

**w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych należących do Gminy Milówka w roku 2016.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 4 w związku z art. 7 ust. 1 pkt. 6, 8, 9, 10, 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2015 r. poz.1515 z późn. zm.) oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( j.t. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.), uchwały Rady Gminy Milówka nr XV/64/2015 z dnia 30 listopada 2015 r. z późn. zm., Wójt Gminy Milówka zarządza co następuje:

**§ 1.**

Postanawia się ogłosić otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych należących do Gminy Milówka w roku 2016 w zakresie:

- 1) Sportu, turystyki i rekreacji, w tym w szczególności upowszechnianie sportu wśród dzieci i młodzieży.
- 2) Kultury i sztuki, tj. działalność kulturalna, w szczególności jej alternatywne i niekomercyjne formy.
- 3) Promocji zdrowia, ochrony zdrowia i pomocy społecznej w tym realizacja programów profilaktycznych związanych z ochroną zdrowia, profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych.
- 4) Krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży.

**§ 2.**

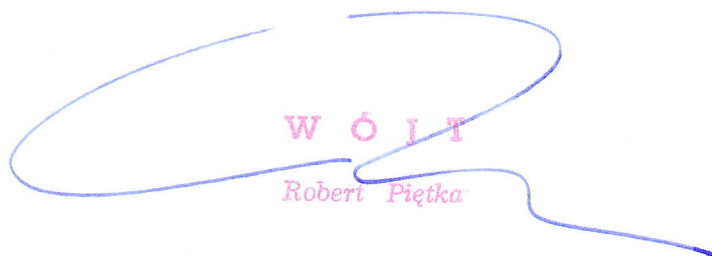
Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§3.**

Ogłoszenie o konkursie zostanie opublikowane poprzez jego zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Milówka, na stronie internetowej Urzędu Gminy Milówka oraz tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Milówka.

**§3.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania a jego wykonanie powierza się Skarbnikowi Gminy oraz Kierownikowi Urzędu Stanu Cywilnego.

  
WÓJT  
Robert Piętka

## **Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Gminy Milówka w roku 2016**

### **Wójt Gminy Milówka**

na podstawie art.11 ust. 1 i 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( j.t. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.) oraz uchwały Rady Gminy Milówka Nr XV/64/2015 z dnia 30 listopada 2015 r. z późn. zm., w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Milówka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016”,

**ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Milówka w 2016 roku**

#### **1. Rodzaje zadań:**

##### **1) Zadania z zakresu promocji zdrowia, ochrony zdrowia i pomocy społecznej w tym realizacja programów profilaktycznych związanych z ochroną zdrowia, profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych:**

- a) organizacja i udzielanie pomocy dla osób biednych, bezdomnych, bezrobotnych, dla rodzin wielodzietnych,
- b) rehabilitacja osób niepełnosprawnych, w szczególności rehabilitacja społeczna,
- c) prowadzenie świetlic środowiskowych dla dzieci i młodzieży,
- d) prowadzenie programów profilaktycznych ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży,
- e) prowadzenie programów szkoleniowych z zakresu uzależnień,
- f) prowadzenie programów edukacyjnych w zakresie promocji zdrowia w szkołach,
- g) organizacja programów zdrowotnych z zakresu promocji zdrowia dla mieszkańców Gminy,
- h) organizowanie spotkań i wyjazdów o charakterze socjoterapeutycznym i profilaktycznym,
- i) promocja postaw trzeźwościowych i abstynenckich poprzez realizację przedsięwzięć o charakterze regionalnym.

**Kwota przeznaczona na realizację w/w zadania w roku 2016 wynosi 10 000 zł**

##### **2) Zadania z zakresu sportu, turystyki i rekreacji, w tym w szczególności upowszechnianie sportu wśród dzieci i młodzieży:**

- a) prowadzenie zajęć treningowych,
- b) organizowanie zgrupowań sportowych,
- c) udział w rozgrywkach, zawodach i turniejach sportowych,
- d) organizacja zajęć, zawodów oraz imprez sportowych i rekreacyjnych o zasięgu lokalnym i ponadlokalnym,
- e) imprezy turystyki kwalifikowanej (piesze, rowerowe, górskie, marsze na orientację),
- f) organizowanie konkursów, turniejów nt. wiedzy krajoznawczo-turystycznej,
- g) organizacja zawodów sportowych w różnych dyscyplinach sportowych w szkołach wszystkich typów na terenie Gminy Milówka,
- h) udział w zawodach na szczeblu powiatowym i wojewódzkim rozgrywanych w ramach współzawodnictwa szkół oraz innych imprezach rekreacyjnych i sportowych,
- i) szkolenie dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportowych,
- j) organizacja szkoleń i imprez sportowych dla dzieci i młodzieży przez uczniowskie kluby sportowe,

