

**UCHWAŁA NR XLV/255/2018  
RADY GMINY MIŁÓWKA**

z dnia 7 września 2018 r.

**w sprawie udzielenia przez Gminę Miłówka pomocy finansowej w formie dotacji celowej dla Powiatu Żywieckiego na realizację zadania pn.: "Zabezpieczenie i stabilizacja osuwiska przy uszkodzonym odcinku drogi powiatowej Nr 1438 S Miłówka – Prusów w km od 2+800 do 2+940 w m. Miłówka"**

Na podstawie art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8.03.1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349 z późn. zm.) oraz art. 216 ust. 3 ustawy z dnia 27.08.2009r. o finansach publicznych (t. j. Dz.U. z 2017r. poz. 2077 ze zm.)

**Rada Gminy Miłówka**

**uchwala co następuje:**

**§ 1.**

1. Postanawia się wyrazić zgodę na udzielenie przez Gminę Miłówka pomocy finansowej w formie dotacji celowej dla Powiatu Żywieckiego na realizację zadania pn.: **"Zabezpieczenie i stabilizacja osuwiska przy uszkodzonym odcinku drogi powiatowej Nr 1438 S Miłówka – Prusów w km od 2+800 do 2+940 w m. Miłówka"**.

2. Warunki udzielenia pomocy określa Umowa spisana pomiędzy Gminą i Powiatem, której projekt stanowi załącznik do niniejszej Uchwały.

**§ 2.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia a jej wykonanie powierza się Wójtowi Gminy.

Przewodniczący Rady Gminy

**Krzysztof Kamiński**

Załącznik do uchwały Nr XLV/255/2018

Rady Gminy Milówka

z dnia 7 września 2018 r.

## UMOWA

w sprawie udzielenia przez Gminę Milówka pomocy finansowej w formie dotacji celowej dla Powiatu Żywieckiego na realizację zadania pn.: **”Zabezpieczenie i stabilizacja osuwiska przy uszkodzonym odcinku drogi powiatowej Nr 1438 S Milówka – Prusów w km od 2+800 do 2+940 w m. Milówka”**

zawarta w dniu .....2018 r. w Żywcu pomiędzy:

**Powiatem Żywieckim** – reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, z siedzibą w Żywcu, ul. Krasieńskiego 13, 34-300 Żywiec, reprezentowanym przez :

1) Starostę Żywieckiego - **Andrzeja Kalatę**

2) Członka Zarządu - **Józefa Stopkę**

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Żywieckiego - **Elżbiety Wątroba**  
zwanym dalej **Powiatem Żywieckim**

**a**

**Gminą Milówka**, z siedzibą w Milówce, ul. Jana Kazimierza 123, 34-360 Milówka  
reprezentowaną przez:

Wójta Gminy - **Roberta Piętkę**

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - **Andrzeja Grzegorzka**  
zwaną dalej **Gminą**

Na podstawie art.10 ust.1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 994 ze zm.), art.4 ust.1 pkt.6 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 995 ze zm.), art. 216 ust.3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 ze zm.) oraz Uchwały Nr ..... Rady Gminy Milówka z dnia 7 września 2018r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej w postaci dotacji celowej dla Powiatu Żywieckiego na dofinansowanie zadania pn.: **”Zabezpieczenie i stabilizacja osuwiska przy uszkodzonym odcinku drogi powiatowej Nr 1438 S Milówka – Prusów w km od 2+800 do 2+940 w m. Milówka”** zostaje zawarta umowa następującej treści:

### § 1.

1. **Gmina** udziela **Powiatowi Żywieckiemu** pomocy finansowej w formie dotacji celowej w 2018 r. w wysokości **11 562,00 zł** (słownie: jedenaście tysięcy pięćset sześćdziesiąt dwa złote 00/100) z przeznaczeniem na dofinansowanie realizacji zadania pn.: **”Zabezpieczenie i stabilizacja osuwiska przy uszkodzonym odcinku drogi powiatowej Nr 1438 S Milówka – Prusów w km od 2+800 do 2+940 w m. Milówka”**.

