

**Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych
Gminy Milówka w roku 2014**

Wójt Gminy Milówka

na podstawie art.11 ust. 1 i 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz. U. z 2010r., Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) oraz uchwały Rady Gminy Milówka nr XXXVIII/241/2013 z dnia 27 listopada 2013r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Milówka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2014,

**ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Milówka w 2014 roku
na realizację następujących zadań:**

1. Rodzaje zadań:

- 1) **Zadania z zakresu sportu, turystyki i rekreacji, w tym w szczególności upowszechnianie sportu wśród dzieci i młodzieży:**
- a) prowadzenie zajęć treningowych,
 - b) organizowanie zgrupowań sportowych,
 - c) udział w rozgrywkach, zawodach i turniejach sportowych,
 - d) organizacja zajęć, zawodów oraz imprez sportowych i rekreacyjnych o zasięgu lokalnym i ponadlokalnym,
 - e) imprezy turystyki kwalifikowanej (piesze, rowerowe, górskie, marsze na orientację),
 - f) organizowanie konkursów, turniejów nt. wiedzy krajoznawczo-turystycznej,
 - g) spotkania, prelekcje, wieczornice turystyczne,
 - h) organizacja zawodów sportowych w różnych dyscyplinach sportowych w szkołach wszystkich typów na terenie Gminy Milówka,
 - i) udział w zawodach na szczeblu powiatowym i wojewódzkim rozgrywanych w ramach współzawodnictwa szkół oraz innych imprezach rekreacyjnych i sportowych,
 - j) szkolenie dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportowych,
 - k) organizacja szkoleń i imprez sportowych dla dzieci i młodzieży przez uczniowskie kluby sportowe,
 - l) inne.

Kwota przeznaczona na realizację w/w zadania w roku 2014 wynosi 36 000 zł

- 2) **Zadania z zakresu kultury i sztuki, tj. działalność kulturalna, w szczególności jej alternatywne i niekomercyjne formy:**
- a) wspomaganie rozwoju kultury i sztuki,
 - b) wspieranie różnorodnych form działalności kulturalnej,
 - c) organizowanie wystaw, plenerów malarskich i fotograficznych i innych działań z zakresu sztuk wizualnych, organizowanie lub uczestnictwo w festiwalach, przeglądach, prezentacjach, wystawach, konkursach, plenerach, warsztatach,
 - d) organizowanie koncertów, przeglądów, festiwali muzycznych, prezentujących różne gatunki twórczości muzycznej,
 - e) organizowanie lub udział w przeglądach twórczości amatorskiej we wszystkich dziedzinach sztuki,
 - f) edukacja kulturalna,
 - g) wydawanie niskonakładowych, niekomercyjnych publikacji, w tym: periodyków, książek, katalogów, nagrań fonograficznych i audiowizualnych,
 - h) upowszechnianie czytelnictwa,
 - i) działania interdyscyplinarne,

- j) promocja wydarzeń kulturalnych,
- k) prezentacja osiągnięć kulturalnych w kraju i zagranicą,
- l) promocja i ochrona dziedzictwa kulturowego ze szczególnym uwzględnieniem Gminy i regionu,
- m) inne.

Kwota przeznaczona na realizację w/w zadania w roku 2014 wynosi 32 500 zł

- 3) **Zadania z zakresu promocji zdrowia, ochrony zdrowia i pomocy społecznej w tym realizacja programów profilaktycznych związanych z ochroną zdrowia, profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych:**
- a) organizacja i udzielanie pomocy dla osób biednych, bezdomnych, bezrobotnych, dla rodzin wielodzietnych, dla osób wychodzących z zakładów karnych oraz rodzin osadzonych,
 - b) organizacja i udzielanie pomocy żywnościowej dla osób biednych, bezdomnych, dla rodzin wielodzietnych, emerytów i rencistów,
 - c) rehabilitacja osób niepełnosprawnych, w szczególności rehabilitacja społeczna,
 - d) prowadzenie świetlic środowiskowych dla dzieci i młodzieży,
 - e) prowadzenie programów profilaktycznych ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży,
 - f) prowadzenie programów szkoleniowych z zakresu uzależnień,
 - g) prowadzenie programów edukacyjnych w zakresie promocji zdrowia w szkołach,
 - h) organizacja programów zdrowotnych z zakresu promocji zdrowia dla mieszkańców Gminy,
 - i) inne.

