

ZARZĄDZENIE nr 0050 - 54/ 2018

Wójta Gminy Milówka

z dnia 25 maja 2018 r.

w sprawie: zasad organizacji dyżuru wakacyjnego przedszkoli, dla których Gmina Milówka jest organem prowadzącym.

Na podstawie art. 30 ust.1 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990r.o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm.), w związku z art. 8 ust. 2 pkt 1 i art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.) oraz § 10 ust. 1 i 2 załącznika nr 1 do Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. z 2001 r. nr 61, poz. 624 z późn. zm.), Wójt Gminy Milówka zarządza co następuje,

§ 1.

Wprowadza się zasady organizacji dyżuru wakacyjnego przedszkoli, dla których Gmina Milówka jest organem prowadzącym, które stanowią załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Ustalam w 2018 r. dyżur wakacyjny w **Przedszkolu w Milówce, ul. Sportowa 15, 34-360 Milówka w okresie od 1 lipca do 31 lipca 2018 r.** oraz w **Punkcie Przedszkolnym w Szkole Podstawowej nr 2 w Kamesznicy, ul. Sportowa 382, 34-383 Kamesznica, w okresie od 1 sierpnia 2018 r. do 31 sierpnia 2018 r.**

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Przedszkola w Milówce oraz Dyrektorowi Szkoły Podstawowej nr 2 w Kamesznicy.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

Robert Pietka

**Zasady organizacji dyżuru wakacyjnego Przedszkola w Milówce
oraz Punktu Przedszkolnego w Szkole Podstawowej nr 2 w Kamesznicy**

§ 1.

Dyżur wakacyjny jest organizowany od **1 lipca do 31 lipca 2018 r. w Przedszkolu w Milówce** oraz od **1 sierpnia do 31 sierpnia 2018 r. w Punkcie Przedszkolnym w Szkole Podstawowej nr 2 w Kamesznicy** dla dzieci z terenu Gminy Milówka, przy minimalnej liczbie dzieci 15.

§ 2.

Dyżury w Przedszkolu oraz Punkcie Przedszkolnym pełnić będą nauczyciele z całej gminy wg ustalonego wcześniej harmonogramu.

§ 3.

Przedszkole oraz Punkt Przedszkolny będzie pracować w godzinach 7.00 – 16.00.

§ 4.

Podstawa programowa będzie realizowana w godz. 8.00 – 13.00, przy czym dziecko uczęszcza na zajęcia trwające minimum 7 godzin.

§ 5.

Przedszkole oraz Punkt Przedszkolny zapewnia bezpłatnie 5 h, pozostałe godziny płatne 1 zł/h.

§ 6.

Odpłatność za pełne wyżywienie - 3 posiłki wynosi 5,50 zł, za 2 posiłki 4,50 zł.

§ 7.

Płatność następuje z góry do dnia 22 czerwca 2018 r.

§ 8.

Nie ma możliwości odpisów za nieobecności dziecka.

§ 9.

W Przedszkolu w Milówce maksymalna liczba dzieci przyjętych wynosi 50, a w Punkcie Przedszkolnym w Szkole Podstawowej nr 2 w Kamesznicy wynosi 25. W tym przypadku o przyjęciu decyduje kolejność zgłoszeń.

§ 10.

Pierwszeństwo przyjęcia do Przedszkola oraz Punktu Przedszkolnego mają dzieci z terenu Gminy Milówka. W przypadku gdy będą miejsca, istnieje możliwość przyjęcia dziecka spoza terenu Gminy Milówka.

§ 11.

Termin składania karty zgłoszeń dziecka do Przedszkola oraz Punktu Przedszkolnego trwa do 15 czerwca 2018 r., w siedzibie przedszkola dyżurującego.

§ 12.

Podanie do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych w dniu 19 czerwca 2018 r.

§ 13.

Dzieci dowożone będą przez rodziców na ich koszt.