**Kwota przeznaczona na realizację w/w zadania w roku 2016 wynosi 42 000 zł**



**3) Zadania z zakresu kultury i sztuki, tj. działalność kulturalna, w szczególności jej alternatywne i niekomercyjne formy:**

- a) wspomaganie rozwoju kultury i sztuki,
- b) wspieranie różnorodnych form działalności kulturalnej,
- c) organizowanie wystaw, plenerów malarskich i fotograficznych i innych działań z zakresu sztuk wizualnych, organizowanie lub uczestnictwo w festiwalach, przeglądach, prezentacjach, wystawach, konkursach, plenerach, warsztatach,
- d) organizowanie koncertów, przeglądów, festiwali muzycznych, prezentujących różne gatunki twórczości muzycznej,
- e) organizowanie lub udział w przeglądach twórczości amatorskiej we wszystkich dziedzinach sztuki,
- f) wydawanie niskonakładowych, niekomercyjnych publikacji, w tym: periodyków, książek, katalogów, nagrań fonograficznych i audiowizualnych,
- g) prezentacja osiągnięć kulturalnych w kraju i zagranicą,
- h) promocja i ochrona dziedzictwa kulturowego ze szczególnym uwzględnieniem Gminy i regionu,

**Kwota przeznaczona na realizację w/w zadania w roku 2016 wynosi 35 000 zł**

**4) Zadania z zakresu krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży:**

- a) organizacja rajdów, obozów, imprez dla dzieci i młodzieży,
- b) organizacja wypoczynku dla dzieci i młodzieży,
- c) wyznaczanie i odnawianie szlaków turystycznych,
- d) opracowanie i wydawanie niekomercyjnych wydawnictw promujących walory turystyczne,

**Kwota przeznaczona na realizację w/w zadania w roku 2016 wynosi 12 000 zł**

**Łączna wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację wszystkich zadań w 2016 roku wynosi 99 000 zł (słownie: dziewięćdziesiąt dziewięć tysięcy złotych).**

**2. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są:**

- 1) organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( j.t. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.),
- 2) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
- 3) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
- 4) spółdzielnie socjalne,
- 5) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe, o których mowa w art.3 ust.3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( j.t. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.)

**3. Zasady przyznawania dotacji.**

- 1) Postępowanie w sprawie przyznania dotacji odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Programie współpracy Gminy Milówka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016, niniejszym ogłoszeniem oraz Regulaminem Konkursu na realizację zadań publicznych należących do Gminy Milówka w roku 2016.
- 2) Dotacje na realizację zadania przyznawane będą w formie wspierania realizacji zadania, co oznacza że dofinansowanie nie może przekraczać 90% całkowitych kosztów niezbędnych do realizacji zadania oraz nie może być wyższa niż:
  - a) 4 000 zł dla programów realizowanych nie dłużej niż 2 miesiące,
  - b) 8 000 zł dla programów realizowanych minimum przez 2 miesiące i nie dłużej niż 6 miesięcy,
  - c) 15 000 zł dla programów realizowanych minimum przez 6 miesięcy.
- 3) Dotacja może zostać przyznana oferentowi, który złoży w terminie ofertę zgodną ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz. 25) wraz z niezbędnymi załącznikami.
- 4) Prawidłowo złożone oferty staną się przedmiotem oceny Komisji powołanej przez Wójta Gminy w zakresie opiniowania wniosków o przyznanie środków, co będzie podstawą wyboru przez Wójta Gminy ofert, na które przyznana zostanie dotacja.



- 5) Złożenie oferty o dofinansowanie nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie. W przypadku przyznania dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana, warunkiem zawarcia umowy jest złożenie przez wnioskodawcę korekty kosztorysu – do wysokości przyznanej dotacji. W takim przypadku obowiązuje zasada zachowania procentowej wysokości finansowego wkładu własnego oferenta w stosunku do kosztu całkowitego zadania lub utrzymanie zadeklarowanej w ofercie kwoty wkładu własnego.
- 6) Ze środków dotacji nie mogą być finansowane koszty realizacji zadania poniesione przez podmiot przed dniem podpisania umowy.

