotacji udzielonych z budżetu na 2024 rok, jego aktualna wersja jest tutaj załącznikiem nr 3 do uchwały. Załącznik nr 4. O właśnie tu jeszcze mamy wniosek Sołectwa Nieledwia po ostatnich zmianach na zebraniu wiejskim wpłynął wniosek o dokonanie stosownych przesunięć między zadaniami, które realizuje to Sołectwo w bieżącym roku i załącznik nr 4 do uchwały on przedstawia aktualne wielkości przeznaczone na poszczególne zadania dla Sołectwa Nieledwia. Są to tylko przesunięcia pomiędzy zadaniami. Ogólna kwota przeznaczona na Sołectwo nie uległa zmianie. Kolejny załącznik nr 5: w związku z tym, że wpłynęły nam środki na te dodatkowe zadania oświatowe, musimy zaktualizować również załącznik nr 14 do uchwały budżetowej i tą aktualizacją to właśnie czynimy i ostatnia zmiana dotyczy wprowadzenia do budżetu, ponieważ do tej pory nie mieliśmy tego załącznika. Chodzi o plan dochodów i wydatków na zadania realizowane ze środków funduszu przeciwdziałania Covid-19, jest to tak zwana wypłata dodatków węglowych i innych dodatków energetycznych dla gospodarstw domowych, które ucierpiały w wyniku wzrostu cen energii i węgla i tak dalej i tak dalej. Jest stosowana ustawa, która w 2022 roku została podjęta i w związku z tymi rozwiązaniami z tego funduszu były przekazywane środki na wypłatę tych dodatków. W bieżącym roku mamy kolejny dodatek do wypłacenia jak powiedziałem kwota 3 060 zł. I w związku z tym, że są to środki wyodrębnione w budżecie musimy utworzyć dodatkowy załącznik. Jest to już kolejny, czyli 15 załącznik do uchwały budżetowej na 2024 rok i on stanowi załącznik nr 6 do obecnie procedowanej uchwały. Z mojej strony na razie tyle, jeśli są jakieś pytania to bardzo proszę. Dziękuję.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dziękuję Panu Skarbnikowi. Czy

są jakieś pytania? Nie widzę. W związku z tym proszę Pana Przewodniczącego Komisji Budżetu i Finansów o przedstawienie opinii do proponowanej uchwały.

**Przewodniczący Komisji Budżetu i Finansów p. Marek Maciejowski** - Komisja Budżetu i Finansów na posiedzeniu w dniu 26 sierpnia 2024 roku wyraziła jednogłośnie pozytywną opinię w sprawie dokonania zmiany w budżecie Gminy Milówka na 2024 rok.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dziękuję. Dziękuję Panie Przewodniczący. Podaję pod głosowanie całość uchwały. Proszę o naciśnięcie na urządzeniu do przeprowadzenia głosowania odpowiedniego przycisku.

*Kto z Państwa radnych jest za przyjęciem uchwały?*

*Kto jest przeciw?*

*Kto wstrzymuje się od głosu?*

*Z wyników głosowania wynika, że:*

*ZA głosowało – 14 radnych*

*PRZECIW - 0*

*WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0.*

*Imienny wykaz głosowania radnych na VI sesji IX kadencji stanowi załącznik do protokołu.*

**Uchwała Nr VI/27/2024 w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Milówka na 2024 rok została przyjęta i stanowi załącznik do protokołu.**

Przystępujemy do punktu dziesiątego:

## **10. Sprawozdanie z działalności Wójta Gminy Milówka za okres między sesjami.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Proszę Panie Wójcie.