2. **Gmina** zobowiązuje się przekazać środki finansowe na rachunek bankowy **Powiatu Żywieckiego nr 85 1560 1023 0000 9140 0000 0165** w terminie do dnia **30 listopada 2018r.**

3. Za dzień przekazania dotacji celowej uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego **Gminy**.

### § 2.

1. **Powiat Żywiecki** oświadcza, że:

1) zobowiązuje się do realizacji zadania, o którym mowa w §1 ust.1, a wszystkie czynności formalno – prawne, związane z jego realizacją, tj.: prowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych oraz pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego, zawarcie umowy

z wykonawcą robót budowlanych i inspektorem nadzoru, odbiór wykonanych robót - będą prowadzone zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami i normami;

- 2) zobowiązuje się przeznaczyć otrzymane środki wyłącznie na zadanie, o którym mowa w §1 ust.1, jak również zobowiązuje się do poniesienia w całości pozostałych kosztów realizacji zadania, lecz nie więcej niż do kwoty: **11 562,00 zł** (słownie: jedenaście tysięcy pięćset sześćdziesiąt dwa złote 00/100);
- 3) planowany całkowity koszt wykonania zadania, o którym mowa w §1 ust.1, będzie wynosił nie więcej niż: **115 620,00 zł** brutto (słownie: sto piętnaście złotych sześćset dwadzieścia złotych 00/100), z zastrzeżeniem pkt.4.
- 4) W przypadku przekroczenia kwoty, o której mowa w pkt.3, na etapie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, **Powiat Żywiecki** rozważy możliwość zwiększenia kwoty dofinansowania realizacji zadania, o którym mowa w §1 ust. 1.

2. Dotacja celowa udzielona przez **Gminę** zostanie wykorzystana przez **Powiat Żywiecki** w terminie do dnia **31 grudnia 2018r.**

3. Wykorzystanie dotacji celowej następuje przez zapłatę za zrealizowane zadanie, o którym mowa w §1 ust.1.

4. **Powiat Żywiecki** zobowiązuje się do rozliczenia udzielonej dotacji celowej w terminie do dnia **31 stycznia 2019r.**

5. Rozliczenie dotacji celowej udzielonej przez **Gminę** nastąpi na podstawie dokumentów, potwierdzających poniesione koszty realizacji zadania, tj. potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie umów, faktur i potwierdzeń zapłaty.

6. **Powiat Żywiecki** zobowiązuje się do zwrotu niewykorzystanej kwoty dotacji na rachunek bankowy **Gminy nr 70 8131 0005 0000 0244 2000 0100** w terminie do dnia **31 stycznia 2019r.**, zgodnie z art. 250 i 251 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077).

7. Środki dotacji celowej przeznaczonej na realizację zadania, o którym mowa w §1 ust.1, wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości, podlegają zwrotowi na rachunek bankowy **Gminy** zgodnie z art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077).

### § 3.

1. **Gmina** zastrzega sobie prawo do kontroli prawidłowości realizacji przez **Powiat Żywiecki** zadania, o którym mowa w §1 ust.1.

2. W ramach prawa do kontroli **Powiat Żywiecki** zobowiązany jest udzielić **Gminie** wszystkich informacji, dotyczących realizacji zadania, o którym mowa w §1 ust.1.

3. **Powiat Żywiecki** powiadomi **Gminę** o planowanym terminie odbioru końcowego zadania, o którym mowa w §1 ust.1, z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem – w celu umożliwienia jej przedstawicielowi udziału w tych czynnościach.

### § 4.

1 **Powiat Żywiecki** z tytułu realizacji zadania, o którym mowa w §1 ust.1, ponosi odpowiedzialność wobec **Gminy** i osób trzecich.

2. **Powiat Żywiecki** oświadcza, iż czynności związane z realizacją zadania, o którym mowa w §1 ust. 1, będzie wykonywał w jego imieniu Powiatowy Zarząd Dróg w Żywcu.

### § 5.

Osobami wyznaczonymi do koordynowania współpracy pomiędzy stronami porozumienia są:

- ze strony **Powiatu Żywieckiego** – Andrzej Blarowski, Główny Specjalista Powiatowego Zarządu Dróg w Żywcu
- ze strony **Gminy** – Rafał Kąkol, starszy specjalista ds. inwestycji w Urzędzie Gminy w Milówce.

**§ 6.**

Wszelkie zmiany zakresu lub sposobu wykonania zadania powodujące zwiększenie kosztów realizacji zadania, o którym mowa w §1 ust.1, wymagają formy pisemnej zgody stron umowy pod rygorem nieważności.

**§ 7.**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz innych powszechnie obowiązujących aktów prawnych.

**§ 8.**

Rozstrzyganie ewentualnych sporów wynikających z niniejszej umowy podlega kompetencji sądu powszechnego, właściwego ze względu na siedzibę **Gminy**.

**§ 9.**

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

**§ 10.**

Umowę zawarto w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.

**ZA POWIAT ŻYWIECKI:**

.....

**ZA GMINĘ:**

.....