#### **4. Terminy i warunki realizacji zadania.**

- 1) Oferty powinny dotyczyć zadań, których realizacja rozpoczyna się nie wcześniej niż 1 kwietnia 2016 r. i kończy nie później niż 15 grudnia 2016 r.
- 2) Zadania winny być realizowane z należytą starannością, zgodnie z warunkami, które określone zostaną w umowie o wsparcie realizacji zadania oraz harmonogramem przedstawionym w ofercie i kosztorysem zadania.
- 3) Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy według wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz. 25), pomiędzy Gminą Milówka a podmiotem składającym ofertę.

#### **5. Termin składania ofert.**

- 1) Oferty wraz z wymaganymi załącznikami należy składać w kancelarii ogólnej Urzędu Gminy Milówka ul. Jana Kazimierza 123, codziennie, od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup> lub pocztą na adres: Urząd Gminy Milówka ul. Jana Kazimierza 123, 34 – 360 Milówka w nieprzekraczalnym terminie do **14 marca 2016 r.** W przypadku złożenia oferty drogą pocztową za datę złożenia oferty przyjmuje się dzień wpłynięcia oferty do Urzędu.
- 2) Oferty, które wpłyną po tym terminie nie będą rozpatrywane.
- 3) Oferty należy składać na drukach określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz. 25).
- 4) Do oferty winny być dołączone następujące dokumenty:
  - a) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji. Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
  - b) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólna niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru-dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(ów).

#### **6. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert.**

- 1) Rozstrzygnięcie konkursów nastąpi nie później niż do dnia 31 marca 2016 r.
- 2) Wyboru ofert dokona Wójt Gminy Milówka, na podstawie opinii Komisji Konkursowej powołanej Zarządzeniem Wójta Gminy Milówka.
- 3) Decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy, decyzja jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
- 4) Przy rozpatrywaniu ofert i ich wyborze stosowane będą kryteria określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( j.t. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.), uchwale Rady Gminy Milówka nr XV/64/2015 z dnia 30 listopada 2015 r. z późn. zm. oraz Regulaminie Konkursu na realizację zadań publicznych należących do Gminy Milówka w roku 2016 przyjętym Zarządzeniem nr 0050 -17/2016 Wójta Gminy Milówka z dnia 19 lutego 2016 r.
- 5) Komisja po otrzymaniu ofert złożonych w otwartym konkursie dokonuje sprawdzenia czy dana oferta jest kompletna, prawidłowo wypełniona i nie podlega odrzuceniu zgodnie z zasadami określonym w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert. Dalszej ocenie podlegają tylko oferty spełniające wymogi formalne określone w ogłoszeniu. Oferty będą rozpatrywane według następujących kryteriów:
  - a) merytoryczna wartość oferty, ocena znaczenia zadania dla Gminy pod kątem pożytku dla mieszkańców Gminy i zasięgu jego oddziaływania (maksymalna ilość punktów: 10),
  - b) możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta, w tym jakość, doświadczenie i zaplecze oferenta, kwalifikacje realizatorów (maksymalna ilość punktów: 5),
  - c) kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania, uwzględniając liczbę osób objętych zadaniem (maksymalna ilość punktów: 10),



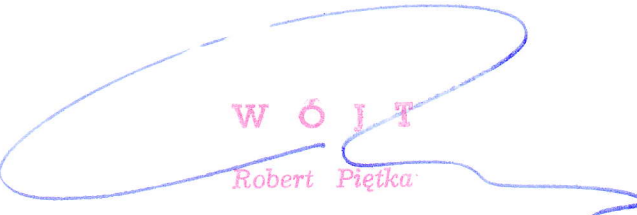
- d) zakres finansowania zadania: planowany wkład środków własnych, dofinansowanie z innych źródeł niż budżet Gminy oraz wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania (maksymalna ilość punktów: 10),
- e) planowany wkład rzeczowy oraz osobowy, w tym praca społeczna członków (maksymalna ilość punktów: 5),
- f) kontynuacja wcześniej podjętych działań – cykliczność (maksymalna ilość punktów: 3),
- g) dotychczasowa współpraca (maksymalna ilość punktów: 3).
- 6) Informacja o rozstrzygniętych konkursach i udzielonych dotacjach zamieszczona będzie na tablicy ogłoszeń, stronie [www.milowka.pl](http://www.milowka.pl) oraz [www.bip.milowka.com.pl](http://www.bip.milowka.com.pl)

**7. Informacja, o której mowa w art. 13 ust. 2 pkt 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( j.t. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.), o zrealizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami.**