Kwota przeznaczona na realizację w/w zadania w roku 2014 wynosi 28 500 zł

- 4) **Zadania z zakresu krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży:**
- a) organizacja rajdów, obozów, imprez dla dzieci i młodzieży,
 - b) organizacja wypoczynku dla dzieci i młodzieży,
 - c) wyznaczanie i odnawianie szlaków turystycznych,
 - d) opracowanie i wydawanie niekomercyjnych wydawnictw promujących walory turystyczne,
 - e) inne.

Kwota przeznaczona na realizację w/w zadania w roku 2014 wynosi 8 000 zł

Łączna wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację wszystkich zadań w 2014 roku wynosi 105.000zł (słownie: sto pięć tysięcy złotych).

2. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są:

- 1) organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.),
- 2) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
- 3) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
- 4) spółdzielnie socjalne,
- 5) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie, które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

3. Zasady przyznawania dotacji.



- 1) Postępowanie w sprawie przyznania dotacji odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, niniejszym ogłoszeniem oraz Regulaminem Konkursu na realizację zadań publicznych należących do Gminy Milówka w roku 2014.
- 2) Dotacje na realizację zadania przyznawane będą w formie wspierania realizacji zadania, co oznacza że dofinansowanie nie może przekraczać 90% całkowitych kosztów niezbędnych do realizacji zadania oraz nie może być wyższa niż:
 - a) 4 000 zł dla programów realizowanych nie dłużej niż 2 miesiące,
 - b) 8 000 zł dla programów realizowanych minimum przez 2 miesiące i nie dłużej niż 6 miesięcy,
 - c) 15 000 zł dla programów realizowanych minimum przez 6 miesięcy.
- 3) Dotacja może zostać przyznana oferentowi, który złoży w terminie ofertę zgodną ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r. Nr 6 poz. 25) wraz z niezbędnymi załącznikami.
- 4) Prawidłowo złożone oferty staną się przedmiotem oceny Komisji powołanej przez Wójta Gminy w zakresie opiniowania wniosków o przyznanie środków, co będzie podstawą wyboru przez Wójta Gminy ofert, na które przyznana zostanie dotacja.
- 5) Złożenie oferty o dofinansowanie nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie. W przypadku przyznania dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana, warunkiem zawarcia umowy jest złożenie przez wnioskodawcę korekty kosztorysu – do wysokości przyznanej dotacji. W takim przypadku obowiązuje zasada zachowania procentowej wysokości finansowego wkładu własnego oferenta w stosunku do kosztu całkowitego zadania lub utrzymanie zadeklarowanej w ofercie kwoty wkładu własnego.
- 6) Ze środków dotacji nie mogą być finansowane koszty realizacji zadania poniesione przez podmiot przed dniem podpisania umowy.

4. Terminy i warunki realizacji zadania.

- 1) Oferty powinny dotyczyć zadań, których realizacja rozpoczyna się nie wcześniej niż 20 lutego 2014r. i kończy nie później niż 30 listopada 2014r.
- 2) Zadania winny być realizowane z należytą starannością, zgodnie z warunkami, które określone zostaną w umowie o wsparcie realizacji zadania oraz harmonogramem przedstawionym w ofercie i kosztorysem zadania.
- 3) Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy według wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r. Nr 6 poz. 25), pomiędzy Gminą Milówka a podmiotem składającym ofertę.

5. Termin składania ofert.

- 1) Oferty wraz z wymaganymi załącznikami należy składać w kancelarii ogólnej Urzędu Gminy Milówka ul. Jana Kazimierza 123, codziennie, od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7³⁰ – 15³⁰ lub pocztą na adres: Urząd Gminy Milówka ul. Jana Kazimierza 123, 34 – 360 Milówka w nieprzekraczalnym terminie do **10 lutego 2014r.** W przypadku złożenia oferty drogą pocztową za datę złożenia oferty przyjmuje się dzień wpłynięcia oferty do Urzędu.
- 2) Oferty, które wpłyną po tym terminie nie będą rozpatrywane.
- 3) Oferty należy składać na drukach określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r. Nr 6 poz. 25).
- 4) Do oferty winny być dołączone następujące dokumenty:
 - a) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji. Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

- b) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólna niż wynikający z Krajowego Rejestru Sadowego lub innego właściwego rejestru-dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(ów).

6. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert.

- 1) Rozstrzygnięcie konkursów nastąpi nie później niż do dnia 18 lutego 2014r.
- 2) Wyboru ofert dokona Wójt Gminy Milówka, na podstawie opinii Komisji Konkursowej powołanej Zarządzeniem Wójta Gminy Milówka.
- 3) Decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy, decyzja jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
- 4) Przy rozpatrywaniu ofert i ich wyborze stosowane będą kryteria określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) oraz Regulaminie Konkursu na realizację zadań publicznych należących do Gminy Milówka w roku 2014 przyjętym Zarządzeniem nr 0050 -4/2014 Wójta Gminy Milówka z dnia 17 stycznia 2014r.
- 5) Komisja konkursowa ocenia merytorycznie oferty, które przeszły pozytywnie weryfikację formalną. Oferty będą rozpatrywane według następujących kryteriów:
 - a) merytoryczna wartość oferty, ocena znaczenia zadania dla Gminy pod kątem pożytku dla mieszkańców Gminy i zasięgu jego oddziaływania,
 - b) możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta, w tym jakość, doświadczenie i zaplecze oferenta, kwalifikacje realizatorów,
 - c) zgodność z rodzajem zadania określonym w ogłoszeniu o konkursie,
 - d) kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania, uwzględniając liczbę osób objętych zadaniem,
 - e) zakres finansowania zadania: planowany wkład środków własnych, dofinansowanie z innych źródeł niż budżet Gminy oraz wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
 - f) planowany wkład rzeczowy oraz osobowy, w tym praca społeczna członków,
 - g) doświadczenie organizacji w pozyskiwaniu środków finansowych.
- 6) Informacja o rozstrzygniętych konkursach i udzielonych dotacjach zamieszczona będzie na stronie www.milowka.pl oraz www.bip.milowka.com.pl

7. Informacja o zrealizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust.3

Wykaz podmiotów, które w roku 2013 otrzymały dofinansowanie na realizację zadań, których dotyczyły konkursy:

	Przeznaczenie dotacji	Podmiot, który otrzymał dotację	Kwota wykorzystanej dotacji
1.	Kultura i sztuka, tj. działalność kulturalna, w szczególności jej alternatywne i niekomercyjne formy	Ochotnicza Straż Pożarna w Milówce	13 000 zł
		Stowarzyszenie Kulturalno-Oświatowe „Hulajniki” przy Szkole Podstawowej w Milówce	14 000 zł
		Fundacja Braci Golec	3 000 zł
2.	Promocja zdrowia, ochrona zdrowia i pomoc społeczna w tym	Stowarzyszenie „Integracja- Pomocna Dłoń w Milówce”	11 500 zł

	realizacja programów profilaktycznych związanych z ochroną zdrowia, profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych	Stowarzyszenie Trzeźwości Klub „Grapka”	3 500 zł
		Towarzystwo Psychoprofilaktyczne Oddział w Bielsku Białej	8 500 zł
		Stowarzyszenie Rozwoju Gminy Milówka	1 500 zł
3.	Sport, turystyka i rekreacja, w tym w szczególności upowszechnianie sportu wśród dzieci i młodzieży	LKS „Podhalanka” w Milówce	15 000 zł
		UKS „Junior” w Kamesznicy	6 000 zł
		Stowarzyszenie Piłki Ręcznej Żywiecczyzna	2 000 zł
		Klub Sportowy „Hajduk” Milówka	12 000 zł
4.	Krajoznawstwo oraz wypoczynek dzieci i młodzieży	ZHP Chorągiew Śląska Hufiec Węgierska Górka	2 500 zł
		Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Kamesznicy "PROĆPOK"	1 000 zł
		Stowarzyszenie „Integracja- Pomocna Dłoń w Milówce”	1 500 zł
		Razem:	95 000 zł



W O J T

Robert Piętka