**Wójt Gminy p. Krzysztof Kamiński** – Dziękuję bardzo. Zamówienia do 130 tysięcy złotych zgodnie z zarządzeniem w dniu 1 sierpnia bieżącego roku zawarto umowę na zadanie pod nazwą "Wykonywanie prac usługowych związanych z usuwaniem wyrobów budowlanych odpadów zawierających azbest". Wykonawcą zadania jest firma Środowisko innowacje sp. z o.o. z Warszawy. W dniu 14 sierpnia bieżącego roku zawarto umowę na zadanie pod nazwą "Wykonanie częściowego remontu dróg gminnych w sołectwach Milówka, Kamesznica, Szare, Laliki, Nieleddwia". Wykonawcą zadania jest firma Budowlana obiektów drogowych Wywóz nieczystości Handel Jan Golik z Jaworzynki. W dniu 14 sierpnia bieżącego roku zawarto umowę na prowadzenie punktu konsultacyjno-informacyjnego w ramach programu priorytetowego "Czyste powietrze". Wykonawcą zadania jest firma Śląskie Centrum doradztwa sp. z o.o. siedzibą w Rudnicy. 14 sierpnia została zawarta umowa na opracowanie uproszczonej dokumentacji projektowej dla zadania "Remont drogi gminnej stara DK-69 odcinki dróg w miejscowości Szare-Laliki wraz z uzyskaniem przyjęcia zgłoszenia robót budowlanych w Wydziale Budownictwa Starostwa Powiatowego w Żywcu. Wartość umowy 24 600 zł, z firmą realizującą zadanie Nadzory i projekty mgr inż. Marek Mieszczak. Dokumentacja będzie stanowić załącznik w kierunku możliwości złożenia wniosku o uzyskanie wsparcia finansowego na remont powyższej infrastruktury drogowej wraz z mostem, który w dużym już odcinku czasu czeka na realizację. Ponadto środki były wydatkowane na bieżące utrzymanie terenów gminnych to jest koszenie traw, czyszczenie rowów,



wymianę poniszczenia korytek, odwodnienia, montaż luster, wycinanie gałęzi itp. Dnia 18 sierpnia zostało zorganizowane wydarzenie pod nazwą "Spotkanie z tradycją". Impreza dofinansowana była ze środków Unii Europejskiej w ramach funduszu małych projektów w Euroregionie Beskidy w programie Interreg Czechy Polska 2021-2027 roku. W ramach projektu organizowane były między innymi pokazy robienie masła, tkackie, rzeźby w mydle wyrobów z trawy, siana. Imprezę uświetniły również występy wielu zespołów takich jak "Hulajniki", "Spod Kikuli", Kamil Wiercigroch oraz zaproszony Zespół muzyczny z partnerskiej Gminy Milikov. Podczas imprezy odbyła się również degustacja potraw regionalnych, którą prowadziły Koła Gospodyń Wiejskich z Gminy Milówka. Z tej racji też powiem, że dostaliśmy dofinansowanie z Urzędu Marszałkowskiego, jak i ze Związku Międzygminnego na imprezę Święto placka ziemniaczanego, gdzie też odbyły się Dożynki Gminne. Szanowni Państwo w zasadzie w nie ma tygodnia, żeby w naszej gminie nie odbyła się jakaś impreza. Są to soboty, niedziele, które są mocno obstawione i zorganizowane. Chcę z tego miejsca bardzo serdecznie podziękować radnym, sołtysom, radom sołeckim, wszystkim organizacjom, które przyczyniają się do tych wydarzeń. Słuchajcie jest to bardzo duża, ogromna rzesza ludzi, która współpracuje i która pozyskuje też środki, organizuje się, wyciągacie ludzi z domów, organizujecie się. Słuchajcie to jest naprawdę potężne wydarzenie, bo praktycznie od samego początku od Dni Milówki każdą sobotę, niedzielę potrafimy zorganizować w każdym sołectwie i Milówka i Kamesznica i po kolei można wymieniać po Laliki, po Nielewie, gdzie każda organizacja chce się pokazać. Najbliższa impreza to jest Pasterska Jesień w Kamesznicy już teraz w sobotę, niedzielę, gdzie też serdecznie zapraszają organizatorzy, bo jest i Proćpok i inni ludzie, którzy się do tego przyczyniają. Serdeczne podziękowania w stronę Kół Gospodyń Wiejskich oraz strażaków, którzy te imprezy organizują, a także w stronę pracowników i dyrekcji GOK-u. Naprawdę słuchajcie jest się czym pochwalić. Są miejscowości, gdzie też miałem okazję być praktycznie sezon mija, a jest na przykład tylko jedna impreza gdzieś zorganizowana, bo w zasadzie nie ma takiej tradycji. Nie ma też być może jakiś zespołów, którymi się można pochwalić. No słuchajcie mamy po prostu perełki, które musimy kultywować, które musimy wspierać także z tego miejsca bardzo serdecznie wam dziękuję za sezon pełen po prostu atrakcji i urozmaiceń i dla ludzi mieszkających w naszej gminie jak i turystów. Bardzo dziękuję.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dziękuję Panu Wójtowi.