**Wykaz podmiotów, które w roku 2015 otrzymały dofinansowanie na realizację zadań, których dotyczyły konkursy:**

	Przeznaczenie dotacji	Podmiot, który otrzymał dotację	Kwota wykorzystanej dotacji
1.	Kultura i sztuka, tj. działalność kulturalna, w szczególności jej alternatywne i niekomercyjne formy	<b>Ochotnicza Straż Pożarna w Milówce</b> Zadanie pn.: "Udział w festiwalach i przeglądach orkiestr dętych"	14 500 zł
		<b>Stowarzyszenie Kulturalno-Oświatowe „Hulajniki” przy Szkole Podstawowej w Milówce</b> Zadanie pn.: " Milówka folklorem malowana"	13 000 zł
		<b>Stowarzyszenie Rozwoju Gminy Milówka</b> Zadanie pn.: „Razem dla rozwoju kultury"	1 500 zł
		<b>Stowarzyszenie na rzecz rozwoju Kamesznicy "PROĆPOK"</b> Zadanie pn.: "Kamesznica jak z pocztówki. Promocja miejscowości poprzez stworzenie serii kartek pocztowych, zaprojektowanych przez mieszkańców Kamesznicy podczas warsztatów artystycznych"	1 500 zł
		<b>Fundacja "Leśny Gród"</b> Zadanie pn.: "Bezpłatne warsztaty dla dzieci i młodzieży szkolnej z Gminy Milówka z cyklu Opowieści Leśnego Grodu "Z WIZYTĄ U OWCY WRZOSÓWKI"	2 000 zł
2.	Promocja zdrowia, ochrona zdrowia i pomoc społeczna w tym realizacja programów profilaktycznych związanych z ochroną zdrowia, profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych	<b>Stowarzyszenie „Integracja- Pomocna Dłoń w Milówce”</b> Zadanie pn.: „Świetlica Środowiskowa w Milówce"	12 000 zł
		<b>Stowarzyszenie Trzeźwości Klub „Grapka”</b> Zadanie pn.: „Trwać w trzeźwości"	3 500 zł
		<b>Towarzystwo Psychoprofilaktyczne Oddział w Bielsku Białej</b> Zadanie pn.: „W świetlicowej gromadzie"	5 000 zł

3.	Sport, turystyka i rekreacja, w tym w szczególności upowszechnianie sportu wśród dzieci i młodzieży	<b>LKS „Podhalanka” w Milówce</b> Zadanie pn.: „Rozwijanie zainteresowań sportowych wśród dzieci i młodzieży na terenie Gminy Milówka”	<b>15 000 zł</b>
		<b>UKS „Junior” w Kamesznicy</b> Zadanie pn.: „Rozwój Lekkoatletyki w Gminie Milówka”	<b>2 000 zł</b>
		<b>Stowarzyszenie Piłki Ręcznej Żywiecczyzna</b> Zadanie pn.: „Prowadzenie drużyny piłki ręcznej dziewcząt”	<b>2 540 zł</b>
		<b>UKS "LISEK" Milówka</b> Zadanie pn.: „Promocja piłki nożnej na terenie Gminy Milówka poprzez prowadzenie zajęć dzieci w wieku 6-15 lat oraz organizowanie ogólnopolskiego turnieju piłki nożnej Mundialito”	<b>7 500 zł</b>
		<b>Stowarzyszenie Rozwoju Gminy Milówka</b> Zadanie pn.: "Razem dla aktywności"	<b>2 000 zł</b>
		<b>Klub Sportowy „Hajduk” Milówka</b> Zadanie pn.: „Rozwój piłki siatkowej w Gminie Milówka”	<b>10 960 zł</b>
4.	Krajoznawstwo oraz wypoczynek dzieci i młodzieży	<b>ZHP Chorągiew Śląska Hufiec Węgierska Górka</b> Zadanie pn.: "To, co mnie otacza, czyli okiem podróżnika!" - obóz krajoznawczo-wypoczynkowy z elementami profilaktyki oraz cykl spotkań wakacyjnych dla dzieci i młodzieży"	<b>5 000 zł</b>
		<b>Stowarzyszenie „Integracja- Pomocna Dłoń w Milówce”</b> Zadanie pn.: "Poznajemy swoją ojczyznę razem z Panem Jezusem"	<b>7 000 zł</b>
		Razem:	<b>105 000 zł</b>

  
**W Ó J T**  
 Robert Piętka