Przystępujemy do punktu jedenastego:

## **11. Informacja Przewodniczącego Rady Gminy Milówka o działalności między sesjami.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Udział w zebraniu wiejskim w Nielewie, udział w dożynkach, zwołanie sesji, dyżury, spotkanie z mieszkańcami.

Przystępujemy do punktu dwunastego:

## 12. Przyjęcie porządku obrad V sesji Rady Gminy Milówka.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Kto z Państwa radnych jest za przyjęciem protokołu bez czytania? Proszę o podniesienie ręki.

*Kto jest za?*

*Kto jest przeciw?*

*Kto wstrzymuje się od głosu?*

Z wyników głosowania wynika, że:

ZA głosowało – 14 radnych

PRZECIW - 0

WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU – 0

**Stwierdzam, że protokół z obrad V sesji IX kadencji Rady Gminy Milówka został przyjęty.**

Przystępujemy do punktu trzynastego:

## 13. Interpelacje i zapytania radnych.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Czy ktoś z Państwa radnych chciałby zabrać głos? Nie widzę.

Przechodzimy do punktu czternastego:

## 14. Wolne wnioski.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Czy ktoś z Państwa chciałby zabrać głos? Proszę Panie Lucjanie.

**Radny p. Lucjan Wojnar** - Dzień dobry. Ja mam do Pana Wójta pytanie, bo w sprawie tutaj Górnej Milówki, w sprawie tego dojazdu dzieci do szkoły, czy wiem, że dzisiaj było jakieś spotkanie z Panem, czy z Panem Rafałem Kąkolem, czy coś w tej sprawie jest wiadomo, bo tutaj chciałbym się dowiedzieć, czy będzie ten dojazd, bo jest około 35 dzieci i co w tym jakby temacie jest robione, czy będzie ta kontynuacja na 2024 i 2025, bo tutaj wczoraj byłem na zebraniu na Górnej Milówce na boisku, tam było około 20 osób no i mówiłem, że poruszę tę sprawę i chciałbym tam coś więcej. Czy coś zostało ustalone w tej sprawie, czy...?

**Wójt Gminy p. Krzysztof Kamiński** - Tak wiem, że to jest oczekiwany problem dzieci i rodziców z Górnej Milówki. Ja rozumiem, że ten kilometraż tam jest niepełny w sensie 3 km. Dzisiaj odbyło się spotkanie robocze w Zakładzie Komunalnym, dogrywane zostały szczegóły, natomiast w dniu jutrzejszym będzie już spotkanie oficjalne z rodzicami, gdzie wypracujemy szczegółowe warunki. Myślę, że też będą przekazane Państwu, bo myślę, że będziemy to kontynuować. Dziękuję bardzo.

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Dziękuję. Jeszcze ktoś z Państwa radnych? Nie widzę.

W związku z tym, że nie widzę więcej pytań przechodzimy do punktu piętnastego:

## **15.Zakończenie obrad V sesji rady Gminy Milówka IX kadencji Rady Gminy Milówka.**

**Przewodniczący Rady Gminy p. Dariusz Kocierz** – Wobec wyczerpania porządku obrad zamykam obrady VI sesji Rady Gminy Milówka. Dziękuję bardzo za przybycie.

Protokołowała

Anna Maśka

Przewodniczący Rady

Dariusz Kocierz